

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของ เทศบาลตำบลบางกระสั้น ประจำปีงบประมาณ 2565

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบางกระสั้น
ปีงบประมาณ 2564 และได้กำหนดมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ 2565 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1.การให้ความสำคัญ กับการทบทวน นโยบาย/มาตรการ การป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ (1)นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No gift Policy) (2)การแสดง เจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส ในการบริหารงาน. (3) มาตรการป้องกัน การรับสินบน (4)มาตรการ ตรวจสอบการใช้ ดุลยพินิจ (5)คู่มือปฏิบัติงาน เพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อน	1.ตั้งแต่ คณะกรรมการ ประเมินคุณคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานของภาครัฐ 2.ดำเนินการทบทวน มาตรการ/นโยบายให้ มีสอดคล้องกับ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส 3.จัดทำประกาศ มาตรการ/นโยบาย แจ้งเวียนให้ทุกกอง ทราบและปฏิบัติ 4.ลงเว็บไซต์ หน่วยงานเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	งานนิติการ สำนัก ปลัดเทศบาล	กันยายน 2564- เมษายน 256	จัดทำประกาศ มาตรการ/ นโยบาย แจ้ง เวียนให้ทุกกอง ทราบและปฏิบัติ ลงเว็บไซต์ หน่วยงานเพื่อ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน ทราบ	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอน/ย้าย เข้ามาใน หน่วยงานควร แจ้งให้ทราบถึง มาตรการต่างๆ ดังกล่าวของ หน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>2.การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>(1) ประกาศเทศบาลตำบลบางกระสั้น เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>(2) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่</p>	<p>1. กำหนดมาตรการ/แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ โดยเฉพาะ ซึ่งแยกออกจากคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป</p> <p>3.จัดทำประกาศ มาตรการ/นโยบาย แจ้งเวียนให้ทุกกอง ทราบและปฏิบัติ</p> <p>4. ลงเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ</p> <p>2.มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ</p>	<p>งานนิติการ สำนัก ปลัดเทศบาล</p>	<p>กันยายน 2564- เมษายน 256</p>	<p>จัดทำประกาศ และคู่มือคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่แจ้งเวียนให้ทุกกองทราบและปฏิบัติลงเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ</p>	<p>หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรแจ้งให้ทราบถึง มาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน</p>
<p>3. ประกาศขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p>	<p>แจ้งเวียนให้ทุกกองทราบและลงเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ</p>	<p>งานนิติการ สำนัก ปลัดเทศบาล</p>	<p>กันยายน 2564- เมษายน 2564</p>	<p>จัดทำประกาศ ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและแจ้งเวียนให้ทุกกองทราบและลงเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ</p>	<p>หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรแจ้งให้ทราบถึง มาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
4. การนำข้อเสนอแนะจากหน่วยงานอื่นมาปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้น	จัดทำบันทึกผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของรัฐ (ITA) 2564 แจงเวียนให้ทุกกองทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ดีขึ้น ในปีงบประมาณ 2565	งานนิติการ สำนัก ปลัดเทศบาล	สิงหาคม 2564- เมษายน 2564	จัดทำบันทึกผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของรัฐ (ITA) 2564 แจงเวียนให้ทุกกองทราบ	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน