



กองคลัง
ฉบับที่ 3/63

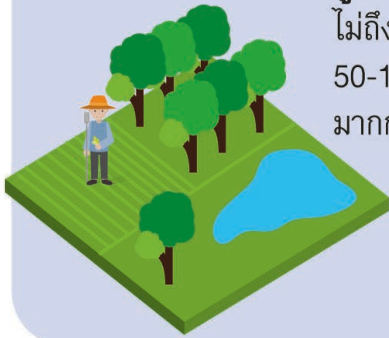
จดหมายข่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม้า

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

อัตราจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เกษตรกรรม

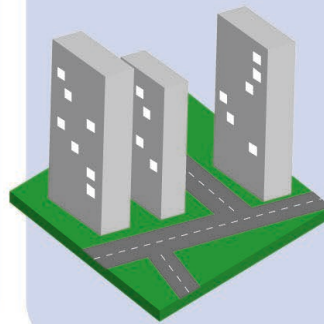
อัตราเพดาน 0.2%
มูลค่าทรัพย์สิน
ไม่ถึง 50 ล้านบาท ยกเว้น
50-100 ล้านบาท **0.05%**
มากกว่า 100 ล้านบาท **0.10%**



พาณิชยกรรม(อื่นๆ)

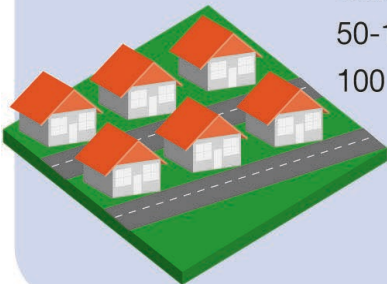
อัตราเพดาน 2.0%

มูลค่าทรัพย์สิน
ไม่ถึง 20 ล้านบาท **0.3%**
20-50 ล้านบาท **0.5%**
50-100 ล้านบาท **0.7%**
100-1,000 ล้านบาท **0.9%**
1,000-3,000 ล้านบาท **1.2%**
3,000 ล้านบาท **1.5%**



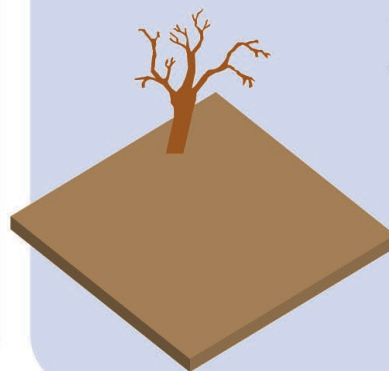
บ้านพักอาศัย

อัตราเพดาน 0.5%
บ้านหลัก
ไม่ถึง 50 ล้านบาท ยกเว้น
50-100 ล้านบาท **0.05%**
100 ล้านบาท **0.10%**



ที่รกร้างว่างเปล่า

อัตราเพดาน **2%**
ทุก 3 ปี ปรับขึ้น **0.5%**
เพดานสูงสุด **5%**



มีข้อสงสัย เกี่ยวกับเรื่องภาษี
ติดต่อมาที่ (กองคลัง)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม้า
โทร: 035 - 352985





กองคลัง
ฉบับที่ 3/63

จดหมายข่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม้า

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นเรื่องขอรับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

๑. การขอรับ/ขอมีใบอนุญาต (ครั้งแรก /รายใหม่ ให้ผู้ประสงค์จะประกอบกิจการใน องค์การส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑.๑ กรอกแบบฟอร์มคำขอรับใบอนุญาต

๑.๒ แนบเอกสาร ประกอบการพิจารณา ได้แก่

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

- เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี เช่น ใบอนุญาตโรงงานอุตสาหกรรม , แผนผังอาคาร/แผนที่รูปที่ดิน, ภาพถ่ายสถานประกอบการ, ทะเบียนพาณิชย์ ฯลฯ

- ใบรับรองแพทย์ เฉพาะประกอบกิจการร้านอาหารและ/หรือแผงลอยจำหน่ายอาหาร เท่านั้น

๑.๓ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและหลักฐาน

๑.๔ เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่/สถานประกอบการ ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ยื่นคำขอ

๑.๕ แจ้งผลการพิจารณาภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ยื่นคำขอ

๑.๖ ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามอัตราที่กฎหมายกำหนดไว้ และรับใบเสร็จรับเงิน

๒. การขอต่ออายุใบอนุญาต (ปีที่ ๒/รายเก่า ให้ผู้เป็นเจ้าของกิจการ / ผู้ได้รับมอบอำนาจ ดำเนินการดังนี้

๑.๑ กรอกแบบฟอร์มคำขอรับใบอนุญาต

๑.๒ ใบอนุญาตฉบับเดิม

๑.๓ กรณีไม่มีใบอนุญาตฉบับเดิม ให้แนบเอกสาร ประกอบการพิจารณา ได้แก่

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

- เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี เช่น ใบอนุญาตโรงงานอุตสาหกรรม , แผนผังอาคาร/แผนที่รูปที่ดิน, ภาพถ่ายสถานประกอบการ, ทะเบียนพาณิชย์ ฯลฯ

- ใบรับรองแพทย์ เฉพาะประกอบกิจการร้านอาหารและ/หรือแผงลอยจำหน่ายอาหาร เท่านั้น

๑.๔ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและหลักฐาน

๑.๕ ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามอัตราที่กฎหมายกำหนดไว้ และรับใบเสร็จรับเงิน

๑.๖ รับใบอนุญาต ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

อายุใบอนุญาต

- ใบอนุญาตมีอายุ ๑ ปี (๓๖๕ วัน การต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันสิ้นอายุใบอนุญาต หรือยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตได้

มีข้อสงสัย เกี่ยวกับเรื่องภาษี
ติดต่อมาที่ (กองคลัง)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม้า
โทร: 035 – 352985

