ขอบเขตของงาน
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รัฐบาลมีนโยบายให้ความสำคัญกับการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีรายได้เพิ่มขึ้นให้เพียงพอต่อการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ การที่จะให้รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพึ่งตนเองได้ จำเป็นต้องมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นให้เพียงพอต่อการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน และพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการให้บริการประชาชนผู้เสียภาษี ทำให้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บภาษีได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และโปร่งใสเป็นธรรม เพื่อมุ่งเน้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งด้านการคลังที่พึ่งตนเองได้ ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ทราบได้ว่าผู้ใดเป็นเจ้าของทรัพย์สินประเภทใดบ้างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ ทรัพย์สินดังกล่าวอยู่ในข่ายต้องชำระภาษีหรือไม่ เป็นจำนวนใด ตลอดจนสามารถทราบได้ว่าทรัพย์สินนั้น ๆ มีที่ตั้งอยู่ที่ใดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ ดังนั้นแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจึงเป็นเครื่องมือให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ สามารถเร่งรัด ตรวจสอบ และจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นธรรม รวมทั้งสามารถอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจานี้ข้อมูลให้แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินยังเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ในการวางแผนพัฒนาในด้านต่าง ๆ

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีแผนที่แม่บทที่สามารถนำมาประกอบเป็นแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สินได้

๑.๒ เพื่อคัดลอกข้อมูลที่ดินทุกแปลง เพื่อให้ทราบรายละเอียดของแปลงที่ดิน

๑.๓ จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ท.๒) แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้ายและใบอนุญาตต่าง ๆ (ผ.ท.๓)

๑.๔ เพื่อใช้ปรับปรุงแผนที่แม่บท

๑.๕ นำเข้าข้อมูลสู่ระบบโปรแกรม

๒. ขอบเขตของงาน

จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ตามประกาศแนวเขตการปกครองของกระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒.๑ ขั้นเตรียมการดำเนินการ

๒.๑.๑ จัดทำและเสนอโครงการจัดทำแผนที่แม่บท เพื่อขออนุมัติดำเนินการ

๒.๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำฝ่ายต่างๆ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน

๒.๑.๓ ประชุมชี้แจงคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๔ จัดตั้งศูนย์อำนวยการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๒.๑.๕ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงาน

๒.๑.๖ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ขั้นตอนการปรับปรุงแผนที่ภาษี

๒.๒.๑ คัดลอกข้อมูลที่ดิน ดำเนินการคัดลอกข้อมูลทุกแปลงทั้งกรณีที่ดินที่มีเอกสารเป็นโฉนด น.ส. ๓ ก, น.ส. ๓, สปก. ๔ - ๐๑ และเอกสารอื่น ๆ เพื่อให้ทราบรายละเอียดของแปลงที่ดินแต่ละแปลงที่อยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ ให้ครบถ้วนทุกแปลงโดยมีรายละเอียดที่ดินดังนี้

๑) ชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก) และที่อยู่ของเจ้าของที่ดินคนปัจจุบัน

๒) ที่ตั้งแปลงที่ดิน เลขที่เอกสารสิทธิ์ ชื่อเลขระวาง เลขที่ดิน เลขหน้าสำรวจ

๓) จำนวนเนื้อที่ดินและแปลง

๔) รูปแบบที่ดิน คัดจากระวางแผนที่โดยคัดระวางที่ดินระบบ UTM

๕) คัดลอกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดินข้างต้นในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) ตามแบบสำรวจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเท่านั้น และต้องใช้แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) ๑ ใบบันทึกข้อมูลแปลงที่ดิน ๑ แปลง ครบทุกรายการ

๖) ต้องลงรหัสแปลงที่ดิน (ขต เขตย่อย และเลขประจำแปลงที่ดิน) แต่ละแปลงที่ดินในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) ให้ถูกต้องตามข้อมูลแผนที่แม่บท

๗) จัดเก็บแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) และเอกสารข้อมูลที่ดินที่คัดลอกมาแต่ละแปลงที่ดินไว้ด้วยกัน โดยเรียงตามเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) ในแต่ละเขตย่อย (Block)

๘) นำเข้าข้อมูลที่ดินที่คัดลอกลงในโปรแกรมนำเข้าข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๒.๒.๒ จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท. ๑) แบบสำรวจเกี่ยวกับโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ท.๒) แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้ายและใบอนุญาตต่าง ๆ (ผ.ท.๓) พิมพ์ข้อมูลที่ได้จากการคัดลอกข้อมูลที่ดิน คัดจากแบบแสดงรายการเสียภาษี ภรด. ๒ คัดแบบยื่นแสดงรายการภาษีป้าย ภป.๑ แล้วจัดเรียงข้อมูลตามรหัสประจำแปลงที่ดิน

๒.๒.๓ ปรับปรุงแผนที่แม่บท ดำเนินการจัดทำแผนที่แม่บทระบบดิจิตอล (Digital System) เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการคัดลอกข้อมูลที่ดิน และการสำรวจข้อมูลภาคสนามโดยรวบรวมแปลงที่ดินภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ ทั้งหมดจากเอกสารต่าง ๆ เช่น ระวางที่ดิน ต้นร่างแผนที่ (ร.ว. ๙)

ระวางที่ดินระบบ UTM โฉนดที่ดินหรือเอกสารใด ๆ ที่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเอกสารสิทธิ์จากสำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พร้อมบันทึกข้อมูลแผนที่ดิจิตอลลงเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยแยกเป็นชั้นข้อมูลโดยดำเนินการดังนี้

๑) ต้องจัดทำแผนที่แสดงแนวเขตปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ และมีชื่อเลขระวางกำกับระวางทุกมาตราส่วนและทุกประเภทของแผนที่

๒) สำเนาระวางที่ดินทุกประเภทที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ ทุกระวางรวมทั้งระวางขยายจากสำนักที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) ปรับแก้ค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ของระวางที่ดินทุกระวาง ทุกประเภทให้เป็นผืนเดียวกันและรูปของแปลงที่ดินบริเวณรอยต่อของแต่ระวางต้องเชื่อมต่อกันได้เป็นแปลงเดียวกัน

๔) จัดทำรูปแบบแสดงแผนที่ดิจิตอลแบ่งเขตการปกครองในระวางเป็นแบบรายเขต (Zone) ตามคู่มือการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕) ต้องจัดรูปแบบแสดงแผนที่ดิจิตอลแบ่งเขตในระวางเป็นแบบรายเขตย่อย (Block) ตามคู่มือการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกประการ

๖) ต้องจัดทำหรือเขียนรูปแปลงที่ดินพร้อมหมุดดิน (ที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนด) เท่าขนาดระวางที่ดินต้นฉบับ และลงเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) แต่ละแปลงภายในเขตย่อยทั้งหมด รูปแปลงที่ดินจะต้องเชื่อมได้สนิท

๗) ในกรณีที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ์ หรือไม่มีรูปแปลงที่ดินในระวางจะต้องหาพิกัดแล้วนำมาลงในตำแหน่งในระวางและเชื่อมต่อกับแปลงที่ดินที่มีในระวางให้ถูกต้อง

๘) ต้องสามารถแสดงรายละเอียดรูปแปลงที่ดิน เลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) เลขที่ดินหน้าสำรวจ (กรณีที่ดินที่มีเอกสารสิทธิเป็นโฉนด) ของแผนที่แม่บท

๙) ต้องสามารถพิมพ์แผนที่แม่บทออกจากระบบดิจิตอลได้ โดยมีขนาดเท่ากับ ๕๒ x ๕๘ ซม.

๒.๒.๔ นำเข้าข้อมูลสู่ระบบโปรแกรม ทำการติดตั้งโปรแกรมและลงระบบป้องกันความเสียหายของโปรแกรม นำข้อมูลจากการสำรวจที่ปรากฏใน ผ.ท.๑ ผ.ท.๒ และ ผ.ท.๓ เข้าสู่ระบบโปรแกรมให้ครบถ้วนโดยสามารถทำการค้นหาแล้วเปรียบเทียบกับเอกสารได้ครบ ทำการสำรองข้อมูลเบื้องต้นต่าง ๆ บรรจุลงในแผ่น CD - ROM โดยทำการสำรองข้อมูลทั้งหมดของโปรแกรม และคู่มือการใช้งาน

๓. ระยะเวลาและสิ่งที่ส่งมอบ

การดำเนินโครงการจ้างจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะส่งมอบงานตลอดทั้งโครงการแบ่งออกเป็น ๔ งาน ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	สิ่งที่ส่งมอบ	ร้อยละของงาน (%)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	คัดลอกข้อมูลดินทุกแปลง	๕๕	๗๐,๐๐๐
๒	จัดพิมพ์ ผ.ท ๑, ผ.ท.๒, ผ.ท.๓	๕	๕,๐๐๐
๓	ปรับปรุงแผนที่แม่บท	๓๐	๓๕,๐๐๐
๔	นำเข้าข้อมูลสู่ระบบโปรแกรม	๑๐	๑๐,๐๐๐

๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๔.๑ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่มีอาชีพรับจ้างจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๔.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทิ้งงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นเสนอราคา

๔.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๕. เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอ

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นจำนวนเงินรวมของค่าจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต้องเสนอเป็นราคาเดียวโดยลงตัวเลขและตัวหนังสือ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ จะถือจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

๕.๒ การยื่นเสนอราคาโครงการยื่นเสนอที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๖. หลักเกณฑ์การทำสัญญา

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ได้พิจารณาข้อเสนอแล้วเสร็จและตกลงให้เป็นผู้รับจ้าง จะต้องทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากเกินกำหนดอาจยกเลิกข้อเสนอผู้เสนอราคาได้

๗. การเบิกจ่ายเงินตามสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันถัดจากวันทำสัญญาจ้าง และจะต้องส่งมอบงานครบสมบูรณ์ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘. ข้อสงวนสิทธิและดำเนินการตามสัญญา

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการตกลง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

๘.๒ ผลงานต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบเอกสารและ CD - ROM เป็นลิขสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโพธิ์