



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุผ้าย  
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุผ้าย  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕)

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุผ้าย จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕) ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตหรือข้างเคียง

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ (เกิดก่อนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๓ ปีบริบูรณ์ (เกิดก่อนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑.๔ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคในการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน.....คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องมาในวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๓.๒ สำเนาสูติบัตร (ใบเกิด)

จำนวน ๑ ใบ

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก

จำนวน ๑ ใบ

๓.๔ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ของเด็ก)

จำนวน ๑ ใบ

๓.๕ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา

จำนวน ๑ ชุด

๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา

จำนวน ๑ ชุด

๓.๗ ใบรับรองแพทย์และสมุดบันทึกสุขภาพพร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน

จำนวน ๑ ใบ

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๔.๑ ใบสมัครติดต่อรับใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ (ในวันเวลาราชการ) ขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุผ้ายและกองการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบุผ้าย

๔.๒ กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ (ในวันเวลาราชการ) ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุผ้าย

๕. วันมอบตัว (ปฐมนิเทศ)

ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัว ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุผ้าย

๖. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน

.....

ปิดเรียน

.....

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน

.....

ปิดเรียน

.....

### กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์ (หยุดเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น.
- เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๘.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แป้ง ผู้ปกครองเตรียมให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารว่าง
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

### ๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ พ่อแม่หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรรับ – ส่งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้ยื่น แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง (เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน)

๑๐.๒ การมารับส่งนักเรียน ผู้ปกครองต้องไม่นำเด็กมาส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และ ไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม พ่อแม่หรือผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือ ขนมกรูบรอบ และเครื่องใช้/ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับหรือ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ , ๑.๒ และ ๑.๓ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบุพผิฉาย ในการพิจารณายกเว้นตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุพผิฉาย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

(นายสมชาย ศรีกล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุพผิฉาย