



ประกาศเทศบาลตำบลบุงคำ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลบุงคำ อำเภอเมืองนกา จังหวัดยโสธร มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อ
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบุงคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จำนวน ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยโสธร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัคร
บุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลบุงคำ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองคลัง) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดยโสธร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่

สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้างของเทศบาล

ก) โรคเรื้อน ในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข) วัณโรคในระยะอันตราย

ค) โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง) โรคยาเสพติดให้โทษ

จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป
หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายอื่น

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่
เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๙) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง เพราะกระทำผิดวินัย จากองค์กรรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น กรุงเทพมหานคร

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริต ในการเข้าสอบของทางราชการ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามที่เทศบาลตำบลบุงคำกำหนดไว้ในรายละเอียด ตามภาคผนวก ข. แนบท้ายประกาศฯ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดการรับสมัคร ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบุงคำ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร โทร.๐๔๕-๙๗๐๒๒๙

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และรับรองสำเนาความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) | จำนวน ๓ รูป |
| ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และทะเบียนแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่สมัครสอบ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย ถึงวันสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) เอกสารหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) | |
| ๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล , ทะเบียนสมรส ฯลฯ | |

๔.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่น และแสดงหลักฐานตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่มายื่นหลักฐานตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือ ยื่นใบสมัครไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งใดๆ ทุกตำแหน่ง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ดังนี้

๕.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ตำแหน่ง ละ ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบ จะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้รับการประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด จึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัคร

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อ ณ บ้ายประชาชนสัมพันธ์เทศบาลตำบลบุงคำ (ชั้น ๑) และสอบคัดเลือกในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพิมานภูไท (ชั้น ๒) เทศบาลตำบลบุงคำ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

- ภาค ก (ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป) (ข้อเขียน) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.
- ภาค ข (ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง) (ข้อเขียน) เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
- ภาค ค (ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง) (สัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป

๗. ประกาศผลการคัดเลือก

เทศบาลตำบลบุงคำ จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ ณ บ้ายประชาชนสัมพันธ์เทศบาลตำบลบุงคำ (ชั้น ๑) เทศบาลตำบลบุงคำ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

พนักงานจ้างทั่วไป การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่สอบได้คะแนนเท่ากัน ผู้ที่สมัครลำดับก่อนจะเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

บุคคลผู้สนใจ ขอทราบรายละเอียดการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบุงคำ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ในวันและเวลาราชการ โทร. ๐๔๕-๙๗๐๒๒๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายสมาน วุฒิเสลา)

นายกเทศมนตรีตำบลบุงคำ

เอกสารแนบท้ายประกาศ

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบึงคำ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร
รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไปจะใช้วิธีการทดสอบสมรรถนะ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน
สอบสัมภาษณ์ รวมจำนวน ๓๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองคลัง (ช่วยงานด้านพัสดุ)
สอบทั้งหมดรวมจำนวน ๓๐๐ คะแนน แยกเป็น

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

- เหตุการณ์สถานการณ์ในปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ
การตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

- ประสบการณ์ในการทำงานในหน้าที่ จำนวน ๒๐ คะแนน
- ความเหมาะสมของบุคลิกภาพลักษณะ จำนวน ๒๐ คะแนน
- บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อารมณ์ จำนวน ๒๐ คะแนน
- ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๒๐ คะแนน
- ทักษะจิต แรงจูงใจ จำนวน ๒๐ คะแนน

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองช่าง (ช่วยงานด้านไฟฟ้า)
สอบทั้งหมดรวมจำนวน ๓๐๐ คะแนน แยกเป็น

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

- เหตุการณ์สถานการณ์ในปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าและการใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน
- ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและการบริการ พ.ศ.๒๕๖๒

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

- ประสบการณ์ในการทำงานในหน้าที่ จำนวน ๒๐ คะแนน
- ความเหมาะสมของบุคลิกภาพลักษณะ จำนวน ๒๐ คะแนน
- บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อารมณ์ จำนวน ๒๐ คะแนน
- ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๒๐ คะแนน
- ทักษะจิต แรงจูงใจ จำนวน ๒๐ คะแนน

เอกสารแนบท้ายประกาศ

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบึงคำ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร
รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ช่วยงานด้านพัสดุ)

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และงานด้านพัสดุ งานเบิกจ่ายพัสดุ พิมพ์เอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง
ของเทศบาลตำบลบึงคำและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ
๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๓. งานเอกสารต่างๆ และสามารถใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
๔. มีความเหมาะสม และมีความสามารถในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีวุฒิภาวะเพียงพอที่จะรับผิดชอบ
งานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

๑.๓ อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (ไม่รวมเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว)

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาทำสัญญาจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
อาจต่อสัญญาจ้างได้) คราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ช่วยงานด้านไฟฟ้า)

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และงานการติดตั้ง ประกอบ ตัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม
ไฟฟ้าสาธารณะ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ
๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๓. มีความเหมาะสม และมีความสามารถในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีวุฒิภาวะเพียงพอที่จะรับผิดชอบ
งานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

๒.๒ อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (ไม่รวมเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว)

๒.๓ ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาทำสัญญาจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
อาจต่อสัญญาจ้างได้) คราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ