

คู่มือบริการประชาชน : การให้บริการน้ำอุปโภค – บริโภค แก่ประชาชน

งานที่ให้บริการ : การให้บริการน้ำอุปโภค – บริโภค แก่ประชาชน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช่องแคบ

๑. วิธีการติดต่อ

๑.๑ ติดต่อด้วยตัวเอง ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช่องแคบ ตำบลช่องแคบ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก โทรศัพท์ ๐๕๕-๘๐๔๓๐๐

๑.๒ ยื่นคำร้องผ่านระบบออนไลน์ E – Service หน้าเว็บไซต์ อบต.ช่องแคบ

๒. เวลาติดต่อ

เปิดให้บริการทุกวันไม่ยกเว้นวันหยุดราชการ เว้นแต่วันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	ยื่นคำร้อง ขอใช้น้ำเพื่ออุปโภค – บริโภค	๕ นาที	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒)	เจ้าหน้าที่รับคำร้อง เสนอผู้บริหารทราบเพื่อพิจารณา	๓๐ นาที	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓)	เจ้าหน้าที่ออกให้บริการน้ำแก่ผู้ร้อง	๑๒๐ นาที	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ระยะเวลาทั้งสิ้น ๑๕๕ นาที

*****หมายเหตุ**

การให้บริการน้ำเพื่ออุปโภค – บริโภค เป็นไปตามลำดับก่อน – หลัง ที่มีการยื่นคำร้องขอ