

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระภาษีป้าย

งานที่ให้บริการ : การรับชำระภาษีป้าย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลช่องแคบ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

๑. วิธีการติดต่อ

- ๑.๑ ติดต่อด้วยตัวเอง ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลช่องแคบ ตำบลช่องแคบ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก โทรศัพท์ ๐๕๕-๘๐๔๓๐๐
- ๑.๒ สแกนคิวอาร์โค้ด ตามหนังสือที่แจ้งการประเมินภาษีป้าย

๒. เวลาติดต่อ

เปิดให้บริการทุกวันจันทร์ – ศุกร์ ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.  
สำหรับผู้ที่ชำระผ่านคิวอาร์โค้ด สามารถติดต่อขอรับใบเสร็จได้ในวันทำการ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	รับบัตรคิว	รับบัตรคิว โดยเรียงตามลำดับ ก่อน - หลัง	๕ นาที	เจ้าหน้าที่กองคลัง	
๒)	ยื่นบัตรคิวให้เจ้าหน้าที่	แจ้งชื่อ สกุล แก่เจ้าหน้าที่ หรือ หากนำหนังสือแจ้งการประเมินภาษีป้าย	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่กองคลัง	
๓)	รับชำระภาษีป้าย	เจ้าหน้าที่รับชำระภาษีป้าย	๑๕ นาที	เจ้าหน้าที่กองคลัง	

ระยะเวลาทั้งสิ้น ๓๐ นาที