

บันทึกการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคู่งษ์

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง - เรียนท่านนายก ฝ่ายบริหาร และสวัสดิ์พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกท่าน วันนี้
ปลัด อบต. ประชุมประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ขอเชิญท่านนายกดำเนินการประชุมตามระเบียบ
วาระการประชุมครับ

นายศรีทัย ศิริมูล - เรียนปลัด ฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการกองฯ สวัสดิ์พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และ
นายก อบต. ครูทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอ
เปิดการประชุม

๑.๑ หลักการ ๑๐ ประการ ขอเชิญปลัดได้ชี้แจง

พ.จ.อ.จรัส คำวัง - ตามหนังสืออำเภอสันติสุข ด่วนที่สุด ที่ นน ๐๐๒๓.๒๐/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์
ปลัด อบต. ๒๕๖๒ เรื่อง หลักการ ๑๐ ประการ มีความเป็นมาจากในพระราชบัญญัติ ของ
พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและ
การดำเนินชีวิตเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและประเทศชาติ ประกอบด้วย

๑. ความสามารถ ทำการงานให้เป็นผลสำเร็จได้ดียิ่งกว่าผู้ที่มีโอกาสเท่า ๆ กัน
 ๒. ความเพียร กล้าหาญไม่ย่อท้อต่อความยาก และบากบั่นเพื่อจะข้ามความขัดข้องให้จงได้
 ๓. ความไหวพริบ รู้จักสังเกตและปฏิบัติตามควรโดยไม่ต้องมีใครเตือน
 ๔. ความรู้เท่าถึงการ รู้จักปฏิบัติกิจการให้เหมาะสมด้วยประการทั้งปวง
 ๕. ความซื่อตรงต่อหน้าที่ ตั้งใจกระทำกิจการซึ่งได้รับมอบให้เป็นหน้าที่ของตนโดยสุจริต
 ๖. ความซื่อตรงต่อคนทั่วไป ประพฤติซื่อตรงต่อคนทั่วไป รักษาตนให้เป็นคนเชื่อถือได้
 ๗. ความรู้จักนินยัสยคน เรียนรู้ซึ่งกันและกันเพื่อจะวางตัวได้ถูกและเข้ากับบุคคลอื่นได้ดี
 ๘. ความรู้จักผ่อนผัน ผ่อนได้บ้างตามสมควรแก่เหตุ
 ๙. ความมีหลักฐาน มีบ้านเรือน ครอบครัวยุติธรรม และตั้งตนไว้ชอบ
 ๑๐. ความจงรักภักดี ความยอมสละตนเพื่อประโยชน์แห่งท่าน
- ขอให้ทุกท่านได้ศึกษาเรียนรู้ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและ
ประเทศชาติ

นายศรีทัย ศิริมูล - ก็เป็นหลักคุณธรรมจริยธรรมที่ใช้ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ให้ท่าน
นายก อบต. รับทราบอีกทางหนึ่ง

- นายกได้ร่วมกิจกรรมคนสันติสุขไม่ทิ้งกัน ออกเยี่ยมผู้ป่วยรายนางบัว ไชยปาละ ม.๕
เบื้องต้นอำเภอสันติสุขได้มอบเงินและสิ่งของช่วยเหลือ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายศรีทัย ศิริมูล - ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒

นายก อบต. ขอให้นักจัดการงานทั่วไป ได้ชี้แจง

นางขวัญตา อุปจักร์ - สำหรับรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ได้ปิดไว้ ณ บอร์ด
นักจัดการฯ ประชาสัมพันธ์ อบต.คู่งษ์ แต่ไม่ทราบว่ามีการได้เข้าไปอ่านหรือไม่ และไม่มีท่านใดแจ้ง

ให้แก้ไข...

ให้แก่ไขคะ

นายศรัทธัย ศิริมูล – มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่แล้วหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติที่ประชุม
นายก อบต.

ที่ประชุม – ไม่มีท่านใดจะแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายศรัทธัย ศิริมูล – หากเป็นไปได้ให้อารายงานการประชุมลงไลน์กลุ่มออฟฟิศ

นายก อบต.

ที่ประชุม – รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

นายศรัทธัย ศิริมูล – ขอเชิญปลัดดำเนินการตามวาระ

นายก อบต.

พ.จ.อ.จรัส คำวัง ๓.๑ การติดตามและรับทราบปัญหาการบันทึกบัญชีด้วยระบบ e-LAAS การบันทึก

ปลัด อบต. ข้อมูลด้วยระบบ e-plan และการบันทึกข้อมูลด้วยระบบ e – GP

– ขอเชิญกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียด

นางธัญนันท์ กาญจนโชคอนันต์ – ระบบ e-LAAS กองคลังได้ทำการบันทึกเป็นปัจจุบันทุกระบบ แต่

ผอ.กองคลัง ระบบ e – GP จะเปลี่ยนรหัสทุกๆ ๓ เดือน

ที่ประชุม – รับทราบ

นายวิชัยรัฐพงศ์ ธนะนันต์ - ระบบ e-plan ได้ประสานผู้รับจ้างแล้วยังไม่ได้เชื่อมต่อกับเว็บไซต์ อบต. รบกวน

นวก.พัสดุ หัวหน้าสำนักปลัดติดต่อผู้รับจ้างมาดำเนินการให้ด้วย

- การรายงานประจำเดือน เช่น การสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศต่างๆ ได้ลงเว็บไซต์แล้ว

น.ส.สุขใจ จันทิมา – เรื่องเว็บไซต์อบต. ได้ประสานผู้รับจ้างตลอด แต่ก็ยังไม่เข้ามาแก้ไข เนื่องจากข้อมูลทุก

หน.สำนักปลัด อย่างต้องสแกนลงระบบ ก่อนการตรวจไอทีโอ ก็ประสบปัญหาตั้งแต่เดือน ม.ค.๖๒ ได้แก้ไข

ทันพอดี แต่รอบนี้มีไวรัสยังแก้ไขไม่ได้ และแจ้งมาว่าจะเข้ามาวันนี้ สัญญาจ้างถึงเดือน

ก.ย.๖๒ จะต่อสัญญาหรือไม่ หากไม่ต่อสัญญาก็ต้องหาผู้รับจ้างรายใหม่

ที่ประชุม – รับทราบ

นางนงครัก วุฒิ - ระบบ e-plan แผนฉบับที่ ๔ ขอสอบถามช่างว่าได้รหัสมาหรือยัง การติดตามประเมินผล

นักวิเคราะห์ฯ แผน ภายในเดือน ตุลาคม แต่ฉบับใหม่ขยายถึงเดือนธันวาคม ขอให้ช่างลงพิกัด

ที่ประชุม – รับทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง ๓.๒ การถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและ

ปลัด อบต. พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลคู่พงษ์

- ขอเชิญท่านที่ได้เข้ารับการอบรมได้ถ่ายทอดความรู้ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายณัฐสิทธิ์ วุฒิ – ได้เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามพรบ.บำเหน็จ

นักทรัพย์ฯ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบำเหน็จบำนาญ” รุ่นที่

๒ ระหว่างวันที่ ๔-๕ มี.ค.๖๒ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว กทม. มีสูตรการคิดคำนวณ จากเหตุ

ทดแทน ทูพพลภาพ สูงอายุ และรับราชการนาน ๓๐ ปี/๒๕ ปี หากเป็นเกษียณสูงอายุให้ นับหลังจากวันเกษียณ หากลาออกให้นับแต่วันที่ลาออก โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้สั่งจ่าย หากสังกัดสำนักงานปลัด ให้หัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ทำบันทึกขอเบิกจ่าย สังกัดกอง คลัง/กองช่าง ให้ผู้อำนวยการกองเป็นผู้ทำบันทึกขอเบิกจ่าย แต่สำหรับคุณครูจะดูเป็น เรื่องๆ ไป

- เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญ หากเหลือให้ส่งคืน แต่ขาดให้ขอเพิ่ม สำหรับงานบุคคลขอแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ก่อน

ที่ประชุม

- รับทราบ

นางขวัญจิต ปัญญา – ได้เข้าร่วมอบรมเมื่อวันที่ ๒๖-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด ผอ.กองการศึกษา จ้างอาหารกลางวัน อาหารเสริม(นม) ราคากลางให้คำนวณตามหลักเกณฑ์

และได้เน้นย้ำให้ดูความเชื่อมโยง ระหว่าง พรบ./ระเบียบ/แนวทางปฏิบัติ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ว ๑๑๙ เป็นการจัดซื้อจัดจ้างแบบลดรูป

- การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการค้า/ผู้ก่อสร้าง และการยื่นซอง ให้ดูเอกสารประกอบทุกเรื่อง เนื่องจากอาหารกลางวันมีการร้องเรียนเยอะ ให้ยึดระเบียบเป็นหลัก

ที่ประชุม

- รับทราบ

นางนงคริ์ก วุฒิ – เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้เข้าร่วมประชุมที่อำเภอสันติสุข การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี **นักวิเคราะห์** อำเภอให้ทุกส่วนราชการส่งแผนไปบรรจุไว้อำเภอภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ แต่แผนอบต.

ให้แล้วเสร็จในเดือนเมษายน ๒๕๖๒ เอกสารประกอบมีใบปร.๔ ปร.๕ และการขอใช้พื้นที่ ป่า ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ถนนแอสฟัลท์ติกมี ม.๑,๓,๔,๕ /ถนนพาราแอสฟัลท์ติกมี ม.๑,๒,๓,๔,๕,๗,๘ /ระบบประปา ม.๓,๘ /คลองส่งน้ำสายทุ่งผึ้ง-ทุ่งทองหนองมาท,ม.๗ / ฝ่ายคันดิน ม.๒,๔,๘ และก่อสร้างฝายนาเลา เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานมีการขอ งบประมาณไปเยอะ แต่งบประมาณมีเพียง ๒๐๐ ล้านบาท และต้องอยู่ในแผนอบต. เป็นหลัก

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายอนุวัตร แสนอินตะ – โครงการต่างๆ จะประสบปัญหาในเรื่องแบบและการขอใช้พื้นที่ป่า

ผอ.กองช่าง

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายศรัทธัย ศิริมูล – นายกจะไปทบทวนว่าจะส่งโครงการอะไรบ้าง ให้วิศวกรรับรองแบบหรือไม่ จะประสาน นายก อบต. อำเภอ

ที่ประชุม

- รับทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง ๓.๓ การบริหารจัดการเกี่ยวกับขยะโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชน

ปลัด อบต. – ขอเชิญรองปลัดได้ชี้แจง

นางธัญชนก เทพคำราม - โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

รองปลัด อบต. ได้มอบให้จงพง.สาธารณสุขประสานกับนักจัดการฯ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท เป็นการ จัดซื้อวัสดุ สำหรับการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ จะหาแนวทางอีกที

- ขยะเปียกจะทำอย่างไรดี เนื่องจากมีหนังสือแจ้งให้รายงาน จึงขอความร่วมมือทุกท่านทำ หลุมขยะเปียกที่บ้านแล้วถ่ายรูปส่ง อบต. เพื่อจะได้รายงานต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายศรัทธัย ศิริมูล – ขอฝากรองปลัดเรื่องกองทุนธนาคารขยะทำเป็นเชิงรุก

นายก อบต. – ฝากทุกท่านทำหลุมขยะเปียกที่บ้านของท่านด้วย และจะจัดเจ้าหน้าที่ออกไปดูแลหมู่บ้าน โดยการนำของรองปลัด

- การจัดเก็บค่าธรรมเนียม เป็นอย่างไรบ้าง

ที่ประชุม - รับทราบ

น.ส.ณัฐธิดา ทรัพย์เรืองรุ่ง – การเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับครัวเรือนที่ไม่อยู่บ้าน และครัวเรือนที่นำไปทิ้ง นวก.จัดเก็บฯ เองจะไม่ได้เก็บ

นางธัญชนก เทพคำราม – ค่าธรรมเนียมที่เก็บไม่ได้จะมีบางครัวเรือนที่นำไปทิ้งเองและที่ไม่มีขยะ ขอเสนอ รองปลัด อบต. ผู้บริหารว่า แจ้งส.อบต.ให้ช่วยกันดูว่าจริงหรือไม่ เช่นโรงเรียนสายใยรักฯ ให้จ่าย

ค่าธรรมเนียมให้อบต. ฝากผู้บริหารประสาน ผอ.โรงเรียน

นายศรัทธัย ศิริมูล – จะหารือกันอีกทีสำหรับครัวเรือนที่ไม่จ่ายค่าธรรมเนียม และนำไปทิ้งเอง

นายก อบต.

ที่ประชุม - รับทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง – เนื่องจากงบประมาณมีน้อยอาจจะรณรงค์ ทุกหมู่บ้านต้องมีถังขยะ ๒ ถัง คือ สีเหลืองใส่ ปลัด อบต. ขยะรีไซเคิล สีน้ำเงินใส่ขยะทั่วไป โดยจะหารือกันอีกครั้ง

ที่ประชุม - รับทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง ๓.๔ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง

ปลัด อบต. ฝ่ายบริหาร ข้าราชการ การเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น

- เราก็ได้พูดกันมาทุกเดือนเพื่อเน้นย้ำเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึกและตระหนักแก่บุคลากร ทุกคนในองค์กรขอให้ถือปฏิบัติร่วมกัน และขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

น.ส.สุขใจ จันทิมา – สืบเนื่องจาก ปปช.ได้เน้นย้ำว่าให้นำเข้าวาระการประชุมเป็นประจำ ตามแผน ปปช.

หน.สำนักปลัด พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ หากอบต.มีกิจกรรมสามารถนำไปลงเว็บไซต์ต่อบต.ได้ เนื่องจากปปช.จะ ตรวจสอบข้อมูลจากเว็บไซต์ ไม่ได้ตรวจจากเอกสาร และได้รับการประสานทางโทรศัพท์ ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ หลังจากเสร็จพิธีวันท้องถิ่นไทยแล้ว ปปช.เชิญนายกเข้าร่วม กิจกรรม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ที่ประชุม - รับทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง ๓.๕ วินัยและการรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น

ปลัด อบต.

นายศรัทธัย ศิริมูล – สำหรับวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นข้อปฏิบัติต่อหน้าที่การงาน นายก อบต. ของราชการ ขอฝากนักทรัพยากรฯ หากมีโครงการก็เปิดโอกาสให้หน่อยๆ ได้เข้ารับการอบรมด้วย

ที่ประชุม - รับทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง ๓.๖ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ปลัด อบต. – ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดครับ

น.ส.สุขใจ จันทิมา – การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

หน.สำนักปลัด ครั้งที่ ๑ ในรอบเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ แต่เว็บไซต์ อบต.ไม่ตี จะขอข้อมูลแต่ละส่วนเพื่อสแกน เข้าระบบ ITA

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม - รับทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง ๓.๗ การติดตามงานของส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคู่งษ์

ปลัด อบต. - เชิญสำนักงานปลัดก่อนครับ

น.ส.สุขใจ จันทิมา - งานของสำนักงานปลัดจะมีการรายงานผลการปฏิบัติตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

หน.สำนักปลัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

- การประเมินผู้บริหาร นักจัดการงานทั่วไปได้บันทึกข้อมูลลงในเว็บไซต์ www.e-reportenergy.go.th
- งานสาธารณสุข สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยได้สำรวจข้อมูล สุขชนและแมว และจัดซื้อวัคซีนเพื่อฉีดรอบที่ ๒
- กองทุน สปสช. จะช้ากว่าปีที่แล้ว เนื่องจากต้องออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่
- โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านที่สอบถามงบประมาณมา มี ม.๔,๗
- โครงการบริหารจัดการป่าชุมชน หมู่บ้านที่สอบถามงบประมาณมา มี ม.๔,๕
- งานป้องกันฯ ได้ขออนุมัติโครงการแล้ว จะดำเนินการหลังการเลือกตั้ง ส.ส.
- งานโรงฆ่าสัตว์ จ้างเหมาบริการคนดูแลโรงฆ่าสัตว์ ได้ลาออกไปแล้ว จะประสบปัญหาเรื่องความสะดวก จะแก้ไขปัญหากันอย่างไรต่อไปคะ

ที่ประชุม - รับทราบ

นายณัฐสิทธิ์ วุฒิ - ขอแจ้งให้ทุกท่านส่งรายงานผลการปฏิบัติตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี

นักทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒

ที่ประชุม - รับทราบ

นางสิริกาญจน์ เชื้อจันทร์ - งานพัฒนาชุมชน ศูนย์คนไร้ที่พึ่งรายนางบัว ไชยपालะ ม.๕ จังหวัดได้มาสอบ

นักพัฒนาชุมชน เคสแล้ว

- ศูนย์คนไร้ที่พึ่งได้ประสานมาว่าจะมาสุ่มสำรวจข้อมูลผู้ที่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม อบต.คู่งษ์
- ศูนย์บริการคนพิการอยากให้อบต.ส่งเสริมการจ้างคนพิการเข้ามาทำงานเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์

ที่ประชุม - รับทราบ

นายวิษณุพงษ์ ธนะนันต์ - งานพัสดุมีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการมี โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเข้าสู่

นวก.พัสดุ พื้นที่การเกษตร ไถปรับเกรดถนน ม.๓-๘ โครงการปรับปรุงถนนคสล. จ้างออกแบบ ม.๘ และโครงหลังคาของศพด.

- งานพัสดุขอแจ้งเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังนี้
 ๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ วัน
 ๒. การแต่งตั้งบุคคล/คกก.ร่างขอบเขตของงาน (TOR) /คกก.ซื้อหรือจ้าง จำนวน ๑ วัน
 ๓. การคำนวณราคากลาง

กรณีที่ ๑ งบประมาณต่ำกว่าสองล้านบาทจะไม่ส่งการคำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

/กรณีที่...

กรณีที่ ๒ งบประมาณตั้งแต่สองล้านขึ้นไประบบจะส่งข้อมูลให้คำนวณราคากลาง และเมื่อนายกเห็นชอบอนุมัติราคากลางแล้ว เจ้าหน้าที่จึงจะสามารถตั้งราคากลางจากระบบเข้าดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อดำเนินการขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้

ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการจากการคำนวณราคากลางแล้วเสร็จตามกรณีที่ ๑,๒

๑. เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมร่างประกาศ/เอกสารเชิญชวนเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ จัดทำเอกสาร ๓ วันทำการ
๒. พังคำวิจารณ์ ๓ วันทำการ
กรณี ไม่เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อรับฟังคำวิจารณ์ วงเงินเกิน ๕ แสนบาทแต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท เป็นดุลยพินิจของผู้บริหารจะเผยแพร่หรือไม่ก็ได้
กรณี เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อรับฟังคำวิจารณ์ วงเงินเกิน ๕ ล้านบาท ขึ้นไป ระยะเวลา ๓ วันทำการ
กรณี มีคำวิจารณ์แก้ไข TOR ประกาศรับฟังคำวิจารณ์ จำนวน ๓ วัน จนกว่าจะไม่มีคำวิจารณ์ หรือ คกก.เห็นว่าไม่มีเหตุที่ต้องปรับปรุงร่างประกาศ ตามที่ได้รับคำวิจารณ์
๓. เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานซื้อจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ จำนวน ๑ วันทำการ
๔. หัวหน้าเจ้าหน้าที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา
 - วงเงินเกิน ๕ แสนบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท จำนวน ๕ วันทำการ
 - วงเงินเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท จำนวน ๑๐ วันทำการ
 - วงเงินเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท จำนวน ๑๒ วัน
 - วงเงินเกิน ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป จำนวน ๒๐ วันทำการ
๕. กรมบัญชีกลางจัดส่งประกาศ/เอกสารซื้อหรือจ้างของหน่วยงานให้ สตง.ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ วันทำการ
๖. กำหนดวันเวลาชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
๗. ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ e-Gp จำนวน ๑ วันทำการ
๘. เจ้าหน้าที่/คกก.พิจารณาผล ดำเนินการพิจารณาผล พร้อมความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ ๑-๓ วันทำการ
๙. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้มีอำนาจอนุมัติซื้อหรือจ้าง/เห็นชอบต่อหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๑ วันทำการ
๑๐. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP ปิดประกาศ ณ หน่วยงาน/พร้อมจัดทำหนังสือแจ้งผลพิจารณาทาง e-mail และจัดส่งเป็นหนังสือให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบ จำนวน ๑ วันทำการ
๑๑. เว้นระยะเวลาอุทธรณ์ ก่อนลงนามในสัญญา ๗ วันทำการ
๑๒. ลงนามในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดภายหลังจากพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ผลการประกวดราคา จำนวน ๑ วันทำการ
๑๓. การจัดทำบันทึกรายงานผลพิจารณา จำนวน ๑ วัน งานพัสดุขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงระยะเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพียงเท่านี้

ที่ประชุม

- รับทราบ

/นางชัญฉันท...

นางธันยรัตน์ กาญจนโชคอนันต์ – กลุ่มกองคลัง จ.น่าน แจ้งว่าการจัดตั้งชมรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีการ
ผอ.กองคลัง เก็บเงินเพื่อช่วยเหลือพนักงานกรณีเสียชีวิต ปัจจุบันสมาคมได้จดทะเบียน และมี
วัตถุประสงค์ที่ชัดเจนแล้ว ท่านใดประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิก มีค่าสมัครครั้งแรก ๕๐ บาท
ค่าบำรุงรายปี ๕๐ บาท/ปี ภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม - รับทราบ

นายอนุวัตร แสนอินตะ – กองช่างมิ่งงานถนน คสล.ม.๗ ได้ออกแบบเสร็จแล้ว รอทำสัญญา และม.๓ ทำสัญญา
ผอ.กองช่าง เรียบร้อยแล้ว

- ปรับเกรดถนนเริ่มจาก ม.๘ และจะทยอยไปหมู่บ้านๆ
- ปรับปรุงถนน ม.๘ อยู่ระหว่างทำ TOR จ้างออกแบบแล้ว
- ม.๘ ยังมีโครงการปิดทองหลังพระ
- โครงการหลังคา ศพต. จ้างออกแบบแล้ว และอยู่ระหว่างขอวิศวกร
- กองช่างยังมีงานจากหน่วยงานภายนอกอีก เช่น โครงการก่อสร้างหอประชุมอำเภอ งาน
ลาดยางถนนภายในส่วนราชการ งานทำป้าย รั้ว หลังคา ของวัดดอนมดแดง และปรับปรุง
อาคารสหกรณ์ฯ อีกด้วย
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการก่อสร้างระบบประปา.๒ อยู่ระหว่าง กำหนดราคากลางใน
ระบบซึ่งมีความยุ่งยากมาก และโครงการก่อสร้างฝายคันดิน ม.๒ และม.๔ ได้ส่งผ่านอำเภอ
อำเภอก็ส่งต่อให้จังหวัดแล้ว

ที่ประชุม - รับทราบ

นางขวัญจิต ปัญญา – กองการศึกษาฯ จัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาการเด็กเชิงบวก (Triple P) ในวันที่ ๒๒
ผอ.กองการศึกษาฯ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยไม่ได้ใช้งบประมาณ และในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ กิจกรรมบัณฑิต
น้อย ใช้งบประมาณของผู้ปกครอง

- ศพต. ได้ทำหลุมขยะเปียกจำนวน ๒ จุด อยู่ระหว่างอาคาร และหลังอาคาร โดยใช้ถังน้ำแบบ
มีฝาปิด และได้นำเสนอผู้บริหารทราบเบื้องต้นแล้ว
- ศพต. ได้เข้าร่วมโครงการหลังคาสีเขียว ส่งกล่องนมไปบริจาคให้ห้าง Big C
- เงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลทุ่งพงษ์ โครงการประเพณีปีใหม่เมือง อุดหนุนสภาวัฒนธรรม
อำเภอสันติสุข โครงการมหรหรรรมแห่ครีวตานล้านนา และโครงการส่งเสริมประเพณี”
แปดเป็ง”สงวน้ำพระธาตุป่าแดด ต้องอิงตามประกาศของจังหวัดน่าน
- โครงการสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ได้มอบหมายให้คุณครูดำเนินการ
- ประตูลังอาคารได้ปิดไปแล้ว เพื่อป้องกันอันตรายต่อเด็ก
- ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ศพต.รับสมัครและคัดเลือกเด็ก ประชาสัมพันธ์ไปแล้ว
- ระหว่างวันที่ ๑ – ๓ เมษายน ๒๕๖๒ โครงการค่ายพัฒนาทักษะฟุตบอลสากล
- กองการศึกษาฯ ได้หารือการปรับแผนประสบการณ์ ศพต. เพื่อให้เข้ากับหลักสูตรปฐมวัย
พ.ศ.๒๕๖๐
- การบริหารงบประมาณโครงการอาหารกลางวัน มีหนังสือสั่งการให้ตรวจสอบคุณภาพ

ที่ประชุม - รับทราบ

พ.จ.อ.จรัส คำวัง ๓.๘ การรับฟังข้อคิดเห็นต่างๆ ในการปฏิบัติงานจากหัวหน้าส่วนราชการพนักงาน

ปลัด อบต. ส่วนตำบล และพนักงานจ้างของทุกส่วนราชการ

- ปลัดได้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ อำเภอจะจัดการ

แข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคี ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ มีฟุตบอลชาย ๗ คน
วอลเลย์บอล เปตอง ชาย-หญิง และเซปักตะกร้อ
- ผাগเรื่องความสามัคคีกับผู้ร่วมงาน และการทำงานหากติดปัญหาจุดไหนขอให้ปรึกษากันด้วย

ที่ประชุม - รับทราบ

น.ส.สุขใจ จันทิมา – ขอสอบถามคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบต้องทำอย่างไรบ้าง ซึ่งไม่มีช่าง
หน.สำนักปลัด

นายวิษณุรัฐพงศ์ ธนะนันต์ – สำหรับคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบมีหน้าที่เชิญชวนผู้ประกอบการที่มี
นวก.พัสดุ อาชีพออกแบบเสนอราคา ตามที่คณะกรรมการได้กำหนดราคากลางแล้วมาคัดเลือก

ที่ประชุม - รับทราบ

นางธัญชนก เทพคำราม – จากการประชุมของกองคลัง และสำนักงานปลัด ตอนนี้กองคลังประสบปัญหา
รองปลัด อบต. ฎีกาล้านตุ้ เก็บไว้หลังตู้เสียหาย กองคลังขอย้ายตู้ฎีกาไว้ในห้องประชุมมันวอน ขอให้

- กองการศึกษาฯ เก็บวัสดุไว้ด้านติดประตูออกห้องคลัง ที่ประชุมเห็นด้วยหรือไม่
- กำหนดวัน Big Cleaning Day ในวันที่ ๑๕ มี.ค.๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.
- ขอเสนอให้ย้ายเก้าอี้สีเขียวไว้ในห้องคอนโทรล และไม่ขอให้ใครยืม
- ตำแหน่งจพง.พัสดุว่างลง นวก.พัสดุฝากประชาสัมพันธ์ด้วย หากไม่มีผู้มาติดต่อจะขอจ้างเหมา
บริการมาช่วยงาน
- หลุมขยะบ้านภูแยง หมู่ที่ ๓ ปิดไปแล้ว และได้ทำเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างกับคนจัดเก็บ
ขยะเพิ่มเติม ลดค่าจ้างลงจากค่าจ้างเดือนละ ๒๙,๐๙๐.-บาท ลดเหลือเดือนละ ๒๖,๔๐๘.๖๐.-บาท
ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒ แต่จะมีปัญหากับข้อบัญญัติการจัดการสิ่ง
ปฏิกูลมูลฝอย

ที่ประชุม - รับทราบ

นางขวัญจิต ปัญญา – ขอเสนอว่าให้ลงดูพื้นที่ก่อนดีกว่าแล้วค่อยมาตกลงกับ

ผอ.กองการศึกษาฯ

ที่ประชุม - รับทราบ

นายศรัทธัย ศิริมูล – การแก้ไขข้อบัญญัติการจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอยให้หารือฝ่ายกฎหมายจังหวัด

นายก อบต. – คนดูแลโรงฆ่าสัตว์ จะหาคนใหม่มาแทน

- การตีมีเครื่องมือที่มีแอลกอฮอล์ ห้ามนำเข้ามาตีมีในสำนักงาน

ที่ประชุม - รับทราบ

นายศรัทธัย ศิริมูล - การประชุมครั้งนี้ใช้เวลานานพอสมควร ท่านใดจะเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุมอีก

นายก อบต. หรือไม่มี

ที่ประชุม - ไม่มี

พ.จ.อ.จรัส คำวัง - วันนี้ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือแจ้งสภาพปัญหาในการ
ปลัด อบต. ทำงาน และแสดงความคิดเห็น ให้การทำเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สร้างความเข้าใจ ความ
สามัคคีกับเพื่อนร่วมงาน

ที่ประชุม - รับทราบ

นายศรัทธัย ศิริมูล - ที่ประชุมไม่มีท่านใดเสนอความคิดเห็น ขอปิดการประชุม

นายก อบต.

ปิดการประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ *ขวัญตา อูปจักร์* ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางขวัญตา อูปจักร์)
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ *สุขใจ จันทิมา* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสุขใจ จันทิมา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ *ศรียัย ศิริมูล* ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายศรียัย ศิริมูล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคู่งษ์