

คู่มือสำหรับประชาชน :

การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลคู่งษ์ อำเภอสันติสุข
จังหวัดน่าน

กระทรวง : กระทรวงสาธารณสุข

1. ชื่อกระบวนการ : การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลคู่งษ์
อำเภอสันติสุข จังหวัดน่าน
3. ประเภทของงานบริการ :
กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
(กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - 1) พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550
 - 2) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและมาตรการในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพพ.ศ. 2545
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ๗๗ 30 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน-
จำนวนคำขอที่มากที่สุด-
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด-
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน
การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
11. ช่องทางการให้บริการ

1) **สถานที่ให้บริการกองคลังและสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคู่ง**
ษ์อำเภอสันติสุขจังหวัดน่าน 55210

โทร.0-5476-7599 ต่อ 13,14 โทรสาร 0-5476-7166

ระยะเวลาเปิดให้บริการ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30

น. /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) **ตั้งแต่เวลา 08:30 -**

16:30 น

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประ
ภ ก ท ก จ ก ก า ร
(ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นให้เป็นกิจ
ก า ร ที่ ต้ อ ง ค ว บ คຸ ม ใน เช ต ท้ อ ง ถึ น นั้ น)
ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโด
ยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนดพร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุ
ญาติตามข้อกำหนดของท้องถิ่นณกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคู่ง

2. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

(1) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน

(2)

สำเนาใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทก
จกการที่ขออนุญาต

(3)

สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามห
ลั ก เณ ท ์

(4)

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขออน
ญาติแล้วปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ให้ออก

ใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้อนุญาตทราบกรณีไม่อาจออกใบอนุญาตได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

(5)

ถ้าคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ทั้งหมดแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกันและในกรณีที่จำเป็นจะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาตให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความสมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

(6)

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่มีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดตามข้อ 4

ให้ขยายเวลาออกไปอีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งรายการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดตามข้อ 4 หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้นแล้วแต่กรณี

หมายเหตุ:

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วและแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แต่ละประเภทกิจการ)	15 นาที	กระทรวงสาธารณสุข	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		พร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด			
2)	การตรวจสอบเอกสาร	<p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที</p> <p>กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วนเจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย</p>	1 ชั่วโมง	กระทรวงสาธารณสุข	-
3)	การตรวจสอบเอกสาร	<p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบงานที่ด้านสุขลักษณะ</p> <p>กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะเสนอพิจารณาออกใบอนุญาต</p>	20 วัน	กระทรวงสาธารณสุข	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ			
4)	การตรวจสอบเอกสาร	<p>การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต</p> <p>1. กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนดหากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาตเว้นแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร</p> <p>2. กรณีไม่อนุญาต แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ในแต่ละประเภทกิจการ) แก่ผู้ขออนุญาตทราบ</p>	8 วัน	กระทรวงสาธารณสุข	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		าบพร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์			
5)	การตรวจสอบเอกสาร	ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาต) แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด (ตามประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่น)	1 วัน	กระทรวงสาธารณสุข	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

13. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

14. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
	ยณบ้าน					
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	-
4)	ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีกรมมอบอำนาจ)	-	1	1	ฉบับ	-
5)	หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	-
6)	สำเนาเอกสารสิทธิหรือสัญญาเช่าหรือสิทธิอื่นใดตามกฎหมายในการใช้ประโยชน์ที่ดินประกอบกิจการในแต่ละประเภทกิจการ	-	1	1	ฉบับ	-
7)	หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมาย	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
	ว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าวสามารถเข้าประกอบกิจการตามที่ยขออนุญาตได้					
8)	<p>สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทกิจการเช่นใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. โรงงานพ.ศ. 2535</p> <p>พ.ร.บ. ควบคุมอาคารพ.ศ. 2522</p> <p>พ.ร.บ. โรงแรมพ.ศ. 2547</p> <p>พ.ร.บ.</p>	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
	การเดินเรือในน่านน้ำไทยพ.ศ. 2546 เป็นต้น					
9)	เอกสารหรือหลักฐานเฉพาะกิจการที่กฎหมายกำหนดให้มีการประเมินผลกระทบเช่นรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ (HIA)	-	1	1	ฉบับ	-
10)	ผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม (ในแต่ละประเภทกิจการที่กำหนด)	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
11)	ใบรับรองแพทย์และหลักฐานแสดงว่าผ่านกา รอบรมเรื่อง สุขาภิบาล อาหาร (กรณียื่นข ออนุญาตก ิจการที่เกี่ วข้องกับอา หาร)	-	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

15. ค่าธรรมเนียม

1) การเลี้ยงม้าโคกระบือ

ค่าธรรมเนียม50 บาท

หมายเหตุ (ตั้งแต่ 20 ตัวขึ้นไปแต่ไม่เกิน 50 ตัว)

2) การเลี้ยงม้าโคกระบือ

ค่าธรรมเนียม100 บาท

หมายเหตุ (ตั้งแต่ 51 ตัวขึ้นไป)

3) การเลี้ยงสกุร

ค่าธรรมเนียม50 บาท

หมายเหตุ (ตั้งแต่ 20 ตัวขึ้นไปแต่ไม่เกิน 50 ตัว)

- 4) การเลี้ยงสุกร
ค่าธรรมเนียม100 บาท
หมายเหตุ (ตั้งแต่ 51 ตัวขึ้นไป)
- 5) การเลี้ยงห่านเปิดไก่
ค่าธรรมเนียม50 บาท
หมายเหตุ (ตั้งแต่ 100 ตัวขึ้นไปแต่ไม่เกิน 150 ตัว)
- 6) การเลี้ยงห่านเปิดไก่
ค่าธรรมเนียม100 บาท
หมายเหตุ (ตั้งแต่ 150 ตัวขึ้นไป)
- 7) การฆ่าห่านเปิดไก่อยกเว้นการฆ่าในภัตตาคารโรงแรมหรือร้านข้าวแกงเพื่อป
รองอาหารในนั้นหรือการฆ่าเพื่อปรุงอาหารเรขายด้วยตนเอง,
ชำแหละโครงไก่
ค่าธรรมเนียม300 บาท
หมายเหตุ (ตั้งแต่ 100 ตัวขึ้นไป)
- 8) การทำเส้นหมี่ขนมจีนก๋วยเตี๋ยวเต้าหู้วันเส้นเกี่ยมอี
ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
- 9) การล้างกรรมกรรมการสะสมยางดิบและน้ำยาง
ค่าธรรมเนียม1,000 บาท
หมายเหตุ -
 - 1) การทำขนมปังสดขนมปังแห้งจันอับ
ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
 - 1) การสีข้าว
ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
 - 1) การสีข้าวโพด
ค่าธรรมเนียม300 บาท
หมายเหตุ -
 - 2) การสีข้าวโพด
ค่าธรรมเนียม300 บาท
หมายเหตุ -

- 1 สีส้ว
- 3) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
1 นวดข้าว
- 4) ค่าธรรมเนียม300 บาท
หมายเหตุ -
1 ดุดข้าวโพด
- 5) ค่าธรรมเนียม300 บาท
หมายเหตุ -
1 การต้มกลั่นแอลกอฮอล์สุราเบียร์และน้ำส้มสายชู
- 6) ค่าธรรมเนียม300 บาท
หมายเหตุ -
1 การสะสมถ่าน
- 7) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
1 การหลอมหล่อตีกลึงถลุงแร่แก้วและโลหะทุกชนิด
- 8) ค่าธรรมเนียม100 บาท
หมายเหตุ -
1 การเชื่อมและประสานโลหะด้วยแก๊สไฟฟ้าและเครื่องจักร
- 9) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
2 การต่อประกอบหรือซ่อมเครื่องจักรเครื่องยนต์รถยนต์เรือยนต์เรือกล
- 0) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
2 การล้างอัดฉีดรถยนต์
- 1) ค่าธรรมเนียม100 บาท
หมายเหตุ -
2 การเคลือบชุบโลหะด้วยตะกั่วสังกะสีดีบุกโครเมียมนิกเกิลหรือโลหะ
- 2) ค่าธรรมเนียม200 บาท

- หมายเหตุ -
2 การขัดโลหะด้วยเครื่องจักร
- 3) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
2 การไม่บาดเจ็บด้วยเครื่องจักร
- 4) ค่าธรรมเนียม500 บาท
หมายเหตุ -
2 การใส่เจาะชุดร่องทำคิ้วและตัดไม้ด้วยเครื่องจักร
- 5) ค่าธรรมเนียม500 บาท
หมายเหตุ -
2 การพ่นสี
- 6) ค่าธรรมเนียม400 บาท
หมายเหตุ -
- 2 การกรอด้ายทอผ้าด้วยเครื่องจักร
- 7) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
2 การทำสิ่งของเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์หรือวัตถุคล้ายคลึง
- 8) ค่าธรรมเนียม500 บาท
หมายเหตุ -
2 การทำการบรรจุการสะสมยาฆ่าแมลง
- 9) ค่าธรรมเนียม300 บาท
หมายเหตุ -
3 การสะสมอาหารสัตว์
- 0) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
3 การปะเชื่อมยาง
ค่าธรรมเนียม200 บาท

- 1) หมายเหตุ -
3 การทำสะสมปุ๋ย
- 2) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
3 การทำน้ำกลั่นน้ำบริโภคเครื่องดื่มชนิดต่างๆ
- 3) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
3 การทำสะสมแก๊ส
- 4) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
3 การประกอบกิจการอาบอบนวด
- 5) ค่าธรรมเนียม300 บาท
หมายเหตุ -
3 การสะสมน้ำมันเชื้อเพลิง
- 6) ค่าธรรมเนียม100 บาท
หมายเหตุ (ปั๊มหลอด)
3 การสะสมน้ำมันเชื้อเพลิง
- 7) ค่าธรรมเนียม500 บาท
หมายเหตุ (สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง)
3 การสะสมซีเมนต์และวัสดุคล้ายคลึงรวมถึงการขุดและเคลื่อนย้ายหินดินทราย
- 8) ค่าธรรมเนียม500 บาท
หมายเหตุ -
3 การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์
- 9) ค่าธรรมเนียม200 บาท
หมายเหตุ -
- 4 การล้างฟิล์มรูปถ่ายและฟิล์มภาพยนตร์

- 0) ค่าธรรมเนียม200 บาท
 หมายเหตุ -
 4 การตัดโลหะด้วยใช้ไฟฟ้าแก๊สหรือเครื่องจักร
- 1) ค่าธรรมเนียม200 บาท
 หมายเหตุ -
 4 การชักกรีตอัดกลีบกัดสีผ้าโดยใช้เครื่องจักร
- 2) ค่าธรรมเนียม100 บาท
 หมายเหตุ -
 4 การทำไอศกรีม
- 3) ค่าธรรมเนียม100 บาท
 หมายเหตุ -
 4 การจัดให้มีคาราโอเกะเต้นรำร่าวงรอนเง็งหรือการแสดงอื่นในทำนองเดียวกัน
- 4) ค่าธรรมเนียม300 บาท
 หมายเหตุ -
 4 การรับจ้างแต่งผมแต่งเล็บการแคะหุการล้างตาซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- 5) ค่าธรรมเนียม100 บาท
 หมายเหตุ -
 4 การสะสมวัสดุสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้
- 6) ค่าธรรมเนียม200 บาท
 หมายเหตุ -
 4 การทำเก็บขนส่งและค้าดอกไม้เพลิงหรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง
- 7) ค่าธรรมเนียม300 บาท
 หมายเหตุ -
 4 การประกอบกิจการเกี่ยวกับเมล็ดพืชรวมถึงสถานที่เก็บ
- 8) ค่าธรรมเนียม200 บาท
 หมายเหตุ -

16. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดู่พงษ์
 หมายเหตุ(เลขที่ 273 หมู่ที่ 4 ตำบลดู่พงษ์อำเภอสันติสุขจังหวัดน่าน
 55210
 โทร.0-5476-7599 ต่อ 13,14 โทรสาร 0-5476-7166)
- 2) ช่องทางการร้องเรียนwww.doopong.com
- 3) ช่องทางการร้องเรียนcall center
 หมายเหตุ(1570)
- 4) ช่องทางการร้องเรียนกองทะเบียนธุรกิจกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์
 หมายเหตุ(0-2547-4446-7)
- 5) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 /
 www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม.
 10300)

17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

18. หมายเหตุ-

วันที่พิมพ์	10/09/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงานก.พ.ร. (OPDC)
จัด	องค์การบริหารส่วนตำบลดู่

ทำโดย	พงษ์อำเภอสันติสุขจังหวัดน่านสธ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-