



คู่มือ

กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ



องค์การบริหารส่วนตำบลหินตั้ง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

สำนักงานปลัด.อบต.หินตั้ง
โทร/โทรสาร ๐ ๔๓๔๒ ๔๒๓๕
www.hintang.go.th

การปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

• • • • • กระบวนการ : การรับขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพ • • • • •

แนวทางระเบียบการจ่ายเบี้ยยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓

แนวทางการปฏิบัติตามขั้นตอน การจ่ายเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยยังชีพผู้พิการ

1. การจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงิน

- 1.1 เจ้าหน้าที่นักพัฒนาชุมชนจัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิในทะเบียน
- 1.2 เสนอบันทึกขออนุมัติตามลำดับ
- 1.3 ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ
- 1.4 จัดทำฎีกาขออนุมัติเบิกเงิน ผู้มีอำนาจอนุมัติฎีกาเบิกเงิน
- 1.5 นำเช็คไปเบิกจ่ายเงินในรูปแบบคณะกรรมการรับเงินตามคำสั่งแต่งตั้ง
- 1.6 นำเงินมอบให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจ่ายเงินในแต่ละชุดคำสั่งพร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ
- 1.7 ทำกำหนดการออกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

2. การจ่ายเงิน

- 2.1 แจ้งกำหนดการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิ์ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน
- 2.2 เจ้าหน้าที่ออกให้บริการ ณ สถานที่ที่กำหนด และคำนึงถึงความสะดวกของผู้มารับเบี้ยยังชีพ
- 2.3 เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เรียงลำดับการจ่ายเงินโดยการขานชื่อ และให้ผู้มีสิทธิ์แสดงหลักฐาน เช่น บัตรประจำตัวประชาชน
- 2.4 เจ้าหน้าที่จ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิ์ครบทุกราย ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้นตั้ง ในพื้นที่เป็นพยานในการจ่ายเงินและเซ็นใบสำคัญรับเงินทุกครั้งเป็นอันแล้วเสร็จ

3. การรายงาน

- 3.1 เมื่อเจ้าหน้าที่จ่ายเงินเบี้ยยังชีพทุกชุดดำเนินการจ่ายเงินแล้วเสร็จ จะต้องส่งมอบเอกสารให้ นักพัฒนาชุมชน เพื่อรวบรวมรายงานการดำเนินงานให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลทราบ

การจดทะเบียนเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินตั้ง

๑. กำหนดวันรับจดทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๒. เริ่มจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป และจะได้รับทุกเดือนตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้
อายุ ๖๐-๖๙ ปี จะได้รับ ๖๐๐.- บาท

อายุ ๗๐-๗๙ ปี จะได้รับ ๗๐๐.- บาท

อายุ ๘๐-๘๙ ปี จะได้รับ ๘๐๐.- บาท

อายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จะได้รับ ๑,๐๐๐.- บาท

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๓.๑ มีสัญชาติไทย และภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน

๓.๒ มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป (ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หมายถึง ผู้ที่เกิดก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๔๗) ซึ่งลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยให้คำนวณจาก วัน เดือน ปี พ.ศ. ที่เกิดนับถึง ๓๐ กันยายน ของทุกปี เป็นเกณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และกรณีที่ผู้สูงอายุไม่ระบุ วัน เดือน ที่เกิด ระบุเฉพาะ พ.ศ. ที่เกิด ให้ถือว่าผู้สูงอายุเกิดวันที่ ๑ ม.ค. เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ ยกเว้นผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

๔. หลักฐานประกอบการจดทะเบียน มีดังนี้

๔.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย พร้อมสำเนา

๔.๒ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา

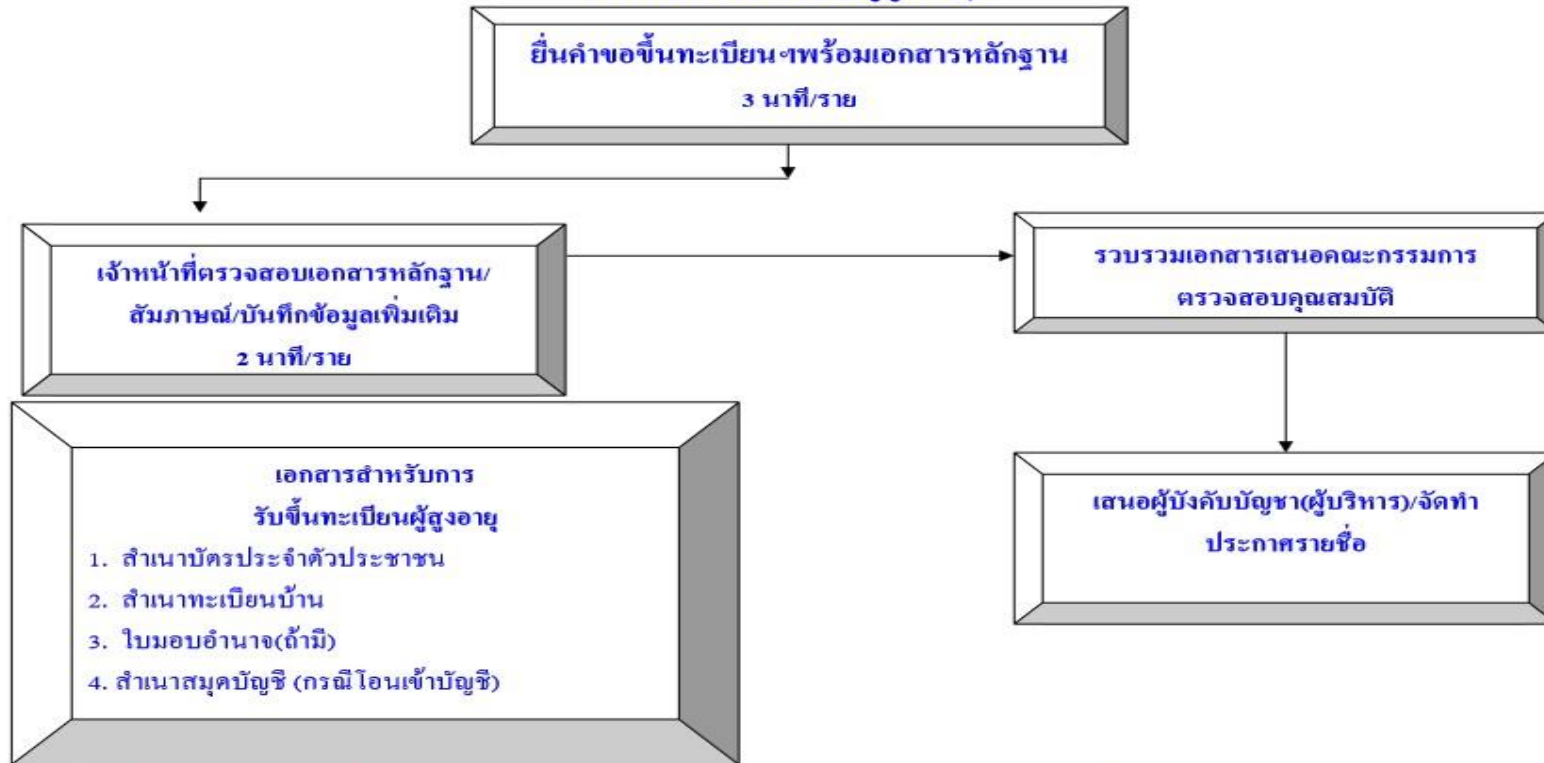
๔.๓ สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา

ในกรณีมีความจำเป็นที่ไม่สามารถมาจดทะเบียนด้วยตัวเองได้ ผู้สูงอายุสามารถมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้

๔.๔ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ(ในกรณียื่นคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทน)

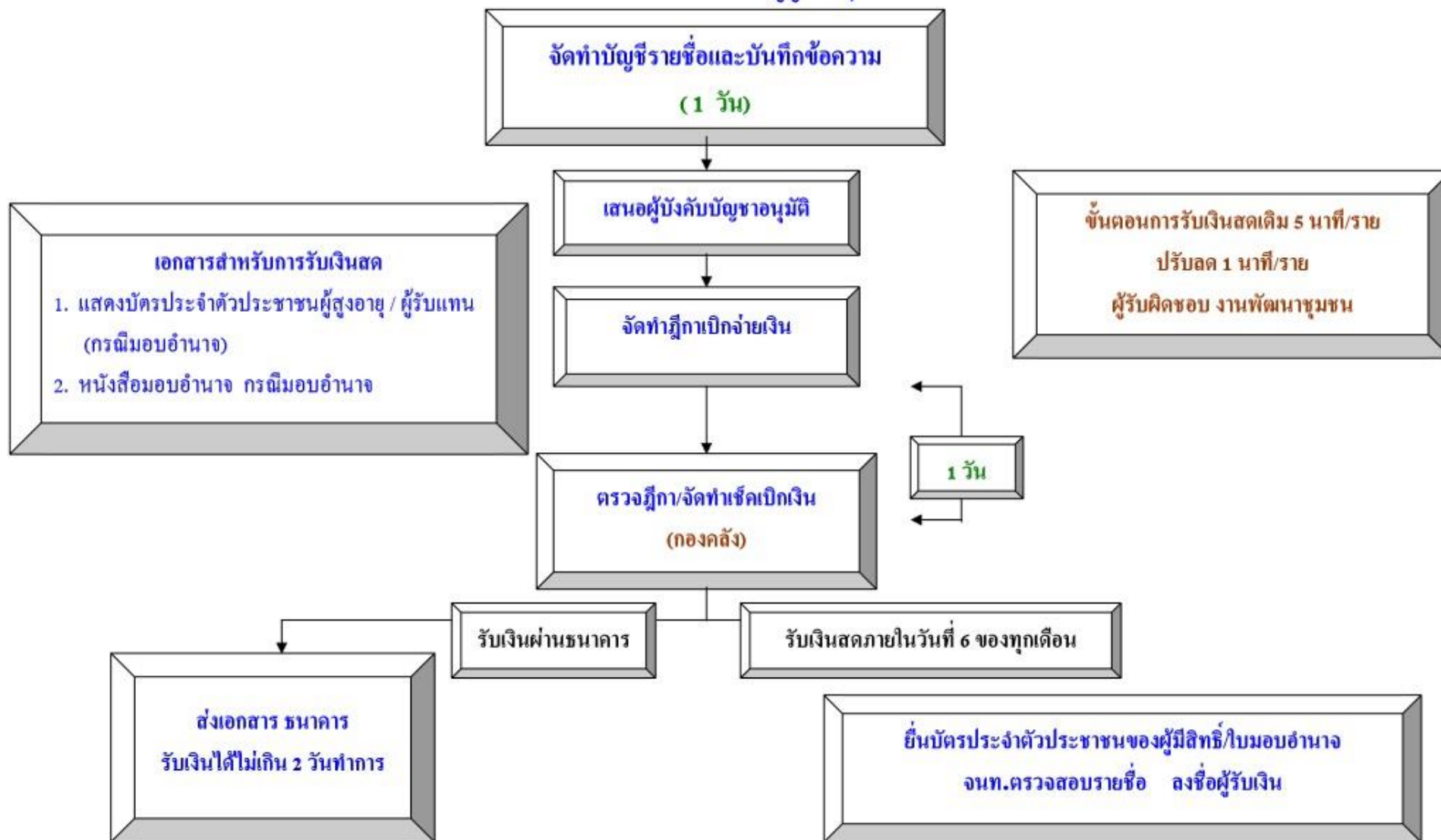


แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
(การรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ)



ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ เดิม ๑๐ นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๓-๕ นาที/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
(การเบิก-จ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ)



การรับขึ้นทะเบียนผู้พิการเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพ ตามนโยบายรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

การขึ้นทะเบียนผู้พิการรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหินตั้ง หรือสอบถามหมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๔๓๒๑ ๐๒๕๙

คุณสมบัติของผู้ที่จะลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘

๑. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตตำบลหินตั้ง และไม่เคยลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ
๒. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
๓. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ
๔. มีสัญชาติไทย

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้พิการ

การลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ ซึ่งรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน ภายในเดือน พฤศจิกายนของทุกปีให้คนพิการ ลงทะเบียนยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการในปีงบประมาณถัดไปต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหินตั้ง โดยมีหลักฐานดังนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้านคนพิการ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ/สมุดคนพิการ จำนวน ๑ ชุด
๓. สมุดบัญชีเงินฝาก จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลคนพิการ กรณีเป็นผู้ยื่นคำขอแทนคนพิการ

กรณีผู้พิการไม่สามารถไปยื่นลงทะเบียนด้วยตนเองได้ สามารถทำหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่น (ผู้ดูแลคนพิการอยู่) ไปยื่นแทนได้ โดยให้แนบสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ยื่นแทนด้วย

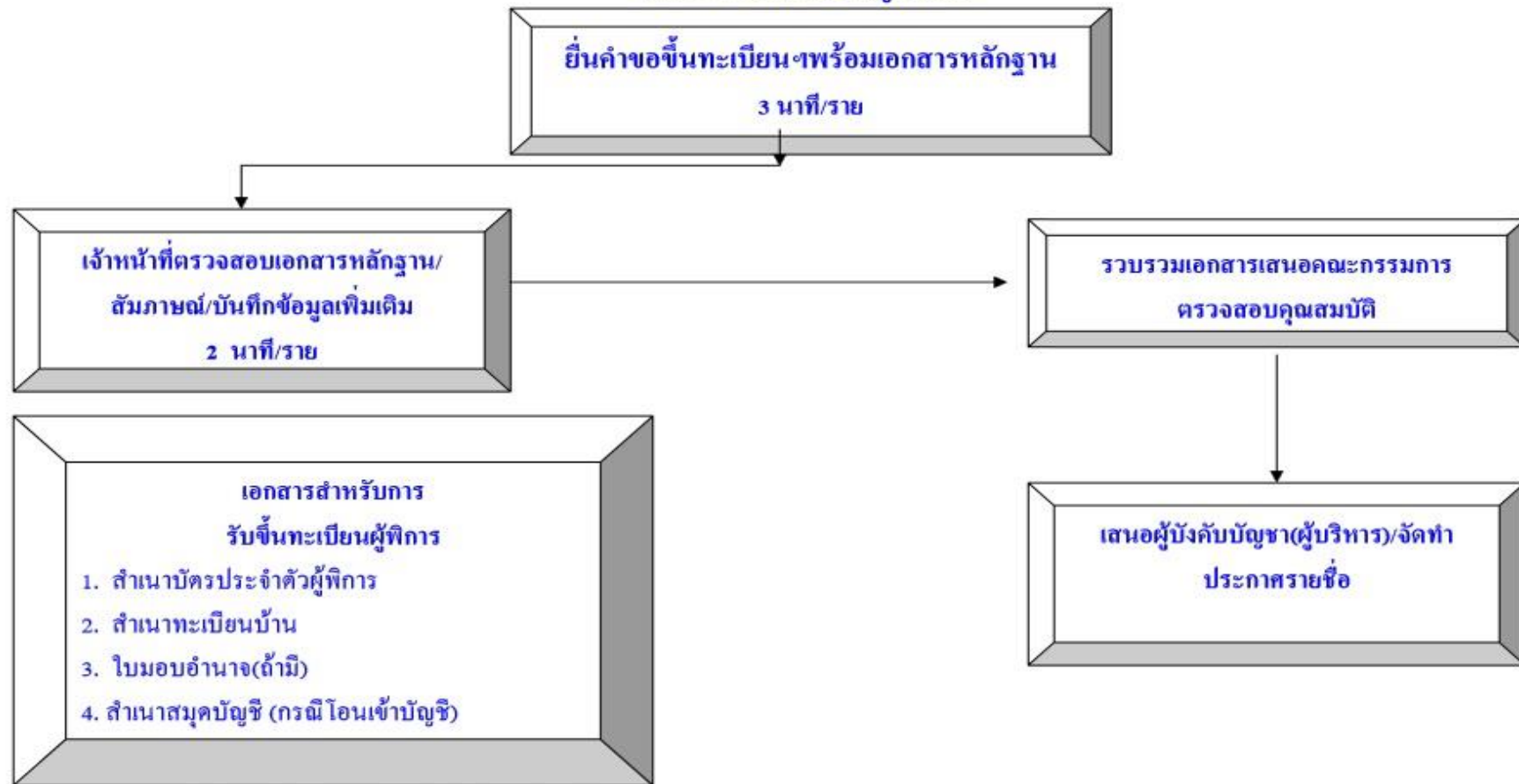
การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ

ผู้พิการจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพฯ รายละ ๕๐๐ บาท/เดือน เริ่มรับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป (ไม่มีการจ่ายย้อนหลัง)

หมายเหตุ

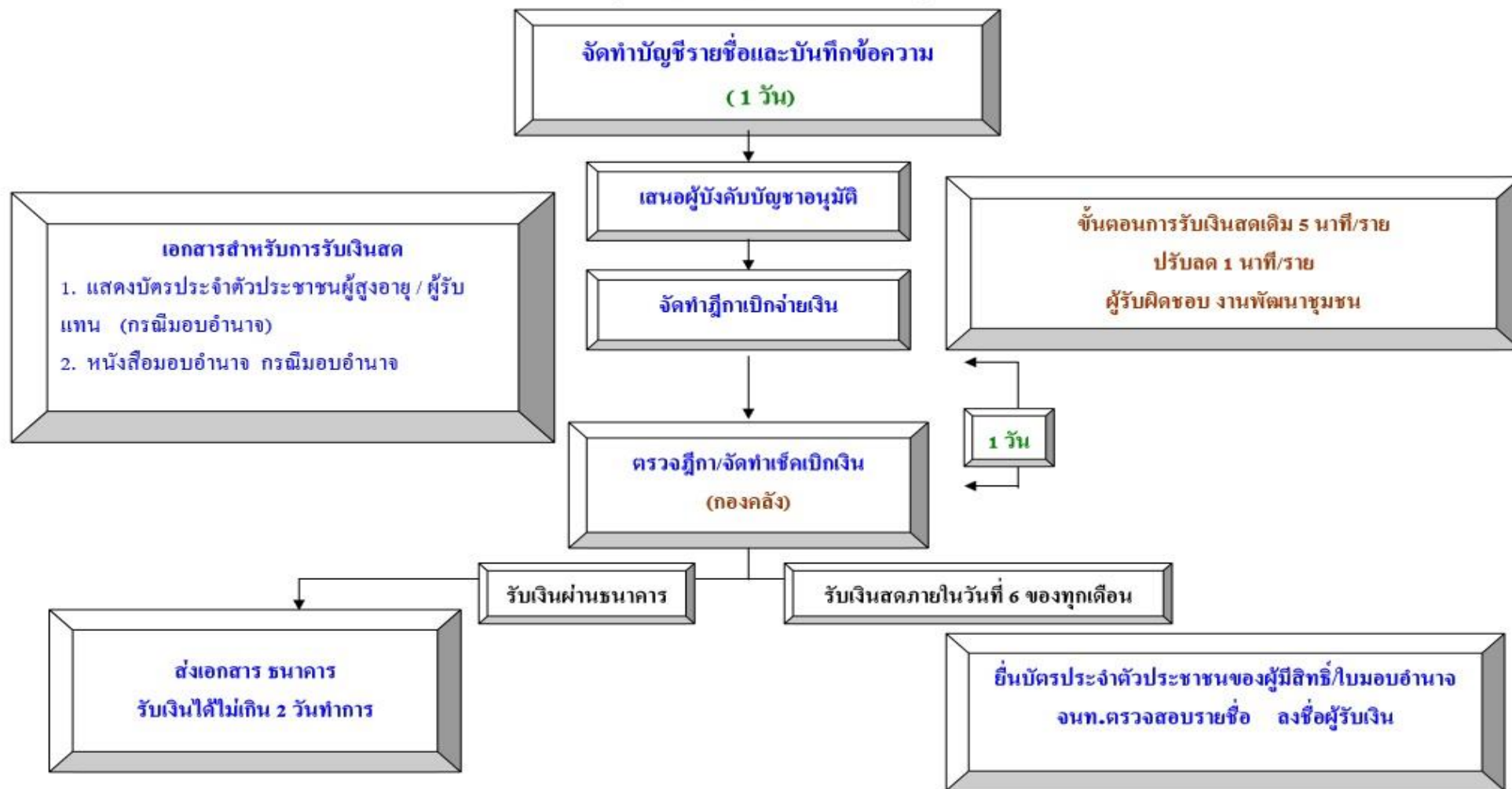
๑. ผู้สูงอายุและผู้พิการ ที่ย้ายภูมิลำเนาเข้ามาอยู่ในเขตตำบลหินตั้ง แล้วยังไม่เคยมาขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ องค์การบริหารส่วนตำบลหินตั้ง ให้มาขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหินตั้ง ตามกำหนดเวลา ที่เปิดรับขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘
๒. ผู้สูงอายุและผู้พิการ ที่ขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จะได้รับเบี้ยยังชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ซึ่งจะได้รับเบี้ยยังชีพเริ่มเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
(การรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ)



ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ เดิม ๑๐ นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๓-๕ นาที/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
(การเบิก-จ่ายเบี้ยความพิการ)



กรอบโครงสร้างงานพัฒนาชุมชน

นางสาวชลศร่า อัคร
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

นางสาวคณิงจ ไสยกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

งานสวัสดิการสังคม

/ผง

- จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ
- จ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- รับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ

งานสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ยากจน /
ผู้ด้อยโอกาส / ผู้ไร้ที่พึ่ง

- สำรวจข้อมูลผู้ได้รับความเดือดร้อน
- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ

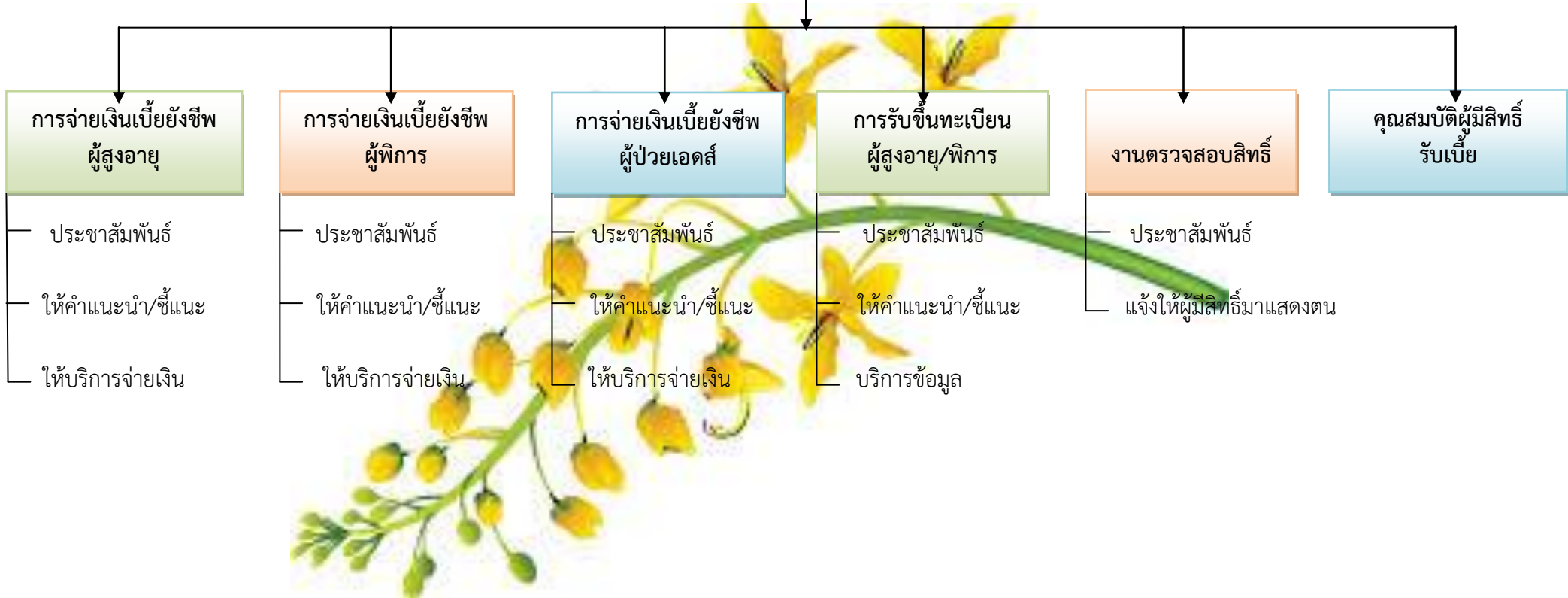
งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจาก
ผู้บังคับบัญชา

งานส่งเสริมอาชีพ

/ผง

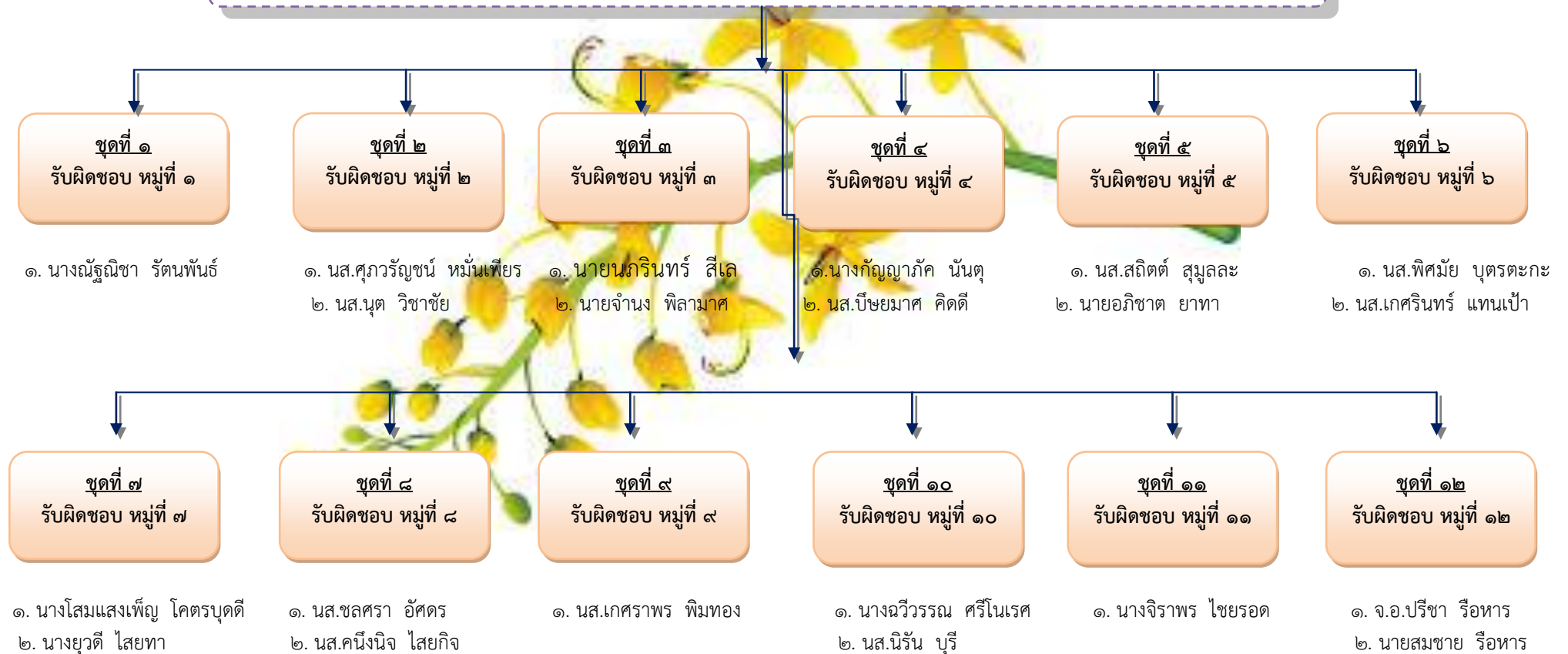
- จัดฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ
- สนับสนุนงบประมาณ
- ให้ความรู้/คำแนะนำ ในการ

โครงสร้างงานประชาสัมพันธ์การจ่ายสวัสดิการเบี้ยยังชีพ




แผนผังปฏิบัติงาน
การจ่ายสวัสดิการเบี้ยยังชีพ

เจ้าหน้าที่ตามคำสั่งแต่งตั้ง รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ ประสานงาน ภารกิจกรจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ



ช่องทางการสื่อสารเพื่อการให้บริการแก่พี่น้องประชาชน

 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหินตั้ง 209 หมู่ 1
ตำบลหินตั้ง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น 40110



โทร/โทรสาร : 0 4342 4235



เว็บไซต์ อบต. : www.hintang.go.th



e-mail : www.hintang.com@hotmail.com



Facebook : อบต.หินตั้ง อำเภอบ้านไผ่



Messenger : อบต.หินตั้ง อำเภอบ้านไผ่



ไลน์ : ID 0851432257



“ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”