



ที่ ขก ๗๔๓๐๑/๕๓๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้
อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ๕๐๒๕๐

๖๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ระดับพื้นที่

เรียน นายอำเภอหนองเรือ

อ้างถึง หนังสือที่ว่าการอำเภอหนองเรือ ที่ ขก ๐๘๑๘/๓๔๗๕ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอหนองเรือ แจ้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐระดับพื้นที่และเพื่อเตรียมความพร้อม
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ ขอส่งสำเนาคำสั่งดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐระดับพื้นที่ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ


(นายภิรมินทร์ ผุยชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้

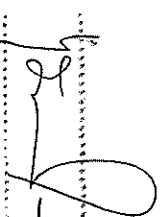
นร ๗ ดลลล ๗
๑๔ พ.ย. ๒๕๖๕

สำนักปลัด

โทร ๐-๔๓๐๔-๓๔๙๙

“ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งสามัคคี”

Khon Kaen : World Craft City For Lkat (Mudmee)


นายก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้
ที่ ๑๙๓ /๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ระดับพื้นที่

ด้วยในคราวประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จังหวัดขอนแก่น ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน ดังนี้

๑.คณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) นายโกมินทร์ ผุยथा นายองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายคุณพงศ์ อุกฤษฏ์คุชฎี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ | กรรมการ |
| (๓) นายอนุธิน สีตะสุต รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ | กรรมการ |
| (๔) นายชาญยุทธ พรหมไม้ หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| (๕) นางจรัสศรี พระคุณ ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| (๖) นายชัยชนะ ทองศรี ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| (๗) นางสาวศุภานัน วงศ์เทพ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ |
| (๘) นางสาวฉวีทรสร เทือกกันยา นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | กรรมการ |
| (๙) นางสาวสุมาลีรินทร์ จันทะคำภา นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | กรรมการ |
| (๑๐) นางสาวนารณสุดา บุตรศรี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. สั่งให้/เรียกพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ ให้ข้อมูล/ชี้แจงหรือแสดงเหตุผลข้อบกพร่องในการให้ข้อมูลเพื่อยกระดับข้อมูล รวมถึงให้คำปรึกษา/แนะนำ/แก้ไขปัญหายุบสรรค ในการจัดทำ รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐานที่ต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรดำเนินการให้ข้อมูลแก่คณะทำงานรวมถึงการตอบแบบวัดความรู้การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร

๓. ส่งเสริม สนับสนุนประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มาติดต่อราชการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
๔. ดำเนินการประชุมพิจารณาทบทวนปัญหา/ปัจจัยด้านความเสี่ยงต่อการทุจริตภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ ในทุกระดับ

๒.คณะทำงานและผู้ดูแลระบบด้านการลงข้อมูลในระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ได้แก่

๑. นายชาญยุทธ พรหมโม้ หัวหน้าสำนักงาน ปลัด ประธานคณะทำงาน/ควบคุมระบบ
 ๒. นางสาวนารณสุดา บุตรศรี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบ
 ๓. นางสาวพิชญานี ตรีนตร เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน/ผู้บันทึกข้อมูล
 ๔. นางวันดี เพ็ญกิตติวรวุฒิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงาน/ผู้บันทึกข้อมูล
 ๕. นายวสันต์ ถึงสูงเนิน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงาน/ผู้บันทึกข้อมูล
- มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำรายละเอียดข้อมูลดังต่อไปนี้

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ เช่น ข้อมูลคณะผู้บริหาร, ข้อมูลข้าราชการฝ่ายสภา, ข้อมูลหน่วยงานภายใน รวมถึงข่าวประชาสัมพันธ์ /จดหมายข่าว/รวมถึงประกาศต่างๆ

๑.๒ ข้อมูลการบริหารงานได้แก่ แผนการดำเนินงานการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนทุกส่วนงาน

๑.๓ ข้อมูลการบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุในองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้

๑.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑.๕ ดำเนินการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงานและเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการร้องเรียนการทุจริต

๒.ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่างๆให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้

๓. ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ ให้สาธารณชนทราบตามตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกำหนด

๔. ให้รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ ให้ผู้บริหารทราบเมื่อทำการเปิดเผยข้อมูลเรียบร้อยแล้วและครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่สำนักงาน ป.ช.ช. ได้กำหนด พร้อมบันทึกรายงานปัญหา กำหนดมาตรการแก้ไข/และผลการแก้ไขตามหลักคณะกรรมการได้เสนอแนะให้ส่วนงานต่างๆที่รับการประเมินดำเนินการ และกำหนดให้รายงานผลให้ผู้บริหารทราบทุก ๖ เดือน

ให้คณะกรรมการ/คณะงานที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย
เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน หากเกิดปัญหาให้รายงานผลให้นายกองการ
บริหารส่วนตำบลจระเข้ ทราบทันที

สั่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายโกมินทร์ ผุยซา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้