



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.วางแผนการบริหาร อัตรากำลังให้มีความ เหมาะสมและสอดคล้อง กับบทบาทและภารกิจของ องค์กร</p>	<p>๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบ อัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจ ของอบต.</p> <p>๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ ได้ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้อง กับส่วนราชการในปัจจุบัน</p> <p>๑.๑.๒ ดำเนินการประกาศสอบพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรာ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ อเนกประสงค์ จำนวน ๑ อัตรာ ๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรာ
<p>๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูล บุคลากร</p>	<p>๑.ระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น(LHR)</p>	<p>-ดำเนินการบันทึกข้อมูลทะเบียนของประวัติของ บุคลากรเข้าในระบบ LHR ได้แก่</p> <p>๑.ระบบแผนอัตรากำลังสามปี ประกอบด้วย โครงสร้างส่วนราชการกรอบอัตรากำลังสามปี ประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งสายงาน ชื่อ ตำแหน่งสายบริหารอัตรากำลังเงินเดือน และระบุผู้ ครองตำแหน่งหรืออัตรากำลัง และ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		<p>๒.ระบบ ก.พ. ๗ ข้าราชการการเมืองคู่ประกอบด้วย การตั้งข้อมูลและรูปถ่ายจากบัตรประชาชน คำสั่งตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม การดูแลโภชนาการ (ถ้ามี) ข้อมูลครอบครัว และอื่นๆที่ระบบกำหนดไว้ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง</p>
<p>๓.ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความรู้ ๒.ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรผู้การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>-มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้แนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป -บุคลากรเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมในหลักสูตรที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่ง/มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของผู้นั้น หรือนำมาใช้กับการพัฒนางานหรือความก้าวหน้าในการบริหารงานบุคคลได้</p>
<p>๔.ด้านการประเมินผลการทำงาน</p>	<p>๑.ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒.จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>-หน่วยงานการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน -หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๕. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักภักดีของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>๑. จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลระเซ่ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลระเซ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๓. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย งานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลระเซ่ ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔</p>	<p>ผลการทำงาน</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลระเซ่ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- จัดทำโครงการเสริมสร้าง จริยธรรม เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขของประชาชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลระเซ่</p> <p>- มีการทำงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลระเซ่ ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔</p> <p>- มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลระเซ่</p>
<p>๖. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของบุคลากร</p>	<p>๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p> <p>๒. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น “บุคคลต้นแบบ” ด้านการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๔</p>	<p>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล</p> <p>- จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณธารณะหรือ จิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลระเซ่</p> <p>- เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในหน่วยงาน</p>

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มะเข้ สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลต่อความสำเร็จของ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนา และ ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องโดยสรุปได้ดังนี้

ปัญหาอุปสรรค

๑. การดำเนินการในการจ่ายเงินเดือน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น จะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
๓. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด และยังมีแหล่งเรียนรู้ในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีปรับปรุงระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๓๕ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน
๒. จัดอบรมชี้แจง พร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี