

แบบฟอร์มการขอโอน

องค์การบริหารส่วนตำบลชะเนือ

ข้อแนะนำ ให้ตอบคำถามทุกคำถามอย่างชัดเจนและสมบูรณ์ที่สุด โดยใช้วิธีพิมพ์หรือเขียนด้วยหมึก

1. ชื่อ - สกุล

2. วัน เดือน ปี เกิด

3. สถานที่เกิด จังหวัด/ประเทศ

4. สัญชาติ

5. เชื้อชาติ

6. เพศ

(ติดรูปถ่าย)
ขนาด 1"หรือ 2"

7. สถานภาพ () โสด () สมรสอยู่ด้วยกัน () สมรสไม่ได้อยู่ด้วยกัน () หย่า () หม้าย

8. ที่อยู่ปัจจุบัน

9. ที่อยู่ของคู่สมรส

โทรศัพท์

โทรศัพท์ที่ทำงาน

โทรศัพท์

โทรศัพท์ที่ทำงาน

10. วุฒิการศึกษา (ให้เขียนตัวเต็มห้ามใช้คำย่อ)/จากสถาบัน

11. ความสามารถพิเศษ/ประสบการณ์/การศึกษาดูงาน

12. ตำแหน่งปัจจุบัน/ วิชาเอกที่สอนปัจจุบัน/ เลขที่ตำแหน่ง/ สังกัดส่วนราชการ

13. ประวัติการทำงาน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

14. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน

บาท (ณ ปัจจุบัน)

15. ตำแหน่งและวิชาเอกที่ขอโอน/ ส่วนราชการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชะนะเจ็ด

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชะนะเจ็ด

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....