

ที่ อย ๗๑๔๐๑/ว ๑๒๓๖



สำนักงานเทศบาลตำบลคลองจิก
เลขที่ ๘๖/๕ หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองจิก
อำเภอบางปะอิน อย ๑๓๑๖๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร

เรียน นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลคลองจิก

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์
รับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง
๓๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจากการโอน จำนวน ๑ อัตรา

เทศบาลตำบลคลองจิก ขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ในการแจ้งให้พนักงาน
ในสังกัดของท่านทราบ สำหรับผู้มีความประสงค์ที่จะขอโอนมาดำรงตำแหน่งดังกล่าวให้จัดส่งคำร้องขอโอน
พร้อมแนบสำเนาทะเบียนประวัติ หนังสือยินยอมของผู้บังคับบัญชา และหนังสือรับรองความประพฤติ และหลักฐาน
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งมาที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัด
พระนครศรีอยุธยา เพื่อประกอบการพิจารณาในการรับโอนต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกามาส พรณปัญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองจิก

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐๓๕-๒๖๙๗๕๕ ต่อ ๑๐๐

E-Mail klongjickcity@hotmail.com



ประกาศเทศบาลตำบลคลองจิก
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร

ด้วย เทศบาลตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์ จะรับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างเนื่องจากการโอน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๓๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติการรับโอน

เป็นพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งและระดับเดียวกัน มีความประสงค์จะโอนไปปฏิบัติงานที่เทศบาลตำบลคลองจิก ให้ยื่นความประสงค์ โดยจัดทำคำร้องขอโอน (ย้าย) ส่งมายังเทศบาลตำบลคลองจิก ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ หรือ ติดต่อสอบถามได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคลองจิก หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๕-๒๖๕๗๕๕ ต่อ ๑๐๐ พร้อมเอกสารเกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)	จำนวน	๑	ชุด
๒. สำเนาทะเบียนประวัติ	จำนวน	๑	ชุด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติ	จำนวน	๑	ฉบับ
๔. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย)	จำนวน	๑	ฉบับ
๕. เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๑	ชุด

ทั้งนี้ การดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ในครั้งนี้ จะต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การบริหารงานบุคคลของเทศบาล ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ปัจจุบัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นางสาวกามาส พรณปัญญา)
นายกเทศมนตรีตำบลคลองจิก