



รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ของ

เทศบาลตำบลคลองจิก
อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาล
โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๙๗๕๖
โทรสาร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๙๗๕๖
www.klongjig.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลคลองจิก
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐ (๕) ให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี นั้น

บัดนี้ ผู้บริหารได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาเทศบาลตำบลคลองจิกและ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิกแล้ว นายกเทศมนตรีตำบลคลองจิก จึงประกาศรายงานการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียด ตามรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายเฉลิมชัย มีสมทรัพย์)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลคลองจิก

คำนำ

กระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองจิก เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือไม่ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาในอนาคตสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลคลองจิก โดยดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตาม ยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งแบ่งออกเป็น ๗ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนพัฒนาที่ตั้งไว้หรือไม่ อย่างไร แล้วจัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาเทศบาลในปีต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลคลองจิก ฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากทุกส่วนราชการที่ให้ความอนุเคราะห์ ข้อมูล จนทำให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ ตัดสินใจบริหารจัดการ ทรัพยากรและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลให้ท้องถิ่นมีการพัฒนาอย่างแท้จริง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคลองจิก

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- | | |
|---|---|
| ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล | ๒ |
| ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล | ๒ |
| ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล | ๖ |
| ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล | ๘ |

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

- | | |
|--|----|
| ๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก | ๑๐ |
| ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก | |
| ๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล | ๑๓ |
| ๓. แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๔ |

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

- | | |
|---|----|
| ๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๗๔ |
|---|----|

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

- | | |
|--|----|
| ๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม | ๗๕ |
| ๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต | ๗๕ |

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาของเทศบาลตำบลคลองจิก (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองจิก สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนของเทศบาลตำบลคลองจิก

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในของเทศบาลตำบลคลองจิก เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลคลองจิก

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลคลองจิก

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลคลองจิก ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลคลองจิก หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ดังต่อไปนี้

- ครุฑ -

คำสั่งเทศบาลตำบลคลองจิก

ที่ ๓๗๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|---|---------|
| ๑. นายณฤทธิ์ สิทธิเยี่ยมศักดิ์ | เลขานุการสภาเทศบาล | กรรมการ |
| ๒. นายบุญช่วย เรียนศิลป์ | สมาชิกสภาเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. นางวรรัตน์ นกอินทรีย์ | สมาชิกสภาเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. ส.ต. จิรัฎฐ์ พรรณร่าเจียก | ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๕. นางสมใจ สนธิคุณ | ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๖. นางปานจนา กัปแก้ว | ผู้แทนหน่วยงาน | กรรมการ |
| ๗. นายธีรภัทร มารอด | ผู้แทนหน่วยงาน | กรรมการ |
| ๘. นายสมประสงค์ ลิ่มเกียรติสถาพร | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๙. นายณัฐธัญญ์ภัทร ตะละวิบูลย์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมฯ
รท.หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๑๐. นางญาณิ ไกรสังเกตุ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๑. นางมุกดา ธิษณ์ธนากร | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเฉลิมชัย มีสมทรัพย์)
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลคลองจิก

- ครุฑ -

คำสั่งเทศบาลตำบลคลองจิก

ที่ ๔๑๒/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลคลองจิก

ตามที่ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลคลองจิก ที่ ๓๗๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒
ไปแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ และมติการ
ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม
พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|---|-------------------------|
| ๑. นางมุกดา ธิษณ์ธนากร | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณัฐธภัทร ตะละวิบูลย์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมฯ | กรรมการและ
เลขานุการ |
| ๓. นางสาวกานติมา ครุฑธาโรจน์ | รท.หัวหน้าสำนักปลัด
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเฉลิมชัย มีสมทรัพย์)
ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลคลองจิก

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก
ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ของเทศบาลตำบลคลองจิก ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์
และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี
วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI)
ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า
ผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร

มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ของเทศบาลตำบลคลองจิก

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลคลองจิก ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

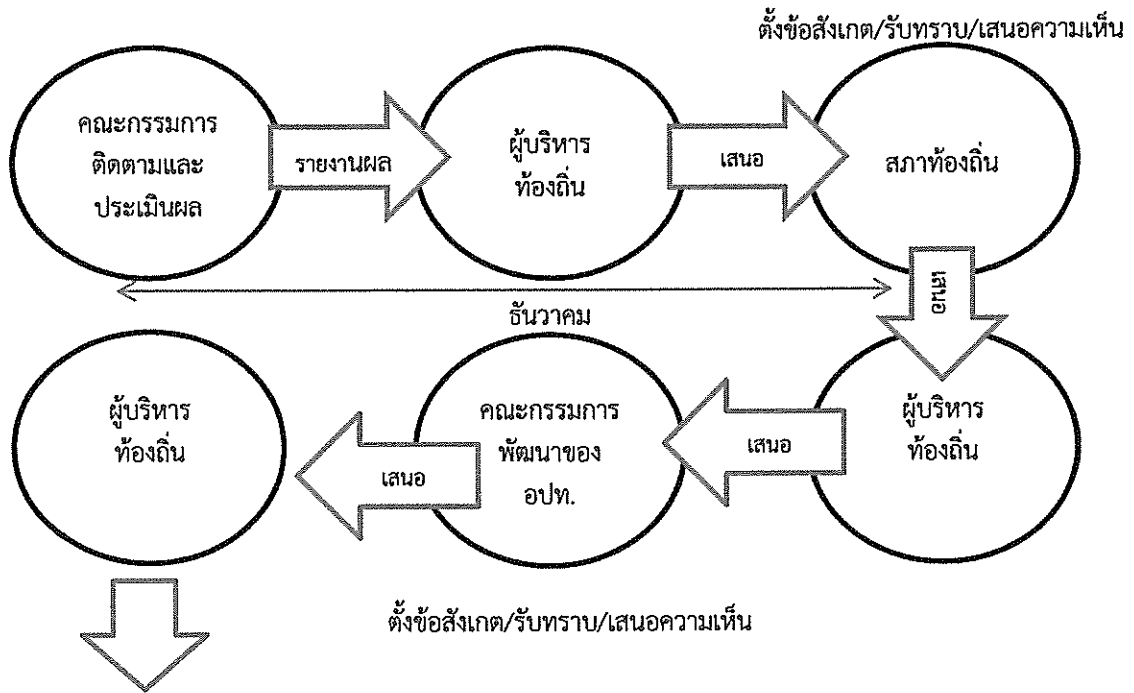
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองจิก ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของของเทศบาลตำบลคลองจิก โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองจิก หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองจิก มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองจิก โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองจิก ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลคลองจิก รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมา ทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลคลองจิก

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในของเทศบาลตำบลคลองจิก มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลคลองจิก ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองจิก เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก กำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงการก่อสร้างถนนภายในเขตเทศบาลตำบลคลองจิก (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลคลองจิก ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลคลองจิก มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับ ประชาชนใน ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และ ความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในของเทศบาลตำบลคลองจิก

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในของเทศบาลตำบลคลองจิก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลคลองจิก จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทาง การสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลคลองจิก

๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลคลองจิก สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลคลองจิก แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลคลองจิก เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลคลองจิก

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก

“ ชุมชนน่าอยู่ สู่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง
หลักเสียดยาเสพติด ปลอดภัยจากโรงงาน ”

พันธกิจการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก

๑. จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี
๒. จัดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓. จัดให้มีการจัดระเบียบชุมชน สังคม และความสงบเรียบร้อย
๔. จัดให้มีชุมชนปลอดภัย
๕. จัดให้มีการวางแผนชีวิตตามเศรษฐกิจพอเพียง
๖. จัดให้มีการส่งเสริมการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก

๑. มีโครงสร้างพื้นฐาน การคมนาคม สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และระบบสาธารณูปโภคทั่วถึง
๒. ประชาชนมีอาชีพและรายได้พอเพียง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๓. มีการพัฒนาชุมชนและสังคม มีความเข้มแข็งและสงบเรียบร้อย
๔. มีการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดีขึ้น
๕. ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์และเผยแพร่ให้มากขึ้น

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก

เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลคลองจิก มียุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายการพัฒนาแต่ละด้าน และภายใต้ยุทธศาสตร์แต่ละด้านจะประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาดูแลถนนสะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ พร้อมมีการเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างอำเภอ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การก่อสร้าง ปรับปรุง ขยายเขต บำรุงรักษาประปา แหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคและการเกษตร
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การขยายเขตบริการโทรศัพท์สาธารณะให้ทั่วถึง
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔ การก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาไฟฟ้าแสงสว่างให้ทั่วถึง
- แนวทางการพัฒนาที่ ๕ การจำกัดน้ำหนักรถบรรทุกของรถยนต์ไม่ให้เกินมาตรฐาน มีการติดตั้งป้ายห้ามมิให้รถทุกที่มีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนดหรือเมื่อรวมน้ำหนักรถกับน้ำหนักบรรทุก
- แนวทางการพัฒนาที่ ๖ การจัดทำผังเมืองรวม
- แนวทางการพัฒนาที่ ๗ พัฒนาระบบการชลประทานเพื่อการเกษตรอย่างทั่วถึง
- แนวทางการพัฒนาที่ ๘ พัฒนาระบบจราจร

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาเด็ก เยาวชน และประชาชน
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาด้านสาธารณสุข
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ด้านสวัสดิการชุมชน
- แนวทางการพัฒนาที่ ๕ การป้องกันยาเสพติด
- แนวทางการพัฒนาที่ ๖ การสงเคราะห์ สตรี เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์
- แนวทางการพัฒนาที่ ๗ การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๘ การป้องกันและแก้ไขปัญหาจากอุบัติเหตุทางถนน ภัยจากสารเคมี และวัตถุอันตราย และภัยจากการกระทำของมนุษย์

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การมีส่วนร่วมทางการเมืองท้องถิ่น
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การส่งเสริมประชาธิปไตย / การมีส่วนร่วม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การจัดระบบบำบัดน้ำเสีย
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การกำจัดและจัดการขยะ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔ การควบคุมมาตรฐานความดังของเสียง / ฝุ่นละออง
- แนวทางการพัฒนาที่ ๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหาจากภัยธรรมชาติ

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การส่งเสริมคุณธรรมด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และฟื้นฟูบูรณะโบราณสถาน โบราณวัตถุ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการขับเคลื่อนแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การสร้างและพัฒนากลุ่ม (Cluster)
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมการเกษตรทฤษฎีใหม่
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔ การสร้างภูมิคุ้มกันของระบบเศรษฐกิจ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๕ การส่งเสริมการแก้ไขปัญหาความยากจน
- แนวทางการพัฒนาที่ ๖ การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชน / ท้องถิ่น

- แนวทางการพัฒนาที่ ๗ การส่งเสริม สนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การสร้างจิตสำนึกและพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติ และการบริการประชาชน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการและการตรวจสอบควบคุม

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เทศบาลตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒. รายงานผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)
- ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. จำนวนโครงการและงบประมาณพัฒนาท้องถิ่นบัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แบบ.ร.01

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

เทศบาลตำบลคลองจิก บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๕,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๕,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๘,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๕	๔๒,๙๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	๒๑	๓๖,๖๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๓	๓๗,๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๕	๔๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๒	๔๒,๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๒	๔๒,๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๗	๒๐๐,๘๖๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๒	๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖	๕,๓๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเกษตรและชุมชน	๑๓๑	๒๑๕,๐๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๓๐	๒๒๒,๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐	๒๓๘,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๖	๒๓๒,๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๕๕	๒๔๔,๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๘๘	๑,๑๕๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๒,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๑๐,๕๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานการศึกษา	๕๓	๘,๕๖๔,๓๕๔.๐๐	๕๐	๘,๘๕๓,๘๐๘.๐๐	๕๐	๑๐,๕๕๘,๒๕๘.๐๐	๕๑	๑๑,๕๖๒,๘๑๗.๐๐	๕๑	๑๑,๕๘๐,๘๑๗.๐๐	๒๕๕	๕๒,๐๘๕,๑๘๕.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๘	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖	๒,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖	๒,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖	๒,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๒	๑๐,๐๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๕	๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๕	๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๕	๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๕	๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕	๕,๑๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเกษตรและชุมชน	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๕๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	๑๔	๔,๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๕	๖,๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๕	๖,๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕	๖,๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕	๖,๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๗๕	๒๘,๘๗๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๕	๑,๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑,๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑,๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๓,๕๓๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	๕	๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐	๕	๑๐,๓๘๖,๐๐๐.๐๐	๕	๑๒,๘๖๒,๐๐๐.๐๐	๕	๑๒,๘๖๒,๐๐๐.๐๐	๕	๑๒,๘๖๒,๐๐๐.๐๐	๒๕	๖๒,๘๖๒,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพด้านการจัดระเบียบ ชุมชน สังคม และการรักษาความสงบ เรียบร้อย	๒	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๓,๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๓,๘๕๐,๗๐๐.๐๐	๑๓	๔,๐๕๐,๗๐๐.๐๐	๑๓	๔,๐๕๐,๗๐๐.๐๐	๑๓	๔,๐๕๐,๗๐๐.๐๐	๖๒	๑๘,๘๓๒,๘๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๒	๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๒	๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๘	๒,๕๗๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเกษตรและชุมชน	๑๒	๑๐,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๑๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๑๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๑๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๑๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๕	๕๐,๘๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๑,๑๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	๑๑	๗,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๗,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๗,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๗,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๗,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕	๓๗,๓๘๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพด้านเศรษฐกิจตาม												

แนวทางการเศรษฐกิจเพื่อเพียงไปสู่ความยั่งยืน												
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	๑๓	๖๐๘,๘๐๐.๐๐	๑๓	๖๐๘,๘๐๐.๐๐	๑๓	๖๐๘,๘๐๐.๐๐	๑๓	๖๐๘,๘๐๐.๐๐	๑๓	๖๐๘,๘๐๐.๐๐	๑๓	๖๐๘,๘๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๕	๒๑,๖๔๗,๐๐๐.๐๐	๓๕	๒๑,๖๔๗,๐๐๐.๐๐	๓๗	๒๓,๐๐๗,๐๐๐.๐๐	๓๘	๒๓,๐๐๗,๐๐๐.๐๐	๓๘	๒๓,๐๐๗,๐๐๐.๐๐	๓๘	๒๓,๐๐๗,๐๐๐.๐๐
แผนงานงานรักษาความสงบภายใน	๖	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๖	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๖	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๖	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๖	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๖	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๙	๕,๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๙	๕,๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๙	๕,๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๙	๕,๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๙	๕,๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๙	๕,๑๕๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานเกษตรและชุมชน	๑๑	๑๗,๐๗๓,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑๗,๐๗๓,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑๗,๐๗๓,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑๗,๐๗๓,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑๗,๐๗๓,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑๗,๐๗๓,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๑๑	๑,๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	๒	๓๔๕,๐๐๐.๐๐	๒	๓๔๕,๐๐๐.๐๐	๕	๘๔๕,๐๐๐.๐๐	๕	๘๔๕,๐๐๐.๐๐	๕	๘๔๕,๐๐๐.๐๐	๕	๘๔๕,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๘๗	๓๖๒,๖๕๙,๑๙๕.๐๐	๔๐๙	๓๗๗,๒๕๙,๔๐๘.๐๐	๔๕๐	๔๐๗,๘๖๙,๗๕๙.๐๐	๔๕๐	๔๐๗,๘๖๙,๗๕๙.๐๐	๔๕๐	๔๐๗,๘๖๙,๗๕๙.๐๐	๔๕๐	๔๐๗,๘๖๙,๗๕๙.๐๐

ข้อมูล ณ 26/10/2563

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒)

๑.๑ ด้าน บริหารทั่วไป.....แผนงาน.....บริหารทั่วไป.....งานบริหารทั่วไป.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์บอกชื่อถนน ขอย คลอง และสถานที่ต่างๆ หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗ และหมู่ที่ ๘	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๔๘๖,๐๐๐	-	ระหว่างดำเนินการ	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป)	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านกาพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒)

๑.๒ ด้าน...บริการชุมชนและสังคม.....
แผนงาน...เกษตรและชุมชน งานไฟฟ้าถนน.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแยกวัดสุคันธาราม ถึงบ้านพักชลประทาน หมู่ที่ ๘	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒,๓๙๑,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าบ้านนายทองหล่อ พันธุ์จำปี หมู่ที่ ๔	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๔๒,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป)	-
๓.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางระบายน้ำด้วยขอยนายประสิทธิ์ ศรีชัยมรัตน์ อินโดไทย หมู่ที่ ๒	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕๘๐,๕๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป)	-
๔.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเสียบคลองน้ำบัวหลวงฝั่งตะวันออก หมู่ที่ ๕	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๔,๑๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๕.	โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยว บริเวณถนนข้างโรงเรียนเซนต์แอนโทนี่ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป)	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านกาารพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๑.๒ ด้าน ..บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน ..คหะและชุมชน ..งานไฟฟ้าถนน

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๖.	โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยวหมู่ที่ ๑ (บริเวณต่อจากของเดิมถึงทางขึ้นคันชลประทาน) เส้นคู่สอง	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑,๔๒๐,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป)	-
๗.	โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยวถนนบริเวณสามแยกถึงบ้านนายสังัดแมนซ์ หมู่ที่ ๗ (สายบ้านนายบุญช่วยต่อจากของเดิม)	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑,๕๔๔,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป)	-
๘.	โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยวหมู่ที่ ๑ (บริเวณต่อจากของเดิมถึงทางขึ้นคันชลประทาน) เส้นคลองบางโพง	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑,๑๐๐,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป)	-
๙.	โครงการปรับปรุงถนนด้วยคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ ขอยเล็ก-เพิ่มอุทิส ๑ หมู่ที่ ๓ (เริ่มจากบ้านนายจิตต์ พรรณวิเชียร ถึงบ้าน นายฤทธิชัย วรฉัตร	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕๓๙,๔๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(กันเงินไว้เบิกในปีถัดไป)	-
๑๐.	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒,๕๕๐,๐๐๐	๖๒๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๑.	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน	กองช่าง	เทศบาลตำบลคลองจิก	๔๗๙,๖๑๖	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านกาพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๑.๓ ด้านบริการชุมชนและสังคม.....งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์โรงเรียนคลองจิก (สุขสิโนเคราะห์)	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒.	ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนคลองจิก (สุขสิโนเคราะห์) เทศบาลตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๐,๗๐๐	๓๐,๗๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๓.	โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๓ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน(ดอกเส้าเข็ม) สำหรับโรงเรียนวัดวิเวกาวุฒิสังกัดเทศบาลตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗,๙๗๑,๐๐๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การพัฒนาด้านส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชีวิต..... รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒).....

๒.๑ ด้าน บริหารทั่วไป..... แผนงาน.....งานบริหารทั่วไป.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๕,๒๐๐	-	-	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	-
๒.	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอ บางปะอิน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ เป็นตัวแทนของอำเภอบางปะอินใน การจัดกิจกรรมและนิทรรศการ ตาม โครงการวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๔.	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบางปะอิน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การพัฒนาด้านส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต..... รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒).....

๒.๒ ด้าน บริหารทั่วไป..... แผนงาน..... นื่องกับภัยพิบัติธรรมชาติและระดับยี่สิบสี่ชั่วโมง.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งศูนย์ ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน	สำนักงานปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๖,๒๐๐	๑๕,๑๐๑.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การพัฒนาด้านส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต..... รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒).....

๒.๓ ด้าน บริหารชุมชนและสังคม..... แผนงาน..... ตั้งคลังเครื่องครัวและสิ่งคัมสงเคราะห์.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการฝึกอบรมและศึกษางาน การส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	สำนักงานปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๙๙,๕๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การพัฒนา...การพัฒนาด้านส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชีวิต.....รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒).....
 ๒.๔ ด้านบริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....สร้างเสริมเชิงของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๔๔,๐๐๐	๑๖,๔๘๑.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒.	โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของครอบครัว	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๙๐,๔๐๐	๑๓,๖๔๔	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ใน ครอบครัว	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑,๔๘๔,๐๐๐ (โอนลด ๑,๔๘๔,๐๐๐) =๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๔.	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่อง ยาเสพติดให้โทษ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๒,๔๐๐	๒๔,๔๑๓.๖๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การพัฒนาฐานส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาฯ..... รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(พ.๐๒).....

๒.๕ ด้านการดำเนินงานอื่น..... แผนงาน.....งบกลาง.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๖๐๐,๐๐๐	๔๗๔,๐๑๒	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๘,๓๕๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๒๖,๘๐๐) = ๘,๓๗๖,๐๐๐	๘,๓๗๖,๘๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑,๖๓๕,๐๐๐ (โอนลด ๒๖,๘๐๐) = ๑,๖๐๘,๒๐๐	๑,๕๐๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	สำรองจ่าย	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๑๑,๒๗๓ (โอนเพิ่ม ๑,๐๐๐,๐๐๐) = ๑,๕๑๑,๒๗๓	๘๖๐,๕๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การพัฒนาด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต..... รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒)

๒.๖ ด้านบริการชุมชนและสังคม..... แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๕,๒๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๒.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๑๒,๕๒๗.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๘๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๒๐,๒๒๑.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านการศึกษา...ด้านการศึกษา...ด้านการศึกษา...ด้านการศึกษา...
 ๒.๗ ด้าน บริการชุมชนและสังคม...งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการจัดจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๕,๒๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	(โควิด - ๑๙)	-
๒.	โครงการจัดทำวารสารโรงเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลคลองจิก	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕๐,๐๐๐	๔๗,๙๓๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๓	โครงการตรวจสุขภาพ และตรวจฟันเด็กก่อนุบาล และปฐมวัย	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐	๑๒,๖๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๔.	โครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของโรงเรียนในสังกัด	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๔๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	(โควิด - ๑๙)	-
๕.	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๕๐,๐๐๐ (โอนลด) ๑๕๐,๐๐๐ บาท = ๐	-	แล้วเสร็จ	ไม่ได้เบิกจ่าย	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๖.	โครงการวันแห่งความสำเร็จ	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐ (โอนลด ๑๑,๔๐๐ บาท) = ๘,๖๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	(โควิด - ๑๙)	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒)

๒.๗ ด้าน บริการชุมชนและสังคม งานระดับก่อนนวิทย์เรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๗.	โครงการส่งเสริมความรู้คนไทย และดนตรีสากล	กอง การศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐ (โอนลด)๔๕,๐๐๐ =๑๕๕,๐๐๐บาท	-	แล้วเสร็จ	ไม่มีการเบิกจ่าย	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๘.	โครงการส่งเสริมพัฒนาการสำหรับ เด็กปฐมวัย ทั้ง ๔ ด้าน	กอง การศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ	-
๙.	รายการค่าอาหารกลางวันนักเรียน	กอง การศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑,๗๐๐,๐๐๐	๑,๓๔๙,๙๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๐.	โครงการปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา	กอง การศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๑.	รายการค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต โรงเรียน	กอง การศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๙๐,๘๐๐ (โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐ = ๑๐๐,๘๐๐ บาท	๘๐,๙๐๐.๕๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๒.	โครงการพัฒนาส่งเสริมและ ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	กอง การศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	-
๑๓.	โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด ในสถานศึกษา	กอง การศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้

รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒)

๒.๗ ด้าน บริการชุมชนและสังคม..... แผนงาน การศึกษา.....งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑๔.	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๕.	ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๙๔,๐๐๐	๑,๕๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๖.	ค่าจัดการเรียนการสอน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๖๗๖,๙๐๐	๒๗๙,๔๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๗.	ค่าหนังสือเรียน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๘๖,๓๐๑ (โอนเพิ่ม) ๑๐,๕๐๐ =๑๙๖,๘๐๑ บาท	๑๘๔,๖๖๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๘.	ค่าเครื่องอุปโภคบริโภคนักเรียน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๐๕,๒๔๐ (โอนเพิ่ม) ๒๐๐ =๑๐๕,๖๔๐ บาท	๕๒,๔๒๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๙.	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๐๔,๘๖๐ (โอนเพิ่ม) ๔๐๐ =๑๐๕,๒๖๐บาท	๑๐๔,๘๒๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)
 ๒.๗ ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๒๐.	คำกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๔๑,๕๓๐ (โอนเพิ่ม) ๓๐๐ =๑๔๑,๘๓๐ บาท)	๗๐,๑๖๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๑.	คำหนังสือเรียน ของ ศพต	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๔,๒๐๐	๘,๒๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๒.	คำอุปกรณ์การเรียนของ ศพต	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๔,๒๐๐	๘,๒๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๓.	คำเครื่องแบบนักเรียนของ ศพต	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๑,๓๑๐	๑๒,๓๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๔.	คำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของ ศพต	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๐,๕๓๐	๑๗,๖๓๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๕.	โครงการแหล่งเรียนรู้ตาม แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงของโรงเรียน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ	-
๒๖.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็ก ปฐมวัยท้องถิ่นไทย ผ่านการ เล่น	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๐,๐๐๐ (รายการตั้งใหม่)	๑๐,๔๘๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านโครงสร้างเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๒.๗ ด้าน บริการชุมชนและสังคม

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๒๗.	ค่าอาหารเสริม(นม)	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๙๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๑๐๐,๐๐๐ =๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๔๙๙,๕๖๙.๓๘	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๘.	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่ง เรียนรู้	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ	
๒๙	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัด สถานศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและครูที่สังกัดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๗๒,๐๐๐	-	แล้วเสร็จ	เบิกจ่ายหมวดค่าใช้ สอย	
๓๐	ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๒๐,๗๐๐	๑๐๗,๑๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓๑	ค่าหนังสือเรียน ศพด	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๔,๒๐๐	๘,๒๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านโครงสร้างเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต..... รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒).....
 ๒.๗ ด้าน.บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.ภาวศึกษา.งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๓๒	ค่าอุปกรณ์การเรียน สพต	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๔,๒๐๐	๘,๒๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓๓	ค่าเครื่องแบบนักเรียน สพต	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๑,๓๐๐	๑๒,๓๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓๔	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สพต	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๕๓๐	๑๗,๖๓๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓๕	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล (ปี ๒๕๖๒)	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๖๔,๕๕๐	๔๖๔,๕๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓๖	ค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครู พนักงานครู	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	-	๘๔,๙๙๑	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓๗	เงินสมทบ กบข.๓ % เงินชดเชย ๒ % สำหรับบุคลากรถ่ายโอน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	-	๑๖,๕๖๘	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชีวิต รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒).....
 ๒.๘ ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน สภามหาวิทยาลัยและงานสาธารณสุขสัมพันธ์

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการอุดหนุนศูนย์ สาธารณสุขมูลฐานชุมชน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๑๒,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	การปฏิบัติงานด้าน สาธารณสุขมูลฐานมี ประสิทธิภาพมากขึ้น
๒.	โครงการจัดจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิด ภาคเรียน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	
๓.	โครงการป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออก	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐	๙๓,๒๕๒	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	ภายในเขตเทศบาล สามารถควบคุมการเกิด โรคไข้เลือดออกระบาดใน ชุมชน
๔.	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๘๓,๕๒๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สุนัขและแมวได้รับวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
๕.	โครงการสุขภาพอาหาร	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ดำเนินการโดยไม่ใช่ งบประมาณ)	-	ผู้ประกอบการร้านอาหาร ผู้ปรุง ผู้เสิร์ฟ มีความรู้ ความเข้าใจด้านสุขาภิบาล

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๒.๘ ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน สวัสดิการสุข (งานบริการสวัสดิการสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๖.	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๓,๐๐๐	๓,๓๔๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	โรคติดต่อได้รับการป้องกันและแก้ไขทันที่
๗.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อการป้องกันตนเอง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕๐,๐๐๐	๑๔,๙๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	ประชาชนได้รับความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อการป้องกันตนเอง
๘.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	
๙.	โครงการเยาวชนไทยห่างไกลเอดส์และเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗,๐๐๐	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ)	-	เยาวชนรู้จักหลีกเลี่ยงจากสถานการณ์ที่เสี่ยงต่อเพศสัมพันธ์
๑๐.	โครงการอบรมผู้นำสุขภาพชุมชน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านโครงสร้างเสริมและพัฒนาศูนย์สุขภาพชีวิต..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒).....
 ๒.๙ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....เคหะและชุมชน (งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล).....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการบริหารจัดการขยะ ชุมชน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	-	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ดำเนินการโดยไม่ใช่ งบประมาณ)	-	ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการ ขยะและรักษา สิ่งแวดล้อม

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย. รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒).....
 ๓.๑ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	-	๕๐๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การจัดการเรียนการสอน... สังคม... และการรักษาความสงบเรียบร้อย... รายละเอียดโครงการพัฒนา... (ผ.๐๒)
 ๓.๒ ด้าน... บริการชุมชนและสังคม... แผนงาน... ขี้อองกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย...

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย การอพยพหนีไฟให้กับสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลคลองจิก	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗๕,๖๐๐	๗๒,๑๑๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒.	โครงการผู้ก่อการดีป้องกันเด็กจมน้ำ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	
๓.	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗๔,๘๕๐	๗๒,๘๑๘.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๔.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๔๒,๖๕๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	
๕.	โครงการสายตรวจชุมชน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๕,๒๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	
๖.	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาลตำบลคลองจิก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐	เบิกจ่าย ๑๐๖,๓๔๘	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม...รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๔.๑ ด้าน...บริการชุมชนและสังคม...แผนงาน...สำนักงาน...สำนักงานสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการท้องถิ่นร่วมใจ ใสใจ สิ่งแวดล้อม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	๒๙,๗๖๒.๒๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	พื้นที่ในเขตเทศบาล มีความสะอาด มีสิ่งแวดล้อมที่น่าอยู่

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม...รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๔.๒ ด้าน...บริการชุมชนและสังคม...แผนงาน...สำนักงาน...เกษตรและชุมชน (งานบำบัดน้ำเสีย)

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการคลองสายน้ำใส	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๐,๐๐๐	๓๘,๕๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	ผลต่างๆในเขต เทศบาลมีความสะอาด ปราศจากวัชพืช

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...ด้านการบริหารจัดการคุณภาพและอนุรักษทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม...รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒).....
 ๔.๓ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....คณะและชุมชน.....(งานกำกับจัดชุมชนและสิ่งปฏิกูล).....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการหมู่บ้าน น้อมอง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๑๑,๘๐๒.๑๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	พื้นที่ในเขตเทศบาลมี ความสะอาดมี สิ่งแวดล้อมที่น่าอยู่

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น.....รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๕.๑ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....งานศึกษาไม่กำหนดระดับ.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผล ที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการบรรพชาสามเณรและบวช จารีตภูมิภาคอุดรอื่น	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๗๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	(โควิด - ๑๙)	-
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้าน ภาษาอังกฤษ	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๓๕๐,๐๐๐	-	แล้วเสร็จ	ไม่เบิก งบประมาณ	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	๑๔,๑๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	๑๒,๔๒๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น.....รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๕.๒ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....งานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	(โควิด - ๑๙)	-
๒	โครงการจัดตั้งนักเรียนในสังกัดเข้าร่วมแข่งขันกีฬาที่หน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัดการแข่งขัน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐	๔,๘๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๓	โครงการอบรมทักษะทางด้านกีฬา	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕๐,๐๐๐	๔๐,๓๓๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๔	คำวัสดุกีฬา	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ	
๕	โครงการจัดงานราชพิธี หรือรัฐพิธีต่าง ๆ	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๔๐๐,๐๐๐	๑๘๘,๖๕๑.๙๕	แล้วเสร็จ		บรรลุตามวัตถุประสงค์
๖	โครงการจัดงานพิธีทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญต่าง ๆ	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๕๐,๐๐๐	-	แล้วเสร็จ	ไม่มีการเบิกจ่าย	บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒) แผนงาน งานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๕.๒ ด้าน บริการชุมชนและสังคม

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๗	โครงการสอนศิลปะมวยไทย	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๔๐,๐๐๐	๒๖,๒๘๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๘	โครงการหมู่บ้านรักศีล ๕	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	แล้วเสร็จ	ไม่มีการเบิกจ่าย	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๙	เงินอุดหนุนปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (งานยอยยั้งฟ้า)	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา.....ด้านเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน.....รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๖๒)
 ๖.๑ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....สร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน.....งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการส่งเสริมแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑,๙๕๙,๘๕๐	๑,๕๗๓,๕๒๑ .๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน กองทุนสวัสดิการชุมชน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๓,๙๙๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)
 ๗.๑ ด้านบริหารทั่วไป.....บริหารทั่วไป.....งานบริหารทั่วไป.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ค่ายเยาวชน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	-	๑๐,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๒.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	-	๕,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๓.	ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ทดแทน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	๒๒,๘๙๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๗๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ = ๑๒๐,๐๐๐	๗๗,๔๑๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๓๒,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑,๓๐๐ = ๔๓๓,๓๐๐	๑๓๙,๔๔๑	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๗.๑ ด้านบริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๖.	ค่าพวงมาลัย ครอบดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕,๐๐๐	๔,๒๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๗.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๒๖๕,๐๐๐) = ๕๖๕,๐๐๐	๒๑๐,๙๓๖.๘๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๘.	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๘,๔๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๙.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๐.	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๑.	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๒.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๓.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๙๕,๓๓๘.๖๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๗.๑ ด้านบริหารทั่วไป.....แผนงาน.....บริหารทั่วไป.....งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑๔.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๕.	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๖.	ค่าไฟฟ้า	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๖๐๐,๐๐๐	๕๘๗,๔๒๗.๓๒	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๗.	ค่าบริการโทรศัพท์	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐	๕,๑๔๐.๑๑	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๑๘.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๘๐๗.๘๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒).....
 ๗.๑ ด้านบริหารทั่วไป.....แผนงาน.....บริหารทั่วไป.....งานบริหารทั่วไป.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑๙.	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๒๐.	โครงการจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจของ ประชาชน ค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดิน และ/หรือ สิ่งก่อสร้าง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๑.	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการ เสริมสร้างศักยภาพการมีส่วนร่วมในการ บริหารงานชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๘๕๒,๑๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๒๒.	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานส่งเสริมการ บริหารราชการด้วยหลักธรรมาภิบาลในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๕๓,๕๕๐	๑๑๔,๘๘๑.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๓.	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การบริหารจัดการหมู่บ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒)

๗.๒ ด้านบริหารทั่วไป..... แผนงาน..... บริหารทั่วไป..... งานวางแผนสถิติและวิชาการ.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๒.	โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๓.	โครงการประชุมประชาคมเทศบาลตำบลคลองจิก	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๕,๐๐๐	๘๗๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗๐,๐๐๐	๔,๒๓๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี... รายละเอียดโครงการพัฒนา... (ผ.๐๒)

๗.๓ ด้าน บริหารทั่วไป... แผนงาน... บริหารทั่วไป... งานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๒.	ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ทดแทน	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๓.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๔.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๒๘๔,๐๐๐) = ๔๘๔,๐๐๐	๓๓๔,๓๘๘.๓๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๖.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๕,๓๕๙.๖๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๗.	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริการจัดกิจกรรมบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒).....
 ๗.๔ ด้าน...บริการชุมชนและสังคม..... แผนงาน...รักษาความสงบภายใน...งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริการจัดกิจกรรมบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒).....
 ๗.๕ ด้าน...บริการชุมชนและสังคม..... แผนงาน...ส่งเสริมการตั้งถิ่นฐานและส่งเสริมเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๑๓,๙๑๒	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๗.๖ ด้าน บริหารทั่วไป.....แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๔๑,๑๐๘	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)๕๐,๐๐๐ = ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๖๗,๘๘๒	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๕,๒๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	สถานการณ์โรค ติดเชื้อไวรัสโคโร นา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	ไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔	โครงการออกตรวจแนะนำและ ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕,๐๐๐	๓๒๑	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕	โครงการออกบริการรับชำระภาษี นอกสถานที่	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕,๐๐๐	๒๖๘	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)
 ๗.๖ ด้าน บริหารทั่วไป.....แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๖๘,๗๕๕.๕๐	แล้วเสร็จ	--	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๗	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๖๘.๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐,๐๐๐	๕,๔๘๗.๕๘	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๙	วัสดุก่อสร้าง	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐,๐๐๐ โอนลด ๑๐,๐๐๐=๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๕,๐๐๐ โอนลด ๓๐,๐๐๐=๕,๐๐๐	๒,๓๗๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การบริหารจัดการหมู่บ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (พ.๐๒)
 ๗.๖ ด้าน บริหารทั่วไป..... แผนงาน บริหารทั่วไป..... งานบริหารงานคลัง.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๗๐,๐๐๐ โอนลด ๒๐,๐๐๐ =๕๐,๐๐๐	๔๒,๖๒๙	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีการจัดซื้อจัด จ้างวัสดุโฆษณา และเผยแพร่	ไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐ โอนลด ๓๔,๔๐๐ =๖๕,๖๐๐	๓๙,๖๕๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๔	ค่าบริการไปรษณีย์	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ =๑๙๐,๐๐๐	๑๓๗,๙๕๗	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๗.๗ ด้านบริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....แผนงานและชุมชน.....งานบริหารทั่วไป.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	คำวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๔๒,๖๒๔.๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๒๐,๐๐๐	๑๔๘,๐๓๖.๕๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๓๙,๘๕๐.๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๗.๘ ด้านบริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....แผนงานและชุมชน.....งานไฟฟ้าถนน.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐๐,๐๐๐	๑๒๓,๗๓๓.๙๒	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๗.๘ ด้าน บริการชุมชนและสังคม..... แผนงาน.....แผนงานเฉพาะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ใช้ไป (บาท)			
๒.	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๑๙,๔๓๐.๒๐		แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐๐,๐๐๐	๒๕๘,๑๙๘.๗๑		แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๓๒,๒๐๐.๐๐		แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕,๐๐๐	๐		ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-
๖.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๘๐,๐๐๐	๑,๗๖๕.๕๐		แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๗.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐๐,๐๐๐	๒๒๙,๐๓๕.๐๗		แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒).....

๗.๙ ด้านบริการชุมชนและสังคม..... แผนงาน.....คณะและชุมชน.....งานสวนสาธารณะ.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐	๙๘,๒๔๔.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒)

๗.๑๐ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....การพาณิชย์ งานกิจการประมง

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ ระหว่างดำเนินการ/ ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๖๐,๐๐๐	๔๗,๐๔๒.๕๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๘๕๐,๐๐๐	๘๓๓,๗๗๐.๖๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๑๓,๒๘๐.๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๒๕,๔๖๔.๕๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	วัสดุอื่น	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๘๖,๐๘๑.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๖.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	๑๕,๒๐๐.๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๗.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๐,๐๐๐	๒๖,๖๑๐.๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒)

๗.๑๑ ด้าน..... บริการชุมชนและสังคม..... แผนงาน..... งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภาครศึกษา.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๓๕,๐๐๐	-	ยังไม่มีการเบิกจ่าย	-	-
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๙๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๕๕,๐๐๐ บาท) (เงินโอนจากกรมฯ ๕๕,๐๐๐ บาท) = ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๑๕๘,๕๗๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๗๐๕.๔๙	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๗๐,๐๐๐	๓๙,๖๒๔	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์
๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	เทศบาลตำบลคลองจิก	๒๐,๐๐๐	๓,๓๘๑.๒๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตามวัตถุประสงค์

การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริการจัดกรบ้านแม่ฮ่องสอน..... รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒)

๗.๑๑ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกรณีศึกษา.....

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผล ที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๖	คำขวัญบ้านคนครัว	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๓๕,๐๐๐	๑๓,๕๔๕	แล้วเสร็จ		บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๗	คำขวัญก่อสร้าง	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๖๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๕๐,๐๐๐ บาท =๑๑๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๕๖๙.๒๘	แล้วเสร็จ		บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๘	คำขวัญพานห่มและ ขนส่ง	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๖๐,๐๐๐	๓,๘๐๐	แล้วเสร็จ		บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๙	คำขวัญเชื้อเพลิงและ หล่อถิ่น	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๗๐,๐๐๐	๒๗,๓๙๐	แล้วเสร็จ		บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๑๕,๐๐๐	๑๓,๒๐๒	แล้วเสร็จ		บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา... การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒)

๗.๑๑ ด้าน..... บริการชุมชนและสังคม..... แผนงาน..... งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผล ที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีการ เบิกจ่าย	-
๑๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๖๕,๗๒๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒๓	ค่าไฟฟ้า	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๘,๒๙๕ .๑๙	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๔	ค่าบริการโทรศัพท์	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๕,๐๐๐	๑,๑๗๗	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีการ เบิกจ่าย	-
๑๖	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองการศึกษา	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๐๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี.....รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒)

๗.๔ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....สภากาชาดไทย.....(ผ.๐๒)

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐	๖๙,๙๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐ (โอนลด ๕๐,๐๐๐ =๑๕๐,๐๐๐)	๗๘,๑๑๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง พิธีการ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-
๔.	ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือ ค่าสินไหมทดแทน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-
๕.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๒๔,๖๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา..... (ผ.๐๒)
 ๗.๔ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....สถารณสุข...(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๖.	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๘๕,๙๔๗	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๗.	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	๑๙,๑๔๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๘.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-
๙.	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	๑,๙๗๙.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๐.	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	๙๐๙.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๑.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี.....รายละเอียดโครงการพัฒนา.....(ผ.๐๒)

๗.๔ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....สำนักงาน.....สาธารณสุข.....(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑๒.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๕๖,๘๐๗.๒๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๑๓.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-
๑๔.	วัสดุการเกษตร	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๘๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-
๑๕.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-
๑๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๘๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการน้ำในเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๗.๖ ตำบล.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....คณะและชุมชน (งานกักจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑,๕๐๐,๐๐๐	๗๑๔,๖๑๖.๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๖๐๐,๐๐๐	๒๔๔,๒๙๗.๕๖	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐๐,๐๐๐	๑๙๖,๒๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	วัสดุงานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐๐,๐๐๐	๘๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑,๐๐๐,๐๐๐	๗๑๘,๔๓๒.๑๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๖.	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	๒๕,๔๔๘	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา...การบริหารจัดการกรบ้านเมืองที่ดี..... รายละเอียดโครงการพัฒนา (ผ.๐๒)

๗.๖ ด้าน.....บริการชุมชนและสังคม.....แผนงาน.....เขตทะเลชุมชุน (งานบำบัดน้ำเสีย)

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	คำบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐	๖๘,๙๖๔.๒๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐ (โอนลด งบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๖ ส.ค. ๖๓ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท และ ๒๘ ก.ย.๖๓ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท)	๑๒,๙๐๕	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อตื้น	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่มงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๖ ส.ค.๖๓ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๒๘ ก.ย.๖๓ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท)	๒๑๑,๑๖๙	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 บัญชีครุภัณฑ์.....(ผ.๐๓)

.....แผนงาน.....บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	เครื่องประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๒,๐๐๐	๑๑,๕๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์ จำนวน ๕ เครื่อง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓,๕๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	
๕.	เครื่องขยายเสียง แบบลากจูง จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๖.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๔๐๐,๐๐๐) = ๕๐๐,๐๐๐	๔๙๗,๒๙๔.๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์.....(ผ.๐๓)

แผนงาน รัชชภาควมสงบภายใน

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ชุดดับเพลิง จำนวน ๒ ชุด	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	สำนักปลัด	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	๘๔,๐๕๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.๐๓).....แผนงาน.....บริหารทั่วไป.....งานบริหารงานคลัง.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	เครื่องประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๓,๓๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	เครื่องปรับอากาศ ยังสามารถใช้ งานได้ตามปกติ	ไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	ตู้เหล็ก จำนวน ๑ ตู้	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๖,๐๐๐	๕,๗๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๖.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๖๘,๐๐๐	๖๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.๐๓) แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๓.	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๔ เครื่อง	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	กองคลัง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีครุภัณฑ์ ชำรุด	ไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 บัญชีครุภัณฑ์.....(ผ.๐๓).....แผนงาน.....และและชุมชน.งานบริหารทั่วไป.

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	โครงการจัดซื้อเครื่องประเมินความ พึงพอใจ จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑KVA จำนวน ๒ เครื่อง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๑,๖๐๐	๑๑,๖๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.๐๓).....แผนงาน.....โครงการและชุมชน.....งานไฟฟ้าถนน

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	เสื่อยนต์ ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๔๒,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	ส่วนแบตเตอรี่ ขนาด๑๓ มม. จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๘,๐๐๐	๗,๙๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	โคมไฟฟ้า จำนวน ๕๐ ชุด	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	ไฟสปอร์ตไลท์ ๑๕๐w จำนวน ๖ ตัว	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	เลื่อยวงเดือนไฟฟ้าแบบมือถือ จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕,๖๐๐	๖,๔๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.๐๓) แผนงาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา.....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผล ที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๒.	ค่าจัดซื้อโต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียนและอาคารประกอบ	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๔๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์.....(ผ.๐๓).....แผนงาน.....งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมศึกษา

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ ดำเนินการ)	เหตุผล ที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๔.	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๖.	ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ	กองการศึกษา	เทศบาล ตำบล คลองจิก	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์.....(ผ.๐๓).....แผนงาน.....สาธารณสุข.....(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข).....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อ จัดหา	-
๒.	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่อง ประเมินความพึงพอใจ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๓.	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕๓,๓๐๐	๕๓,๓๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๔.	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์
๕.	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องสำรองไฟฟ้า	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์..... (ผ.๐๓)..... แผนงาน..... และชุมชน..... (งานกักจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล).....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่มีรายการที่ จะต้องจัดซื้อจัดหา	-	-
๒.	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุกขยะ (แบบอัตโนมัติ)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๒,๔๐๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ	(กัมนเงินไว้เบิกในปี ถัดไป)	-

๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์..... (ผ.๐๓)..... แผนงาน..... และชุมชน..... (งานบำบัดน้ำเสีย).....

ที่	โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน (แล้วเสร็จ/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ/ยังไม่ได้ ดำเนินการ)	เหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ได้
				ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)			
๑.	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เทศบาลตำบล คลองจิก	๑๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๔๐๐,๐๐๐ = ๕๐๐,๐๐๐	๔๙๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ	-	บรรลุตาม วัตถุประสงค์

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลลองจิก
๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน๒ พฤศจิกายน.....๒๕๖๓
- ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์		จำนวนโครงการ	
ยุทธศาสตร์	โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวนโครงการ	โครงการที่ดำเนินงานตามเทศบัญญัติในงบประมาณ ๒๕๖๓
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	เฉพาะ ปี ๒๕๖๓	๑๘๔	๑๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต		๑๐๕	๖๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย		๑๕	๖
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		๑๖	๓
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		๑๕	๑๓
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน		๑๓	๒
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี		๙๒	๑๐๙
รวม		๕๔๐	๒๑๖
คิดเป็นร้อยละของโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓		๔๙.๐๙	

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากในการดำเนินโครงการ

๒. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานของเทศบาลและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน/กิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

๓. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า

๔. ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ยังไม่เข้าใจระบบขั้นตอนการทำงาน ขององค์กร ทำให้การทำงานร่วมกันไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

๕. ปัญหาการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด - ๑๙) ทำให้การดำเนินการบางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้

ข้อเสนอแนะ

๑. นำโครงการที่เกินขีดความสามารถของเทศบาลตำบลลองจิกไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป

๒. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง

๔. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน