

ระเบียบวาระการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑

๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒)

ระเบียบวาระที่ ๓

- เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

๓.๑ เรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผน

๓.๒ เรื่องรายงานรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๓ เรื่องขออนุมัติสภาฯจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๔ เรื่องขออนุมัติสภาฯ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๑ ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความ

โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒ การจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

๔.๓ ขอความร่วมมือสำรวจผู้ประสบปัญหาทางสังคม

๔.๔ ส่งมอบทรัพย์สินงานขยายเขตไฟฟ้า

๔.๕ ประกาศรับสมัครเข้าโรงเรียนผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเพชรุ่ง สิงห์ไพศาล	ประธานสภา อบต.	เพชรุ่ง สิงห์ไพศาล
๒	นายอนันต์ เข้มทอง	รองประธานสภา อบต.	อนันต์ เข้มทอง
๓	นางสาววันเพ็ญ มีทรัพย์	สมาชิกสภา อบต.	วันเพ็ญ มีทรัพย์
๔	นายยงยุทธ ลือสาคร	สมาชิกสภา อบต.	ยงยุทธ ลือสาคร
๕	นายอุดม ท่วงแก้ว	สมาชิกสภา อบต.	อุดม ท่วงแก้ว
๖	นายอำนาจ ห่องกระจก	สมาชิกสภา อบต.	อำนาจ ห่องกระจก
๗	นางมะลิ อรรถาวิรี	สมาชิกสภา อบต.	มะลิ อรรถาวิรี
๘	นายวินัย พุ่มพวง	สมาชิกสภา อบต.	วินัย พุ่มพวง
๙	นายคมสันต์ สิทธิโชค	สมาชิกสภา อบต.	คมสันต์ สิทธิโชค
๑๐	นายประชา คำนวนฤทธิ	สมาชิกสภา อบต.	ประชา คำนวนฤทธิ
๑๑	นายมานพ ทรัพย์สวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต.	มานพ ทรัพย์สวัสดิ์
๑๒	นายสัญญา สังคะโต	สมาชิกสภา อบต.	สัญญา สังคะโต
๑๓	นางสมใจ บุญเรือง	สมาชิกสภา อบต.	สมใจ บุญเรือง
๑๔	นายบัณฑิตย์ ทองเจิม	สมาชิกสภา อบต.	บัณฑิตย์ ทองเจิม
๑๕	นางชุศรี ควรหัตถ์	สมาชิกสภา อบต.	ชุศรี ควรหัตถ์
๑๖	นายวิทยา ลือสาคร	สมาชิกสภา อบต.	วิทยา ลือสาคร
๑๗	นางสาววันเพ็ญ ทศพร	สมาชิกสภา อบต.	สาววันเพ็ญ ทศพร
๑๘	นางมลวัลย์ คล้ายมี	สมาชิกสภา อบต.	มลวัลย์ คล้ายมี
๑๙	นายประยงค์ ทัพจันทร์	สมาชิกสภา อบต.	ประยงค์ ทัพจันทร์
๒๐	นายอาทิตย์ ควรขจร	สมาชิกสภา อบต.	อาทิตย์ ควรขจร
๒๑	นายสุภาพ ชันทอง	เลขานุการสภา อบต.	สุภาพ ชันทอง

ผู้ไม่มาประชุม - นางสุมาลี บุญอนันต์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายอารักษ์ ลือสาคร	นายก อบต.คลองน้อย	อารักษ์ ลือสาคร
๒	นายธวัช เรืองมนต์	รองนายก อบต.คลองน้อย	ธวัช เรืองมนต์
๓	นายเอกรัตน์ คำนวนฤทธิ	รองนายก อบต.คลองน้อย	เอกรัตน์ คำนวนฤทธิ
๔	นายอานันท์ ตีบนวล	ผู้อำนวยการกองช่าง	อานันท์ ตีบนวล
๕	นางสาวมุสดี ห่องจำปา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	มุสดี ห่องจำปา
๖	นางสาวธยพร งามสมบัติ	นักทรัพยากรบุคคล	ธยพร งามสมบัติ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย มีสมาชิกสภาทั้งหมด จำนวน ๒๑ คน มาประชุม ๒๑ คน ไม่มาประชุม - คน ครบองค์ประชุม โดยมี นายเพ็ชร ชิงห์ไพศาล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เป็นประธานที่ประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา - ไม่มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒)

เลขานุการสภา - อ่านรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ประธานสภา - ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุมสภา ว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่อย่างไร

ที่ประชุม - ไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม

ประธานสภา - ถ้าไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม ผมขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

ประธานสภา - ในระเบียบวาระที่ ๓ มีเรื่องให้สมาชิกสภา ได้รับทราบและพิจารณา ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. เรื่องรายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. เรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. เรื่องขออนุมัติสภาจ่ายขาดเงินสะสม

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้พิจารณาเป็นลำดับต่อไป

ปลัด อบต. ๓.๑ เรื่องรายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณไว้จำนวน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเมื่อสิ้นสุดงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๒ แล้วปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย มีรายรับและรายจ่าย ดังนี้

ประเภทรายได้	ประมาณการ ปี 2562	รับจริง	+ สูงกว่า - ต่ำกว่า
1. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	16,000.-	32,107.17	+16,107.17
2. ภาษีบำรุงท้องที่	75,000.-	61,120.46	-13,879.54
3. ภาษีป้าย	1,000.-	1,000	-
4. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	500.-	330	-170
5. ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	500.-	590	+90
6. ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	12,000.-	10,750	-1,250
7. ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร	3,000.-	2,600	-400
8. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,000.-	648	-1,352
9. ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,000.-	0	-1,000
10. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	166,000.-	100,628.53	-65,371.47
11. รายได้จากกิจการสาธารณูปโภค(ประปา)	520,000.-	528,525	+8,525
12. รายได้จากกิจการสาธารณูปโภค(ขยะ)	67,000.-	70,320	+3,320
13. ค่าขายแบบแปลน	50,000.-	0	-50,000
14. รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	15,000.-	8,310	-6,690
15. ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	3,000,000.-	430,014.55	+130,014.55
16. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.กำหนดแผนฯ	7,100,000.-	7,686,628.89	+586,628.89
17. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.จัดสรรรายได้	3,000,000.-	2,940,253.67	-59,746.33
18. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	150,000.-	93,460.08	-43,460.08
19. ภาษีสรรพสามิต	1,970,000.-	2,500,959.64	+530,959.64
20. ค่าภาคหลวงแร่	20,000.-	19,227.82	772.18
21. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	30,000.-	22,050.34	-7,949.66
22. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติ กรรมที่ดิน	500,000.-	408,979	-91,021
23. ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	1,000.-	0	-1,000
24. เงินอุดหนุนทั่วไป	11,000,000.-	10,040,821	-959,179
รวม รวม	25,000,000.- 25,000,000.-	25,059,324.15 25,059,324.15	+59,324.15 +59,324.15

แผนงาน/ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ ปี 2562	จ่ายจริง	คงเหลือ
1. แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,593,880.-	7,444,406.72	1,149,473.28
2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	175,000.-	65,794	109,206
3. แผนงานการศึกษา	2,301,720.-	2,071,303.02	230,416.98
4. แผนงานสาธารณสุข	392,000.-	3,555	388,445
5. แผนงานเคหะและชุมชน	5,854,700.-	5,325,462.22	529,237.78
6. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	654,000.-	305,234	348,445
7. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	277,300.-	207,321.86	69,978.14
8. แผนงานการเกษตร	201,000.-	107,900	93,100
9. แผนงานการพาณิชย์	622,000.-	523,454.07	98,545.93
10. แผนงานงบกลาง	5,928,400.-	5,385,199	543,201
รวม	25,000,000.-	21,439,629.89	3,560,370.11

- ดังนั้นจึงได้แจ้งถึงสถานการณ์การคลังในด้านรายรับและรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ทุกท่านได้รับทราบ

ประชุม

- รับทราบ

๓.๒ เรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ปลัด อบต.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๙ (๓) “รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ดังนั้นเพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังกล่าวลำดับต่อไปจึงขอเรียนเชิญผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาท้องถิ่น ได้รับทราบ

นายก อบต.

- ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสองน้อย ประจำปี ๒๕๖๒ มีรายละเอียดที่จะเสนอให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบดังนี้

แบบที่ ๑ แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตรง

คำชี้แจง แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย โดย จะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากที้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสี่ปี แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมในการจัดทำแผน	/	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	/	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาและแนวทางการพัฒนา	/	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	/	

แบบ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นติดตามตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ธันวาคม ๒๕๖๒ (กันยายน ๒๕๖๑ - ตุลาคม ๒๕๖๒)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. แบบติดตามและประเมินผลตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการ ที่ปฏิบัติ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จริง (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔	๒	๖๑๐,๐๐๐	๔๗๘,๕๗๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๓๘	๒๓	๘,๒๘๖,๘๙๐	๖,๘๙๓,๕๕๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๐	๔๒	๑๑,๘๒๘,๐๐๐	๘,๗๙๕,๗๘๒
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๔	๓	๑,๒๐๕,๐๐๐	๘๘๒,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร และพัฒนาบุคลากร	๑๑	๖	๒,๒๓๐,๐๐๐	๙๕๒,๔๐๘
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระบบ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๓	๕๐๐,๐๐๐	๓๕๕,๐๐๐
รวม	๑๑๓	๗๙	๒๔,๖๓๙,๘๙๐	๑๘,๓๕๗,๒๑๐

แบบ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน

หมายเหตุ : มีการกำหนดระยะเวลาในการรายงานผล ปีละครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ในปีงบประมาณ
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ			รวมจำนวนโครงการ ที่ได้ปฏิบัติ
	ที่ปรากฏอยู่ในแผน	ที่ได้ปฏิบัติ	ที่ไม่ได้ปฏิบัติ	
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔	๒	๒	๒
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๓๘	๒๓	๑๕	๒๓
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๐	๔๒	๘	๔๒
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๔	๓	๑	๓
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร และพัฒนาบุคลากร	๑๑	๖	๕	๖
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระบบจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๓	๓	๓
รวม	๑๑๓	๗๙	๓๔	๗๙

ผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่าง การดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	๒	๕๐.๐๐	-	-	๒	๕๐.๐๐	-	-	-	-	๔	๑๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม	๒๓	๖๐.๕๓	-	-	๑๕	๓๙.๔๗	-	-	-	-	๓๘	๑๐๐
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๒	๘๔.๐๐	-	-	๔	๘.๐๐	-	-	๔	๘.๐๐	๕๐	๑๐๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านแหล่งน้ำ	๓	๗๕.๐๐	-	-	๑	๒๕.๐๐	-	-	-	-	๔	๑๐๐
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมือง การ บริหารและการพัฒนา บุคลากร	๖	๕๔.๕๕	-	-	๕	๔๕.๔๕	-	-	-	-	๑๑	๑๐๐
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดระบบจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๓	๕๐.๐๐	-	-	๓	๕๐.๐๐	-	-	-	-	๖	๑๐๐
รวม	๗๙	๖๙.๙๑	-	-	๓๔	๓๐.๐๙	-	-	๔	๓.๕๓	๑๑๓	๑๐๐

จำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๗	๙,๗๓๕,๐๐๐	๓๗	๙,๗๓๕,๐๐๐	๗	๔,๖๗๓,๐๐๐	๔	๖๕๔,๐๐๐	๔๘	๑๕,๐๖๖,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและพาณิชย์กรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๗	๘๒๐,๐๐๐	๗	๘๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๔	๑,๖๔๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจของชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๔	๖๑๐,๐๐๐	๔	๖๑๐,๐๐๐	๔	๖๑๐,๐๐๐	๔	๖๑๐,๐๐๐	๑๖	๒,๔๘๐,๐๐๐
๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	๑๑	๒,๒๙๐,๐๐๐	๑๑	๒,๒๙๐,๐๐๐	๙	๑,๓๙๐,๐๐๐	๙	๑,๓๙๐,๐๐๐	๓๙	๕,๓๖๐,๐๐๐
รวม ๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๕๙	๑๓,๔๕๕,๐๐๐	๕๙	๑๓,๔๕๕,๐๐๐	๒๐	๖,๖๗๓,๐๐๐	๑๗	๒,๖๕๔,๐๐๐	๙๖	๒๖,๒๓๖,๐๐๐

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒)

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔๗๘,๕๗๐	๒.๖๐	-	-	๔๗๘,๕๗๐	๒.๖๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๖,๘๙๓,๔๕๐	๓๗.๕๕	-	-	๖,๘๙๓,๔๕๐	๓๗.๕๕
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗,๑๐๖,๗๘๒	๓๘.๗๑	๑,๖๘๙,๐๐๐	๙.๒๐	๘,๗๙๕,๗๘๒	๔๗.๙๑
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๘๘๒,๐๐๐	๔.๘๐	-	-	๘๘๒,๐๐๐	๔.๘๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร และการพัฒนาบุคลากร	๙๕๒,๔๐๘	๕.๑๘	-	-	๙๕๒,๔๐๘	๕.๑๘
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระบบจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๕๕,๐๐๐	๑.๙๓	-	-	๓๕๕,๐๐๐	๑.๙๓
รวม ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๘,๖๗๗,๑๑๐	๖๖.๑๕	๑,๖๘๙,๐๐๐	๙.๒๐	๑๘,๓๕๗,๑๑๐	๖๖.๑๕

เกณฑ์ในการพิจารณา : พิจารณาว่าแผนยุทธศาสตร์นั้นๆมีการกระจายของโครงการและงบประมาณของโครงการและงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์เป็นอย่างไร มีการกระจุกตัวของโครงการและงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์เป็นอย่างไรมีการกระจุกตัวของโครงการและงบประมาณในแต่ละด้านเฉพาะยุทธศาสตร์ใด ยุทธศาสตร์หนึ่งหรือไม่ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์ใด

พิจารณาแล้ว พบว่า มีการกำหนดโครงการครบทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี และแผนการดำเนินการ โดยมีโครงการและงบประมาณ ดังนี้

๑. สรุปยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเศรษฐกิจ มีโครงการทั้งหมด ๔ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๖๑๐,๐๐๐.- บาท โครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวน ๒ โครงการ งบประมาณที่ใช้จริง ๔๗๘,๕๗๐.- บาท งบประมาณที่เหลือ ๑๓๑,๔๓๐.- บาท

๒. สรุปยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านสังคม มีโครงการทั้งหมด ๓๘ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๘,๒๘๖,๘๙๐.- บาท โครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวน ๒๓ โครงการ งบประมาณที่ใช้จริง ๖,๘๙๓,๔๕๐ บาท งบประมาณที่เหลือ ๑,๓๙๓,๔๔๐ บาท

๓. สรุปยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีโครงการทั้งหมด ๕๐ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๑๑,๘๒๘,๐๐๐.- บาท โครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวน ๔๒ โครงการ งบประมาณที่ใช้จริง ๘,๗๙๕,๗๘๒.- บาท งบประมาณที่เหลือ ๓,๐๓๒,๒๑๘.- บาท

๔. สรุปยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านแหล่งน้ำ มีโครงการทั้งหมด ๔ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๑ บาท โครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวน ๓ โครงการ งบประมาณที่ใช้จริง ๘๘๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่เหลือ ๓๒๓,๐๐๐.- บาท

๕. สรุปยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากร มีโครงการทั้งหมด ๑๑ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๒,๒๑๐,๐๐๐.- บาท โครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวน ๖ โครงการ งบประมาณที่ใช้จริง ๙๕๒,๔๐๘.- บาท งบประมาณที่เหลือ ๑,๒๕๗,๕๙๒.- บาท

๖. สรุปยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดระบบจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีโครงการทั้งหมด ๖ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๕๐๐,๐๐๐.- บาท โครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวน ๓ โครงการ งบประมาณที่ใช้จริง ๓๕๕,๐๐๐ บาท งบประมาณที่เหลือ ๑๔๕,๐๐๐.- บาท

องค์กรบริหารส่วนตำบลคลองน้อย มี ๖ ยุทธศาสตร์ มีโครงการทั้งหมด ๑๑๓ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๒๔,๖๓๙,๘๙๐.- บาท โครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวน ๗๙ โครงการ งบประมาณที่ใช้จริง ๑๘,๓๕๗,๒๑๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖,๒๘๒,๖๘๐ บาท

สรุป องค์กรบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ให้ความสำคัญกับโครงการในส่วนของยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน มากเป็นอันดับ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม เป็นอันดับที่ ๒ และยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากร เป็นอันดับ ๓

เกณฑ์ในการพิจารณา : พิจารณาว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงการและงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดมากน้อยเพียงใด ถ้ามีโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดมาก ก็แสดงให้เห็นว่า แผนยุทธศาสตร์นั้นเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่ดี

พิจารณาแล้ว พบว่า โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ที่กำหนดไว้ในปี พ.ศ.๒๕๖๒ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดมากถึง ๕๖ โครงการ จากโครงการทั้งหมด ๘๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เป็นแผนพัฒนาที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

เกณฑ์ในการพิจารณา : สรุปข้อมูลปัญหาพร้อมทั้งนำไปพิจารณารวมกับข้อมูลอื่นๆ ก่อนหน้านี้ เพื่อนำไปอธิบายถึงสาเหตุที่การดำเนินงานไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนดตลอดจนเป็นข้อมูลสำหรับที่จะใช้ในการปรับปรุงแก้ไขให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

พิจารณาแล้ว พบว่า มีปัญหาในการดำเนินการดังนี้ คือ

๑. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จะสังเกตได้ว่า ในการเสนอโครงการในการประชุมประชาคมหมู่บ้าน จะเสนอโครงการเฉพาะในส่วนของการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน น้ำ ประปา ไฟฟ้า เป็นต้น แต่จะไม่ให้ความสำคัญของการพัฒนาในด้านอื่นๆ เลย
๒. ประชาชนยังไม่มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอเข้ามาในแผนพัฒนาท้องถิ่น ยังคงมีความต้องการให้ทุกโครงการต้องมีอยู่ในแผน แต่ไม่คำนึงถึงศักยภาพของ อบต. ซึ่งไม่สามารถที่จะดำเนินการให้ครบทุกโครงการได้

ประธานสภา - ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ประจำปี ๒๕๖๒ ให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบตามระเบียบฯ และรายละเอียดแล้ว จึงแจ้งให้สมาชิกได้รับทราบ

ที่ประชุม - รับทราบ

๓.๓ เรื่องขออนุมัติสภาจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภา - ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ปลัด อบต. - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่

กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมโดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

- ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอรายละเอียดให้สภาฯ ได้พิจารณาเพื่ออนุมัติต่อไป

นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา อบต.คลองน้อยทุกท่าน ผมขออนุมัติสภาเพื่อขอจ่ายขาดเงินสะสม ในการดำเนินกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ทั้งเป็นการบริการชุมชนและสังคมและเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน รวมทั้งเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามที่ระเบียบได้กำหนดไว้

โดยในการนี้ ผมได้ดำเนินการตาระเบียบฯ ดังนี้

๑. ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย มีเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ จำนวน ๑๕,๔๔๔,๔๕๖.๑๑ บาท

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน ๑๔๐,๒๐๐ บาท กองทุนเงินทดแทน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท และกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปลช.) จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐๗,๒๐๐ บาท

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้กักเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร จำนวน ๓ เดือน เป็นเงิน ๒,๐๖๕,๐๒๐ บาท

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้กักเงินไว้กักร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น (ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๖,๐๒๐,๐๐๐ บาท) เป็นเงิน ๒,๖๐๒,๐๐๐ บาท

๕. รวมงบประมาณที่กักไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ เป็นเงิน ๔,๘๗๔,๒๒๐ บาท

๖. มีเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ ๑๐,๕๗๐,๒๓๖.๑๑ บาท

ดังนั้น ผมจึงขออนุมัติสภาเพื่อจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑,๙๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมในการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ดังนี้

๑. โครงการเสริมดินพร้อมลงลูกรังคันคลอง หมู่ที่ ๑ บ้านสะตือเอน

จำนวน ๔๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมดินพร้อมลงลูกรังคันคลอง หมู่ที่ ๑

บ้านสะตือเอน ตำบลคลองน้อย โดยเสริมดินกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๕ เมตร หรือมีปริมาณดินไม่น้อยกว่า ๑,๕๗๕ ลูกบาศก์เมตร และลงลูกรังทับหน้า กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ จุดดำเนินโครงการบริเวณประตูน้ำลาดทา ถึงที่นายนายสุชาติ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๖)

๒. โครงการลงลูกรังซ่อมแซมถนนหมู่ที่ ๑ บ้านสะตือเอน จำนวน ๓๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรังซ่อมแซมถนน หมู่ที่ ๑ บ้านสะตือเอน ตำบลคลองน้อย กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๘๘๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๖๔ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ จุดดำเนินโครงการบริเวณรอบหนองจรเข้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า ๗๒ ลำดับที่ ๑๑)

๓. โครงการลงลูกรั้งซ่อมแซมถนนหมู่ที่ ๑ บ้านห้วยทราย จำนวน ๔๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรั้งซ่อมแซมถนน หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยทราย ตำบลสองห้อง กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒,๘๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรั้งไม่น้อยกว่า ๘๕๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมรับเกลี่ยแต่งเรียบ จุดดำเนินโครงการบริเวณประตูน้ำห้วยทราย ถึงลาดทา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๗๘)

๔. โครงการลงลูกรั้งไหล่ทาง หมู่ที่ ๓ บ้านคลองวัว จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรั้งไหล่ทาง หมู่ที่ ๓ บ้านคลองวัว ตำบลสองห้อง โดยลงลูกรั้งไหล่ทาง ทั้ง ๒ ข้าง กว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ - ๑.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ - ๐.๓๐ เมตร ยาว ๑,๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรั้งไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมรับเกลี่ยแต่งเรียบ จุดดำเนินโครงการบริเวณถนนบ้านนางสมนึก พลอยคำถึงสุดเขตหมู่ที่ ๓ บ้านคลองวัว (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า ๑๒๔ ลำดับที่ ๑๐๑)

๕. โครงการลงลูกรั้งถนนคันคลอง หมู่ที่ ๓ บ้านคลองวัว จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรั้งถนนคันคลอง หมู่ที่ ๓ บ้านคลองวัว ตำบลสองห้อง กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๘๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรั้งไม่น้อยกว่า ๒๖๔ ลูกบาศก์เมตร พร้อมรับเกลี่ยแต่งเรียบ จุดดำเนินโครงการบริเวณถนนคันคลองลำปลากราย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า ๑๒๔ ลำดับที่ ๑๐๘)

๖. โครงการลงลูกรั้งซ่อมแซมถนน หมู่ที่ ๕ บ้านสองห้อง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรั้งซ่อมแซมถนน หมู่ที่ ๕ บ้านสองห้อง ตำบลสองห้อง โดยลงลูกรั้งซ่อมแซมถนน กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๓๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรั้งไม่น้อยกว่า ๒๑๙ ลูกบาศก์เมตร พร้อมรับเกลี่ยแต่งเรียบ จุดดำเนินโครงการบริเวณโคกตาป็น ถึงสามแยกคลองลำอิรี

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า ๑๓๘ ลำดับที่ ๑๒๗)

๗. โครงการลงลูกรั้งถนนทางเข้าหนองลานและรอบหนองลาน หมู่ที่ ๕ บ้านสองห้อง จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรั้งถนนทางเข้าหนองลานและรอบหนองลาน หมู่ที่ ๕ บ้านสองห้อง ตำบลสองห้อง โดยลงลูกรั้งถนน กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๖๒๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรั้งไม่น้อยกว่า ๔๘๖ ลูกบาศก์เมตร พร้อมรับเกลี่ยแต่งเรียบ จุดดำเนินโครงการบริเวณถนนทางเข้าหนองลานและรอบหนองลาน

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน หน้า ๑๔๐ ลำดับที่ ๑๒๙)

- รวมทั้งหมด ๗ โครงการ เป็นเงิน ๑,๘๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้ท่านประธานสภาฯ ได้เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

ประธานสภาฯ

- ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ก็ได้เสนอขออนุมัติสภาฯจ่ายขาดเงินสะสม

จำนวน ๑,๙๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการจำนวน ๗ โครงการในการบำบัดความเดือดร้อน
ของประชาชนตามแผนงาน ดังนั้นจึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาว่าเห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ
หรือไม่ หรือมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามก็ขอเชิญครับ

ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

- ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถาม
- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ลำดับต่อไป ผมจะขอมติที่ประชุมว่าเห็นควร
อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑,๙๓๐,๐๐๐ บาท ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอหรือไม่ ถ้า
สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกยกมืออนุมัติ ๑๙ เสียง และงดออกเสียง ๑ เสียง
- เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติอนุมัติ ๑๙ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ
ปลัด อบต.

๓.๕ เรื่องขออนุมัติสภาฯ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่
ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น จึงขออนุมัติสภาฯ เพื่อโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานเคหะ
และชุมชน ดังนี้

โอนลด หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) สำนักปลัด

รายการ เงินเดือนพนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๒,๒๓๐,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑,๙๔๖,๙๒๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑,๘๗๖,๙๒๐ บาท เพื่อ
โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แผนงานเคหะและชุมชน

รายการ ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณาเป็นลำดับต่อไป

ประธานสภาฯ

- เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาฯ ดังนั้น ผมจึงขอมติที่ประชุม
ว่าเห็นควรอนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามที่เสนอหรือไม่ ถ้าสมาชิกสภาฯ เห็นว่า
อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

ที่ประชุม

- สมาชิกยกมืออนุมัติ ๑๙ เสียง และงดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

- เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติอนุมัติ ๑๙ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ

- ท่านใดมีเรื่องที่จะแจ้งที่ประที่ประชุมเพิ่มเติมหรือไม่

ปลัด อบต.

- ผมมีเรื่องแจ้งที่ประชุม ดังนี้

๔.๑ เรื่องประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ซึ่งกำหนดตัวชี้วัด คือ ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) และในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ได้กำหนดค่าเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ ๘๐ นั้น

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการพัฒนากรอบการประเมินและรายละเอียดการประเมินต่าง ๆ เช่น ตัวชี้วัดการประเมิน เครื่องมือการประเมิน วิธีการและขั้นตอนการประเมินฯ และเกณฑ์ระดับผลการประเมิน เป็นต้น เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการประเมินเพื่อเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลและบริหารจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ และทำให้สามารถประเมินได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งผลการประเมินจะสะท้อนให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ความโปร่งใสเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลให้สูงขึ้น โดยมีได้มุ่งบ่งชี้ถึงการทุจริตหรือการกระทำผิดของหน่วยงานแต่อย่างใด ซึ่งการที่หน่วยงานภาครัฐมีธรรมาภิบาลที่ดีก็ย่อมจะส่งผลที่ดีต่อประชาชนและประเทศได้ รวมไปถึงส่งเสริมให้เกิดการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยในอนาคตได้ต่อไป

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลคะแนนดังกล่าวต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๑๐๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินประกาศผลคะแนนการประเมินดังกล่าวต่อสาธารณะ รายละเอียดปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้คะแนนรวม ๙๐.๔๖ ระดับ A ผลการประเมิน ผ่าน จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ เรื่องการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว ๖๐๙๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดพิธีรับ

ที่ประชุม

ปลัด อบต.

พระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้เชิญพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ฉายกับสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ไปจัดพิมพ์เป็นแผ่น ภาพขนาด ๘.๒๕ x ๑๑.๗๕ นิ้ว จำนวน ๒๓,๓๒๓,๐๐๐ แผ่น สำหรับมอบแก่ประชาชนทุก ครั้วเรือนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียน และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชน หน่วยงาน และองค์กร ต่าง ๆ ได้น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

ในการนี้ เพื่อให้การส่งมอบพระบรมฉายาลักษณ์ให้กับประชาชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ตามที่จังหวัดพิจารณาเห็นว่าเหมาะสม โดยมีผู้ว่าราชการ จังหวัด เป็นประธาน และให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ดำเนินการจัดพิธี ตามวัน เวลา และสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าเหมาะสม โดยมีนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธาน ทั้งนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาจัดพิธีได้ ตามความพร้อมและตามที่เหมาะสม ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยได้จัดสรรจำนวนพระบรมฉายา ลักษณ์ให้กับแต่ละจังหวัดเรียบร้อยแล้ว

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการส่งมอบพระบรมฉายาลักษณ์ ตามจำนวนที่ จัดสรรให้กับครัวเรือนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจัดทำบัญชีรับมอบในส่วนของจังหวัด และในส่วนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งให้ชัดเจน

๓. ให้จังหวัดเป็นหน่วยรวบรวมส่งสำเนาบัญชีรับมอบพระบรมฉายาลักษณ์ และบันทึกภาพ นิ่งพร้อมคำบรรยายการจัดพิธี ทั้งในส่วนของจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

แนวทางการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประธานในพิธี

๑.๑ ในระดับจังหวัด ให้เรียนเชิญ ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานในพิธี

๑.๒ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เรียนเชิญ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็น ประธานในพิธี

๒. ผู้เข้ารับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์

๒.๑ ในระดับจังหวัด ให้พิจารณาเรียนเชิญ รองผู้ว่าราชการจังหวัด, หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัด ที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย, นายอำเภอ ทุกแห่ง, นายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัด ..., ประธานสมาคมสันนิบาตเทศบาลจังหวัด, นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัด..., นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง และประธานชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้านจังหวัด... เข้ารับ

พระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ ทั้งนี้ ให้จังหวัดพิจารณาตามที่เห็นสมควร

๒.๒ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พิจารณาเรียนเชิญ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หัวหน้าหน่วยงานตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับสำนัก/กอง/ส่วน, ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกแห่ง ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้นำชุมชน, ตัวแทนครัวเรือนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตามที่เห็นสมควร

๓. การจัดพิธี และกำหนดการ

๓.๑ ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พิจารณาจัดพิธีได้ตามความพร้อม และตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ อาจพิจารณาจัดให้ประชาชนเข้ารับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ฯ ต่อหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ก็ได้

๓.๒ วัน เวลา และสถานที่ในการจัดพิธี ให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาตามที่เห็นว่าเหมาะสม ทั้งนี้ โดยจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ฯ ทั้งในส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

๓.๓ การแต่งกาย

ข้าราชการ : เครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

จิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. : ชุดจิตอาสาพระราชทาน

ประชาชน : ชุดผ้าไทย/สุภาพ โทนสีเหลือง

๔. ผังการจัดสถานที่

๔.๑ พระบรมฉายาลักษณ์ ให้เชิญองค์เดียวกับที่กระทรวงมหาดไทย ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาต ให้เชิญไปจัดพิมพ์เป็นแผ่นภาพ

๔.๒ ธงชาติ และธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก

๔.๓ โต๊ะหมู่ ๕ หรือหมู่ ๗ หรือหมู่ ๙ ตามความเหมาะสม

๔.๔ เครื่องสักการะ พุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยกระทง ดอกไม้ และธูปเทียนแพ

๔.๕ ประดับด้วยแจกันดอกไม้หรือพุ่มดอกไม้ตามความเหมาะสม

๔.๖ จัดให้มีโต๊ะ พร้อมพาน เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ เพื่อให้ประธานในพิธี เชิญพระบรมฉายาลักษณ์วางบนพาน

๕. ขั้นตอนการรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์

๕.๑ ประธานในพิธีเป็นผู้เชิญพระบรมฉายาลักษณ์วางบนพานครั้งละหนึ่งชุดสำหรับผู้เข้ารับแต่ละราย

๕.๒ ผู้เข้ารับแถวที่ ๑ ลูกขียนยืนพร้อมกัน และเดินไปยังจุดที่กำหนดไว้

๕.๓ ขานชื่อ และตำแหน่งของผู้เข้ารับ

๕.๔ ผู้เข้ารับพระราชทาน ถวายความเคารพเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์หนึ่งครั้ง จากนั้นสืบท่าเข้าไปรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์จากพานเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์โดยยกมือขวาขึ้นทำเอางานก่อนรับพระราชทาน ให้เดินถอยหลังเฉียงขวาประมาณสามก้าว แล้วถวายความเคารพอีกครั้ง เสร็จแล้วกลับหลังหันเดินเข้าประจำที่ ทั้งนี้ ให้เชิญพระบรม

ฉายาลักษณ์อยู่เหนือระดับเอวตลอดเวลา

๕.๕ ผู้เข้ารับในลำดับถัดไป เมื่อผู้อยู่ในลำดับก่อนหน้าได้รับการขานชื่อเข้ารับพระราชทาน และออกจากจุดที่อยู่เดิมแล้ว ให้เดินเข้าแทนที่ต่อเนื่องกันทันที และปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้เข้ารับพระราชทานก่อนหน้าตน

๖. คำกล่าวถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ และคำกล่าวรายงาน

๖.๑ ในระดับจังหวัด ให้เรียนเชิญผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้กล่าวถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ และให้ท้องถิ่นจังหวัด เป็นผู้กล่าวรายงานในพิธี

๖.๒ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เรียนเชิญนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้กล่าวราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ และให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้กล่าวรายงานในพิธี

๗. จำนวนจัดสรรพระบรมฉายาลักษณ์ การส่งมอบพระบรมฉายาลักษณ์และการจัดทำบัญชีมอบ

๗.๑ ให้จังหวัดจัดสรรพระบรมฉายาลักษณ์ให้กับส่วนราชการในส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คริวเรือนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามจำนวนจัดสรร

๗.๒ ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการส่งมอบพระบรมฉายาลักษณ์ตามจำนวนที่จัดสรร ให้กับคริวเรือนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจัดทำบัญชีรับมอบในส่วนของจังหวัด และในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งให้ชัดเจน

๗.๓ สำหรับพระบรมฉายาลักษณ์ที่ผู้ว่าราชการจังหวัด, รองผู้ว่าราชการจังหวัด, หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย, นายอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้เข้ารับพระราชทาน ขอให้ผู้นำใส่กรอบตามที่เห็นสมควร ติดไว้ประจำห้องปฏิบัติราชการของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

๘. การรายงานผล และแบบรายงาน

๘.๑ ให้จังหวัดเป็นหน่วยรวบรวมส่งสำเนาบัญชีรับมอบพระบรมฉายาลักษณ์ และบันทึกภาพนิ่ง พร้อมคำบรรยายการจัดพิธี ทั้งในส่วนของจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

- จึ่งแจ้งให้สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้รับทราบเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบต่อไป

๔.๓ เรื่องขอความร่วมมือสำรวจผู้ประสบปัญหาทางสังคม

ตามหนังสือฝ่ายสวัสดิการสังคม ที่ พม ๐๓๐๔/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องขอความร่วมมือสำรวจผู้ประสบปัญหาทางสังคม

ด้วยบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยพิจารณาจากกลุ่มเป้าหมายที่เป็นเด็กตั้งแต่แรกเกิดจนถึงอายุ ๑๘ ปี ประสบปัญหาความเดือดร้อน ได้แก่ เด็กซึ่งพ่อแม่หรือเฉพาะพ่อหรือเฉพาะแม่ หรือผู้ปกครองประสบภาวะอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่ทำให้ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงดูครอบครัวได้ เช่น เจ็บป่วย พิกัด ต้องโทษ ฯลฯ เด็กกำพร้า เด็กถูก

ปลัด อบต.

ทอดทิ้ง ซึ่งมีผู้ปกครองดูแล เด็กในครอบครัวยากจนขาดแคลนไม่สามารถเลี้ยงดูเด็กได้ เพื่อเป็นการช่วยเหลือเด็กและครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน โดยมุ่งให้ครอบครัวของเด็กสามารถเลี้ยงดูได้เองตามควรแก่อัตภาพ ไม่ต้องแยกเด็กออกจากครอบครัวโดยไม่จำเป็น

ในการนี้ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานของท่านสำรวจผู้ประสบปัญหาทางสังคมในพื้นที่รับผิดชอบตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดจำนวน ๑๕ ครอบครัว ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อนำเสนอขอสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวมายังบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- ดังนั้น จึงขอให้สมาชิกสภา ได้พิจารณาคัดเลือกครอบครัวที่ประสบปัญหาดังกล่าวในหมู่บ้าน และจัดส่งเอกสารให้ อบต.คลองน้อย ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคมนี้ เพื่อจัดส่งให้ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อไป

- รับทราบ

ที่ประชุม

ปลัด อบต.

๔.๔ เรื่องส่งมอบทรัพย์สินงานขยายเขตไฟฟ้า

๑) ตามหนังสือการไฟฟ้าจังหวัดอ่างทอง ที่ มท ๕๓๑๐.๔/อท ๓๖๒๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องส่งมอบทรัพย์สินงานขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๔ บ้านทางบาศาลา ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอ่างทอง ได้ดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงส่งมอบงานและทรัพย์สินให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ตามรายละเอียดดังนี้

๑. สายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด ๒๕ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๑ สาย สายละ ๓๕๐ เมตร

๒. โคมไฟฟลูออเรสเซนต์ ขนาด ๒ x ๓๖ วัตต์ จำนวน ๕ ชุด

๒) ตามหนังสือการไฟฟ้าจังหวัดอ่างทอง ที่ มท ๕๓๑๐.๔/อท ๓๖๒๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องส่งมอบทรัพย์สินงานขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๓,๔ บ้านทางบาศาลา-บ้านคลองวัว ตำบลสองห้อง ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอ่างทอง ได้ดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงส่งมอบงานและทรัพย์สินให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ตามรายละเอียดดังนี้

๑. สายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด ๒๕ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๑ สาย สายละ ๑,๘๐๐ เมตร

๒. โคมไฟฟลูออเรสเซนต์ ขนาด ๒ x ๓๖ วัตต์ จำนวน ๑๑ ชุด

- จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

- รับทราบ

ที่ประชุม

ปลัด อบต.

๔.๕ ประกาศรับสมัครเข้าโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ประกาศรับสมัครเข้าเรียนโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย โดยต้องเป็นผู้สูงอายุที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป และต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย โดยเรียนอาทิตย์ละ ๑ วัน วันละ ๔ ชั่วโมง หลักฐานการสมัครได้แก่ ใบสมัคร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ละสำเนาทะเบียนบ้านรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

- จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบ

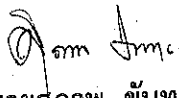
- รับทราบ

ที่ประชุม

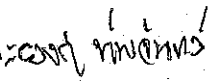
ประธานสภา

- มีสมาชิกสภา ท่านใดมีเรื่องแจ้งที่ประชุมเพิ่มเติมหรือไม่


ที่ประชุม - ไม่มี
ประธานสภาฯ - ปิดการประชุม
.....
เลิกประชุมเวลา ๑๔.๕๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายสุภาพ ชันทอง)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย


คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง
ทุกประการ

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายประยงค์ ทักษันทร์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางชุศรี คชรหัตถ์)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นายสัญญา สังคะโต)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ลงมติรับรองรายงานการประชุมสมัยนี้แล้ว เมื่อการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ... สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑๑ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ 
(นายเพชรรุ่ง สิงห์ไพศาล)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย