



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน ดำเนินการวางแผนกำลังคนตามระเบียบที่กำหนด และสรรหากคน ตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลังและเป็นแนวทางการบริหารอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่เกษียณราชการ ลาออก หรือ โอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดของอัตรากำลังทั้งหมด

๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น โดยการเผยแพร่โดยการประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงานพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างให้เป็นไปตามแนวทางระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน

๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง

๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัด เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการพัฒนา โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ และดำเนินการตามแผนฯ โดยส่งบุคลากรให้ได้เข้ารับการฝึกอบรม สอดคล้องตามภารกิจตำแหน่งหน้าที่ ในความรับผิดชอบ

๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E- Learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

๒.๔ ดำเนินการประเมินความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัด ที่มีผลต่อการพัฒนาทุกส่วนราชการ

๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน ต้องมีการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน เช่น แผนความก้าวหน้าในสายงาน การประเมินผลการปฏิบัติราชการ บำเหน็จความดีความชอบ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร สภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการเสนอแนวคิดการพัฒนาองค์กร และการยกย่อง ชมเชยเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานดีเด่น หรือสร้างคุณประโยชน์ที่ดีต่อองค์กร และสาธารณชน เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร ตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางการความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ

๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคคลในสังกัดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓.๓ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด เกิดความเป็นธรรม ตรวจสอบได้

๓.๔ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีความเป็นธรรม เสมอภาค ตรวจสอบได้ พร้อมทั้งการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนค่าตอบแทน เป็นไปตามรอบปีปฏิทิน และรอบระยะเวลาที่กำหนด

๓.๕ ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ยกย่อง เชิดชูเกียรติ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ในสังกัด เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ “บุคลากรดีเด่น” ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน โดยทุกส่วนราชการในสังกัด ต้องร่วมมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูล รวมทั้งควบคุมกำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑ แจ้งบุคลากรในสังกัด ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนให้
รับทราบ และยึดถือปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียนว่าด้วยจรรยาบรรณ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายภารกิจงาน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม
ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามระเบียบวินัย และ
หลักเกณฑ์ แนวทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนงาน การเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม
จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทั้งนี้ ให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน รายงาน
ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน เมษายน)

ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน (ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน ตุลาคม)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายสุกิจ เลาะฟอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเคียน