

**ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมของ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร พ.ศ. ๒๕๖๕**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้การรักษาระเบียบและความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร สำหรับประชาชนในการเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงอาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร ได้พิจารณาในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแล้ว จึงได้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร พ.ศ. ๒๕๖๕"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร ลงนาม และปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"การประชุมสภา" หมายความว่า การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

"ที่ประชุมสภา" หมายความว่า ที่ประชุมสภาหรือการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร หรือการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

"ประธานสภา" หมายความว่า ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร หรือผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

"ผู้บริหารท้องถิ่น" หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

"สมาชิกสภาท้องถิ่น" หมายความว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

"เจ้าหน้าที่สภา" หมายความว่า พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร ให้ทำหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา หรือบุคคลซึ่งประธานสภาร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา

"ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม" หมายความว่า บุคคลธรรมดาทั่วไป หรือตัวแทนนิติบุคคล หรือองค์กร/ส่วนราชการ ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาผู้ที่ได้ขออนุญาตเข้าร่วมฟังการประชุมสภาท้องถิ่นและประธานสภาได้อนุญาตแล้วตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ให้ประธานสภารักษาการเป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา เมื่อมีปัญหาข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือกรณีมิได้กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ ให้ประธานสภาเป็นผู้วินิจฉัยและมีคำสั่ง คำวินิจฉัยและคำสั่งของประธานสภาตามระเบียบนี้ให้เป็นที่สุด

ข้อ ๕ บุคคลผู้ประสงค์เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภามีสิทธิเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาได้ต่อ เมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาแล้วเท่านั้น

ข้อ ๖ ผู้ใดประสงค์จะเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา ต้องทำหนังสือคำร้องตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาและลงลายมือชื่อยื่นต่อประธานสภาเพื่อพิจารณา โดยยื่นล่วงหน้าก่อนการประชุมสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วจึงมีสิทธิเข้าร่วมรับฟังการประชุมนั้นได้

กรณีผู้ขอเข้าร่วมฟังการประชุมเป็นหมู่คณะตั้งแต่สามคนขึ้นไปอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาต ทั้งนี้ ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่เข้าฟังการประชุมด้วยและต้องแจ้งต่อประธานสภาให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน

การขอชี้แจง แลกเปลี่ยนข้อความ การบันทึกภาพ บันทึกเสียงการประชุมสภา หรือเรื่องอื่นใดนอกจากการเข้าฟังการประชุมสภา จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและต้องได้รับอนุญาตจากประธานสภา ตามแบบที่แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๗ ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาไม่สามารถแสดงความคิดเห็นในการประชุมสภาได้ เว้นแต่ประธานสภาจะอนุญาต

ข้อ ๘ ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาไม่มีสิทธิอภิปรายในที่ประชุมสภา

ข้อ ๙ ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาไม่มีสิทธิตั้งกระทู้ถามผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นในที่ประชุมสภา

ข้อ ๑๐ สถานที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นสถานที่ที่อันควรแก่การเคารพ ผู้เข้าร่วมฟังการประชุมสภาต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และนั่งฟังการประชุมในสถานที่ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรจัดไว้สำหรับเข้าร่วมฟังการประชุมเท่านั้น และห้ามกระทำการ ดังต่อไปนี้

(๑) กล่าวถ้อยคำใด ๆ หรือยื่นเอกสารต่อที่ประชุมสภา หรือนำวัตถุใดๆ มาแสดงในที่ประชุมสภา

(๒) พูดคุยส่งเสียงดัง อันเป็นการรบกวนการประชุมสภาของที่ประชุมสภา

(๓) สูบบุหรี่หรือสิ่งเสพติดมีนเมาอื่นใด

(๔) แสดงกิริยาอันพึงรังเกียจหรือไม่สุภาพเรียบร้อย

(๕) ใช้เครื่องมือสื่อสารใด ๆ เป็นต้นว่า การใช้โทรศัพท์มือถือในระหว่างการเข้าฟังการประชุมสภา

(๖) พกอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ หรือวัตถุอันตราย สิ่งผิดกฎหมาย เข้าไปฟังการประชุมสภา

(๗) ก่อความสงบเรียบร้อยหรือการกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุมสภา

(๘) ถ่ายภาพหรือบันทึกภาพการประชุมสภา หรือกระทำการอื่นใดในลักษณะดังกล่าวที่ไม่เหมาะสมและอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สภาได้

(๙) จดหรือบันทึกข้อความการประชุมสภา หรือกระทำการอื่นใดในลักษณะดังกล่าว

ข้อ ๑๑ ในระหว่างเข้าฟังการประชุมสภา หรือในขณะที่กำลังประชุมสภา ถ้าผู้เข้ารับฟังการประชุมคนใดกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ประธานสภามีอำนาจตักเตือน ห้ามปราม หรือสั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนออกไปเสียจากที่ประชุมสภาก็ได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ประธานสภา สั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกจากที่ซึ่งจัดไว้ หากบุคคลนั้นขัดขืนประธานสภามีอำนาจสั่งเจ้าหน้าที่สภาหรือบุคคลอื่นที่ประธานสภาร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา นำตัวบุคคลนั้นออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกไปให้พ้นบริเวณที่ประชุมสภาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาทิทยา ภูขาว

(นางอาทิทยา ภูขาว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

แบบคำร้อง

ขอเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

ที่...../.....

วันที่

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขออนุญาตเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร สมัยที่.....
ครั้งที่.....ประจำปี.....ในคราวประชุมวันที่.....นี้ โดยมีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้
(กรณีมีผู้เข้าฟังจำนวนมากให้แนบรายชื่อและเลขประจำตัวประชาชนต่อท้ายหนังสือฉบับนี้)

๑.เลขประจำตัวประชาชน.....
๒.เลขประจำตัวประชาชน.....
๓.เลขประจำตัวประชาชน.....

ผู้ขออนุญาต มีรายการขออนุญาตร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร
ดังนี้

- ๑. รับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร
- ๒. ชี้แจง แลกเปลี่ยน ข้อความ ต่อสภาท้องถิ่น เรื่อง.....
- ๓. ขอบันทึกภาพ ระหว่างการประชุมสภา
- ๔. อื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตตามรายงานข้างต้น

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ)

()

ผู้ขออนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง เลขานุการสภาอบต.ลำไทร

วันที่...../...../.....

ความเห็นประธานสภา

- อนุญาต ตามข้อ.....
- ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง ประธานสภาอบต.ลำไทร

วันที่...../...../.....