คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร
ที่ ๑๙๒ / ๒๕๕๗
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

.....

ด้วยปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๖ หมู่บ้านในเขตตำบลลำไทรซึ่งปัญหาของประชาชนในพื้นที่ก็มีอยู่เป็นประจำที่เกี่ยวกับการเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียน ซึ่งทำให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอดทั้งนี้เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อลดปัญหาการร้องทุกข์และร้องเรียน และการช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลลำไทรให้เกิดประสิทธิภาพและความสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินการ โดยเฉพาะในส่วนของการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบการรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน ดังนี้

๑. นายทรงศักดิ์	ฤกษ์เกษม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางอรทัย	ธรรมโย	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ
๓. นางสาวศรัญย์รัชย์	ไทยประยูร	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายปริญญา	เย็นวนิช	รักษาการผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายสัญญา	จันทร์เติบ	นิติกร	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางพัชนียา	วนาสินสมบูรณ์	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	กรรมการและผช.เลขานุการ

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. พัฒนาระบบการรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน เพื่อให้ประชาชนหรือหน่วยงานผู้รับบริการได้เข้าถึงการให้บริการอย่างรวดเร็ว

๒ รับผิดชอบตู้รับความคิดเห็นของประชาชน โดยเปิด – ปิด ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน ตรวจดูการร้องเรียน ร้องทุกข์ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประจำทุกวัน และรวมถึงช่องทางอื่นๆ

/๓.ตอบเรื่องราวร้องเรียน...

๓. ตอบเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านทางช่องทางต่างๆ

๔. ปรับปรุงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้สามารถใช้การได้ตลอดเวลา

๕ ให้พิจารณาดำเนินการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะเรื่อง ดังนี้

๕.๑ กรณีที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ

๕.๒ กรณีที่อาจมีผลกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัยของผู้ร้อง ให้สรุปสาระสำคัญตาม คำร้องเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจไม่นำส่งเอกสารคำร้องต้นฉบับ รวมทั้งหากมีความจำเป็นให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การคุ้มครองผู้ร้องเป็นพิเศษรายกรณี ทั้งนี้ หากมีการประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณีด้วย

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

๗. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบโดยเคร่งครัด และให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางจินตนา ทับทิมทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร