

คู่มือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร เรื่อง ประกาศแผนจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตำบลลำไทร อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์ขอประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว และเพื่อเป็นการประกาศเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร นั้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางจินตนา ทับทิมทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

..... ปลัดองค์การฯ
..... รองปลัดองค์การฯ
..... หัวหน้าส่วน
..... หัวหน้างาน
..... พิมพ์ทาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร (M๖๑๑๐๐๑๘๗๒๕) ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๑๑๐๐๑๗๖๕๐	โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล	๑,๓๓๖,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๒
๒	P๖๑๑๐๐๑๗๖๔๔	โครงการปรับปรุงศาลาพักผ่อนผู้โดยสาร (บริเวณริม ถนนพหลโยธิน)	๑,๒๔๑,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๒
๓	P๖๑๑๐๐๑๗๖๒๗	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.)	๓,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๒
๔	P๖๑๑๐๐๑๗๕๘๘	จัดซื้อรถบรรทุกขยะ	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๒
๕	P๖๑๑๐๐๑๗๕๐๕	จัดซื้อรถบรรทุกติดเครนอเนกประสงค์	๒,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	
๖	P๖๑๑๐๐๑๗๔๗๐	จัดซื้อรถขุดดินล้อยาง ขนาด ๒๐๐ แรงม้า (แบค โฮ)	๖,๘๙๐,๐๐๐.๐๐	๐๔/๒๕๖๒

แบบรายงานแผนการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร อำเภอดงน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับ ที่	แผนงาน	คำอธิบายที่ตีพิมพ์และสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (✓)			วิธีการ (✓)				ออกแบบ หรือ กำหนด คุณสมบัติ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ		แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
			จำนวน หน่วย นับ)	งานต่อเนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณปี ต่อไป	งานที่เสร็จ ภายในปี ๒๕๖๒	จัด ซื้อ	จัด จ้าง	ประมูล ราคา	ประกวด ราคา (e-GP)	มี (✓)	ไม่มี (✓)	ประกาศ ประมูล ราคา/ ประกวด ราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปี ๒๕๖๒ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ในปี ๒๕๖๒ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงิน สหภาพ (ล้าน บาท)		(๑๓)
๑	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๕ เครื่อง พร้อมเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง	เครื่อง		✓	✓											จัดซื้อตาม เกณฑ์ราคา กลางและ คุณสมบัติ พื้นฐานตาม กระทรวง ดิจิทัลฯ
๒		- เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน ประมาณผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	เครื่อง		✓												

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
 (นางสาวอรอุมา อารอบ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
 (นางสาวธัญชชา ธีรานุตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป รักษาการแทน
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

แบบรายงานงานแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานพัฒนาแบบปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 หน่วยงาน องค์การบริหารวิฑูรย์ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	แผนงาน	คำอธิบายพื้นที่ต้นแบบและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (✓)			วิธีการ (✓)				ออกแบบ		แผนปฏิบัติการ		แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ		
			จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผู้ปฏิบัติงานประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๒	จัดซื้อ	จัดจ้าง	ประมูลราคา	ประกวดราคา (e-GP)	มี	ไม่มี	ประเภทประมูล/ราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี ๒๕๖๒ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี ๒๕๖๒ (ล้านบาท)		เงินนอกงบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๓	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔ ล้านพิกเซล สามารถบันทึกวีดีโอในระบบ Full HD จอแบบปรับระดับขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว - จอรับภาพ ชนิดมอดูเลอรีเฟฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว	กล้อง		✓	✓								ม.ค.-๖๒	ม.ค.-๖๒	๘๐,๐๐๐.-	(๑๒)	(๑๓) จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น
๔			เครื่อง		✓									ม.ค.-๖๒	ม.ค.-๖๒	๒๑,๘๐๐.-	(๑๒)	(๑๓) จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ลายมือชื่อ.....
 (นางสาวอรอรุมา อารอบ) ผู้จัดทำ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลายมือชื่อ.....
 (นางสาวธัญชชา อีราบุตร) ผู้จัดทำ

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป รักษาการคณาจารย์
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

หัวหน้าสำนักงานสถิติ

นางสาวอรอุมา อารอบ (หัวหน้าผู้เชี่ยวชาญบริหารข้อมูล)

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

นางสาวอรอุมา อารอบ (ตำแหน่ง เจ้าพนักงานปฏิบัติการปฏิบัติงาน)

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

ลำดับที่	ประเภทงาน	คำอธิบายสิ่งที่ส่งมาขอรับรอง	ลักษณะงาน		วิธีการ				ออกแบบ		แผนปฏิบัติการ		แผนการเงิน		(๑๓) จัดซื้อตามงบประมาณและคุณสมบัติเหมาะสม	
			ปี	งบ	วิธี	การ	การ	การ	การ	การ	การ	การ	การ			
๕	งานโครงการ	รายการ	จำนวน (นับ)	งานต่อเนื่องที่ผู้ปฏิบัติงานต้องไป	งานที่เสร็จสิ้นภายในปี	จัดซื้อ	จัดจ้าง	ประมูลราคา	ประกวดราคา (e-GP)	มี	ไม่มี	ประกาศประมูล/ประกวดราคา	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีงบประมาณที่ได้อนุมัติในปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณ	(๑๓) จัดซื้อตามงบประมาณและคุณสมบัติเหมาะสม
๖	งานโครงการ	โครงการ	จำนวน (นับ)	งานที่เสร็จสิ้นภายในปี	จัดซื้อ	จัดจ้าง	ประมูลราคา	ประกวดราคา (e-GP)	มี	ไม่มี	ประกาศประมูล/ประกวดราคา	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีงบประมาณที่ได้อนุมัติในปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณ	(๑๓) จัดซื้อตามงบประมาณและคุณสมบัติเหมาะสม	

นางอรอุมา อารอบ (หัวหน้าผู้เชี่ยวชาญบริหารข้อมูล) ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้องตามที่ปรากฏในเอกสารแนบมา

นางสาวอรอุมา อารอบ

นางอรอุมา อารอบ (หัวหน้าผู้เชี่ยวชาญบริหารข้อมูล) ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้องตามที่ปรากฏในเอกสารแนบมา

นางสาวอรอุมา อารอบ