

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลแม่ณะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

ตามที่เทศบาลตำบลแม่ณะการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานในปี พ.ศ.๒๕๖๔ โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้
มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๑) ให้ความรู้เรื่อง การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่อง การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ หรือสื่อ สารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
(๒) ควรมีมาตรการลด ขั้นตอนในการให้บริการ	- ควรปรับปรุง กระบวนการ เพื่อลด ขั้นตอนในการให้บริการ และการให้บริการ ณ จุด เดียว และเพิ่มการ ให้บริการโดยใช้ระบบ IT - เปิดช่องทางแสดงความ คิดเห็นในการเสนอแนะ การปฏิบัติดีปฏิบัติงาน ของ เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
(๓) ควรมีนโยบายด้าน ความโปร่งใสในการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ด้านความโปร่งใสในการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ควรใช้เว็บไซต์ของ หน่วยงานในการ ดำเนินการเป็นหลัก ซึ่ง จะเป็นแนวทางที่ดีที่สุด เพื่อป้องกันการ ดำเนินงานในด้านการ ทุจริต	กองคลัง	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
<p>(๔) ผู้บริหารหน่วยงาน ควรแสดงนโยบาย เจตจำนงว่าควรมีการ กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือ โครงการ/กิจกรรม เพื่อ พัฒนาหน่วยงานให้มี คุณธรรมและความ โปร่งใสครอบคลุมตาม แนวทางการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐใน แต่ละด้าน</p>	<p>ผู้บริหารหน่วยงานควร แสดงนโยบายเจตจำนง ว่าจะบริหารงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต มีการ กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือ โครงการ/กิจกรรม เพื่อ พัฒนาหน่วยงานให้มี คุณธรรมและความ โปร่งใสให้ครอบคลุมตาม แนวทางการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐใน แต่ละด้าน ทั้งต่อ เจ้าหน้าที่หน่วยงานโดย ชี้แจงให้รับทราบจากการ ประชุม หนังสือเวียนหรือ ติดประกาศภายในและ ต่อสาธารณชนผ่าน ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔</p>
<p>(๕) การดำเนินงาน</p>	<p>-จัดทำขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติ งาน/การให้บริการอย่าง ชัดเจน -สร้างจิตสำนึกให้แก่ พนักงานในหน่วยงาน -ให้บริการต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่ออย่างเท่า เทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ -ให้ข้อมูลผู้มารับบริการ หรือผู้มาติดต่ออย่าง ถูกต้อง ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>	<p>รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔</p>

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๖) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สำคัญจนควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ สามารถแสดงความคิดเห็น ทิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้	(๖) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สำคัญจนควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ สามารถแสดงความคิดเห็น ทิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้

