

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕
๑.การสรรหา	๑.๑จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตราที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	-ประกาศการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด
	๑.๒จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างตามอัตราที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง	๑.ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน ๒.ดำเนินรายงานตำแหน่งว่าง กรณีสายบริหารว่างเพื่อให้ สกถ.ดำเนินการสรรหา
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนพัฒนา ฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	-มีการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยพิจารณาให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง
	๒.๒กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๓สร้างบมเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔
๓.ด้านธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	-หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ
	๓.๒จัดให้กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม และเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และสรุณะทุกคน อย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๓.๓จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการปฏิบัติงาน ผ่านกระบวนการคณะกรรมการกลั่นกรองและคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน -พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง เป็นไปตามกระบวนการคณะกรรมการกลั่นกรองและคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน
	๓.๔จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-มีการจัดกิจกรรมการ ๕ส. เพื่อทำความสะอาดสำนักงานให้ เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด -มีการจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล แม่ระมาด ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๑.นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้าง ระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง</p>	<p>เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวางแผนทางความก้าวหน้าของสายงาน</p>	<p>๑.อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ ไม่มีตำแหน่งว่าง ๒.ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐</p>	<p>๑.ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ โดยกำหนดโครงสร้างส่วนราชการอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามประกาศ ก.อบต. จังหวัด ๒.การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ให้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p>	<p>๑.เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณงานปัจจุบัน และเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน ภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลาง ๒.เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่ง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ</p>
<p>๒.นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามสายงานทุกตำแหน่งอย่างเป็นระบบ ทัวถึงและต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถศักยภาพการทำงานที่เหมาะสม</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาดลดลง กระบวนการทำงานครบทุกขั้นตอน ไม่มีการร้องเรียนด้านพฤติกรรมการทำงาน</p>	<p>๑.จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการทำงาน ๒.จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตขององค์กร</p>	<p>๑.สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ทำให้การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมไม่เป็นที่ไปตามนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร ๒.คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และบุคลากรให้การร่วมมือเป็นอย่างดีในการต่อต้านการทุจริตขององค์กร</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓.นโยบายด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	เพื่อให้องค์กรมีความทันสมัย และมีการเข้าถึงองค์กรได้อย่างขึ้น	ร้อยละของการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงานและการประชาสัมพันธ์การทำงาน	๑.องค์กรจัดให้มีประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค และไลน์ในการสนับสนุนการทำงาน ไว้สำหรับประชาชนรับทราบผลการปฏิบัติงาน นโยบายของผู้บริหาร หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานและคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการร้องเรียน ถามตอบปัญหา ข้อเสนอต่าง ๆ จากประชาชน ๒.จัดหาอุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยี ให้กับพนักงาน	๑.เสนอแนะให้มีระบบสารสนเทศแบบ one stop service และระบบการใช้บริการผ่านเว็บไซต์ อบรม. ๒.ตามมาตรการประหยัดพลังงาน การใช้ทรัพยากรร่วมกัน

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	โยกย้าย (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลดออก (ราย)	เกษียณอายุ ราชการ(ราย)	เข้ารับการอบรม (ราย)
ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	๓
มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕	-	๓	-	๒	-	-	๙
เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕	-	๔	-	๑	-	-	๑๕
กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-	๑๖

ปัญหา/อุปสรรค .....

ข้อเสนอแนะ.....

