

แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจ
ในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจ
ในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

งานกาารเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด

คำนำ

แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จัดขึ้นโดยคณะกรรมการจัดทำแผนเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ซึ่ง คณะกรรมการประกอบด้วย นายกองการบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด เป็นประธานกรรมการ ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการเป็นกรรมการ โดยให้สอดคล้องกับแผนเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะนำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ฯ ฉบับนี้ไปเป็น แนวทางในการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานเสริมสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด จนเกิดขวัญกำลังใจในการทำงาน เกิดความผูกพันในองค์กร เกิดทัศนคติที่ดีในการทำงาน ตลอดจนส่งผลต่อการ ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล นำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรต่อไป

สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๓
ส่วนที่ ๒ ปัจจัยที่มีผลต่อการทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๔
ส่วนที่ ๓ แผนงาน/โครงการปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจ ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๕ - ๑๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ต้องทำให้เกิดความสุข ในการทำงาน และสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร และขีดสมรรถนะของส่วนราชการ

๑.๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อสร้างเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการปฏิบัติราชการ และให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานนั้น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดไว้ในแบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗ ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ข้อ ๑ การบริหารงานบุคคล ข้อ ๑.๒๔ คุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of work life) โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๓) องค์กรมีวิธีการตรวจประเมินความพึงพอใจ และแรงจูงใจของข้าราชการ โดยวิธีการและตัวชี้วัดสามารถครอบคลุมความหลากหลายของข้าราชการและลูกจ้างได้ และข้อ ๕) องค์กรมีการนำผลการประเมินมากำหนดความสำคัญในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนการทำงานของพนักงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน รวมทั้งมีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวกับชีวิตการทำงาน มีขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อให้ส่วนราชการมีกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ส่วนราชการมีระบบ กลไก และวิธีดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐาน

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด

๓.๑ จัดทำแบบสำรวจความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานโดยกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานทั้งหมด ๘ ด้าน ดังนี้

- (๑) ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (๒) ลักษณะงานที่ทำและปริมาณงาน
- (๓) ความก้าวหน้าและความมั่นคงในอนาคต
- (๔) นโยบายผู้บริหารและการสื่อสารภายในองค์กร

- (๕) การร้องทุกข์ การบริการและสวัสดิการ
- (๖) การประเมินผลและค่าตอบแทน
- (๗) ภาวะผู้นำ สัมพันธภาพและการทำงานเป็นทีม
- (๘) ความผูกพันต่อองค์กร

นอกจากนี้ยังกำหนดประเด็นคำถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน ๘ ด้าน ดังนี้

- (๑) ความพึงพอใจเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ
- (๒) ความพึงพอใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (๓) ความพึงพอใจเกี่ยวกับภาวะผู้นำและวัฒนธรรมในองค์กร
- (๔) ความพึงพอใจเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการ
- (๕) ความพึงพอใจเกี่ยวกับความมั่นคง โอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพ
- (๖) ความพึงพอใจเกี่ยวกับการรักษาคุณภาพระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว
- (๗) ความพึงพอใจเกี่ยวกับการสื่อสาร
- (๘) ความพึงพอใจเกี่ยวกับความภาคภูมิใจต่อองค์กรที่สร้างประโยชน์ต่อสังคม

๓.๒ การสำรวจความคิดเห็นของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด

การสำรวจความคิดเห็นของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ได้ออกแบบสอบถามเพื่อสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน ๒ ประเภท ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ ฉบับ

๓.๓ การวิเคราะห์การจัดลำดับความสำคัญของปัจจัย

ผลการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด โดยจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยที่มีต่อความผูกพันปรากฏว่า

- (๑) ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน พนักงานให้ความสำคัญกับเรื่องความทันสมัยและเพียงพอของเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ทำงานเป็นอันดับแรก รองลงมาคือ เรื่องสภาพแวดล้อมทางกายภาพในหน่วยงาน
- (๒) ลักษณะงานที่ทำและปริมาณงาน ทำงาน พนักงานให้ความสำคัญกับเรื่องความเหมาะสมของงานที่ปฏิบัติกับความรู้ ทักษะ และความสามารถเป็นอันดับแรก รองลงมาคือ เรื่องความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้นจากการทำงาน
- (๓) การร้องทุกข์การบริการและสวัสดิการ พนักงานให้ความสำคัญกับเรื่องผู้บริหารให้ความใส่ใจการแก้ปัญหาบรรเทาเรื่องร้องทุกข์เป็นอันดับแรก รองลงมาคือเรื่อง เรื่องร้องทุกข์/ปัญหาได้รับการแก้ไขเยียวยาอย่างเป็นธรรม
- (๔) การประเมินผลและค่าตอบแทน พนักงานให้ความสำคัญกับเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบที่สะท้อนถึงการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นอันดับแรก รองลงมาคือเรื่องความเหมาะสมในการพิจารณาเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน
- (๕) ภาวะผู้นำ สัมพันธภาพและการทำงานเป็นทีม พนักงานให้ความสำคัญกับเรื่องผู้บังคับบัญชามีภาวะผู้นำสามารถนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จเป็นอันดับแรก รองลงมาคือเรื่องผู้บังคับบัญชามีความไว้วางใจเชื่อมั่นในความสามารถของท่าน
- (๖) ความผูกพันต่อองค์กร พนักงานมีความตั้งใจที่จะปฏิบัติงาน อนาคตแม่ระมาดต่อไป และสรุปความพึงพอใจในด้านต่างๆ นั้นมีระดับความพึงพอใจที่มาก ทั้งนี้ทั้งนั้นในการจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพัน ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ต้องทำแผนงาน/โครงการให้พัฒนาครอบคลุมทุกด้านถึงแม้จะมีด้านเดียวที่พนักงานมีความพึงพอใจน้อย คือ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๓.๔ เสนอแผนให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

คณะกรรมการได้มีการประชุมเพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแผนงาน/โครงการปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จากนั้นจึงเสนอ ต่อผู้บริหารเห็นชอบ

๓.๕ ดำเนินการตามแผน

แจ้งส่วนราชการทุกส่วนให้ดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างความผาสุกฯ และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๓.๖ ติดตามประเมินผล

สำรวจความคิดเห็นของพนักงานต่อแผนเสริมสร้างความผาสุกฯ รวบรวมและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ และจัดทำแผนอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๒

ปัจจัยที่มีผลต่อการทำแผนแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการ
ทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ปัจจัยที่นำมาทำแผนแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการ
ทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด มี ๔ ด้านดังนี้

๑. ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาดเหมาะสม

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างความปลอดภัยในการทำงาน

๒. ด้านความก้าวหน้าและความมั่นคงในอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ

๓. ด้านการสื่อสารภายในองค์กร และการทำงานเป็นทีม

กลยุทธ์ที่ ๑ การสร้างช่องทางการสื่อสารและการร้องทุกข์ภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างสัมพันธภาพและการทำงานเป็นทีม

๔. ด้านการบริการ และสิทธิสวัสดิการ

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดหาสวัสดิการและบริการเพิ่มเติม

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมสุขภาพอนามัย

ส่วนที่ ๓

แผนงาน/โครงการแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจ
ในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

แผนงาน/โครงการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและสร้างแรงจูงใจของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๑ การสร้างสภาพแวดล้อมที่สะอาด

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างความปลอดภัยในการทำงาน

ปัจจัย	กลยุทธ์	แผนงาน/ โครงการ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑.ด้านสภาพ แวดล้อมในการ ทำงาน	๑.การสร้าง สภาพแวดล้อม ที่สะอาด	๑.โครงการ ๕ ส และกิจกรรม Big cleaning Day	จัดกิจกรรม ๕ เป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	เพื่อสร้าง สภาพแวดล้อม และสุขนียที่ดีใน การปฏิบัติงาน ของพนักงาน	-	จำนวนครั้งที่ทำ กิจกรรม	องค์กรมี สภาพแวดล้อมและ สุขนียที่ดีในการ ปฏิบัติงานของ พนักงาน	ทุกส่วนราชการ
		๒.สำรวจ จัดหา วัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน	สำรวจ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์และจัดหา จัดซื้อ ๒ ครั้ง/ปี	เพื่อสร้างความ รวดเร็วและ สะดวกในการ ทำงาน	-	มีวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน	พนักงานมีวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นใน การปฏิบัติงาน	ทุกส่วนราชการ
	๒.ด้านการ สร้าง ความปลอดภัยใน การทำงาน	๑.การซักซ้อมการ ดับเพลิงเบื้องต้น	จัดฝึกอบรมการ ดับเพลิงปีละครั้ง	เพื่อสร้าง ความปลอดภัยและฝึก ปฏิบัติเกี่ยวกับ การดับเพลิงที่ ถูกต้อง	ตามความ เหมาะสม และจำเป็น	จำนวนพนักงาน เข้าร่วมการ ฝึกอบรม ๖๐%	พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในการ ดับเพลิงเบื้องต้น	ทุกส่วนราชการ

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร และความก้าวหน้าในสายงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างความก้าวหน้าในสายงาน

ปัจจัย	กลยุทธ์	แผนงาน/ โครงการ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑.ด้านการพัฒนาบุคลากร และ ความก้าวหน้าในสายงาน	๑.การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๑.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรประจำตำแหน่งของพนักงาน	ดำเนินจัดบุคลากรที่ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมเฉพาะตำแหน่งเข้ารับการฝึกอบรม	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง	รายจ่ายเป็นไปตามหลักสูตร	จำนวนบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรม ๓๐ %	บุคลากรมีความรู้และมีความเป็นมืออาชีพในการทำงาน	ทุกส่วนราชการ
		๒.โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานเฉพาะด้าน	ดำเนินจัดบุคลากรทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตร/ปี	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง	รายจ่ายเป็นไปตามหลักสูตร	จำนวนบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรม ๘๐ %	บุคลากรมีความรู้และมีความเป็นมืออาชีพในการทำงาน	ทุกส่วนราชการ

ปัจจัย	กลยุทธ์	แผนงาน/ โครงการ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		๑.โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	จัดฝึกอบรม/ศึกษาดู งานปีละ ๑ ครั้ง	เพื่อพัฒนาภาวะ ผู้นำ มนุษย์ สัมพันธ์และการ ทำงานเป็นทีม	-	จำนวนบุคลากร เข้าร่วมโครงการ ๘๐ %	บุคลากรมีการ พัฒนาศักยภาพ มีความสัมพันธ์ อันดีระหว่างกัน	สำนักงานปลัด
	๒.การสร้าง ความก้าวหน้า ในสายงาน	๑.การปรับปรุง/ กำหนดตำแหน่ง/ การโอนย้ายเพื่อ ความก้าวหน้า	ทบทวนในตำแหน่ง งาน เพื่อสนับสนุน ความก้าวหน้าในการ ทำงานของบุคลากร และสนับสนุนการ โอนย้ายสำหรับ บุคลากรที่มีความ ต้องการลดค่าใช้จ่าย	เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจให้แก่ บุคลากรในการ ปฏิบัติงาน	-	จำนวนบุคลากร ที่มีความ ประสงค์ขอ โอนย้าย ได้รับ การอนุมัติให้ โอนย้าย	อบต.มีการ ทบทวนแผน อัตรากำลัง และ บุคลากรที่ขอ โอนย้ายได้รับ การอนุมัติ	ทุกส่วนราชการ

๓. ด้านค่าตอบแทน และสวัสดิการ

กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดหาสวัสดิการและบริการเพิ่มเติม

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมสุขภาพอนามัย

ปัจจัย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓.ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ	๑.การจัดหาสวัสดิการและบริการเพิ่มเติม	๑.โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติราชการดีเด่น	จัดกิจกรรมยกย่องจำนวน ๑ ครั้ง/ปี	เพื่อยกย่องและเป็นกำลังใจแก่บุคลากรในการเป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กร	-	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเชิดชูเกียรติหรือยกย่อง	บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีแบบอย่างที่ดีให้ดำเนินรอยตาม	สำนักงานปลัด
	๒.การส่งเสริมสุขภาพอนามัย	๑.การส่งเสริมให้ตรวจสุขภาพประจำปี	ตรวจสุขภาพอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	เพื่อตรวจสอบสุขภาพร่างกายและให้ทราบถึงสมรรถภาพของร่างกาย	-	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการตรวจสุขภาพ	บุคลากรได้ทราบถึงสุขภาพพลานามัยของตนเองและระวังเรื่องสุขภาพ	ทุกส่วนราชการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด
เรื่อง แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจ
ในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

การจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก ความผูกพัน ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานนั้น ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการปรับปรุงการทำงาน ยกกระตือรือร้นการบริหารจัดการ โดยนำเทคนิคและเครื่องมือบริหารจัดการสมัยใหม่มาใช้ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของระบบการยกระดับคุณภาพมาตรฐานของหน่วยงานภาครัฐ โดยนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาเป็นแนวทางในการดำเนินการ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการทำงานให้อยู่ในระดับและเกณฑ์ที่สามารถยอมรับได้ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยที่เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการสำรวจความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่เหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการเสริมสร้างความผาสุก ความผูกพัน ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรที่มีต่อองค์กร จึงขอ นำข้อมูลการประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาดนำมาพัฒนาองค์กรต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมนึก ปู่อ้าย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด

ที่ ๖๑๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงาน
ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ได้ดำเนินการสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อความผูก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานส่วนตำบลแม่ระมาด โดยนำปัจจัยต่างๆมาจัดลำดับความสำคัญของ ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกและความพึงพอใจของบุคลากร และมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รวมทั้ง ได้นำเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๕ การ มุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล โดยสร้างความผูกและความแรงจูงใจของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพ อย่างเต็มที่ตามทิศทางองค์การ

เพื่อให้การจัดการแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลสำเร็จตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาดจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ เสริมสร้างความผูก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบล แม่ระมาด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด | ประธานกรรมการ |
| ๒.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด | กรรมการ |
| ๓.หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔.ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕.นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |
- โดยมีหน้าที่

๑.จัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยนำผลการ สสำรวจปัจจัยความผูก ความพึงพอใจและแรงจูงใจ มาจัดลำดับความสำคัญและกำหนดแผนงาน/กิจกรรมการ ให้ สอดคล้องกับปัจจัยที่เกิดขึ้น

๒.ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.ประเมินความผูก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลแม่ระมาดหลังสิ้นปีงบประมาณ

๔.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูก ความพึงพอใจและแรงจูงใจ ในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด ให้ผู้บริหารได้รับทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมนึก ปุ๋อ้าย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ระมาด

