



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ จะขยายเวลาเปิดรับสมัครเด็กเล็ก เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กและผู้ปกครองต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลแม่อุสุ หรือต้องย้ายเข้ามาอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลแม่อุสุ ก่อนเข้าเรียนไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน กรณีรับเด็กนอกเขตบริการต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กรณีเด็กที่มีเชื้อสัญชาติไทยต้องมีหนังสือรับรองหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ตามกฎหมาย)

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ - ๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความถูกต้องสมบูรณ์แล้ว

๒.๒ สำเนาสูติบัตรเด็ก จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก และบิดามารดา อย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๔ สำเนาบัตรประชาชนบิดา, มารดา อย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๕ รูปถ่ายของเด็ก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ ใบ

๒.๖ สมุดบันทึกสุขภาพพร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ ผู้ปกครองต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัครด้วย

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๓.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๔. วันมอบตัว

ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัว ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตบริการที่ท่านได้สมัครไว้

๕. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (ไม่มีปิดภาคเรียน)

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียนวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (ไม่มีปิดภาคเรียน)

กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนตั้งแต่วันจันทร์ - วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์, วันอาทิตย์และวันนักขัตฤกษ์)
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. เลิกเรียนเวลา ๑๕.๓๐ น.

๖. งบประมาณที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ

- ๖.๑ ค่าอาหารกลางวัน
- ๖.๒ ค่าอาหารเสริม (นม)
- ๖.๓ ค่าหนังสือเรียน (สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี)
- ๖.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน (สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี)
- ๖.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน (สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี)
- ๖.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี)

๗. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดเตรียมอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- | | | |
|------------|---------------|------------------------|
| มือเช้า | เวลา ๑๐.๐๐ น. | อาหารเสริม (นม) |
| มือกลางวัน | เวลา ๑๑.๐๐ น. | อาหารกลางวัน/อาหารว่าง |

๘. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๘.๑ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นคราวไป

๘.๒ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๘.๓ ห้ามนักเรียนนำเครื่องใช้ เครื่องเล่น ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๘.๔ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๘.๕ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมีชัย พนาทักษิณาวรรต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ