

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ ๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก

รายชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้มาประชุม

๑. นายวิชา	อาญาสิงขร	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
๒. นายบุญชัย	กาญจนาเดือนดาว	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
๓. นายณัฏพ	ศิริสิริรุ่งเลิศ	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
๔. นายชลอเหตุ	รวมเป็นกลุ่ม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๑
๕. นายนิพนธ์	เชื้อสายวิบูลย์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๑
๖. นายวอคา	กิจการพิบูล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๒
๗. นายสมบุญ	ชัยเฉลิมพร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๓
๘. นายหริศ	สมวงศ์พนาศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๓
๙. นายเมืองชัย	ละอองฟ้าจรกุล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๔
๑๐. นายธีรโชติ	กุลลาภศิริ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๔
๑๑. นายศุภชัย	ห้องฟ้าชวลิต	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๕
๑๒. นายกรุง	วังพิทักษ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๗
๑๓. นายสิทธิธา	อมรไพโรกุล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๗
๑๔. นายสุบิน	ทะเลรอบคอบ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๘
๑๕. นายวัชพล	อุทกตลาดแก้ว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๘
๑๖. นายจ่อหลี	ธารแม่สองน้อย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๙
๑๗. นายจอทวา	ภมรศิริเลิศ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๙
๑๘. นายธนพล	มีสุขเกษม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๑๐

รายชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----------------|---------------|---|
| ๑. นายคึกฤทธิ์ | แม่ต๋านพรไพโร | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๒ |
|----------------|---------------|---|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|---------------------|-------------------|---|
| ๑. นายมีชัย | พนาทักษิณาวรรต | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ |
| ๒. นายวัฒนา | ไพโรวิโรจน์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ คนที่ ๑ |
| ๓. นางสาวจุฬารัตน์ | จิตมั่น | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ |
| ๔. นายวรวิฑู | ยศบุรี | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๕. นายกฤษณ์ | จีระสุนา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๖. ว่าที่ ร.ต.สันติ | ใจพรหมินทร์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๗. นางสาวรัตนา | คำปาระ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๘. นายสุรศิษฐ์ | เรืองธนะวัฒน์สกุล | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักงานปลัด) |
| ๙. นางสาวนริศรา | ชัยมงคลวารี | พนักงานจ้างทั่วไป (กองสวัสดิการฯ) |

เริ่มประชุม	เวลา ๑๐.๒๕ นาฬิกา
ประธานสภาฯ	เชิญเลขานุการสภาฯ นักร้องประชุม
เลขานุการสภาฯ	สมาชิกสภาฯ เข้าร่วมประชุม ๑๘ ท่าน ครบองค์ประชุม
ประธานสภาฯ	กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระ ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบ
ประธานสภาฯ	ในเบื้องต้นต้องขอเกริ่นถึงเรื่อง การศึกษาดูงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขอให้สมาชิกสภาฯ ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ได้เสนอว่าจะไปหรือไม่ไป โดยจะไปพูดในระเบียบวาระอื่นๆ จึงเรียนมาเพื่อทราบ
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีข้อความตอนใดควรแก้ไข หรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ อย่างไร
ที่ประชุมฯ	ไม่มีการแก้ไข และมีมติเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมฯ จำนวน ๑๘ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง ด่วน
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมฯ ท่านใด มีเรื่องด่วนจะเสนอให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ โดยเริ่มจาก หมู่ที่ ๑ ไปจนถึงหมู่ที่ ๑๐ หากหมู่ใดไม่มาหรือไม่มีเรื่องด่วนจะนำเสนอที่ประชุมก็จะข้ามหมู่อื่นทันที เพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลาของที่ประชุม ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒
นายวอคา กิจการพิบูล (ส.อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๒)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของหมู่ที่ ๒ คือ ขอรับการสนับสนุนท่อปูนซีเมนต์ ขนาด ๒๐ ซม. จำนวน ๑๕ ท่อ จำนวน ๓ จุดๆละ ๕ ท่อ สถานที่ดำเนินการ บ้านที่กอไกร เพื่อให้การสัญจรไปมาสะดวกและปลอดภัย จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	เชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
นางสาวจุฬารัตน์ จิตมัน (รองปลัด อบต.แม่อุสุ)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ให้ท่านไปขอรับหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ห้องกองช่าง เพื่อดำเนินการต่อไป
ที่ประชุมฯ	รับทราบ

ประธานสภา	ขอเชิญท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
นายทริศือ สมวงศ์พนาศรี (ส.อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๓)	เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของหมู่ที่ ๓ คือ ๑. ขอรับการสนับสนุนกระสอบทราย จำนวน ๑,๕๐๐ ใบ สำหรับกั้นลำห้วยแม่อุสุ เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในฤดูแล้ง จำนวน ๒ จุด ๒. ขุดลอกห้วย บริเวณโรงสูบน้ำบ้านเลื้อแก้ว เนื่องจากน้ำเริ่มตื้นเขิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรต่อไป จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภา	เชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
นางสาวจุฬารัตน์ จิตมัน (รองปลัด อบต.แม่อุสุ)	เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ เรื่องที่ ๑ ให้ท่านไปขอรับหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อดำเนินการต่อไป
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภา	ขอเชิญท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
นายบุญชัย กาญจนาคือนดาว (ส.อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๕)	เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของหมู่ที่ ๕ คือ ขอรับการสนับสนุนกระสอบทราย จำนวน ๑,๕๐๐ ใบ เพื่อกั้นลำห้วยตรงบริเวณหัวสะพาน ใกล้บริเวณโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน เทคนิคอาสา๑ (บ้านปะน้อยปุ) สำหรับกักเก็บน้ำไว้ใช้ในฤดูแล้ง จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภา	เชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
นางสาวจุฬารัตน์ จิตมัน (รองปลัด อบต.แม่อุสุ)	เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ให้ท่านไปขอรับหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อดำเนินการจัดซื้อต่อไป
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภา	ขอเชิญท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๖
นายณัฏพล ศิริสิริรุ่งเลิศ (ส.อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๖)	เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของหมู่ที่ ๖ คือ ขอรับการสนับสนุนกระสอบทราย จำนวน ๑,๕๐๐ ใบ เพื่อกั้นลำห้วยบ้านแม่พลู จำนวน ๒ จุด สำหรับกักเก็บน้ำไว้ใช้ในฤดูแล้ง จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	เชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
นางสาวจุฬารัตน์ จิตมั่น (รองปลัด อบต.แม่อุสุ)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ ให้ท่านไปขอรับหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อดำเนินการต่อไป
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗
นายกรุง วังพิทักษ์ (ส.อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๗)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของหมู่ที่ ๗ คือ ซ่อมแซมถนนสายหลักที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สัญจรไปมาสะดวกและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง
นายวรารุฒิ ยศบุรี (ผอ.กองช่าง)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมสภาฯ ว่า ถนนบริเวณดังกล่าวเป็นดินทราย มีความลาดชัน น้ำกัดเซาะทำให้เกิดหลุมลึก ต้องกลบหลุมโดยนำดินมาถม ซึ่งต้องใช้เครื่องจักรขนาดใหญ่ (รถแบ็คโฮ) ในการดำเนินการ จึงทำให้ไม่มีผู้ประกอบการรายใดมาดำเนินการ เนื่องจากไม่คุ้มค่าเพราะค่างานน้อย จึงเรียนมาเพื่อทราบ
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
นายมีชัย พนาทักษิณาวรรต (นายก อบต.แม่อุสุ)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมสภาฯ ว่า ตามที่ผู้อำนวยการกองช่างได้นำเรียนมาคือไม่มีผู้ประกอบการรายใดมาทำ จึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้รอรถแมคโครมาก่อน จะให้ไปดำเนินการให้
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘

นายสุบิน ทะเลรอบดอย (ส.อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๘)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของหมู่ที่ ๘ คือ ๑. ขอรับการสนับสนุนท่อพีวีซี ๑ นิ้วครึ่ง จำนวน ๒๐ เส้น เพื่อซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านที่ชำรุดเสียหาย ๒. อุดหนุนน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับเครื่องจักรกลหนักขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เพื่อขุดต่อหม้อและปรับสนามกีฬา จำนวน ๒ จุด (สำหรับจัดงานวันเด็กแห่งชาติและกิจกรรมอื่นๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนเคลื่อนที่สาขาบ้านแม่พลู)
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	เชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ
นางสาวจุฬารัตน์ จิตมั่น (รองปลัด อบต.แม่อุสุ)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ เรื่องที่ ๑ ให้ท่านไปขอรับหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ห้องกองช่าง เพื่อดำเนินการต่อไป เรื่องที่ ๒ ขอให้รื้อเครื่องจักรกลหนักขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตากลงมาก่อน จะได้อุดหนุนน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อดำเนินการให้ต่อไป
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐
นายธนพล มีสุขเกษม (ส.อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๑๐)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เรื่องด่วนของหมู่ที่ ๑๐ คือ ก่อสร้างถังเก็บน้ำ สำหรับเก็บน้ำไว้ใช้สำหรับอุปโภคและบริโภค เพราะเรื่องน้ำเป็นปัญหาของทุกหมู่บ้านและเป็นความต้องการของราษฎรทุกกลุ่มบ้าน จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง
นายวรารุฒิ ยศบุรี (ผอ.กองช่าง)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงของแต่ละหมู่ดังนี้ - หมู่ที่ ๒ จะเร่งดำเนินการสำรวจจุดวางท่อ คสล. หลังเสร็จสิ้นการประชุมให้ทำเรื่องขอที่กองช่าง - หมู่ที่ ๓,๔,๕,๖ ให้แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อให้ เนื่องจากเป็นความเดือดร้อนของราษฎรในฤดูแล้งทุกปี - หมู่ที่ ๗ ได้ตั้งงบประมาณอุดหนุนน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับเครื่องจักรกลหนักขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เพื่อปรับถนนสายหลัก จุดที่ ๑ บ้านปะน้อยปู่ หมู่ที่ ๕ ไปถึงบ้านตะโก๊ะคี หมู่ที่ ๗ จุดที่ ๒ บ้านเรกะติ หมู่ที่ ๕ ไปถึงบ้านชะเนง้อทะ หมู่ที่ ๘

- หมู่ที่ ๘ การขุดในพื้นที่ลึกมากกว่า ๓ เมตร ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ และต้องขออนุญาตจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชขอ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- หมู่ที่ ๑๐ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ได้ประกาศหาผู้รับจ้างไปสองรอบแล้ว ไม่มีผู้ประกอบการรายใดเข้ามาดำเนินการ ตอนนี้ได้ดำเนินการรอบที่สาม ขอให้ท่านได้อีกนิด หากยังไม่มีผู้รับจ้างอาจปรับแผนเป็นจัดซื้อถังเก็บน้ำสำเร็จรูปแทน เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎร

ที่ประชุมฯ

รับทราบ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมฯ ท่านใด มีเรื่องด่วนเสนอให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดเสนออีก ขอไปที่ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง

รายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาส ประจำปี ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๒๕๖๒ - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๒)

ประธานสภาฯ

เชิญนักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงต่อสภาฯ

ว่าที่ ร.ต.สันติ ใจพรหมินทร์
(นวก.การเงินและบัญชี ปก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากมีหนังสือสั่งการให้หัวหน้าหน่วยงานกองคลังจะต้องรายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาสของปีงบประมาณให้กับสภาท้องถิ่นได้รับทราบข้อมูล

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)

จึงขอรายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาสขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ดังนี้

- ประมาณการรายรับ-รายจ่าย จำนวน ๘๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐.-บาท
- ผลการดำเนินงานรับจริง จำนวน ๒๓,๐๕๖,๖๕๙.๘๓.-บาท
- จ่ายจริง จำนวน ๙,๖๓๓,๗๗๔.๓๗.-บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุมฯ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ญัตติขออนุมัติเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายกฤษฎี จ๊ะสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ได้จัดการประชุมประชาคมหมู่บ้านและการประชุมประชาคมตำบลแม่อุสุเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วนของท่านสมาชิกสภาฯ หลายท่านได้ขอมาเพื่อใช้จ่ายเงินสะสม แต่โครงการที่ขอมาไม่มีบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ ทางฝ่ายบริหารจึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑ เพื่อให้โครงการที่ขอมาได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และสามารถดำเนินการได้ตามระเบียบต่อไป เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ประธานสภาฯ

เชิญสมาชิกสภาฯ แสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑ ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎี จ๊ะสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น ปรากฏว่าสำนักงานปลัด มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้นายอำเภอเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามรายละเอียดดังนี้

**สำนักงานปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน**

ข้อความเดิม

ค่าจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ ขนาดความกว้าง ๗๕ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. พื้นโต๊ะ
สแตนเลส ขาโต๊ะเหล็ก ตัวละ ๕,๓๐๐.-บาท จำนวน ๒๐ ตัว ไม่มีราคากำหนดไว้ในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๑๑

ข้อความใหม่

ค่าจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ ขนาดความกว้าง ๗๕ ซม. ยาว ๑๘๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. พื้นโต๊ะ
สแตนเลส ขาโต๊ะเหล็ก ตัวละ ๕,๓๐๐.-บาท จำนวน ๒๐ ตัว ไม่มีราคากำหนดไว้ในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๑๑

กองคลัง

**แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน**

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อพนักงาน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๒,๐๐๐.-บาท
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลว. ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อพนักงาน จำนวน ๓ ตัวๆละ ๒,๐๐๐.-บาท
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลว. ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

กองช่าง

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
งบประมาณ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

ข้อความเดิม

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๑๓๐.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า
๕๒๐.๐๐ ตารางเมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๔
ลำดับที่ ๑

ข้อความใหม่

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๑๓๐.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า
๕๒๐.๐๐ ตารางเมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๘
ลำดับที่ ๒๑๓

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ข้อความเดิม

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๑๓๑.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า
๕๒๔.๐๐ ตารางเมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๘
ลำดับที่ ๒๑๓

ข้อความใหม่

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๑๓๑.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า
๕๒๔.๐๐ ตารางเมตร (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๔
ลำดับที่ ๕

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙

ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านในที่ประชุม พิจารณาการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ทางนักวิเคราะห์นโยบายและ
แผนชำนาญการเสนอ และหากท่านใดเห็นควรอนุมัติ โปรดยกมือ

ที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่แม่อุสุ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้ตามที่เสนอ
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓

๗.๑ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง
(กองคลัง)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองคลัง มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๕,๒๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒)
เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์
หรือ LED ขาวดำ (กองคลัง) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๕,๒๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๒ จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา จำนวน ๑ เครื่อง
(กองคลัง)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองคลัง มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องหาพิกัดสัญญาณดาวเทียม
แบบพกพา จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๕๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)
เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณ
ดาวเทียมแบบพกพา (กองคลัง) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๒๔,๕๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๓ โครงการสร้างฝายชะลอน้ำเพื่อกักเก็บน้ำ หมู่ที่ ๓,๔,๕,๖
(สำนักงานปลัด)**

- ประธานสภา** ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภา
- นายสุกฤษฎี จ๊ะสุนา**
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯทุกท่าน เนื่องจากสำนักงานปลัด มีความประสงค์จะโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างฝายชะลอน้ำเพื่อกักเก็บน้ำ หมู่ที่ ๓,๔,๕,๖ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้
- ประธานสภา** ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ
- ที่ประชุมฯ** มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อดำเนินโครงการสร้างฝายชะลอน้ำเพื่อกักเก็บน้ำ หมู่ที่ ๓,๔,๕,๖ เป็นเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๔ โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกันและแก้ไขปัญหา
ยาเสพติดของจังหวัดตาก (สำนักงานปลัด)**

- ประธานสภา** ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภา
- นายสุกฤษฎี จ๊ะสุนา**
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯทุกท่าน เนื่องจากสำนักงานปลัด มีความประสงค์จะโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่ออุดหนุนตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดของจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้
- ประธานสภา** ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ
- ที่ประชุมฯ** มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่ออุดหนุนตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดของจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๕ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักงานปลัด)**

- ประธานสภา** ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภา
- นายสุกฤษฎี จ๊ะสุนา**
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯทุกท่าน เนื่องจากสำนักงานปลัด มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒)
เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

ประธานสภา

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction
แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (สำนักงานปลัด)
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๘,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง
งดออกเสียงไม่มี

**๗.๖ จัดซื้อโปสเตอร์ไม้หรือแท่นบรรยายหรือแท่นกล่าวรายงาน
จำนวน ๒ แท่น (สำนักงานปลัด)**

ประธานสภา

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภา

นายสุกฤษฎี จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากสำนักงานปลัด มีความประสงค์จะจัดซื้อโปสเตอร์หรือแท่นบรรยาย
หรือแท่นกล่าวรายงาน/เปิดงาน/ปิดงาน จำนวน ๒ แท่น
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้น
และเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ จึงขอให้สภาได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภา

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อโปสเตอร์หรือแท่นบรรยาย
หรือแท่นกล่าวรายงาน/เปิดงาน/ปิดงาน (สำนักงานปลัด) จำนวน ๒ แท่น
เป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๗ จัดซื้อเครื่องขยายเสียงกลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด (สำนักงานปลัด)

ประธานสภา

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภา

นายสุกฤษฎี จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากสำนักงานปลัด มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องขยายเสียงกลางแจ้ง
จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจากมีภาระ
งานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภา

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องขยายเสียงกลางแจ้ง (สำนักงานปลัด) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๘ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
จำนวน ๑ ชุด (กองช่าง)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎี จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เนื่องจากกองช่าง มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (กองช่าง) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๙ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎี จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เนื่องจากกองช่าง มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กองช่าง) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๘,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๑๐ จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๔ ลื่นชัก จำนวน ๒ ตู้ (กองสวัสดิการ)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองสวัสดิการ มีความประสงค์จะจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๔ ลื่นชัก
จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณ ๑๔,๐๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)
เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๔ ลื่นชัก
(กองสวัสดิการ) จำนวน ๒ ตู้ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๐๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๑๑ จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว (กองสวัสดิการ)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองสวัสดิการ มีความประสงค์จะจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต
จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๗,๐๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)
เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต
(กองสวัสดิการ) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงินจำนวน ๗,๐๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๑๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน จำนวน ๑ ตัว (กองสวัสดิการ)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองสวัสดิการ มีความประสงค์จะจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน
จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒,๕๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)
เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

- ประธานสภาฯ ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ
- ที่ประชุมฯ มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน (กองสวัสดิการ) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงินจำนวน ๒,๕๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี
- ๗.๑๓ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (กองสวัสดิการ)**
- ประธานสภาฯ ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ
- นายสุกฤษฎี จ๊ะสุนา (นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เนื่องจากกองสวัสดิการ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๓๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้
- ประธานสภาฯ ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ
- ที่ประชุมฯ มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กองสวัสดิการ) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงินจำนวน ๔,๓๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี
- ๗.๑๔ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง (กองสวัสดิการ)**
- ประธานสภาฯ ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ
- นายสุกฤษฎี จ๊ะสุนา (นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เนื่องจากกองสวัสดิการ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๖๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้
- ประธานสภาฯ ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ
- ที่ประชุมฯ มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (กองสวัสดิการ) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๒,๖๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๑๕ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด
(กองสวัสดิการ)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯทุกท่าน
เนื่องจากกองสวัสดิการ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม
๒๕๖๒) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
สำนักงาน (กองสวัสดิการ) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงินจำนวน ๑๗,๐๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๑๖ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง
(กองสวัสดิการ)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯทุกท่าน
เนื่องจากกองสวัสดิการ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม
๒๕๖๒) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า
ขนาด ๘๐๐VA (กองสวัสดิการ) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๒,๕๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๑๗ จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว (กองการศึกษา)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองการศึกษา มีความประสงค์จะจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต
จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจากมีภาระ
งานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต
(กองการศึกษา) จำนวน ๒ ตัว เป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๑๘ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงานพิมพ์หนังสือ จำนวน ๒ ตัว (กองการศึกษา)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองการศึกษา มีความประสงค์จะจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงานพิมพ์หนังสือ
จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๔,๐๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจากมีภาระ
งานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงานพิมพ์หนังสือ
(กองการศึกษา) จำนวน ๒ ตัว เป็นเงินจำนวน ๔,๐๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๑๙ จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ (กองสาธารณสุข)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองสาธารณสุข มีความประสงค์จะจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต
จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๕๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจากมีภาระ
งานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต (กองสาธารณสุข) จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงินจำนวน ๖,๕๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

ประธานสภาฯ

๗.๒๐ จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง (กองสาธารณสุข)
ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เนื่องจากกองสาธารณสุข มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๑๘,๐๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน (กองสาธารณสุข) จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๑๑๘,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

ประธานสภาฯ

๗.๒๑ โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดภัยคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (กองสาธารณสุข)
ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เนื่องจากกองสาธารณสุข มีความประสงค์จะโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดภัยคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตรา ดร.สมเด็จพระเจ้า นองนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เป็นเงินจำนวน ๕,๐๐๐.-บาท จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อดำเนินโครงการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดภัยคนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า เป็นเงินจำนวน ๕,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

๗.๒๒ จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย (กองสาธารณสุข)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองสาธารณสุข มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย
งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและ
เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย
(กองสาธารณสุข) เป็นเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๒๓ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด
(กองสาธารณสุข)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองสาธารณสุข มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือนมีนาคม
๒๕๖๒) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณใน
ครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
สำนักงาน (กองสาธารณสุข) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงินจำนวน ๑๗,๐๐๐.-บาท
ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

**๗.๒๔ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง
(กองสาธารณสุข)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎ์ จีระสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
เนื่องจากกองสาธารณสุข มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ
จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๖๐๐.-บาท เป็นเงินจำนวน ๕,๒๐๐.-บาท (ราคาตามเกณฑ์
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ฉบับเดือน
มีนาคม ๒๕๖๒) เนื่องจากมีภาระงานมากขึ้นและเพื่อให้การปฏิบัติงานมี

ประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (กองสาธารณสุข) จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๕,๒๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

ประธานสภาฯ

๗.๒๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ (สำนักงานปลัด)
ขอเชิญเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อสภาฯ

นายสุกฤษฎี จ๊ะสุนา

(นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน เนื่องจากสำนักงานปลัด มีความประสงค์จะโอนลด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๑๗๐,๐๐๐.-บาท จึงขอให้สภาฯ ได้อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ขอเชิญทุกท่านแสดงความคิดเห็นและลงมติ

ที่ประชุมฯ

มีมติเอกฉันท์เห็นชอบและอนุมัติให้โอนเงิน เพื่อดำเนินตามโครงการฝึกอบรม หลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นเงินจำนวน ๑๗๐,๐๐๐.-บาท ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๘

ประธานสภาฯ

เรื่อง ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๓

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงต่อสภาฯ

นายวรารุฒิ ยศบุรี

(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ด้วยทางฝ่ายบริหาร ได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๗ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๓๓,๘๐๐.-บาท มีรายละเอียดดังนี้ (เงินสะสมที่นำไปบริหารได้ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓๘,๐๑๕,๔๖๒.๗๓.-บาท)

๑. โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยริ้วผิวทางเดิมแล้วสร้างใหม่ จำนวน ๒ จุด ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาวรวม ๔๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ดินถมไหล่ทาง ซ้ำละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๘.๐๐ ตารางเมตร สถานที่ดำเนินการ บ้านมอทะ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่อุสุ อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก งบประมาณ ๑๒๕,๘๐๐.-บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๓

๒. โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยริ้วผิวทางเดิมแล้วสร้างใหม่ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐.๐๐ ตารางเมตร สถานที่ดำเนินการ บ้านลือแก้ว หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่อุสุ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก งบประมาณ ๘๘,๙๐๐.-บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๓
๓. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ สถานที่ดำเนินการ บ้านตะโฆะปี่ ตำบลแม่อุสุ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก งบประมาณ ๓๓๔,๕๐๐.-บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๓
๔. โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ สถานที่ดำเนินการ บ้านปะน้อยปู่ ตำบลแม่อุสุ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก งบประมาณ ๑๐๗,๕๐๐.-บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๓๐ หน้าที่ ๔๙
๕. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๒ จุด ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ความยาวรวม ๓๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร ดินถมไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐-๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๑๐๐.๐๐ ตารางเมตร สถานที่ดำเนินการ บ้านแม่พลู-บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๖ ตำบลแม่อุสุ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก งบประมาณ ๑,๙๗๔,๐๐๐.-บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๔
๖. โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ สถานที่ดำเนินการ บ้านสุพุทะ ตำบลแม่อุสุ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก งบประมาณ ๑๐๗,๖๐๐.-บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๐๐ หน้าที่ ๕๗
๗. โครงการปรับปรุงระบบประปาภูเขา โดยวางท่อ PVC หมู่ที่ ๗ ความยาวรวม ๓,๐๗๑ เมตร สถานที่ดำเนินการ บ้านคูบลาคี ตำบลแม่อุสุ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก งบประมาณ ๑๙๔,๕๐๐.-บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒๓๔ หน้าที่ ๖๑

ซึ่งทั้ง ๗ โครงการนี้ มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และคุณภาพชีวิตของราษฎรตำบลแม่อุสุ จึงเรียนชี้แจงสมาชิกสภาฯ เพื่อโปรดพิจารณา

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือมีข้อสงสัยอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีเชิญสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ลงมติอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๗ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๓๓,๘๐๐ บาท (-สองล้านเก้าแสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

ที่ประชุมฯ	มีมติเอกฉันท์อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๗ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๓๓,๘๐๐ บาท (-สองล้านเก้าแสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน-) ด้วยคะแนนเสียง ๑๘ เสียง งดออกเสียงไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๙	เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
ประธานสภาฯ	ขอให้เลขาธิการสภาฯ แจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑ (๓) และข้อ ๒๑)
เลขาธิการสภาฯ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาฯ นำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม
ที่ประชุมฯ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ได้ปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ และให้ยึดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑
ประธานสภาฯ	เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุทุกท่าน ได้เสนอสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๓ และ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจะได้ทำเป็นประกาศของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ พร้อมปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุต่อไป ขอเรียนเชิญเลขาธิการสภาฯ ชี้แจงสภาฯ
เลขาธิการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ที่กำหนดให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญอย่างน้อยปีละ ๒ สมัย แต่ไม่เกิน ๔ สมัย พร้อมกับกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๓

นายหริศือ สมวงศ์พนาศรี
(ส.อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๓)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒
และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ ที่กำหนดให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนำปรึกษาในที่ประชุม
สามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญอย่างน้อยปีละ
๒ สมัย แต่ไม่เกิน ๔ สมัย พร้อมกับกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปี
ถัดไป

บัดนี้ กระผมขอเสนอการกำหนด**สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓**
พร้อมกำหนด**วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔** ดังนี้

๑. สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓
มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

๒. สมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป (พ.ศ.๒๕๖๔)

- เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

จึงนำเรียนที่ประชุมสภาฯ และขอมติที่ประชุมฯ ในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

เชิญสมาชิกสภาฯ แสดงความคิดเห็นและลงมติ

มติที่ประชุมฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์ตามเสนอ และให้จัดทำเป็นประกาศของสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลแม่อุสุ พร้อมปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
แม่อุสุต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่อง
ประธานสภาฯ

อื่นๆ

มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมฯ ท่านใด จะเสนออะไรหรือไม่
เชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชี้แจงสภาฯ

นางสาวจุฬารัตน์ จิตมั่น
(รองปลัด อบต.แม่อุสุ)

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
ขออนุญาตนำเรียนแจ้งที่ประชุมทราบ จำนวน ๘ เรื่อง ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกท่านได้ทราบว่า ทางอำเภอท่าสองยางได้ร่วมกับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและร้านค้าจัดงานสักการะเจ้าพ่อโมกขละ ระหว่างวันที่ ๓-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ สนามกีฬาากลางเทศบาลตำบลแม่ต๋าน หน้าว่าการอำเภอท่าสองยาง หากท่านใดไม่ติดภารกิจใดเรียนเชิญแวะเที่ยวชมชัมขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ และชัมอุปท.ใกล้เคียงได้ จึงเรียนมาเพื่อทราบ
๒. การเลือกตั้งท้องถิ่น คาดการณ์ว่าน่าจะมีขึ้นในอีกไม่ช้านี้ เพราะต้องรอทาง กกต. ได้ประกาศอย่างเป็นทางการอีกครั้งหนึ่ง จึงเรียนมาเพื่อทราบ
๓. โครงการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ตามที่มีหนังสือสั่งการเรื่องเรื่องแนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งให้จังหวัดจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบล) เพื่อเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอท่าสองยาง จะได้เข้าร่วมฝึกอบรมที่กองตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๔๔ กำหนดการแนชัดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
๔. ปัญหาบ่อยๆ สืบเนื่องมากจากการร้องเรียนการทิ้งขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ทำให้หน่วยงานไม่สามารถนำขยะไปทิ้งบริเวณนั้นได้อีก จึงขอความร่วมมือกองสาธารณสุขฯ ได้ประชาสัมพันธ์ชี้แจงทำความเข้าใจให้กับผู้นำท้องที่ท้องถิ่นได้รับทราบโดยเร็ว โดยเฉพาะหมู่ที่ ๓,๔,๕,๖ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาตามมาภายหลัง จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการตามนี้
๕. จังหวัดเคลื่อนที่จะเข้ามาในเขตพื้นที่ตำบลแม่อุสุ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดต่างๆ และการปฏิบัติต้องประชุมคณะทำงานก่อน เพื่อจะได้รู้หน้าที่ของตนเองว่าต้องทำอะไรบ้าง จึงเรียนมาเพื่อทราบ
๖. โครงการแข่งขันกีฬาอำเภอท่าสองยางเกมส์ ที่จะมีขึ้นระหว่างวันที่ ๑๖-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุได้เข้าร่วมเป็นประจำทุกปี ส่วนการดำเนินงานจะได้หัวหน้ากองไปประชุมชี้แจงให้กับลูกทีมของตนเองต่อไป
๗. รณรงค์ห้ามเผาป่า ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ระยะเวลาการเผาป่า คือ ระยะเวลา ๑๕.๐๐ -๑๘.๐๐ น. และดาวเทียมจะผ่านช่วงเวลา ๔ ช่วง คือ
 - ช่วงที่ ๑ ระยะเวลาตีหนึ่ง - ตีสอง
 - ช่วงที่ ๒ ระยะเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.
 - ช่วงที่ ๓ ระยะเวลา ๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
 - ช่วงที่ ๔ ระยะเวลา ๒๒.๐๐ - ๒๓.๐๐ น.จึงนำเรียนมาเพื่อทราบ
๘. รณรงค์ลด ละ เลิก การใช้กล่องโฟม ถุงพลาสติก ซึ่งเป็นนโยบายรัฐบาล จึงขอให้กองสาธารณสุขได้ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ให้กับทุกหมู่บ้าน เพื่อให้ราษฎรทุกคนได้รับทราบและปฏิบัติตามไปแนวทางเดียวกัน จึงนำเรียนมาเพื่อทราบ

ประธานสภา	เชิญนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ชี้แจงสภา
นางสาวรัตนา คำปาระ (นวก.สาธารณสุข ปก.)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ทางกองสาธารณสุขมีเรื่องจะประชาสัมพันธ์ คือเรื่อง ลด ละ เลิก การใช้ถุงพลาสติก และกล่องโฟมบรรจุอาหาร จึงฝากทุกท่านได้ช่วยประชาสัมพันธ์บอกต่อให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ของท่านเพื่อจะได้เข้าใจตรงกัน จึงนำเรียนมาเพื่อทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	เชิญเจ้าหน้าที่จากกองสวัสดิการ ชี้แจงสภาฯ
นางสาวนริศรา ชัยมงคลวารี (พนักงานจ้างทั่วไป)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ทางกองสวัสดิการมีเรื่องจะชี้แจงให้กับที่ประชุมสภาทราบ คือ ขอให้รับรองบัญชีผู้สูงอายุให้ตรงกับความเป็นจริง เช่น ชื่อสมุดบัญชีธนาคาร ชื่อบัตรประชาชน ขอเน้นย้ำว่า ชื่อ-สกุล ต้องตรงกัน ถ้าไม่เช่นนั้นจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลลงในระบบฯ ได้ ทุกๆวันที่ ๑๐ ของเดือนทางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีให้กับผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้แล้ว ดังนั้นหลังวันที่ ๑๐ ของทุกเดือนขอให้ตรวจเช็คว่ามีเบี้ยผู้สูงอายุเข้าบัญชีหรือไม่ หากไม่เข้าขอให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่กองสวัสดิการโดยด่วน เพื่อจะได้รีบแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป จึงฝากทุกท่านได้ช่วยประชาสัมพันธ์บอกต่อเพื่อจะได้เข้าใจตรงกัน จึงนำเรียนมาเพื่อทราบ
ที่ประชุมฯ	รับทราบ
ประธานสภาฯ	เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๔
นายเมืองชัย ละอองฟ้าขจรกุล (สมาชิกสภา อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๔)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ผมขอเสนอให้ทางคณะผู้บริหารได้พิจารณาอยู่ ๓ เรื่อง คือ ๑. การจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ควรจัดซื้อไว้ให้เพียงพอกับการใช้งานจริง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว จึงนำเรียนมาเพื่อพิจารณา ๒. การจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ควรพิจารณาเป็นพิเศษ เนื่องจากคันเก่ามีอายุการใช้งานมากแล้ว ทำให้อะไหล่ชำรุดเสื่อมสภาพตามกาลเวลา จึงควรจัดซื้อเพิ่มอีกเพื่อบริการประชาชนในฤดูแล้งที่ขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคและบริโภค จึงนำเรียนมาเพื่อพิจารณา ๓. มาตรการเก็บค่าน้ำประปา อยากจะให้ทางกองช่างเป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการเก็บค่าน้ำประปา เพื่อจะได้มีมาตรฐานเดียวกัน จึงนำเรียนมาเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมฯ	รับทราบ

- ประธานสภา** เชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชี้แจงสภา
- นางสาวจุฬารัตน์ จิตมัน**
(รองปลัด อบต.แม่อุสุ) เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงที่ประชุม ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ได้นำเสนอมาทิศทางคณะผู้บริหารไม่ได้ละเอียดความสำคัญเรื่องนี้ ขณะนี้ได้จัดทำร่าง TOR รถยนต์ส่วนกลาง สังกัดกองคลัง กำลังอยู่ในขั้นตอนการจัดซื้อ เพื่อเอาไปปฏิบัติหน้าที่ เช่น เก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน เก็บค่าธรรมเนียมขยะ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีประเภทต่างๆ ให้กับประชาชน และงานอื่นๆตามที่บังคับบัญชามอบหมาย ส่วนรถบรรทุกน้ำคันเก่ามีอายุการใช้งานมานานหลายปี ตอนนี้กำลังซ่อมอยู่เมื่อเสร็จแล้วจะให้ส่งน้ำบริการประชาชนวันละไม่เกิน ๓ เที่ยว เพื่อรักษาสภาพรถบรรทุกน้ำให้สามารถใช้การได้อีกนาน ส่วนจะจัดซื้อคันใหม่ต้องรองบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งมีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อทราบตามนี้
- ประธานสภา** เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๒
- นายวอคา กิจการพิบูล**
(สมาชิกสภา อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๒) เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
ขอนำเรียนสอบถามเพิ่มเติม การปรับถนนและซ่อมแซมถนน หากติดระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ จะมีแนวทางอื่นที่จะสามารถดำเนินการได้หรือไม่
- ประธานสภา** เชิญผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงสภา
- นายวรารุฒิ ยศบุรี**
(ผู้อำนวยการกองช่าง) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
ขอนำเรียนชี้แจงท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ คือ การสร้างใหม่หรือจะรื้อเส้นเก่าแล้วสร้างใหม่ ต้องมีการขออนุญาตใช้พื้นที่ก่อนเสมอ เนื่องจากเขตพื้นที่ตำบลแม่อุสุส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เขตป่าสงวนและเขตอุทยานบางส่วน หากมีการดำเนินการโดยไม่มีขออนุญาตใช้พื้นที่ ทางหน่วยงานผู้รับผิดชอบก็必将มีความผิด จึงเรียนมาเพื่อทราบ
- ที่ประชุมฯ** รับทราบ
- ประธานสภา** เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ หมู่ที่ ๘
- นายวัชพล อุทกkladแคล้ว**
(สมาชิกสภา อบต.แม่อุสุ หมู่ที่ ๘) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
ขอนำเรียนสอบถามเพิ่มเติม การก่อสร้างถนน ปรับถนน และซ่อมแซมถนน บางเส้นที่ชุดทหารไปดำเนินการไว้ กฎหมายยกเว้นระเบียบใช้หรือไม่
- ประธานสภา** เชิญผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงสภา
- นายวรารุฒิ ยศบุรี**
(ผู้อำนวยการกองช่าง) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน
ขอนำเรียนชี้แจงท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ คือ ถนนบางเส้นที่หน่วยงานทหารหรือชุดหน่วยจัดพื้นที่ ที่เข้าไปดำเนินการนั้นกฎหมายยกเว้นแก่หน่วยงานดังกล่าว เพราะถือว่าเป็นเส้นทางเพื่อความมั่นคงของประเทศ จึงเรียนมาเพื่อทราบ

- ที่ประชุมฯ รับทราบ
- ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองช่าง
- นายวรารุฒิ ยศบุรี
(ผู้อำนวยการกองช่าง)
- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ขออนุญาตนำเรียนให้ที่ประชุมสภาฯ กองช่างได้ดำเนินการจัดซื้ออย่างมะตอยสำเร็จรูป เพื่อจะไปปรับปรุงเส้นทางสัญจรหลักที่เป็นหลุมบ่อ เพื่อให้การคมนาคมสะดวกและปลอดภัยมากขึ้น และนับเป็นข่าวดีที่มีคณะผู้ประสานงานเรื่องการแก้ไขปัญหาการพัฒนาพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปัญหากรรมสิทธิ์ ในที่อยู่อาศัยและสิทธิทำกินในเขตป่าสงวน เขตอุทยานแห่งชาติ ของประชาชนชาว ไทยภูเขาในเขตอำเภอแม่ระมาดและอำเภอท่าสองยางได้มาเข้าร่วมประชุมด้วยในวันนี้ จะไปยื่นหนังสือที่รัฐสภาฯ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถ้าทุกอย่างเรียบร้อยดี ถือว่าเป็นนิมิตหมายอันดี ที่จะผลักดันเพื่อปลดล็อกการดำเนินการ โดยทางกองช่างมีแผนงานที่จะโอนงบประมาณให้กับทุกหมู่บ้านดอยหมู่ละ ๔ แสนบาท โดยจะนำเสนอผู้บริหารพิจารณา ก่อน เมื่อได้รถแบ็คโฮมาแล้ว จะดำเนินการปรับถนนและจ้างเหมาบริการให้เสร็จสิ้นก่อนเข้าฤดูฝน
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมฯ ท่านใด จะเสนออะไรอีกหรือไม่
- ที่ประชุมฯ ไม่มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมฯ ท่านใดเสนออะไรอื่นอีก
- ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้ใดเสนออะไรอื่นอีก ขอขอบคุณทุกท่าน ขอปิดการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ไว้เพียงเท่านี้ สวัสดี.
- ปิดประชุม เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา

(ลงชื่อ)

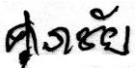



(นายณัชพล ศิริสิริรุ่งเลิศ)

เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ
(นายศุภชัย ท้องฟ้าชวลิต)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุบิน ทะเลรอบตอย)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายวอคา กิจการพิบูล)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ ได้มีมติรับรองแล้วในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๔๕ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวิชา อาญาสิงขร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ