

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ เพื่อรองรับภารกิจที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น
	๑.๒ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	- ดำเนินการร้องขอให้ กสท.ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานบริหาร และสายงานปฏิบัติที่ว่าง และประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารและสายปฏิบัติ
	๑.๓ การรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และรับสมัครบุคคลเพื่อสรรเป็นพนักงานจ้าง	- ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร และสายงานปฏิบัติ - ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลทดแทนตำแหน่งที่โอนย้ายออกจำนวน
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๓
	๒.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยการจัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง	-มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานของแต่ละตำแหน่ง
	๒.๓ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (knowledge management : KM)	- มีการจัดทำเอกสารแผนป้องกันองค์ความรู้ (KM) ที่ได้รับการเข้ารับฝึกอบรมแต่ละหลักสูตรเพื่อถ่ายทอดให้บุคลากรในองค์กรได้เรียนรู้
	๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- องค์กรมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามรอบการประเมินเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจพร้อมเสนอผู้บริหาร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ
๓. ด้านเก็บรักษาไว้ และการจูงใจ	๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยทราบ	- มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ และเป็นปัจจุบัน
	๓.๓ จัดกิจกรรมการยกย่องชมเชยบุคลากร เช่นการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลดีเด่น พนักงานจ้างดีเด่น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุ	- มีการยกย่องพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานและอุทิศตนให้กับองค์กร
	๓.๔ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุสุกำหนด	- มีการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และควบคุมการประเมินเป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด - พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ (๑ เมษายน) และครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม) ให้เป็นไปตามผลการปฏิบัติงาน ผ่านกระบวนการพิจารณาก่อนการขอของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ
๔. ด้านการใช้ประโยชน์	๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุมกำกับฯ	- มีการดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ส่วนราชการภายในองค์กร
๕. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๕.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อสุ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการท้องถิ่น	- จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อสุ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นพร้อมบันทึกแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบ
	๕.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทางแห่งระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- การดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ส่วนราชการภายในองค์กร - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนตำแหน่งผู้อำนวยการกองและหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น
	๕.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแผนงานการเสริมสร้างวินัย,คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต	- มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน