

**เริ่มประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น.  
**เลขานุการสภาฯ** ขณะนี้ได้เวลาตามที่แจ้งนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ประกอบกับ (นางสาวนันทมน ใจเจริญ) สมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านประธานสภาฯ ทำการเปิดประชุมต่อไป  
**ประธานสภาฯ** เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็วขอ (นายพะตู่แอ ม่านไพรพฤกษ์) อนุญาตต่อที่ประชุมสภาฯ เปิดการประชุมสภาสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒)  
**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม  
**ประธานสภาฯ** ๑.๑ หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือคนพิการผู้ได้รับ (นายพะตู่ แอ ม่านไพรพฤกษ์) ผลกระทบจากเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ (๒๐๑๙ - COVID)  
ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ตก ๐๐๒๓.๗/ว ๒๒๔๕ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ด้วย กระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งว่า กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ ได้รับทราบมาตรการเยียวยาช่วยเหลือคนพิการในช่วงภาวะวิกฤติการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๒๐๑๙ - COVID) และคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ได้อนุมัติโครงการเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือคนพิการผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๒๐๑๙ - COVID) คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง โดยให้จ่ายเงินจากกองทุนส่งเสริมพัฒนาชีวิตคนพิการ ซึ่ง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือคนพิการผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๒๐๑๙ - COVID)

ทั้งนี้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือคนพิการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในช่วงภาวะวิกฤติได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๒๐๑๙ - COVID) แก่ผู้พิการที่รับเงินสด โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการเบิกจ่ายเงินฯ ซึ่งสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้พิการดังกล่าวได้ที่ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Socila) ของกรมบัญชีกลาง  
รับทราบ

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

๑.๒ การนิเทศตามศูนย์ยุติธรรมชุมชน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ

(นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) เชื้อไวรัสโควิด (COVID ๑๙)

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดตาก สาขาแม่สอด ที่ ยธ ๐๒๐๓๘/ว๒๒๖ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ แจ้งว่า ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๒๐๑๙ - COVID) มีความรุนแรงมากขึ้น โดยรัฐบาลได้กำหนดมาตรการระยะเร่งด่วนด้านการป้องกันโรคและสุขภาพ สำหรับการแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๒๐๑๙ - COVID) ให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ ดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สำนักงานยุติธรรมชุมชนจังหวัดตาก สาขาแม่สอด โดยกลุ่มงานพัฒนาและส่งเสริมระบบงานยุติธรรม พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการจัดนิเทศติดตามศูนย์ยุติธรรมชุมชนให้แก่ศูนย์ยุติธรรมชุมชนในพื้นที่ ๕ อำเภอชายแดนจังหวัดตาก เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของศูนย์ยุติธรรมชุมชน ที่เกิดในพื้นที่ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๓ การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

(นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) พ.ศ.๒๕๕๐

ตามหนังสืออำเภอท่าสองยาง ที่ ตก ๐๕๑๘.๑/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. บทความเรื่อง “ท่าน” ก็โดนเหมือนกัน
  ๒. บทความเรื่อง แจ้งผิดก็แจ้งใหม่ได้
  ๓. บทความเรื่อง บ้านผมไม่ตรงตามแบบ
  ๔. บทความเรื่อง คนเดียวกันหรือเปล่า
  ๕. บทความเรื่อง ขอไปสู้อึดต่อ
- รับทราบ

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

๑.๔ การสนับสนุนการใช้สินค้าและบริการของวิสาหกิจชุมชน ชุมชน และท้องถิ่น (นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) ตามหนังสืออำเภอท่าสองยาง ที่ ตก ๐๕๑๘.๑/ว ๒๒๗๐ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การสนับสนุนการใช้สินค้าและบริการของวิสาหกิจชุมชน ชุมชน และท้องถิ่น ด้วยจังหวัดตากได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ในคราวการประชุม คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ คณะรัฐมนตรีได้พิจารณาเห็นว่าเพื่อเป็นการสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่วิสาหกิจชุมชน สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน และท้องถิ่น ยกย่องคุณภาพของสินค้าและบริการของชุมชนให้มีมาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของตลาด รวมทั้งเป็นการสร้างรายได้ให้แก่ผู้มีรายได้น้อย ด้วย คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกกับการจัดซื้อจัดจ้าง การผลิตสินค้าและบริการในเรื่องต่าง ๆ จากวิสาหกิจชุมชน ชุมชน และท้องถิ่น เช่น ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างในอัตราส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าความต้องการใช้ทั้งหมดของหน่วยงาน

ที่ประชุม

รับทราบ

/ประธาน.....



**ประธานสภาฯ                    ๑.๗ การดำเนินโครงการพาณิชย์ร่วมใจสู้ COVID - ๑๙ “ลดราคาช่วยเหลือ**  
(นายพะตุแฮ ม่านไพรพฤกษ์) **ประชาชน Lot ๔”**

ตามหนังสืออำเภوتاสองยาง ที่ ตก ๐๕๑๘.๑/ว ๒๒๙๕ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การดำเนินโครงการพาณิชย์ร่วมใจสู้ COVID - ๑๙ “ลดราคาช่วยเหลือประชาชน Lot ๔” ด้วยกระทรวงพาณิชย์ ดำเนินโครงการพาณิชย์ร่วมใจสู้ COVID - ๑๙ “ลดราคาช่วยเหลือประชาชน Lot ๔” สำหรับจังหวัดตาก จัดทำโครงการจำนวน ๕ ครั้ง ครั้งละ ๓ วัน ในช่วงเดือนมิถุนายน ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อจัดกิจกรรมจำหน่ายสินค้าลดค่าครองชีพ โดยร่วมกับห้าง Modern Trade/ ห้างท้องถิ่น ในราคาที่ต่ำกว่าท้องตลาด ๑๕ - ๓๐ % สำหรับในพื้นที่อำเภوتاสองยาง ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ บริเวณที่ว่าการอำเภوتاสองยาง ขอให้ท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบโครงการ ฯ

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ประธานสภาฯ                    ๑.๘ มาตรการผ่านคลายข้อกำหนด เนื่องในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา**  
(นายพะตุแฮ ม่านไพรพฤกษ์) **๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)**

ตามหนังสืออำเภوتاสองยาง ที่ ตก ๐๕๑๘.๓/ว ๒๒๙๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการผ่านคลายข้อกำหนด เนื่องในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ด้วยรัฐบาลได้ประกาศข้อกำหนด ซึ่งออกตาม มาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๑๐) เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยมีมาตรการผ่อนคลายเป็นต้นไปให้ดำเนินการหรือทำกิจกรรมบางอย่าง ได้เพิ่มเติม เป็นระยะที่ ๔

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ประธานสภาฯ**

**๑.๙ โครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้ (Green Day) จังหวัดตาก**

(นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) ตามหนังสืออำเภอท่าสองยาง ที่ ตก ๐๕๑๘.๓/ว ๒๒๙๑ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง โครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้(Green Day) จังหวัดตาก ด้วยจังหวัดตากได้จัดทำโครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้ในช่วงฤดูฝน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในจังหวัดตาก และเป็นการทดแทนป่าไม้ที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดไฟป่าในห้วงเวลาที่ผ่านมา โดยกำหนดให้มีการรณรงค์ปลูกต้นไม้ (Green Day) ของจังหวัดตาก ในทุกวันพุธของสัปดาห์ จนกว่าจะสิ้นสุดฤดูฝน

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ประธานสภาฯ**

**๑.๑๐ แจ้งประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดตาก ฉบับที่ ๒๔/๒๕๖๓**

(นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) ตามหนังสืออำเภอท่าสองยาง ที่ ตก ๐๕๑๘.๓/ว ๒๒๙๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดตาก ฉบับที่ ๒๔/๒๕๖๓ ด้วยจังหวัดตาก ได้แจ้งข้อกำหนดออกความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กำหนดผ่อนคลายเป็นประชาชนทำกิจกรรมบางอย่างเพิ่มมากขึ้น รวมถึงให้มีการเรียนการสอนหรือการฝึกอบรมในโรงเรียนนอกระบบตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน ประกอบกับประกาศกรมการขนส่งทางบก ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องเปิดดำเนินการด่านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถทำให้บริหารหน่วย

/เคลื่อนที่ .....

เคลื่อนที่ด้านใบอนุญาตขับรถและด้านทะเบียนและภาษีรถ ข้อ ๓ ให้สำนักงานขนส่ง  
ทุกแห่งเปิดบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจํารถในทุกกระบวนการ ตั้งแต่วันที่  
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ข้อ ๕ ให้สำนักงานขนส่งพิจารณาออกหน่วยเคลื่อนที่  
เพื่อให้บริการด้านใบอนุญาตขับรถและด้านทะเบียนและภาษี ณ หน่วยบริการเคลื่อนที่  
รับชำระภาษีประจำปีทั้งห้างสรรพสินค้าหรือแหล่งชุมชนหรือศูนย์บริการร่วมได้ และข้อ  
๗ ให้โรงเรียนสอนขับรถที่ได้รับการรับรองจากกรมการขนส่งทางบก รวมทั้งหน่วยงานที่  
ได้ทำข้อตกลงกับกรมการขนส่งทางบกให้ทำการอบรมและทดสอบเพื่อขอรับหรือต่อ  
อายุใบอนุญาตขับรถที่ผ่านการตรวจความพร้อมจากกรมการขนส่งทางบกเปิดให้บริการ  
การเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็น  
ต้นไป

ที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒**

รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๐  
เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

(นายพะตู่ แสง มานไพรพภักซ์) ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

ที่ประชุม

ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๐  
เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายงานการประชุม

(นายพะตู่ แสง มานไพรพภักซ์) สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน  
พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาฯ ต้องการปรับปรุงแก้ไข รายงานการประชุมสภาฯ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ต้องการปรับปรุงแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมสภาฯ

(นายพะตู่ แสง มานไพรพภักซ์) สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน  
พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ด้วย

/มติที่ประชุม.....

**มติที่ประชุม** ให้การรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๓** **กระทู้ถาม**

**ประธานสภา** ไม่มี

(นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์)

**ที่ประชุม** รับทราบ

**เลขานุการสภา** เนื่องจากการประชุมได้ใช้เวลาพอสมควรแล้ว จึงขออนุญาตท่านประธานฯ ได้พิจารณา (นางสาวนันทมน ใจเจริญ) อนุญาตให้มีการพักการประชุมสภา และพักรับประทานอาหารว่าง

**ประธานสภา** เห็นด้วย อนุญาตให้พักการประชุมสภา ๑๕ นาที โดยในขณะนี้ เวลา ๑๐.๓๐ นาที (นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) และจะเริ่มการประชุมในเวลา ๑๐.๔๕ นาที

**ที่ประชุม** รับทราบ

**เริ่มประชุม** เวลา ๑๐.๔๕ นาที

**เลขานุการสภา** ขณะนี้ได้เวลาตามที่แจ้งนัดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (นางสาวนันทมน ใจเจริญ) (ครั้งที่ ๒) หลังจากที่พักรับประทานอาหารว่าง ประกอบกับสมาชิกสภา มาครบองค์ประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านประธานสภา ทำการเปิดประชุมต่อไป

**ประธานสภา** เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว ขออนุญาต (นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) ดำเนินการประชุมต่อเนื่อก่อนที่จะมีการพักรับประทานอาหารว่าง

**ที่ประชุม** รับทราบ



**ระเบียบวาระที่ ๔**

**เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

**ประธานสภาฯ**

๔.๑ ขอความเห็นชอบและการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อดำเนินการตามอำนาจ (นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) หน้าที่ ขอเรียนเชิญประธานคณะกรรมการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมชี้แจง รายละเอียดให้กับที่ประชุมสภาฯ ทราบ

**ประธาน**

ตามที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ตาม

**คณะกรรมการฯ**

มติที่ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน

(นายสุพจน์ วนอาสา)

พ.ศ.๒๕๖๓ อีกทั้งที่ประชุมสภาฯ ได้ให้คณะกรรมการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมเป็นผู้รับยื่นหนังสือจากผู้ที่มีข้อสงสัยหรือต้องการซักถามเกี่ยวกับการจ่ายขาดเงินสะสมในวันที่ ๑๑ และในวันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ และขอให้คณะกรรมการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมได้นัดประชุมกันต่อไปนั้นปรากฏว่าไม่มีผู้ใดเสนอแก้ไข/เพิ่มเติมคณะกรรมการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม จึงได้นัดประชุมในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ในเวลา ๑๖.๕๐ น. เป็นต้นไป จึงสรุปมติของคณะกรรมการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมว่าได้เห็นชอบให้อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมได้

**ประธานสภาฯ**

ตามที่ประธานคณะกรรมการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ได้แจ้งมติที่ประชุมของ

(นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) คณะกรรมการฯ สรุปได้ว่า ไม่มีผู้ใดยื่นเสนอขอแก้ไข/เพิ่มเติมแต่อย่างใด ประกอบกับมติของคณะกรรมการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ขอเสนอจ่ายขาดเงินสะสม รายละเอียดตามเดิมให้ที่ประชุมได้พิจารณา ดังนั้น จึงขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวาระที่ ๒ ต่อไป

**มติที่ประชุม**

มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ให้ผ่านการจ่ายขาดเงินสะสมครั้งนี้ ในวาระที่ ๒ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงในการจ่ายขาดเงินสะสมครั้งนี้แต่อย่างใด

/ประธานสภาฯ.....

**ประธานสภา** ให้ที่ประชุมเข้าสู่การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ในวาระที่ ๓ ซึ่งในวาระที่ ๓ นี้ไม่มีการ (นายพดุงแฮ ม่านไพโรพฤกษ์) อภิปราย จึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ ลงมติว่า เห็นชอบที่จะจ่ายขาดเงินสะสมครั้งนี้ หรือไม่ หากเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

**มติที่ประชุม** มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องด่วน**

**ประธานสภา** ไม่มี

(นายพดุงแฮ ม่านไพโรพฤกษ์)

**ที่ประชุม** รับทราบ

**เลขานุการสภา** เนื่องจากการประชุมได้ใช้เวลาพอสมควรแล้ว จึงขออนุญาตท่านประธานฯ ได้พิจารณา (นางสาวนันทมน ใจเจริญ) อนุญาตให้มีการพักการประชุมสภาฯ และพักรับประทานอาหารกลางวัน

**ประธานสภา** เห็นด้วย อนุญาตให้พักการประชุมสภาฯ ๑ ชั่วโมง โดยในขณะนี้ เวลา ๑๒.๐๐ นาฬิกา (นายพดุงแฮ ม่านไพโรพฤกษ์) และจะเริ่มการประชุมในเวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา

**ที่ประชุม** รับทราบ

**เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา

**เลขานุการสภา** ขณะนี้ได้เวลาตามที่แจ้งนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (นางสาวนันทมน ใจเจริญ) (ครั้งที่ ๒) หลังจากที่พักรับประทานอาหารกลางวัน ประกอบกับสมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านประธานสภาฯ ทำการเปิดประชุมต่อไป

**ประธานสภา** เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว กระผม

(นายพดุงแฮ ม่านไพโรพฤกษ์) อนุญาตต่อที่ประชุมสภาฯ ดำเนินการประชุมสภาฯ ต่อเนื่องจากการพักรับประทานอาหารเที่ยงที่ผ่านมา

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องที่เสนอใหม่  
เลขานุการสภาฯ ไม่มี  
ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๗** เรื่องอื่น ๆ

**ประธานสภา ฯ** ๗.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวดหลวง  
(นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) ในลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวดหลวง  
แจ้งข้อราชการต่อที่ประชุมสภา ฯ

**ปลัดอบต.๑** เรียนท่านประธาน ฯ สมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร ฯ หัวหน้าส่วนราชการ  
(นางสาวนันทมน ใจเจริญ) และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวนันทมน ใจเจริญ ปลัดอบต.๑  
สำหรับเรื่องที่จะขอแจ้งในที่ประชุมสภา ฯ ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ ดังนี้  
๑. ประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดตาก ฉบับที่ ๒๔/๒๕๖๓  
ตามประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดตาก ฉบับที่ ๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้กำหนดสั่งห้าม สั่งปิด หรือจำกัดสถานที่เพื่อดำเนินการหรือทำ  
กิจกรรม ในข้อ ๒(๓) ปิดการอบรมหรือทดสอบสำหรับการขอรับใบอนุญาตขับรถ บัตร  
ประจำตัวคนขับรถ และใบอนุญาตประจำรถใหม่ทุกชนิดทั้งที่สำนักงานขนส่งและที่  
โรงเรียนสอนขับรถที่ได้รับการรับรองจากกรมการขนส่งทางบก  
ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว ได้มีการเปลี่ยนแปลง ผ่อนคลายให้สามารถดำเนินการได้  
ทั้งสิ้นแล้ว จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มีความต้องการจัดทำเกี่ยวกับ  
ใบอนุญาตต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานขนส่งสามารถดำเนินการได้แล้ว

๒. มาตรการผ่อนคลायข้อกำหนด เนื่องในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๒๐๑๙) ตามหนังสืออำเภอนำสองยาง ด่วนที่สุด ที่ ตก ๐๕๑๘.๓/ว๑๗๙๑ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ด้วยรัฐบาลได้ประกาศข้อกำหนด ซึ่งออกตามความใน มาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๖) เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ ถึง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยมีมาตรการผ่อนคลायให้ดำเนินการหรือทำกิจกรรมบางอย่างได้ เช่น ร้านอาหารและเครื่องดื่ม ร้านตัดผม และตลาด ตามเงื่อนไขที่กำหนด  
อำเภอนำสองยาง ขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ตามมาตรการการควบคุมหลักตาม ข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. ตลาด

๑.๑ ทำความสะอาดพื้น พื้นผิวสัมผัสบ่อย ๆ ทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรมและให้ กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน

๑.๒ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บริการสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าเสมอ

๑.๓ ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์ เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ

๑.๔ ให้เว้นระยะห่างของแผง หรือระยะนั่ง หรือยืน ห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร

๑.๕ ให้ควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่ให้แออัด หรือลดเวลาในการทำกิจกรรมให้ สั้นลงเท่าที่จำเป็นโดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน

๒. ร้านจำหน่ายอาหารและ/หรือ เครื่องดื่ม

๒.๑ ทำความสะอาดพื้น พื้นผิวสัมผัสบ่อย ๆ ได้แก่ พื้นโต๊ะ เก้าอี้ ทั้งก่อนและหลังการ ให้บริการให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน

๒.๒ ให้ผู้ประกอบการ พนักงานบริการ ผู้ใช้บริการสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากาก อนามัย

๒.๓ ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์ เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ

๒.๔ จัดพื้นผิวรอคิวที่มีที่นั่งหรือยืนห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร

๒.๕ ให้เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่ง รวมถึงระยะห่างระหว่างการเดินทาง อย่างน้อย ๑ เมตร

/๒.๖ ให้ควบคุม.....

- ๒.๖ ให้ความสำคัญจำนวนผู้ใช้บริการ ไม่ให้แออัด
- ๒.๗ กรณีที่จำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สามารถจำหน่ายได้ แต่ไม่อนุญาตให้ดื่มในร้าน
๓. กิจการค้าปลีก - ส่ง
- ๓.๑ ให้ทำความสะอาดโดยการเช็ดทำความสะอาดพื้น ผิวสัมผัสที่มีโอกาสสัมผัสบ่อยอยู่เสมอและให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน
- ๓.๒ ให้พนักงานและผู้ใช้บริการสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าเสมอ
- ๓.๓ ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์ เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ
- ๓.๔ ให้เว้นระยะนั่งหรือยืนห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร
- ๓.๕ ให้ความสำคัญจำนวนผู้ใช้บริการ ไม่ให้แออัด หรือพิจารณากำหนดมาตรการลดเวลาในการใช้บริการให้สั้นลงลงเท่าที่จำเป็นโดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน
๔. กีฬา สันทนาการ
- ๔.๑ ให้ทำความสะอาดโดยการเช็ดทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องเล่นออกกำลังกายพื้นผิวสัมผัสของสถานที่ ที่เกี่ยวข้องก่อนและหลังการจัดกิจกรรม และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน
- ๔.๒ ให้เจ้าหน้าที่ ผู้ร่วมกิจกรรม ผู้รับบริการสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า
- ๔.๓ ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์ เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
- ๔.๔ ให้เว้นระยะการทำกิจกรรมอย่างน้อย ๑ เมตร
- ๔.๕ ให้ความสำคัญจำนวนผู้ร่วมกิจกรรม ไม่ให้แออัด หรือพิจารณากำหนดมาตรการการลดเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน
- ๔.๖ งดจำหน่ายสินค้า งดรับประทานอาหารในสวนสาธารณะและสนามกีฬา

๕. ร้านตัดผม

๕.๑ ให้ทำความสะอาดโดยการเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของร้าน และอุปกรณ์ก่อน และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน

๕.๒ ให้ช่างตัดผมและผู้ช่วย(ถ้ามี) สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า และเสื้คลุมแขนยาวทุกครั้งให้บริการ

๕.๓ เพิ่มการจัดการให้มีระบบระบายอากาศภายในร้านที่ดี

๕.๔ ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์ เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๕.๕ ให้ควบคุมจำนวนผู้ใช้บริการ ไม่ให้แออัด หรือพิจารณากำหนดมาตรการลดเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น และงดรับบริการภายในร้าน โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน

๕.๖ จัดพื้นที่รอคิวที่มีที่นั่งหรือยืนห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร

๖. อื่น ๆ

๖.๑ ให้ทำความสะอาดโดยการเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของร้าน อุปกรณ์ก่อน และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน

๖.๒ ให้ช่างอาบน้ำ ตัดขนสัตว์ ผู้ช่วย(ถ้ามี) และผู้นำสัตว์มาใช้บริการสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า

๖.๓ ให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์ เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๖.๔ ให้ควบคุมจำนวนผู้บริการ ไม่ให้แออัด หรือพิจารณากำหนดมาตรการลดระยะเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น และงดรับบริการภายในร้าน โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน

ที่ประชุม

รับทราบ

/ประธาน.....

**ประธานสภา ฯ                    ๗.๒ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ะหลวง**

(นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) ในลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ะหลวง  
แจ้งขอแจ้งข้อราชการดังนี้

**หัวหน้าสำนักปลัดอบต.๗** เรียนท่านประธาน ฯ สมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร ฯ หัวหน้าส่วนราชการ  
(นางเปรมพร ชันติแก้ว ) และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางเปรมพร ชันติแก้ว หัวหน้าสำนักปลัดอบต.๗  
ขอแจ้งข้อราชการต่อที่ประชุมสภา ฯ ดังนี้

๑. มาตรการดำเนินการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ในสถานที่  
ที่ประชาชนใช้บริการจำนวนมาก โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้  
- สถานที่ ที่มีประชาชนใช้บริการจำนวนมาก ให้ดำเนินการตามประกาศกรมอนามัย  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา  
๒๐๑๙ (COVID ๑๙)  
- ตลาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตลาดเอกชน ได้ดำเนินการล้างตลาดเป็น  
ประจำ อาทิ การล้างแผงจำหน่ายอาหารสดและแผงเนื้อสัตว์ฆ่าและทุบทุกวัน ใช้น้ำ  
สะอาดฉีดล้างทางเดินฝาผนัง และกวาดล้างลงสู่ทางระบายน้ำเสีย เพื่อชะล้างสิ่งสกปรก  
และสารเคมีที่ใช้ทำความสะอาดควรมีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลอย่างน้อย  
สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง สำหรับบริเวณที่พักขยะต้องเก็บรวบรวมไปกำจัดให้หมดและล้างทำ  
ความสะอาด และบริเวณห้องสุขา อ่างล้างมือ ต้องจัดให้มีสบู่ล้างมืออย่างเพียงพอ มีการ  
ทำความสะอาดสม่ำเสมอ ในตลาดสดควรจัดให้มีอ่างล้างมือตามความเหมาะสมอย่าง  
น้อยหนึ่งชุด และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลทำความสะอาด  
- ร้านค้าและร้านอาหาร ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันการแพร่เชื้อ เช่น การทำความสะอาด  
สะอาดจุดประกอบอาหาร โต๊ะ เก้าอี้ พื้น และห้องสุขา ให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล  
การดูแลสุขภาพและการป้องกันการติดเชื้อของพนักงาน เช่น การใช้หน้ากากผ้าอนามัย  
ในขณะที่ให้บริการ จัดให้มีสบู่หรือเจลล้างมือสำหรับพนักงานอย่างพอเพียง และให้มีการ  
คัดแยกขยะมูลฝอย

/๒. มาตรการ.....

๒. มาตรการจัดการขยะในช่วงสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ตามหนังสืออำเภอท่าสองยาง ด่วนที่สุด ที่ ตกา ๐๐๒๓.๗/ว ๑๔๐๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอท่าสองยาง ที่ ตก ๐๐๒๓.๗/; ๑๘๙ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า กรมอนามัยแจ้งว่า สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ได้เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ของประเทศ ก่อให้เกิดขยะมูลฝอยที่เกิดจากมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) เป็นจำนวนมาก และมูลฝอยจำนวนมากนี้จำเป็นต้องได้รับการจัดการอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อลดและป้องกันการแพร่ของเชื้อโรค ทางกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีคำแนะนำการจัดการมูลฝอยสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) โดยมีคำแนะนำสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำแนะนำข้อปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงานเก็บขน หรือกำจัดขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคำแนะนำการจัดการมูลฝอยสำหรับประชาชน

รับทราบ

ที่ประชุม

/ประธาน.....



**เลขานุการสภา ฯ** เนื่องจากการประชุมได้ใช้เวลาพอสมควรแล้ว จึงขออนุญาตท่านประธานฯ ได้ (นางสาวนันทมน ใจเจริญ) พิจารณาอนุญาตให้มีการพักการประชุมสภาฯ และพักรับประทานอาหารว่าง

**ประธานสภา ฯ** เห็นชอบ อนุญาตให้พักการประชุมสภาฯ ๑๕ นาที โดยในขณะนี้ เวลา ๑๕.๓๐น.

(นายพะตู่แอ ม่านไพรพฤกษ์) นาที และจะเริ่มการประชุมในเวลา ๑๕.๔๕ นาที

**ที่ประชุม** รับทราบ

**เริ่มประชุม** เวลา ๑๕.๔๕ นาที

**เลขานุการสภา ฯ** ขณะนี้ได้เวลาตามที่แจ้งนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๒

(นางสาวนันทมน ใจเจริญ) หลังจากที่พักรับประทานอาหารว่าง ประกอบกับสมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุม

เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านประธานฯ ทำการเปิดประชุมต่อไป

**ประธานสภา ฯ** เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุญาตต่อที่

(นายพะตู่แอ ม่านไพรพฤกษ์) ประชุมหลังจากที่มีการพักการประชุมในช่วงเวลาที่ผ่านมา

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ประธานสภา ฯ** ๗.๓ **ผู้อำนวยการกองช่าง**

(นายพะตู่แอ ม่านไพรพฤกษ์) ในลำดับต่อไป ผู้อำนวยการกองช่าง แจ้งข้อราชการต่อที่ประชุมสภา ฯ

**ผู้อำนวยการกองช่าง**

เรียนท่านประธาน ฯ สมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร ฯ หัวหน้าส่วนราชการ

(นายวิชาญ สุขหอม)

และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายวิชาญ สุขหอม ผู้อำนวยการกองช่าง

ขอเรียนให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบว่า ในการดำเนินการงานของกองช่าง เกี่ยวกับการ

ซ่อมแซมหอกระจายประจำหมู่บ้าน ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จทุกหมู่บ้านแล้ว จึงขอ

ความร่วมมือมายังผู้นำหมู่บ้าน พร้อมผู้ประกาศข้างประจำหมู่บ้านได้ช่วยดูแล

บำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อให้มีสภาพการใช้งานได้นาน หากมีปัญหาประการใด

ก็ขอให้แจ้งให้กองช่างทราบด้วย สำหรับการดำเนินการก่อสร้างต่าง ๆ นั้น กองช่างได้

ดำเนินการทำหนังสือขออนุญาตสำหรับการดำเนินการในพื้นที่ป่ากับหน่วยงานผู้มี

ที่ประชุม  
รับทราบ

อำนาจหน้าที่ ในระหว่างนี้ เราต้องรอหนังสือตอบรับให้ดำเนินการได้ จึงขอเรียนให้ที่ประชุมรับทราบว่า หากเราได้รับหนังสืออนุญาตทางกองช่างจะรีบดำเนินการเพื่อแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

ประธานสภา ฯ  
รับทราบ

๗.๕ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม แจ้งข้อราชการในที่ประชุม (นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) สภาฯในลำดับต่อไป ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม แจ้งข้อราชการต่อที่ประชุมสภา ฯ

ที่ประชุม  
รับทราบ

นักวิชาการศึกษารักษาการผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ (นางจันทนา หนูนดาราคเด่น) และหัวหน้าส่วนราชการที่เข้าร่วมทุกท่าน กองการศึกษา ฯ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวะหว่าโจ จะดำเนินการเปิดเรียนในปี การศึกษานี้ โดยทางกองการศึกษา ฯ ได้มีการเตรียมการเพื่อสร้างความพร้อมในการเปิด ภาคเรียน ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

ประธานสภา ฯ  
รับทราบ

๗.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นายพะตู่แฮ ม่านไพรพฤกษ์) ในลำดับต่อไป ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม แจ้งข้อราชการต่อที่ประชุมสภา ฯ

ที่ประชุม  
รับทราบ

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วน (นางสาวอุไรวรรณ รักดีนุกุลกิจจา) ไม่มีข้อราชการ

**ประธานสภา**                    สำหรับการประชุมในวันนี้ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดหรือผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ  
(นายพะตุแอ ม่านไพรพฤกษ์) ท่านใดมีข้อสงสัยหรือต้องการซักถามเพิ่มเติมหรือต้องการแจ้งต่อที่ประชุมสภา  
อบต. ฯ อีกหรือไม่

**ที่ประชุม**                        ไม่มี

**ประธานสภา**                    หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดหรือผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือ  
(นายพะตุแอ ม่านไพรพฤกษ์) ต้องการซักถามเพิ่มเติมหรือต้องการแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ อีก กระทบขอ  
ขอปิดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ไว้เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้า  
ร่วมประชุมสภาฯ ในวันนี้

**เลิกประชุมฯ**                    เวลา ๑๖.๓๐ น.

