



สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน
หมู่ที่ 2 ถนนจรดวิถีถ่อง ตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก
โทรศัพท์ 0 5589 2615 โทรสาร 0 5589 2615 ต่อ 117

ที่ สปสช.อบต.น้ำร้อน/2564/๖๘

28 กันยายน 2564

เรื่อง รายงานการเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน ไตรมาสที่ 3 และสรุปการเบิกจ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต 2 พิษณุโลก

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.สำเนารายงานการเงินไตรมาสที่ 3 จำนวน 1 ชุด
2.สำเนารายงานการประชุม จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 ในส่วนของเอกสารหมายเลข 1 แนบท้ายประกาศฯ ข้อ 3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศหรือระบบอื่น และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ทุกไตรมาส โดยให้จัดส่งภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นไตรมาส ตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศฯ ข้างต้น กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน ขอส่งรายงานการเงินไตรมาสที่ 3 (เมษายน 2564 ถึงมิถุนายน 2564) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่พันตรี 

(วิทยา ครุอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน



กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

โทร./โทรสาร. 0 5589 2615 ต่อ 117

ผู้ประสานงาน : นายฤชกร พบศิริ (เลขานุการกองทุนฯ)

“ร่วมสร้างความมั่นคงทางสุขภาพให้คนตำบลน้ำร้อน”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน โทร./โทรสาร. 055 - 892615
ที่ สปสช.อบต.น้ำร้อน/ 184 วันที่ 28 กันยายน 2564
เรื่อง ขออนุมัติลงนามแบบรายงานการรับเงิน-จ่ายเงิน และเงินคงเหลือ ประจำปีไตรมาสที่ 3 (เม.ย.64-มิ.ย.64)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

ด้วยคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน ได้มีมติเห็นชอบรายงานการรับเงิน-จ่ายเงิน และเงินคงเหลือ ไตรมาสที่ 3 (เมษายน 2564 - มิถุนายน 2564) ในการประชุมครั้งที่ 11/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึก นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนดไว้ตาม ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 เอกสารหมายเลข 1 ข้อ 3.3 จึงขออนุมัติลงนามในแบบรายงานฯ ตามที่ส่งมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เอกสารหมายเลข 1 แนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563

3.การจัดทำบัญชีและรายงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

3.3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การ จ่ายเงิน และเงินคงเหลือด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศหรือระบบอื่น และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน รายงาน การรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน แล้ว ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ทุกไตรมาส โดยให้จัดส่งภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นไตรมาส ตาม รูปแบบที่สำนักงานกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายเกษกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน

เลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

ความเห็นของประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

ว่าที่พันตรี 

(วิทยา ครุอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

รายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

ครั้งที่ 11/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

วันพฤหัสบดีที่ 23 เดือน กันยายน พ.ศ.2564



อนุกรรมการฝ่ายงานธุรการกองทุนตำบลน้ำร้อน

ส่วนงานถูกต้อง

(นายพิเศษ ทบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒๕ ก.ย. ๖๔

สแกนด้วย CamScanner

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้มาประชุม

1. ว่าที่พันตรีวิทยา	กรุงอินทร์	ตำแหน่ง	ประธานกองทุนฯ
2. นายฤกษ์กร	พบศิริ	ตำแหน่ง	กรรมการและเลขานุการ
3. นายวิสันต์	นิลจันทร์	ตำแหน่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
4. นายสุชาติ	คงเจริญ	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. น.ส.ภัทรพร	คันโดนค	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นายเสนาะโชค	แย้มวัฒน์	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นางอุทัย	อินทร์มี	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นางอุไร	พิภทองอยู่	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นางจันทิรา	สัมฤทธิ์ผล	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. ว่าที่ร้อยตรีอดุลย์	เถื่อนรักษ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นายประณต	ทาสสุวรรณ	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นายปรมินทร์	ทิอุต	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นางสินวล	บุตรนุช	ตำแหน่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
14. นางสาวประเทือง	ด้วงนา	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นางสาวปรานอม	คงเมฆ	ตำแหน่ง	กรรมการ
16. นางกาหลง	อินมี	ตำแหน่ง	กรรมการ
17. จำสับเอกวัชร	ไกรฤทธิ์	ตำแหน่ง	กรรมการ

ผู้เข้ามาประชุม

-ໄມ້

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.นางวิภาพร	จันทนนท์	ตำแหน่ง	จพง.สาธารณสุข
2.นางสาวขวัญหล้า	อินปิ่น	ตำแหน่ง	จพง.ธุรการ
3.นางศรณกัญธร	กันทะ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
4.นางสาวชรินรัตน์	จิบกกล้า	ตำแหน่ง	จ้างเหมาบริการ

ส่วนรากต้อง

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
-2/เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว...

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ให้สัญญาณเชิญคณะกรรมการกองทุนฯ เข้าร่วมประชุม โดยมีว่าที่พันตรีวิทยา ศุภอินทร์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน ในฐานะประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน เป็นประธานในที่ประชุมในวันนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานในการประชุม ขออภัยที่คณะกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมครั้งที่ 11 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำหรับการประชุมในวันนี้เป็นไปตามวาระที่ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้ว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม (ครั้งที่ผ่านมา)
ประธานในการประชุม 2.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2564 ปีงบประมาณ 2564
นายกฤษฎกร พบศิริ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2564

เลขานุการกองทุนฯ เชิญเลขานุการกองทุนฯ ขึ้นแจ้งรายละเอียดครับ
นายกฤษฎกร พบศิริ เรียนประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน ตามที่ทุกท่านได้รับ
เลขานุการกองทุนฯ สำเนาบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ 10/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น ขอให้กรรมการทุกท่านได้ตรวจสอบรายละเอียดของรายงานการประชุม หากว่ามีข้อความผิดพลาดตกหล่น ให้แจ้งงานเลขานุการกองทุนฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

ประธานในการประชุม กรรมการท่านใดรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม จำนวน 17 เสียง (เอกฉันท์)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
ประธานในการประชุม 3.1 รายงานผลการดำเนินการโครงการที่ขอรับการสนับสนุน
นายกฤษฎกร พบศิริ งบประมาณของกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

นายกฤษฎกร พบศิริ 3.1.1 โครงการ อสม.ร่วมใจ ชงักภัยโรคขาดสารไอโอดีน
นางวิภาพร จันทนนท์ (ชมรม อสม.หมู่ที่ 1-11 ตำบลน้ำร้อน)
อนุกรรมการ เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ขึ้นแจ้งรายละเอียดครับ
นางวิภาพร จันทนนท์ ขอมอบหมายให้นางวิภาพร จันทนนท์ อนุกรรมการช่วยเหลืองาน
อนุกรรมการ จตุการกองทุนฯ ฝ่ายธุรการ ขึ้นแจ้งรายละเอียดครับ
อนุกรรมการ เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน
อนุกรรมการ ด้วย ชมรม อสม.ตำบลน้ำร้อน หมู่ที่ 1 -11 ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ อสม.ร่วมใจ ชงักภัยโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณรวม 86,650

สำนักงานถูกต้อง



-3/บาท...

(นายกฤษฎกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๘ ๐๖.๖๔

บาท โดยได้ดำเนินการประชุม อสม.เพื่อชี้แจงและเตรียมการดำเนินงานในการ
สำรวจคุณภาพของเกลือในครัวเรือน ร่วมกับ รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง จำนวน
2 ครั้ง โดยการตรวจจะใช้ชุดตรวจสอบไอโอดีนในเกลือ (ไอคิท) เพื่อตรวจสอบ
คุณภาพเกลือ พร้อมทั้งให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องโรคขาดสารไอโอดีน รวมทั้ง
วิธีการป้องกัน การรักษาและแนวทางในการส่งเสริมการใช้เกลือไอโอดีนใน
ครัวเรือน ประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าว/เสียงตามสายในแต่ละหมู่บ้าน

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานตรวจสอบคุณภาพเกลือในแต่ละครัวเรือน ทั้ง 11
หมู่บ้าน จำนวน 2 ครั้ง มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

หมู่	ตรวจ ครั้งที่	อสม.ที่ร่วม กิจกรรม	จำนวน ครัว. ที่ตรวจ	ไม่ผ่าน (10 ppm)		ไม่ผ่าน (50ppm)		ผ่าน (20-40 ppm)	
				จำนวน ครัว.	ร้อยละ	จำนวน ครัว.	ร้อยละ	จำนวน ครัว.	ร้อยละ
1	1	20	209	0	0	0	0	209	100
	2	20	209	0	0	0	0	209	100
2	1	29	349	2	00.57	0	0	347	99.43
	2	29	349	0	0	0	0	349	100
3	1	28	336	0	0	0	0	336	100
	2	28	336	0	0	0	0	336	100
4	1	25	228	0	0	0	0	228	100
	2	25	228	0	0	0	0	228	100
5	1	23	288	0	0	0	0	288	100
	2	23	288	0	0	0	0	288	100
6	1	12	107	1	00.93	0	0	106	99.07
	2	12	107	0	0	0	0	107	100
7	1	22	237	21	08.86	113	47.67	103	43.47
	2	22	237	21	08.86	113	47.67	103	43.47
8	1	22	345	0	0	0	0	345	100
	2	22	345	0	0	0	0	345	100
9	1	22	424	1	00.23	1	00.23	422	99.54
	2	22	424	1	00.23	0	0	423	99.77
10	1	31	467	0	0	0	0	467	100
	2	31	467	0	0	0	0	467	100
11	1	26	306	4	1.30	0	0	302	98.70
	2	26	306	2	0.65	0	0	304	99.35
		260	3,296	24	0.73	113	03.43	3,159	95.84

งบอนุมัติรวม 86,650 บาท เบิกจ่ายจริง 86,650 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

มติที่ประชุม

รับทราบ

ส่วนถูกต้อง

(นายคุณกร ทบศิริ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
28 ก.ค. 64

-4/3.1.2โครงการ...

ประธานในการประชุม
นายกฤษฎา พบศิริ
เลขาธิการกองทุนฯ
นางวิภากร จันทนพ
อนุกรรมการ

3.1.2 โครงการ อสม.เคาะประตูบ้าน ด้านโควิด-19

(ชมรม อสม.หมู่ที่ 1-11 ตำบลน้ำร้อน)

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ

ขอมอบหมายให้นางวิภากร จันทนพ อนุกรรมการช่วยเหลืองาน

ธุรการกองทุนฯ ฝ่ายธุรการ ชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน

ด้วย ชมรม อสม.ตำบลน้ำร้อน หมู่ที่ 1 - 11 ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการ อสม.เคาะประตูบ้าน ด้านโควิด-19 งบประมาณรวม 99,450 บาท โดยได้ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ อสม.ชี้แจงและเตรียมการดำเนินงาน โดยให้ อสม.ออกให้บริการในหมู่บ้าน โดยการเคาะประตูบ้าน ให้ความรู้ ความเข้าใจ กับประชาชนในการป้องกันโรคโควิด-19 เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านสามารถ ป้องกันและดูแลตนเองได้อย่างถูกต้อง โดยการใช้มาตรการ D-M-H-T-T ออก ปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง ทั้ง 11 หมู่บ้าน ตลอดจนให้ความรู้แก่ ประชาชนเรื่องโรคโควิด-19 ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น ทางหอกระจายข่าว เสียงตาม สาย โซเชียลมีเดีย เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานเคาะประตูบ้านตามโครงการ อสม.ทั้ง 11 หมู่บ้าน ได้ ดำเนินการจำนวน 3 ครั้ง รวม 3 เดือน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

หมู่ที่	ครั้งที่	การคัดกรอง				
		คัดกรอง (หลังคาเรือน)	คัดกรอง (คน)	ปกติ สุขภาพ แข็งแรง (คน)	มีไข้ ไอ เจ็บคอ ตา แดง มีผื่นคันฯ (คน)	พบผู้ที่มาจากจังหวัด อื่นที่มีการระบาด (คน)
1	พ.ค. 2564	376	1,034	1,027	7	1
	มิ.ย. 2564	376	1,026	1,023	3	2
	ก.ค. 2564	376	1,015	1,011	4	15
2	พ.ค. 2564	208	595	591	4	5
	มิ.ย. 2564	208	595	590	5	7
	ก.ค. 2564	208	595	593	2	8
3	พ.ค. 2564	310	852	852	0	7
	มิ.ย. 2564	310	852	848	4	8
	ก.ค. 2564	310	850	845	5	11
4	พ.ค. 2564	285	496	496	0	3
	มิ.ย. 2564	285	495	493	2	8
	ก.ค. 2564	285	496	493	3	9
5	พ.ค. 2564	261	529	527	2	5
	มิ.ย. 2564	261	531	523	8	21
	ก.ค. 2564	261	528	522	6	21

ลงนามถูกต้อง
(นายกฤษฎา พบศิริ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
28 ธ.ค. 64

หมู่ที่	ครั้งที่	การคัดกรอง				
		คัดกรอง (หลังคาเรือน)	คัดกรอง (คน)	ปกติ สุขภาพ แข็งแรง (คน)	มีไข้ ไอ เจ็บคอ ตา แดง มีผื่นคันฯ (คน)	พบผู้ที่มาจากจังหวัด อื่นที่มีการระบาด (คน)
6	พ.ค. 2564	118	289	289	0	1
	มิ.ย. 2564	118	289	287	2	6
	ก.ค. 2564	118	289	288	1	4
7	พ.ค. 2564	232	606	603	3	11
	มิ.ย. 2564	232	606	603	3	8
	ก.ค. 2564	232	606	602	4	15
8	พ.ค. 2564	327	732	730	2	5
	มิ.ย. 2564	327	732	730	2	11
	ก.ค. 2564	327	730	726	4	13
9	พ.ค. 2564	364	906	899	2	12
	มิ.ย. 2564	364	906	901	5	17
	ก.ค. 2564	364	906	902	4	16
10	พ.ค. 2564	532	1,324	1,324	0	7
	มิ.ย. 2564	532	1,320	1,317	3	13
	ก.ค. 2564	532	1,325	1,317	8	9
11	พ.ค. 2564	347	842	839	3	8
	มิ.ย. 2564	347	842	835	7	14
	ก.ค. 2564	347	842	837	5	24

งบประมาณรวม 99,450 บาท เบิกจ่ายจริง 99,450 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.1.2 โครงการคัดกรองผู้ป่วยโรคติดเชื้อในผู้สูงอายุ

(รพ.สต.บ้านคลองขวางโพรง)

ประธานในการประชุม

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุน ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกฤษฎกร พบศิริ

ขอมอบหมายให้นางวิภากร จันทนนท์ อนุกรรมการช่วยเหลืองาน

เลขานุการกองทุนฯ

ธุรการกองทุนฯ ฝ่ายธุรการ ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางวิภากร จันทนนท์

เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน

อนุกรรมการ

ด้วย รพ.สต.บ้านคลองขวางโพรง ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

คัดกรองผู้ป่วยโรคติดเชื้อในผู้สูงอายุ งบประมาณ 20,750 บาท โดยได้

ดำเนินการประสานงานชมรมผู้สูงอายุ อสม. และกองทุนฯ จัดทำทะเบียนผู้สูงอายุ

ให้เป็นปัจจุบัน แยกเป็น 11 หมู่บ้าน พร้อมเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจคัด

กรองโรคติดเชื้อ โดยออกให้บริการตรวจคัดกรอง ทั้ง 11 หมู่บ้านตามแผนงานมี

กิจกรรม ดังนี้ 1.ให้คำปรึกษาเรื่องการมองเห็นในผู้สูงอายุและปัญหาสุขภาพ

(นายกฤษฎกร พบศิริ)

-6/สายคา...

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

28 ธ.ค. 64

สายตา 2.ตรวจคัดกรองสายตาส่งอายุ โดย อสม.ด้วยวิธีการนับนิ้ว 3 เมตร หากพบผิดปกติให้มีการคัดกรองซ้ำโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ด้วย Snellen chart และนำผลการประเมินของเจ้าหน้าที่ มาดำเนินการแก้ไขปัญหายาตาให้แก่ผู้สูงอายุโดยการส่งต่อผู้ที่ตรวจพบต้อกระจกให้ได้รับการรักษาโรคต้อกระจก ครอบ ร้อยละ 100

ผลการดำเนินงาน

1.กลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ 60 ปีขึ้นไป จำนวน 2,263 คน ได้รับการคัดกรองสายตา จำนวน 2,263 คน คิดเป็นร้อยละ 100

2.จำนวนและร้อยละการวัด VA ด้วย Snellen chart

วัด VA ทั้งหมด	นับนิ้วในระยะ 3 เมตร ไม่ได้	วัด VA คนที่นับ นิ้ว ไม่ได้	ร้อยละ
291	97	97	100

3.จำนวนและร้อยละการตรวจวินิจฉัยโดยทีมจักษุ (รพ.สต./รพ.สต.บ้านคลองขวางโพรง)

ตรวจโดยจักษุ ทั้งหมด	VA < 10/200 โดย รพ.สต.	VA < 10/200 ที่ พบจักษุแล้ว	ร้อยละ
227	51	23	100

4.สรุปผลการตรวจตาในผู้สูงอายุ

Severe Low Vision มีปัญหาการมองเห็นรุนแรง	Blinding ตาบอด	Blinding Cataract ตาบอดจากต้อกระจก
22	26	11

งบอนุมัติ 20,750 บาท เบิกจ่ายจริง 20,750 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีปัญหาอุปสรรค ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย

1.การดำเนินโครงการ อยู่ในช่วงของการระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้ผู้สูงอายุที่มีสายตาผิดปกติ ไม่ไปตรวจต่อที่โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช เนื่องจากความกลัวต่างๆ เช่น กลัวติดเชื้อ

2.ผู้สูงอายุบางรายเคยได้รับการผ่าตัดเปลี่ยนเลนส์ตาแล้ว ยังมองไม่ชัด ไม่ได้กลับไปพบแพทย์เพื่อตรวจซ้ำ

3.ญาติไม่มีเวลาไปส่งและเฝ้าเวลาที่ต้อผ่าตัด

4.ผู้สูงอายุบางท่านมีปัญหาสุขภาพ ลูกเดินลำบาก

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๙ ๓๖.๖๔

-7-8/เจ้าหน้าที่...

เจ้าหน้าที่

1. ผู้สูงอายุบาราย มีปัญหาสุขภาพ เช่น หูตึง ทำให้มีปัญหาในการสื่อสาร
2. ผู้สูงอายุบาราย ไม่มีรถ ขับรถไม่ได้ และไม่มีญาติมาส่ง ทำให้การตรวจในบริเวณสถานที่นัด เช่น ศาลากลางบ้าน ทำได้ไม่ครอบคลุม จำเป็นต้องตามไปตรวจให้ถึงบ้านของผู้สูงอายุ ซึ่งทำให้การตรวจแต่ละครั้งใช้ระยะเวลาค่อนข้างมาก
3. การดำเนินโครงการอยู่ในช่วงระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้ทั้งเจ้าหน้าที่ และผู้สูงอายุมีความเสี่ยงต่อการติดโรค

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานในการประชุม
นายกฤษกร พบศิริ
เลขานุการกองทุนฯ
นางวิภากร จันทนนท์
อนุกรรมการ

3.1.3 โครงการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และผู้พิการด้วยการแพทย์แผนไทย (รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง)

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
ขอมอบหมายให้นางวิภากร จันทนนท์ อนุกรรมการช่วยเหลืองาน

ธุรการกองทุนฯ ฝ่ายธุรการ ชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน

ด้วย รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และผู้พิการด้วยการแพทย์แผนไทย งบประมาณ 31,800 บาท โดยได้จัดประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการประเมินความสามารถในการช่วยเหลือตนเองในกิจวัตรประจำวันขึ้นพื้นที่ (ADL : Activity Daily Living) ก่อนเริ่มดำเนินกิจกรรม เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับการประเมินมาวางแผนร่วมกันระหว่างผู้พิการหรือผู้ป่วย ญาติหรือผู้ดูแล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข นักกายภาพบำบัด และทีมแพทย์แผนไทย โดยผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่มีความพิการทางการเคลื่อนไหว ได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพโดยทีมแพทย์แผนไทย เน้นการนวด ประคบครั้งละ 1 ชม. สัปดาห์ละ 2-3 ครั้ง สำหรับผู้ป่วยรายใหม่และผู้ป่วยต่อเนื่องสัปดาห์ละ 1 ครั้ง พร้อมให้คำแนะนำในการดูแลช่วยเหลือการทำการบริหารร่างกายของผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง / ทีมสหวิชาชีพ (แพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่สาธารณสุข นักกายภาพบำบัด แพทย์แผนไทย และ อสม.) ออกเยี่ยมบ้านเพื่อประเมินความสามารถในการช่วยเหลือตนเองในกิจวัตรประจำวันขึ้นพื้นฐาน (ADL) ทุกๆ 2 เดือน พร้อมให้คำแนะนำในการดูแลช่วยเหลือ

การประเมินผล

1. การประเมินสมรรถภาพทางการเคลื่อนไหวและกำลังกล้ามเนื้อ (Motor Power)

ส่วนมากต้อง



(นายกฤษกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๘ ๐๖.๖๔

-๘/(ตาราง)...

ความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวัน	ก่อนดำเนินการ (คะแนนเฉลี่ย)	ช่วงที่ 1 (คะแนนเฉลี่ย)	ช่วงที่ 2 (คะแนนเฉลี่ย)
1 การเคลื่อนย้ายตนเอง	2.62	2	2
2 การเดิน	3.25	2.14	2
3 การเคลื่อนที่โดยใช้อุปกรณ์	2.5	1.85	1.71
4 การทำความสะอาดร่างกาย	2.62	1.85	1.85
5 การดูแลการกำจัดของเสียออกจากร่างกาย	2.5	2	2
6 การแต่งตัว	2.62	1.85	1.57
7 การรับประทานอาหาร	2	1.42	1.14
8 การพึ่งพาตนเองทางเศรษฐกิจ	2.75	2.28	2.28
9. นันทนาการและกิจกรรมยามว่าง	2.5	2.14	2.14
รวม	2.59	2.13	1.83

2. คะแนนเฉลี่ยของการประเมินกำลังกล้ามเนื้อ (Motor Power) เปรียบเทียบก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ

การประเมิน	ระดับคะแนน Motor Power		
	คะแนนเฉลี่ย	ระดับ	แปลผล
ก่อนดำเนินการ	3.02	2	กล้ามเนื้อมีแรงเคลื่อนไหวรายกับพื้น
ช่วงที่ 1	3.42	3	แขนขา ยกได้ แต่ด้านแรงกดไม่ได้
ช่วงที่ 2	3.78	3	แขนขา ยกได้ แต่ด้านแรงกดไม่ได้

ผลการดำเนินงาน

พบว่า หลังการฟื้นฟูสมรรถภาพด้วยการแพทย์แผนไทย โดยการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง กลุ่มผู้ป่วยมีความสามารถในการประกอบกิจวัตรประจำวัน คือ สมรรถภาพการเคลื่อนไหวที่ดีขึ้น คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับสาบเล็กน้อย โดยหลังดำเนินการความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันทั้ง 9 ข้อ ส่วนใหญ่มีคะแนนเฉลี่ยที่ลดลง ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากลุ่มตัวอย่างมีสมรรถภาพการเคลื่อนไหวที่ดีขึ้น มีความบกพร่องในการทำงานในระดับเล็กน้อย ด้านการประเมินกำลังกล้ามเนื้อ (Motor Power) หลังการดำเนินการ กลุ่มตัวอย่างมีกำลังกล้ามเนื้อที่ดีขึ้น เฉลี่ยมีกำลังกล้ามเนื้อในระดับ 3 คือ แขนหรือขาสามารถยกได้ แต่ด้านแรงกดไม่ได้ อย่างไรก็ตาม ผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง มักจะมีสุขภาพที่ไม่แข็งแรง จึงต้องระมัดระวังในการที่จะให้การบริหาร ควรส่งเสริมให้ญาติสามารถ

สามารถดู...

-9-ช่วยดูแล...

(นายแพทย์/ พยาบาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๘ ๙๔ ๖๔

ช่วยดูแลผู้ป่วยได้ และในการดูแลฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยอย่างต่อเนื่องหรือในครั้งต่อไป ควรจะมีจำนวนครั้งและระยะเวลาที่มากขึ้น

งบประมาณ 31,800 บาท เบิกจ่ายจริง 31,800 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีปัญหาอุปสรรค คือ การดำเนินโครงการอยู่ในช่วงการระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้เจ้าหน้าที่และผู้ป่วย มีความเสี่ยงต่อการติดโรค

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานในการประชุม
นายกฤษกร พบศิริ
เลขาธิการกองทุนฯ
นางวิภากร จันทนพงศ์
อนุกรรมการ

3.1.4 โครงการรณรงค์ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกและเต้านม
(รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง)

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ซึ่งแจ้งรายละเอียดครบ

ขอมอบหมายให้นางวิภากร จันทนพงศ์ อนุกรรมการช่วยเหลืองาน

ธุรการกองทุนฯ ฝ่ายธุรการ ซึ่งแจ้งรายละเอียดครบ

เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน

ด้วย รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการรณรงค์ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกและเต้านม งบประมาณ 21,990 บาท โดยได้ประชุมเชิงปฏิบัติการแก่ผู้ที่มีรณรงค์ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกและเต้านม เพื่อเพิ่มทักษะการตรวจด้วยตนเองอย่างถูกวิธี มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการตรวจ มี อสม.ติดตามกลุ่มเป้าหมาย จัดบูทนิทรรศการเพื่อให้ความรู้ในวันรณรงค์มะเร็งปากมดลูกและเต้านม จัดบริการตรวจปัสสาวะ 2 ครั้ง แจ้งผลการตรวจแก่ผู้มารับบริการ เจ้าหน้าที่สาธารณสุขร่วมกับ อสม.ติดตามเยี่ยมบ้านผู้ตรวจพบความผิดปกติ หรือผู้ป่วยมะเร็งปากมดลูกเพื่อให้เข้ารับการรักษอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

1.จำนวนและร้อยละการตรวจมะเร็งปากมดลูก

หมู่ที่	ได้รับการตรวจ			ผลการตรวจ		
	เป้าหมาย	ผลงาน	ร้อยละ	พบ ผิดปกติ	ส่งต่อ เพื่อรักษา	ร้อยละ
1	283	41	14.49	0	0	0
2	159	14	8.81	0	0	0
3	223	24	10.76	0	0	0
4	144	17	11.81	0	0	0
5	290	18	10.00	0	0	0
6	88	16	18.18	0	0	0
7	163	10	6.13	0	0	0
8	143	22	15.38	เป็นมะเร็ง		0

-10/(ตาราง)...

(นายฤทธิกร พบศิริ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
28 ก.ค. 64

หมู่ที่	ได้รับการตรวจ			ผลการตรวจ		
	เป้าหมาย	ผลงาน	ร้อยละ	พบ ผิดปกติ	ส่งต่อ เพื่อรักษา	ร้อยละ
9	272	27	09.93	0	0	0
10	198	23	11.62	0	0	0
11	193	20	10.36	0	0	0
รวม	2,056	233	11.33	0	0	0

2.จำนวนร้อยละและการตรวจมะเร็งเต้านม

หมู่ที่	บ้าน	เป้าหมาย	ผลงาน (จำนวน)	ร้อยละ
1	คลองไถ่	380	303	79.74
2	ลานตากลิ้ง	195	159	81.54
3	บ่อไม้หว่า	284	229	80.63
4	ป่าริม	191	162	84.62
5	เขาแก้ว	255	212	83.14
6	คลองข่างโพรง	107	90	84.11
7	เนินมะคึก	196	16+5	84.18
8	สันติสุข	204	164	80.39
9	รักพร้อมใจ	357	293	82.07
10	เขาคันทอง	270	227	84.07
11	ประชาสรรค์	268	212	79.10
รวม		2,707	2,216	81.86

งบประมาณ 21,990 บาท เบิกจ่ายจริง 21,990 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีปัญหาอุปสรรค คือ กลุ่มเป้าหมายมาตรวจไม่ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจาก ไม่มีอาการ เคยตรวจแล้วไม่เป็น เลยคิดว่าไม่ต้องไปตรวจอีก ไม่มีเวลา คิดว่าตัวเองไม่น่าจะเป็นโรคมะเร็ง สัม อยาพยาบาลและเจ้าหน้าที่ กลัวการตรวจ กลัวเจ็บ กลัวว่าจะตรวจพบว่าเป็นมะเร็งและไม่รู้ว่าการตรวจรังสีให้ตรวจ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานในการประชุม
นายกฤษกร พบศิริ
เลขานุการกองทุนฯ

3.1.5 โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กและดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี
(รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง)
เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
ขอมอบหมายให้นางวิภากร จันทนน์ อนุกรรมการช่วยเหลืองาน
ธุรการกองทุนฯ ฝ่ายธุรการ ชี้แจงรายละเอียดครับ

ส่วนาถูกต้อง



-11/นางวิภากร...

(นายกฤษกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

28 ๓๖ ๖4

นางวิภากร จันทนพ
อนุกรรมการ

เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน
ด้วย รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ส่งเสริมพัฒนาการเด็กและดูแลสุขภาพเด็ก 0-5 ปี งบประมาณ 20,630 บาท โดย
จัดอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับการคัดกรองและ
ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามคู่มือการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัย
(DSPM) แก่ผู้ปกครองเด็กอายุ 0-5 ปี โดยจัดบริการเชิงรุกเพื่อดูแลสุขภาพในช่อง
ปาก ติดตามเยี่ยมและประเมินพัฒนาการเด็กที่สงสัยล่าช้า เพื่อส่งต่อการรักษาที่
ถูกต้อง ส่งเสริมภาวะโภชนาการที่ดีและการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคแก่เด็กอายุ 0-
5 ปี ในตำบลน้ำริน

ผลการดำเนินงาน
เป้าหมายการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย ตามคู่มือการเฝ้าระวังและ
ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ผู้ปกครองเด็กอายุ 0-5 ปี จำนวน 156 คน
มีผู้เข้าร่วมจำนวน 156 คน คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีผลการประเมินดังนี้

กลุ่มอายุ	จำนวน	สงสัยล่าช้า	ล่าช้า	การติดตาม
9 เดือน	19	3	0	3
18 เดือน	35	13	0	13
30 เดือน	36	15	1	16
42 เดือน	39	16	0	16
60 เดือน	27	1	0	1
รวม	156	48	1	49

การดำเนินการติดตามคัดกรองประเมินพัฒนาการเด็กกลุ่มสงสัยล่าช้า
จำนวน 48 คน (ร้อยละ 30.76) พบว่า สมวัย หลังกระตุ้นทั้งหมด 48 คน (ร้อยละ
100) โดยสรุป ดังนี้

-ตรวจพัฒนาการปกติทั้งหมด จำนวน 156 คน คิดเป็นร้อยละ 100
-ผล/สมวัย-ครั้งแรก จำนวน 155 คน คิดเป็นร้อยละ 99.35
-ผล/สมวัย-หลังกระตุ้น จำนวน 155 คน คิดเป็นร้อยละ 99.35
-สงสัยล่าช้า จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 30.76
-ล่าช้า จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.64
-ล่าช้า/ส่งต่อ รพ.ตสม. จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.64

**เป็นการล่าช้าด้านการเข้าใจภาษา (Receptive Language) และการใช้
ภาษา (Expressive Language)

งบประมาณ 20,630 บาท เบิกจ่ายจริง 20,630 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ไม่
มีปัญหาอุปสรรค

มติที่ประชุม

รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายพิษณุกร พิบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

28 ก.ค.64

-12-/3.15 โครงการ...

ประธานในการประชุม
นายกฤษกร พบศิริ
เลขาธิการกองทุนฯ
นางวิภากร จันทนนท์
อนุกรรมการ

3.1.5 โครงการอาหารสะอาด ปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค ตำบลน้ำร้อน
(รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง)

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุน ชี้แจงรายละเอียดครับ
ขอมอบหมายให้นางวิภากร จันทนนท์ อนุกรรมการช่วยเหลืองาน

ธุรการกองทุนฯ ฝ่ายธุรการ ชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน

ด้วย รพ.สต.บ้านคลองข่างโพรง ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
อาหารสะอาดปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภคตำบลน้ำร้อน งบประมาณ 29,470 บาท โดย
ประชาสัมพันธ์โครงการเชิญชวนเจ้าของร้าน/ผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการโดย
ดำเนินการเฉพาะในหมู่บ้านที่มีพื้นที่ติดถนนสายหลัก (พหลโยธิน, ถนนจรดวิถีถ่อง)
และอยู่ใกล้กับเขตเทศบาล โดยดำเนินการประเมินร้านอาหาร/แผงลอย และร้าน
ขายของชำ จำนวน 2 ครั้ง โดยประเมินตามมาตรฐานของ Clean Food Good
Taste และตรวจสอบปนเปื้อนในอาหาร จำนวนรวม 72 แห่ง

ผลการดำเนินงาน

จำนวนร้านทั้งหมดในตำบลน้ำร้อน 80 แห่ง ได้รับการตรวจ จำนวน 72
แห่ง คิดเป็นร้อยละ 90 โดยมีผลการตรวจ ดังนี้

1.จำนวนร้านขายของชำ ที่ได้รับการตรวจประเมิน แยกรายหมู่บ้าน

หมู่ที่	บ้าน	จำนวนที่ตรวจ (แห่ง)
1	คลองลึก	5
2	ลานตาเกลี้ยง	6
3	บ่อไม้หว่า	15
4	น้ำร้อน	2
5	เขาแก้ว	13
6	คลองข่างโพรง	5
7	เนินมะคึก	7
8	สันติสุข	5
9	รักษ์ร่วมใจ	8
10	เขาคันทอง	2
11	ประชาสรรค์	4
รวมทั้งตำบล		72

ประธานกองทุน



(นายกฤษกร/ พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

28 ก.ค.64

-13/2จำนวน...

2. จำนวนตัวอย่างอาหารที่ได้รับการตรวจประเมิน สารปนเปื้อนในอาหารตาม
มาตรฐาน Food Safety

สารปนเปื้อนที่ตรวจ	ผลการตรวจ		
	ตรวจ	ปนเปื้อน	ร้อยละ
ทดสอบบอแรกซ์ในอาหาร และ สารเคมี (ผงกรอบ)	59	0	0
ทดสอบกรดซัลฟิวริกในอาหาร (สารกันรา)	75	2	2.66
ทดสอบฟอร์มาลีน (น้ำยาของ ศพ)	41	1	2.43
ทดสอบโซเดียมไฮเดรียม ไฮโดรซัลไฟด์ (สารฟอกขาว) ใน อาหาร	63	0	0
รวมทุกประเภท	238	3	1.26

3. สรุปผลการตรวจประเมินร้านอาหารและแผงลอย ตามมาตรา CFGT
(โดยใช้แบบตรวจร้านอาหาร/แผงลอย และชุดตรวจ SI-2)

หมู่ที่	บ้าน	จำนวน ร้านอาหาร	จำนวนแผงลอย จำหน่ายอาหาร	รวม
1	คลองลึก	-	14	14
2	ลานตาเกลี้ยง	-	1	1
3	บ่อไม้หว่า	-	4	4
4	น้ำรีม	-	2	2
5	เขาแก้ว	1	11	12
6	คลองขยาโพรง	-	-	0
7	เนินมะคึก	-	7	7
8	สันติสุข	4	2	6
9	รักษ์ร่วมใจ	1	7	8
10	เขาคันทอง	2	4	6
11	ประชาสรรค์	-	2	2
รวมทั้งตำบล		8	54	62

ผ่านถูกต้อง

-14/4.จำนวน...

(นายฤกษ์กร หบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๕ ๓๖.๖๔

4.จำนวนร้านอาหารและแผงลอยจำหน่ายอาหารที่ได้รับการประเมิน แยกรายหมู่บ้าน ตำบลน้ำริน

หมู่ที่	ร้านอาหาร			แผงลอย			รวม		
	ตรวจ	ผ่าน	ร้อยละ	ตรวจ	ผ่าน	ร้อยละ	ตรวจ	ผ่าน	ร้อยละ
1	-	-	-	14	14	100	14	14	100
2	-	-	-	1	1	100	1	1	100
3	-	-	-	4	4	100	4	4	100
4	-	-	-	2	2	100	2	2	100
5	1	0	0	11	11	100	12	12	100
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	7	7	100	7	7	100
8	4	4	100	2	2	100	6	6	100
9	1	1	100	7	7	100	8	8	100
10	2	2	100	4	4	100	6	6	100
11	-	-	-	2	2	100	2	2	100
รวม	8	8	100	54	54	100	62	62	100

5.จำนวนร้านอาหารและแผงลอยจำหน่ายอาหาร ที่ได้รับการประเมิน ตรวจสอบเป็นปณิกายณะสัมผัสอาหาร มีผู้สัมผัสอาหาร และอาหาร ZSI-2) แยกรายหมู่บ้าน ตำบลน้ำริน

หมู่ที่	ร้านอาหาร			แผงลอย			รวม		
	ตรวจ	ผ่าน	ร้อยละ	ตรวจ	ผ่าน	ร้อยละ	ตรวจ	ผ่าน	ร้อยละ
1	-	-	-	14	6	42.90	14	6	42.90
2	-	-	-	1	1	100	1	1	100
3	-	-	-	4	4	100	4	4	100
4	-	-	-	2	1	50.00	2	1	50.00
5	1	0	0	11	5	45.50	12	5	41.60
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	7	3	42.90	7	3	42.90
8	4	4	100	2	1	50.00	6	5	83.30
9	1	1	100	7	3	42.90	8	4	50.00
10	2	2	100	4	2	50.00	6	4	66.60
11	-	-	-	2	1	50.00	2	1	50.00
รวม	8	7	87.50	54	27	50.00	62	34	54.80

งบประมาณ 20,630 บาท เบิกจ่ายจริง 20,630 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ไม่

มีปัญหาอุปสรรค

นางสาวกัญญา

มติที่ประชุม

รับทราบ



-14/3.1.6 โครงการ...

(นายกเทศมนตรี/ทพ.วิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๕ ๓๖. ๖๔

3.1.6 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการกองทุนตำบลน้ำร้อน
ภายใต้โครงการบริหารและพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ประธานในการประชุม
นายกฤษกร พบศิริ
เลขานุการกองทุนฯ
นางวิภากร จันทนนท์
อนุกรรมการ

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ซึ่งแจ้งรายละเอียดครบ
ขอมอบหมายให้นางวิภากร จันทนนท์ อนุกรรมการช่วยเหลืองาน
จัดการกองทุนฯ ฝ่ายจัดการฯ ซึ่งแจ้งรายละเอียดครบ
เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน
ด้วย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการกองทุนตำบลน้ำร้อน ภายใต้โครงการ
บริหารและพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน งบประมาณ 34,150
บาท โดยดำเนินงานเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 ณ ห้องประชุมร้านบ้านเคียงน้ำ
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก เพื่อพัฒนาศักยภาพกรรมการและอนุกรรมการ
บริหารกองทุนสุขภาพตำบลน้ำร้อน จำนวน 30 คน

ผลการดำเนินงาน

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และมีทักษะในการบริหารจัดการกองทุนได้
อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปขยาย
ผลต่อการปฏิบัติงานกองทุน ทำให้การใช้จ่ายเงินกองทุนตำบลเป็นไปตาม
เป้าหมาย การประเมินผลความคิดเห็นของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ พบว่า ผู้ประเมิน
ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการในภาพรวมทุกด้าน มีความ
พึงพอใจอยู่ในระดับ "มาก" ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.46 หรือคิดเป็นร้อยละ 89.20

งบอนุมัติ 34,150 บาท เบิกจ่ายจริง 34,150 บาท คิดเป็นร้อยละ 100
โดยมีปัญหาลุप्तรรค คือ สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ระลอกใหม่
ทำให้ไม่สามารถจัดอบรมในรูปแบบปกติได้

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.2 แจ้งหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 2
พิษณุโลก ที่ สปสช.9.35/ว.5484 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2564

ประธานในการประชุม
นายกฤษกร พบศิริ
เลขานุการกองทุนฯ

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ซึ่งแจ้งรายละเอียดครบ
เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน
ด้วย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยสำนักงานหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ เขต 2 พิษณุโลก ได้แจ้งจำนวนเงินงบประมาณประจำปี 2565 ที่
จะจัดสรรให้แก่ กปท.ตามหนังสือที่ สปสช.9.35/ว.4921 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2564
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการสบทบเงินงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง



(นายกฤษกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๕ มิ.ย. ๖๔

-15-/โดยในปี...

โดยในปีงบประมาณ 2565 กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน ได้รับการ
จัดสรร จำนวน 465,700 บาท (จำนวนประชากรจัดสรร 11,190 คน/จำนวน
ประชากรที่แก้ไขในปี 2565 10,349 คน X 45 บาท)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานในการประชุม
นายกฤษกร เพ็ญศิริ
เลขานุการกองทุนฯ

3.3 แจ้งหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 2
พิษณุโลก ที่ สปสช.9.35/ว.5483 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2564

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน
ด้วยสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยสำนักงานหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ เขต 2 พิษณุโลก ตระหนักถึงความรุนแรงของการแพร่ระบาดโรค
ไวรัสโคโรนา 2019 ที่แผ่กว้างครอบคลุมไปทุกพื้นที่ในปัจจุบัน รัฐมีแนวทางการ
ส่งผู้ป่วยกลับมารักษาที่บ้านเกิด รวมทั้งการจัดระบบบริการที่บ้านและในชุมชน
ทำให้มีความเสี่ยงที่จะเกิดโรคในระดับชุมชนและประชาชนทั่วไปมีความเสี่ยงต่อ
การติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สูงมากขึ้น ในการนี้ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังโรคใน
ระดับชุมชน สำนักงานฯ ขอประชาสัมพันธ์ตัวอย่างโครงการเฝ้าระวังโรคโควิด-19
ในชุมชน ด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) โดยใช้งบประมาณจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กปท.) เพื่อเป็นช่องทางและแหล่ง
งบประมาณการดำเนินการเฝ้าระวังโรคในชุมชนอีกทางหนึ่ง โดยสามารถดาวน์โหลด
ตัวอย่างโครงการเพื่อศึกษาและปรับใช้ได้ที่ <https://obt.nhso.go.th/obt/news>
รายละเอียดตามเอกสาร

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.4 แจ้งหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต 2 พิษณุโลก
ที่สำคัญ

ประธานในการประชุม
นายกฤษกร เพ็ญศิริ
เลขานุการกองทุนฯ
นางสาวขวัญหล้า อินปิ่น
อนุกรรมการ

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
ขอมอบหมายให้นางสาวขวัญหล้า อินปิ่น อนุกรรมการช่วยเหลืองาน
ธุรการกองทุนฯ ฝ่ายธุรการ ชี้แจงรายละเอียดครับ
เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน
ในรอบเดือนที่ผ่านมา สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้ตอบข้อ
หาหรือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 8 เรื่อง ดังนี้

(1) หนังสือที่ สปสช.2.73/0001 เรื่อง คอบข้อหาหรือการดำเนินงาน
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษกร เพ็ญศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

28 ก.ค.64

-16-(2)หนังสือ...

(2) หนังสือที่ สปสช.2.73/0002 เรื่อง ตอบข้อหารือการดำเนินงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

(3) หนังสือที่ สปสช.2.73/0003 เรื่อง ตอบข้อหารือการกำหนดอัตรา ค่าตอบแทนของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

(4) หนังสือที่ สปสช.2.73/0004 เรื่อง ตอบข้อหารือการดำเนินงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

(5) หนังสือที่ สปสช.2.73/0005 เรื่อง ตอบข้อหารือการดำเนินงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

(6) หนังสือที่ สปสช.2.73/0006 เรื่อง ตอบข้อหารือแนวทางการ สนับสนุนเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

(7) หนังสือที่ สปสช.2.73/0007 เรื่อง ตอบข้อหารือการเบิกจ่าย เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564

(8) หนังสือที่ สปสช.2.73/0025 เรื่อง ตอบข้อหารือกรณีหน่วยบริการ ปฐมภูมิขอสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพจัดซื้ออุปกรณ์ การแพทย์ ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.5 รายงานผลการอนุมัติโครงการจัดบริการดูแลระยะยาวด้าน สาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ตาม ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 ของศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้ พิการตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบ 1/2565 (ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 รวม 12 เดือน)

ประธานในการประชุม
นายกฤษฎกร พบศิริ
เลขานุการกองทุนฯ

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนท่านประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน

ด้วย คณะอนุกรรมการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะ พึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง อบต.น้ำร้อน ได้พิจารณาอนุมัติโครงการ จัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคล

อื่นที่มีภาวะพึ่งพิง รอบที่ 1/2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ระหว่างวันที่ 1

ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 รวม 12 เดือน จำนวน 16 ราย ของ

-17-/ศูนย์พัฒนา...

(นายกฤษฎกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

28 04.64

ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการตำบลน้ำร้อน งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น 96,000 บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) ในการประชุมครั้งที่ 2/2564
เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง งบประมาณ
70,800 บาท แยกเป็น

1.1 กลุ่มที่ 1 จำนวน 12 รายๆละ 3,600 บาท เป็นเงิน 43,200 บาท

1.2 กลุ่มที่ 3 จำนวน 1 รายๆละ 6,000 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท

1.3 กลุ่มที่ 4 จำนวน 3 รายๆละ 7,200 บาท เป็นเงิน 21,600 บาท

2. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็นตามแผนการดูแล
รายบุคคล อาทิ แผ่นรองขับ ผ้าอ้อมผู้ใหญ่สำเร็จรูป เป็นต้น จำนวน 14 ราย รวม
เป็นเงินทั้งสิ้น 25,200 บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 รายงานสรุปสถานะการเงิน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2564

ประธานในการประชุม

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ขึ้นแจ้งรายละเอียดครับ

นางศรณภัฏธร กันทะ

เรียนประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ รายการรับ-จ่าย และเงิน

อนุกรรมการ

คงเหลือประจำเดือนมิถุนายน 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

1) รายงานรับ-จ่ายและเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส.

เลขที่ 010812205310 (กองทุนตำบล)

-คงเหลือยกมา (พฤษภาคม 2564) 338,890.96 บาท

-รายการรับ

1.ค่าบริการสาธารณสุข 0.00 บาท

2.เงินอุดหนุนจาก อบต. 0.00 บาท

-รายการจ่าย

-ประเภทที่ 2 92,450.00 บาท

-ประเภทที่ 4 11,225.00 บาท

-เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 10,900.00 บาท

-เช็คยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ 0.00 บาท

-เช็คขึ้นเงิน 0.00 บาท

-คงเหลือเงิน 246,115.96 บาท

-18-/2)รายงานรับ...

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๔ มิ.ย. ๖๔

2) รายงานรับ-จ่ายเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส.
เลขที่ 020101387222 (กองทุน LTC)

-คงเหลือยกมา (พฤษภาคม 2564)	17,630.15 บาท
-รายการรับ	
-คอกเบี้ย	0.00 บาท
-รายการจ่าย	0.00 บาท
-คงเหลือเงิน	17,630.15 บาท

ระเบียบ/ประกาศ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์
เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 16 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(6) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับ

เงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

คณะกรรมการกองทุนฯ ท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ จำนวน 17 เสียง (เอกฉันท์)

ประธานในการประชุม
มติที่ประชุม

5.2 รายงานสรุปสถานะการเงิน ประจำปีไตรมาส 3 ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2564

ประธานในการประชุม
นางศรณภัฏธร กันทะ
อนุกรรมการ

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
เรียนประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ รายการรับ-จ่าย และเงิน
คงเหลือประจำไตรมาส 3 (เมษายน 2564 - มิถุนายน 2564) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2564 มีรายละเอียด ดังนี้ มีรายละเอียด ดังนี้

1) รายงานรับ-จ่ายและเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส.
เลขที่ 010812205310 (กองทุนตำบล)

-คงเหลือยกมา (ไตรมาส 2)	546,840.96 บาท
-รายการรับ	
1.ค่าบริการสาธารณสุข	0.00 บาท
2.เงินอุดหนุนจาก อบต.	0.00 บาท
3.รายได้อื่น (คอกเบี้ย)	0.00 บาท

-รายการจ่าย

-ประเภทที่ 1	96,250.00 บาท
-ประเภทที่ 2	191,900.00 บาท
-ประเภทที่ 3	0.00 บาท

-19-ประเภทที่ 4...

สำเนาถูกต้อง



(นายกเทศมนตรี อบต.)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๙ ๑๔.๖๔

-ประเภทที่ 4	23,873.00 บาท
-ประเภทที่ 5	0.00 บาท
-เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	11,300 บาท
-เช็คยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ	0.00 บาท
-เช็คขึ้นเงิน	0.00 บาท
-คงเหลือเงิน	<u>246,115.96 บาท</u>

2) รายงานรับ-จ่ายเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส.
เลขที่ 020101387222 (กองทุน LTC)

-คงเหลือยกมา (ไตรมาส 2)	17,630.15 บาท
-รายการรับ	
-ดอกเบี้ย	0.00 บาท
-รายการจ่าย	0.00 บาท
-คงเหลือเงิน	<u>17,630.15 บาท</u>

ระเบียบ/ประกาศ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์
เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 16 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(6) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับ
เงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

คณะกรรมการกองทุนฯ ท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ จำนวน 17 เสียง (เอกฉันท์)

ประธานในการประชุม
มติที่ประชุม

5.3 รายงานสรุปสถานะการเงิน ประจำเดือนกรกฎาคม 2564 ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2564

ประธานในการประชุม
นางศรณภัฏธร กันทะ
อนุกรรมการ

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
เรียนประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ รายการรับ-จ่าย และเงิน
คงเหลือประจำเดือนกรกฎาคม 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

1) รายงานรับ-จ่ายและเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส.

เลขที่ 010812205310 (กองทุนตำบล)

-คงเหลือยกมา (มิถุนายน 2564)	246,115.96 บาท
-รายการรับ	

ส่วนถูกต้อง

1.ค่าบริการสาธารณสุข	0.00 บาท
2.เงินอุดหนุนจาก อบต.	0.00 บาท

-20-/รายการจ่าย...

(นายเกษกร ทบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

28 มิ.ย. 64

-รายการจ่าย

-ประเภทที่ 2	47,400.00 บาท
-ประเภทที่ 3	55,390.00 บาท
-ประเภทที่ 4	44,055.00 บาท
-เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	0.00 บาท
-เช็คยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ	0.00 บาท
-เช็คขึ้นเงิน	0.00 บาท
-คงเหลือเงิน	<u>99,270.96 บาท</u>

2) รายงานรับ-จ่ายเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส.

เลขที่ 020101387222 (กองทุน LTC)

-คงเหลือยกมา (มิถุนายน 2564)	17,630.15 บาท
-รายการรับ	
-ดอกเบี้ย	0.00 บาท
-รายการจ่าย	0.00 บาท
-คงเหลือเงิน	<u>17,630.15 บาท</u>

ระเบียบ/ประกาศ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 16 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(6) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ประธานในการประชุม
มติที่ประชุม

คณะกรรมการกองทุนฯ ท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือครับ
เห็นชอบ จำนวน 17 เสียง (เอกฉันท์)

5.4 รายงานสรุปสถานะการเงิน ประจำเดือนสิงหาคม 2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ประธานในการประชุม
นางศรณภัฏธร กันทะ
อนุกรรมการ

เชิญฝ่ายเลขานุการกองทุนฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
เรียนประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ รายการรับ-จ่าย และเงินคงเหลือประจำเดือนสิงหาคม 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

1) รายงานรับ-จ่ายและเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส.

เลขที่ 010812205310 (กองทุนตำบล)

-คงเหลือยกมา (กรกฎาคม 2564)	99,270.96 บาท
-----------------------------	---------------

เงินคงเหลือ



(นายทศกร ทบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๕ ๗๕ ๖๔

-21-/รายการรับ...

-รายการรับ

1.ค่าบริการสาธารณสุข 0.00 บาท
2.เงินอุดหนุนจาก อบต. 0.00 บาท

-รายการจ่าย

-ประเภทที่ 2 0.00 บาท
-ประเภทที่ 3 0.00 บาท
-ประเภทที่ 4 120.00 บาท

-เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 0.00 บาท
-เช็คยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ 0.00 บาท
-เช็คขึ้นเงิน 0.00 บาท
-คงเหลือเงิน 99,150.96 บาท

2) รายงานรับ-จ่ายเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส.

เลขที่ 020101387222 (กองทุน LTC)

-คงเหลือยกมา (กรกฎาคม 2564) 17,630.15 บาท

-รายการรับ

-ดอกเบี้ย 0.00 บาท
-ค่าจัดบริการ LTC/65 (2ราย) 12,000.00 บาท

-รายการจ่าย

-คงเหลือเงิน 0.00 บาท
29,630.15 บาท

ระเบียบ/ประกาศ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์
เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 16 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(6) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับ

เงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

คณะกรรมการกองทุนฯ ท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ จำนวน 17 เสียง (เอกฉันท์)

ประธานในการประชุม
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

6.1 ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ กรณี กรรมการกองทุนฯ ที่เป็น
ตัวแทนจากสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมดวาระการดำรง
ตำแหน่งเนื่องจากมีการประกาศให้มีการเลือกตั้ง

29 มิ.ย. 64
(นายฤทธิชัย/ทบศิริ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
-22-นายกฤษกร...

นายกฤษฎกร พบศิริ
เลขาธิการกองทุนฯ

เรียนประธานฯ และกรรมการกองทุนฯ ทุกท่าน

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้มีการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2564 นั้น ส่งผลให้กรรมการกองทุนฯ ตามประกาศฯ พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ข้อ 13 (3) สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน 2 คน พ้นจากตำแหน่งตามประกาศฯ ข้างต้น ตามข้อ 14 (7) พ้นจากความเป็นสมาชิกภาพของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกรณีการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ (วาระ 4 ปี) ประกอบกับประกาศฯ ข้อ 13 บรรทัด ความว่า "ในกรณีที่กรรมการตามข้อ 12 (3) วางลงโดยมิใช่เหตุ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่"

ดังนั้น กรณีกรรมการกองทุน ที่เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นำริม ทั้ง 2 ท่าน พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 14 (7) ตั้งแต่วันที่ประกาศให้มีการเลือกตั้ง คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.นำริม จะมีคณะกรรมการเท่าที่เหลืออยู่เท่านั้น

ระเบียบ/ประกาศ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 12 ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

ฯลฯ	ฯลฯ
(3) สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นกรรมการ
ที่สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวนสองคน	
ฯลฯ	ฯลฯ

ข้อ 13 ให้กรรมการตามข้อ 12 (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง

ฯลฯ	ฯลฯ
-----	-----

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ 12 (3) วางลงโดยมิใช่เหตุพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ผ่านาฎก้อง



(นายกฤษฎกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๙ ๐๙.๖๔

-23-ข้อ 14...

ข้อ 14 กรรมการตามข้อ 12 (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) นอกจากพ้นจาก
ตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่ง ในการนี้ต่อไป

ฯ

ฯ

(7) พ้นจากความเป็นสมาชิกภาพของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพ
ประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในท้องถิ่น

ฯ

ฯ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานในการประชุม

มีกรรมการท่านใดจะมีข้อราชการที่จะแจ้ง หรือหาหรืออีกหรือไม่ครับ หาก
ไม่มี ผมขอปิดประชุมครับ สวัสดีครับ

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

(นางวิภากร จันทนนท์)

ผู้จัดรายงานการประชุม

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

อนุกรรมการฝ่ายธุรการ การเงินบัญชีและพัสดุ

(นายฤทธิกร/ทบศิริ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน

เลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

รับรองรายงานการประชุมตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน ครั้งที่/2564
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ว่าที่พันตรี

(วิทยา คุรุอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

นางสาวกัญญา

(นายฤทธิกร/ทบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๕ ๖๔.๖๔

รายงานการปฏิบัติงาน
คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบจ. น่าน
วันที่ 11/2564
วันที่ 23 กันยายน 2564

อำนวยการ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	อ.กมลวิมลรัตน์ อรุณรัตน์	ประธานกองทุนฯ	[Signature]	
2	นางสาวนงนิจ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
3	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
4	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	36.6
5	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
6	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	36.4
7	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	36.4
8	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	36
9	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	36.5
10	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	36.5
11	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
12	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	35.7
13	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	36.0
14	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
15	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
16	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	36.6
17	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	

ผู้ตรวจการ

1	นายสุวิทย์ อิ่มดี	ประธานกองทุนฯ	[Signature]	36.4
2	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
3	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
4	นายสุวิทย์ อิ่มดี	กรรมการ	[Signature]	
5				
6				

นางสาวกัญญา

(นายอานันท์ ทบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
29 ก.ย. 64



รายงานรับ-จ่าย และเงินคงเหลือ

ประจำไตรมาส 3

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564



กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน อ.เมือง จ.ตาก



รายงานรับ-จ่าย และเงินคงเหลือ

ประจำปีงบประมาณ 3

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564



กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน อ.เมือง จ.ตาก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน โทร./โทรสาร. 055 - 892615
ที่ สปสช.อบต.น้ำร้อน/ 165 วันที่ 5 กรกฎาคม 2564
เรื่อง รายงานการรับ-จ่าย และเงินคงเหลือประจำไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564)

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

ตามคำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน ที่ 1/2562 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน (การปฏิบัติงานฝ่ายธุรการ การเงินบัญชีและพัสดุ) นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานของอนุกรรมการเป็นไปตามคำสั่งฯ ดังกล่าว อนุกรรมการฝ่ายงานธุรการ การเงิน บัญชีและพัสดุ จึงขอรายงานรับ-จ่ายและเงินคงเหลือ ประจำไตรมาสที่ 3 ดังนี้

ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เดือนเมษายน - มิถุนายน 2564)

1) รายงานรับ-จ่ายและเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส. เลขที่ 010812205310 (กองทุนตำบล)

-คงเหลือยกมา (ไตรมาส 2)	546,840.96 บาท
-รายการรับ	
-ค่าบริการสาธารณสุข	0.00 บาท
-เงินอุดหนุนจาก อบต.	0.00 บาท
-รายได้อื่น (ดอกเบี้ย)	0.00 บาท
-รายการจ่าย	
-ประเภท 1	96,250.00 บาท
-ประเภท 2	191,900.00 บาท
-ประเภท 3	0.00 บาท
-ประเภท 4	23,873.00 บาท
-ประเภท 5	0.00 บาท
-เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	11,300.00 บาท
-เช็คยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ	0.00 บาท
-เช็คขึ้นเงินแล้ว	0.00 บาท
-คงเหลือเงิน	246,115.96 บาท

2) รายงานรับ-จ่ายเงินคงเหลือ บัญชีธนาคาร ธ.ก.ส. เลขที่ 020101387222 (กองทุน LTC)

-คงเหลือยกมา (ไตรมาส 2)	17,630.15 บาท
-รายการรับ	
-ดอกเบี้ย	0.00 บาท
-รายการจ่าย	0.00 บาท
-คงเหลือเงิน	17,630.15 บาท

-2/-จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึก

اکسٹ

(นางศรณกัญญธร กันทะ)

ประธานอนุกรรมการฝ่ายงานธุรการ

การเงินบัญชีและพัสดุ

ความเห็นของเลขานุการกองทุนฯ

ธนาคารกองทุนฯ
เลขที่บัญชี / จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

09/10/2015

(นายกฤษกร / พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน

เลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

5 nongrad 2564

ความเห็นของประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

☒ ทราบ/แจ้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ

☐ _____

ว่าที่พันตรี

(วิทยา ครุอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน

บัญชีกองทุนตำบลน้ำร้อน ประจำเดือน มิถุนายน 2564

Savings Account Statement

ผู้รับ ระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน
 อบ ต.น้ำร้อน
 น้ำร้อน เมืองตาก
 ตาก

วันที่พิมพ์ 01/07/2564
 ผู้สั่งพิมพ์ 5801020
 แผ่นที่ 1
 หน่วยงาน 153 สาขาทาก
 เลขที่บัญชี 010812205310
 วันที่ 30/06/2564
 สกุลเงิน THB

สาขาทาก
 5 ถนนพหลโยธิน
 หนองหลวง เมือง
 ตาก 63000

วันที่	รายการ	คำอธิบาย	CHK NO.	จำนวนเงิน	ภาษี	คงเหลือ	สาขา	ผู้ทำรายการ
วันที่มีผล								
	B/F	ยอดยกมา				338,890.96		
01/06/2564	OTOS	SAV Overdraft		9,025.00	0.00	329,865.96	153	5401843
01/06/2564	SDCA	ฝากเงินสดเข้า 50 ล้าน มินิ 9/14		400.00 /	0.00	330,265.96	153	5401843
11/06/2564	SDCA	ฝากเงินสดเข้า 50 ล้าน มินิ 9/14		10,500.00 /	0.00	340,765.96	153	5401843
11/06/2564	OTOS	SAV Overdraft		2,200.00	0.00	338,565.96	153	5401843
11/06/2564	OTOS	SAV Overdraft		32,275.00	0.00	306,290.96	1	90063
11/06/2564	OTOS	SAV Overdraft		60,175.00	0.00	246,115.96	1	90063
	C/F	ยอดยกไป				246,115.96		



Page	Dr. =	4	103,675.00	Cr. =	2	10,900.00
Total	Dr. =	4	103,675.00	Cr. =	2	10,900.00

Current Account Statement

ผู้รับ ระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน
 อบ ค.น้ำร้อน
 น้ำร้อน เมืองตาก
 ตาก

สาขาตาก
 5 ถนนพหลโยธิน
 หนองหลวง เมือง
 ตาก 63000

วันที่พิมพ์ 01/07/2564

ผู้สั่งพิมพ์ 5801020

แผ่นที่ 1

หน่วยงาน 153 สาขาตาก

เลขที่บัญชี 000820123232

วันที่ 30/06/2564

สกุลเงิน THB

วันที่	รายการ	คำอธิบาย	หมายเลขเช็ค	จำนวนเงิน	ภาษี	คงเหลือ	สาขา	ผู้ทำรายการ
วันที่มีผล								
B/F		ยอดยกมา				0.00		
01/06/2564CWTR	DDA Withdraw	41791502		9,025.00	0.00	-9,025.00	153	5401843
01/06/2564OTID	DDA Overdraft			9,025.00	0.00	0.00	153	5401843
11/06/2564CWTR	DDA Withdraw	41791503		2,200.00	0.00	-2,200.00	153	5401843
11/06/2564OTID	DDA Overdraft			2,200.00	0.00	0.00	153	5401843
11/06/2564IINCL	ICAS Cheque	41791504		32,275.00	0.00	-32,275.00	1	90063
11/06/2564OTID	DDA Overdraft			32,275.00	0.00	0.00	1	90063
11/06/2564IINCL	ICAS Cheque	41791505		60,175.00	0.00	-60,175.00	1	90063
11/06/2564OTID	DDA Overdraft			60,175.00	0.00	0.00	1	90063
C/F		ยอดยกไป				0.00		



Page	Dr. =	4	103,675.00	Cr. =	4	103,675.00
Total	Dr. =	4	103,675.00	Cr. =	4	103,675.00

บัญชีกองทุน LTC ประจำเดือน มิถุนายน 2564

Savings Account Statement

ผู้รับ บัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน
ตำบลน้ำร้อน
น้ำร้อน เมืองตาก
ตาก 63000

สาขาตาก
5 ถนนพหลโยธิน
หนองหลวง เมือง
ตาก 63000

วันที่พิมพ์ 01/07/2564

ผู้ส่งพิมพ์ 5801020

แผ่นที่ 1

หน่วยงาน 153 สาขาตาก

เลขที่บัญชี 020101387222

วันที่ 30/06/2564

สกุลเงิน THB

วันที่	รายการ	คำอธิบาย	CHK NO.	จำนวนเงิน	ภาษี	คงเหลือ	สาขา	ผู้ทำรายการ
วันที่มีผล								
	BF	ยอดยกมา				17,630.15		
01/06/2564-		ยอดคงเหลือ				17,630.15		
	CF	ยอดยกไป				17,630.15		

Page	Dr. =	0	0.00	Cr. =	0	0.00
Total	Dr. =	0	0.00	Cr. =	0	0.00

Current Account Statement

ผู้รับ บัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำร้อน
ตำบลน้ำร้อน
น้ำร้อน เมืองตาก
ตาก 63000

สาขาตาก
5 ถนนพหลโยธิน
หนองหลวง เมือง
ตาก 63000

วันที่พิมพ์ 01/07/2564
ผู้สั่งพิมพ์ 5801020
แผ่นที่ 1
หน่วยงาน 153 สาขาตาก
เลขที่บัญชี 000820318645
วันที่ 30/06/2564
สกุลเงิน THB

วันที่	รายการ	คำอธิบาย	หมายเลขเช็ค	จำนวนเงิน	ภาษี	คงเหลือ	สาขา	ผู้ทำรายการ
วันที่มีผล								
	B/F	ยอดยกมา				0.00		
01/06/2564-		ยอดคงเหลือ				0.00		
	C/F	ยอดยกไป				0.00		

Page	Dr. =	0	0.00	Cr. =	0	0.00
Total	Dr. =	0	0.00	Cr. =	0	0.00

รายงานสรุปสถานะการเงิน
กองทุนสุขภาพตำบลอบต.น้ำร้อน
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

☐ ประจำเดือน..... ☒ ประจำปีไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 ☐ ประจำปีงบประมาณ

รายการ	รอบนี้	ทั้งปี
1. ยอดยกมา	546,840.96	
2. รายรับ		
เงินค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	0.00	553,500.00
เงินอุดหนุนหรืองบประมาณที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	300,000.00
เงินได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	0.00	820.46
เงินรายได้อื่นๆ	0.00	0.00
รวมรายรับ	0.00	854,320.46
3. รายจ่าย		
(ประเภทที่ 1) สนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข	96,250.00	499,590.00
(ประเภทที่ 2) สนับสนุนองค์กรหรือกลุ่มประชาชน/หน่วยงานอื่น	191,900.00	420,000.00
(ประเภทที่ 3) สนับสนุนศูนย์ เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ	0.00	19,175.00
(ประเภทที่ 4) สนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ	23,875.00	101,450.00
(ประเภทที่ 5) สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาด/ภัยพิบัติ	0.00	0.00
รวมรายจ่าย	312,025.00	1,040,215.00
4. เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	11,300.00	14,800.00
5. เชียยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ	0.00	0.00
6. เชียขึ้นเงิน	0.00	0.00
คงเหลือยกไป	246,115.96	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางศรณกัญธร กันทะ)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายฤกษ์กร พบศิริ)

รองปลัด อบต. ปฏิบัติราชการแทน

ปลัด อบต.น้ำร้อน

(ลงชื่อ) วาที่พันตรี.....ผู้รายงาน

(วิทยา ครุอินทร์)

ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่

นายก อบต.น้ำร้อน

เห็นชอบตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุน
ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564

(ลงชื่อ) วาที่พันตรี.....ผู้เห็นชอบ
(วิทยา อรุณอินทร์)

ประธานกรรมการกองทุนฯ

หมายเหตุ ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการ เฉพาะรายงานประจำไตรมาส/ปี

18/05/2564	L1597.087/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	348,640.96
18/05/2564	L1597.088/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	338,890.96
31/05/2564	L1597.089/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	225.00	0.00	0.00	0.00	338,665.96
31/05/2564	L1597.090/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,800.00	0.00	0.00	0.00	331,865.96
31/05/2564	L1597.091/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	330,665.96
31/05/2564	L1597.092/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00	0.00	0.00	0.00	329,865.96
01/06/2564	L159725644042	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	330,265.96
09/06/2564	L1597.093/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	328,665.96
09/06/2564	L1597.094/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	328,065.96
09/06/2564	L1597.095/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,275.00	0.00	0.00	0.00	295,790.96
09/06/2564	L1597.096/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,175.00	0.00	0.00	0.00	235,615.96
11/06/2564	L159725643001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,500.00	246,115.96
รวม		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	96,250.00	191,900.00	23,875.00	0.00	0.00	11,300.00	246,115.96
ยอดยกไป															246,115.96

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ (นางศรณิกฤธร กันทะ) (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (วิทยา ทรัพย์อินทร์) ผู้รายงาน

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (รองปลัด อบต. ปฏิบัติราชการแทน ปลัด อบต.นารัม) (ลงชื่อ) วาที่พันตรี (วิทยา ทรัพย์อินทร์) ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต.นารัม

เห็นชอบตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุน (ลงชื่อ) วาที่พันตรี (วิทยา ทรัพย์อินทร์) ผู้เห็นชอบ
ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 (.....) ประธานกรรมการกองทุนฯ

หมายเหตุ ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการ เฉพาะรายงานประจำไตรมาส/ปี

รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือ

กองทุนสุขภาพตำบลลอบต.น้ำร้อน

อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

☐ ประจำเดือน..... ☒ ประจำปีงบประมาณ 2564 ☐ ประจำปีงบประมาณ.....

ว.ด.ป.	รายการ	รายรับ				รายจ่าย					เงินรับคืน จาก โครงการ	คงเหลือ (บาท)
		เงินอุดหนุน สปช.	เงินสมทบ อปท.	ดอกเบี้ย	รายได้อื่นๆ	ประเภท 1	ประเภท 2	ประเภท 3	ประเภท 4	ประเภท 5		
	ยอดยกมา											546,840.96
11/05/2564	L1597.071/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,800.00	0.00	0.00	540,040.96
11/05/2564	L1597.072/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	539,590.96
11/05/2564	L1597.073/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00	0.00	0.00	537,190.96
11/05/2564	L1597.074/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00	0.00	0.00	536,390.96
12/05/2564	L159725644034	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	536,790.96
14/05/2564	L1597.075/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	535,190.96
14/05/2564	L1597.076/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	534,590.96
18/05/2564	L1597.077/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	96,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	438,340.96
18/05/2564	L1597.078/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	427,690.96
18/05/2564	L1597.079/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,950.00	0.00	0.00	0.00	0.00	419,740.96
18/05/2564	L1597.080/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	409,390.96
18/05/2564	L1597.081/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	399,940.96
18/05/2564	L1597.082/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,850.00	0.00	0.00	0.00	0.00	391,090.96
18/05/2564	L1597.083/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	385,540.96
18/05/2564	L1597.084/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	376,990.96
18/05/2564	L1597.085/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	368,440.96
18/05/2564	L1597.086/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	359,890.96

ทะเบียนคุมสมุดเงินรายรับ
กองทุนสุขภาพตำบลบต.น้ำรึม
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

☐ ประจำเดือน..... ☒ ประจำปีงบประมาณ 2564 ☐ ประจำปีงบประมาณ.....

รวมรายรับทุกประเภท	0.00
--------------------	------

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางสีนวล บุตรหนู)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ทะเบียนคุมสมุดเงินรายจ่าย
กองทุนสุขภาพตำบลอบต.น้ำร้อน
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

☐ ประจำเดือน..... ☒ ประจำปีไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 ☐ ประจำปีงบประมาณ.....

ว.ด.ป.	รายการ	เลขที่เช็ค/เลขที่บัญชี	เลขที่ฎีกา	แยกตามประเภทรายจ่าย (จำนวนเงิน)					หมายเหตุ
				ประเภท 1	ประเภท 2	ประเภท 3	ประเภท 4	ประเภท 5	
12/05/2564		41791487	L1597.073/2564	0.00	0.00	0.00	2,400.00	0.00	
12/05/2564		41791487	L1597.074/2564	0.00	0.00	0.00	800.00	0.00	
12/05/2564		41791487	L1597.072/2564	0.00	0.00	0.00	450.00	0.00	
12/05/2564		41791487	L1597.071/2564	0.00	0.00	0.00	6,800.00	0.00	
14/05/2564		41791488	L1597.075/2564	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00	
14/05/2564		41791488	L1597.076/2564	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00	
19/05/2564		41791489	L1597.077/2564	96,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791490	L1597.078/2564	0.00	10,650.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791491	L1597.079/2564	0.00	7,950.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791492	L1597.080/2564	0.00	10,350.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791493	L1597.081/2564	0.00	9,450.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791494	L1597.082/2564	0.00	8,850.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791495	L1597.083/2564	0.00	5,550.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791496	L1597.084/2564	0.00	8,550.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791497	L1597.085/2564	0.00	8,550.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791498	L1597.086/2564	0.00	8,550.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791499	L1597.087/2564	0.00	11,250.00	0.00	0.00	0.00	
19/05/2564		41791500	L1597.088/2564	0.00	9,750.00	0.00	0.00	0.00	

01/06/2564	41791502	L1597.092/2564	0.00	0.00	0.00	800.00	0.00
01/06/2564	41791502	L1597.090/2564	0.00	0.00	0.00	6,800.00	0.00
01/06/2564	41791502	L1597.091/2564	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00
01/06/2564	41791502	L1597.089/2564	0.00	0.00	0.00	225.00	0.00
10/06/2564	41791503	L1597.094/2564	0.00	0.00	0.00	600.00	0.00
10/06/2564	41791503	L1597.093/2564	0.00	0.00	0.00	1,600.00	0.00
10/06/2564	41791504	L1597.095/2564	0.00	32,275.00	0.00	0.00	0.00
10/06/2564	41791505	L1597.096/2564	0.00	60,175.00	0.00	0.00	0.00
รวมรายจ่ายแยกตามประเภท			96,250.00	191,900.00	0.00	23,875.00	0.00
รวมรายจ่ายทุกประเภท			312,025.00				

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสีนวล บุตรนุช)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ทะเบียนคุมจัดทำเช็ค/โอนเงิน
กองทุนสุขภาพตำบลอบต.น้ำกริม
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

☐ ประจำเดือน..... ☒ ประจำปีงบประมาณ 2564 ☐ ประจำปีงบประมาณ.....

ลำดับ	วิธีการเบิก	เลขที่เช็ค/บัญชีโอน	วันที่ลงในเช็ค/โอนเงิน	เลขที่ฎีกา	ผู้รับเงิน	จำนวนเงิน	วันที่เช็คขึ้นเงิน
1	เช็ค	41791487	12/05/2564	L1597.071/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	6,800.00	12/05/2564
2	เช็ค	41791487	12/05/2564	L1597.072/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	450.00	12/05/2564
3	เช็ค	41791487	12/05/2564	L1597.073/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	2,400.00	12/05/2564
4	เช็ค	41791487	12/05/2564	L1597.074/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	800.00	12/05/2564
5	เช็ค	41791488	14/05/2564	L1597.075/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	1,600.00	14/05/2564
6	เช็ค	41791488	14/05/2564	L1597.076/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	600.00	14/05/2564
7	เช็ค	41791489	19/05/2564	L1597.077/2564	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำกริม	96,250.00	19/05/2564
8	เช็ค	41791490	19/05/2564	L1597.078/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 1 ต.น้ำกริม	10,650.00	19/05/2564
9	เช็ค	41791491	19/05/2564	L1597.079/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 2 ต.น้ำกริม	7,950.00	19/05/2564
10	เช็ค	41791492	19/05/2564	L1597.080/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 3 ต.น้ำกริม	10,350.00	19/05/2564
11	เช็ค	41791493	19/05/2564	L1597.081/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 4 ต.น้ำกริม	9,450.00	19/05/2564
12	เช็ค	41791494	19/05/2564	L1597.082/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 5 ต.น้ำกริม	8,850.00	19/05/2564
13	เช็ค	41791495	19/05/2564	L1597.083/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 6 ต.น้ำกริม	5,550.00	19/05/2564
14	เช็ค	41791496	19/05/2564	L1597.084/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 7 ต.น้ำกริม	8,550.00	19/05/2564
15	เช็ค	41791497	19/05/2564	L1597.085/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 8 ต.น้ำกริม	8,550.00	19/05/2564
16	เช็ค	41791498	19/05/2564	L1597.086/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 9 ต.น้ำกริม	8,550.00	19/05/2564
17	เช็ค	41791499	19/05/2564	L1597.087/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่บ้านเขาคันท้อง	11,250.00	19/05/2564
18	เช็ค	41791500	19/05/2564	L1597.088/2564	เงินพัฒนางานสาธารณสุขหมู่ 11 ต.น้ำกริม	9,750.00	19/05/2564

19	เช็ค	41791502	01/06/2564	L1597.089/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	225.00	01/06/2564
20	เช็ค	41791502	01/06/2564	L1597.090/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	6,800.00	01/06/2564
21	เช็ค	41791502	01/06/2564	L1597.091/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	1,200.00	01/06/2564
22	เช็ค	41791502	01/06/2564	L1597.092/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	800.00	01/06/2564
23	เช็ค	41791503	10/06/2564	L1597.093/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	1,600.00	10/06/2564
24	เช็ค	41791503	10/06/2564	L1597.094/2564	นายวิสันต์ นิลจันทร์	600.00	10/06/2564
25	เช็ค	41791504	10/06/2564	L1597.095/2564	กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านบ้านนาริม ม.4 ต.น้ำร้อน อ.เมือง จ.ตาก	32,275.00	10/06/2564
26	เช็ค	41791505	10/06/2564	L1597.096/2564	กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านบ้านเขาหินทอง ม.10 ต.น้ำร้อน อ.เมือง จ.ตาก	60,175.00	10/06/2564
รวม							312,025.00

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสีนวล บุตรนุช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ทะเบียนคุมเช็คยังไม่ขึ้นเงิน
กองทุนสุขภาพตำบลอบต.น้ำร้อน
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

☐ ประจำเดือน..... ☒ ประจำไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2564 ☐ ประจำปีงบประมาณ.....

-ไม่ผิด

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางศรณกัญธร กันทะ)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางสีนวล บุตรนุช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ทะเบียนคุมเงินรับคืนจากโครงการ
กองทุนสุขภาพตำบลบต.น้ำร้อน
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

☐ ประจำเดือน..... ☒ ประจำปีงบประมาณ 2564 ☐ ประจำปีงบประมาณ.....

ลำดับ	รหัสโครงการ	วันที่สิ้นสุดโครงการ	วันที่รายงาน	เงินที่ได้รับอนุมัติ	เงินที่ใช้ไป	เงินเหลือส่งคืน	วันที่นำฝาก
1	L159725644034	12/05/2564	12/06/2564	6,800.00	6,400.00	400.00	12/05/2564
2	L159725644042	01/06/2564	28/05/2564	6,800.00	6,400.00	400.00	01/06/2564
3	L159725643001	28/02/2564	31/03/2564	19,175.00	8,675.00	10,500.00	11/06/2564
รวม						11,300.00	

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสืवल บุตรนุช)
ผู้อำนวยการกองคลัง