



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช
๘๐๒๘๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล / ประธานสภาท้องถิ่น / สมาชิกสภาท้องถิ่น / ปลัด / หัวหน้าสำนักปลัด / ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หัวหน้าส่วน/ฝ่าย

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำหนดจัดโครงการอบรมเรื่อง “การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิด ทางละเมิดสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน พร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง” วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบสวนทางวินัย การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ การลงโทษทางวินัย และการรายงานการดำเนินการทางวินัยตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมความรับผิดทางละเมิด การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด กระบวนการออกคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน อายุความในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน การรายงานความเสียหาย และการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ กำหนดจัดฝึกอบรม วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชพิจารณา จึงใคร่ขอเรียนเชิญหน่วยงานของท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว และหากหน่วยงานของท่านต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมหรือสนใจเข้าร่วมสมัครการอบรม สามารถสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์

၀၈ ဇူလိုင်လ ၁၉၆၄ ခုနှစ် ၀၈ ဇူလိုင်လ ၁၉၆၄

เรียน นายก อบต.น้ำริน

- ๑. ทศกัณฐ์ ฆราวาส นคธ จึงเรียนมาเพื่อ
 ศส ฆราวาส ขอเชิญ ล่วงมาทาง
 เจ้าชาย โสภณธร และ เจ้าจอมคำ
 เมื่อนาง ทนจันทน์ จันทนร มนิกาน
 ส่นก้องสนทน ในวันที่ ๒๓-๒๕ ธค ๖๕
 ณ โรงทรง เจ้าฟ้า ปรกฤษดิ์ จ. เชียงใหม่
 - ๒. องค์ปรกฤษดิ์

- เมื่อไม่พบมีสารตก

SARKIS
SARKIS

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤษฎกร พบศิริ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากรณ์ เมืองมุงคน)

รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

☐ อนุมัติ
☐ ชอบ ดำเนินการ
☐ ชอบ มอบ.....

ส่วนงานบริหารทรัพยากรและจัดหารายได้
โทรศัพท์ ๐ ๗๕๘๔ ๕๕๑๕ กด ๒

(นายสุชาติ คงเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน



การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน พร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบัน ได้ปรากฏข้อมูลการร้องเรียนกล่าวหาเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในหลากหลายรูปแบบ เป็นผลให้มีการตรวจสอบผ่านกระบวนการของหลายหน่วยงาน ขึ้นอยู่กับรูปแบบข้อมูล และพฤติกรรมการกระทำผิด อาทิ โดยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน, สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด, คณะกรรมการ ป.ป.ช., คณะกรรมการ ป.ป.ท., จังหวัดหรืออำเภอ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน โดยหน่วยงานเอง ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่ามีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีพฤติการณ์ที่มีการกระทำ เข้าข่ายการกระทำผิดทางวินัย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดและเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการทางวินัย และหาตัวผู้ต้องรับผิดทางละเมิด เพื่อจกเป็นการป้องกันไม่ให้ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นได้กระทำความผิดอีก รวมทั้งนำเงินที่ได้รับความเสียหาย มาชดใช้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีผู้บริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำเป็นที่ต้องศึกษา ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ ขั้นตอนของกระบวนการดำเนินการทางวินัย การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่ ราชการ และเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ห่างไกลความรับผิดทางละเมิด และความผิดทางวินัย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบ สวนทางวินัย การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ การลงโทษทางวินัย และการรายงานการดำเนินการทางวินัยตามมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด การสอบข้อเท็จจริงความรับผิด ทางละเมิด กระบวนการออกคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน อายุความในการเรียกร้อง ค่าสินไหมทดแทน การรายงานความเสียหาย และการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง

3.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการโต้แย้งคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์คำสั่งชดใช้ ค่าสินไหมทดแทน การร้องทุกข์ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัยและให้ออกจากราชการ

3.4 เพื่อให้ผู้อบรม เข้าใจในการลดความขัดแย้งระหว่างผู้บังคับบัญชา กับ ผู้ใต้บังคับบัญชา ในประเด็น ปัญหาอันเกิดจากการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด และการดำเนินการทางวินัย

4. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- 4.1 นายกองครปครองส่วนท้องถิ่น, รองนายกฯ, เลขานุการนายกฯ, ที่ปรึกษานายกฯ
- 4.2 ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ, สมาชิกสภาท้องถิ่น, เลขานุการสภาท้องถิ่น, ที่ปรึกษา
- 4.3 ปลัด, รองปลัด, หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการสำนัก / กอง / ส่วน, หัวหน้าฝ่าย
- 4.4 ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบงานนิติการ
- 4.5 พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง ที่ต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ
- 4.6 บุคลากรท้องถิ่นที่สนใจ และได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

5. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

วันที่ 23 – 25 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

6. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวนไม่เกิน 200 ท่าน / รุ่น

7. ค่าธรรมเนียม

- ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 28 (1) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัดให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ในการให้บริการความรู้ทางวิชาการ จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

- ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

8. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมตลอดโครงการอบรมดังกล่าวจะได้รับวุฒิบัตร ผ่านการฝึกอบรม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ทั้งนี้ต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 80 % ของเวลาเรียนทั้งหมด

9. การสมัครและชำระค่าธรรมเนียม

การสมัครเข้าร่วมอบรม

สามารถส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม ได้ที่ ส่วนงานบริหารทรัพยากรสินและจัดหารายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ 075-288-864 มือถือ 094-9129691 หรือ ส่งใบสมัครได้ที่ E-mail: nakon.training@gmail.com

การชำระค่าลงทะเบียน

- ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี ส่วนงานบริหารทรัพยากรสินและจัดหารายได้เพื่อการลงทะเบียนอบรมหลักสูตรระยะสั้น
 - เลขที่บัญชี 816-3-04162-5 เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนโปรดแจ้งต่อผู้รับสมัคร
- ***กรุณานำสำเนาการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียนเพื่อยืนยันรับใบเสร็จ***



กำหนดการอบรมโครงการ

การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน พร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง

วันที่	09.00 – 12.00 น.	13.00 – 16.00 น.
วันที่ 1 (23 ธ.ค.65)		ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการอบรม ผู้เข้าอบรมทุกท่าน ต้องได้รับการตรวจ ATK ก่อนเข้า รับการฝึกอบรมภายใน 24 ชั่วโมง และต้องนำ หลักฐานผลการตรวจมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวัน ลงทะเบียน
วันที่ 2 (24 ธ.ค.65)	ขั้นตอนอันเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับ การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น และสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษ ทางวินัย หรือคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลอื่น - สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น / ผู้มีอำนาจออกคำสั่งเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล / อำนาจการดำเนินการ ทางวินัยกับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น - ความหมายและข้อห้ามข้อพึงปฏิบัติที่กำหนด เป็นความผิดทางวินัย - ผลของการฝ่าฝืนข้อห้ามข้อปฏิบัติและสถาน โทษทางวินัย - วิธีการก่อนการดำเนินการทางวินัยข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น - การตั้งเรื่องกล่าวหา - การดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง และกรณีศึกษา - การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง และกรณีศึกษา - การสั่งพักราชการ / สั่งให้ออกจากราชการไว้ ก่อน / การกระทำที่เป็นความผิดปรากฏชัดแจ้ง	- การพิจารณาความผิดและการกำหนดโทษทางวินัย - การสั่งลงโทษทางวินัย - การดำเนินการทางวินัยกับผู้ออกจากราชการไปแล้ว - การดำเนินการทางวินัยที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ป.ป.ช. / ป.ป.ท. - การขอให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ทบทวนมติที่ข้อมูลความผิด - การอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย และกรณีศึกษา - การอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. /ป.ป.ท. ชี้มูล - การฟ้องคดีต่อศาลปกครองกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูล - การขอให้พิจารณาคำสั่งลงโทษทางวินัยใหม่ - การสั่งให้หยุดปฏิบัติหน้าที่และสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดทางอาญา - การสั่งลงโทษกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลว่าข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นร้ายวณผิดปกติ และการโต้แย้งคำสั่ง ลงโทษ - การร้องทุกข์ในเรื่องการบริหารงานบุคคลอื่น และกรณีศึกษา - แนวทางปฏิบัติตามมติ ก.กลาง - ตอบประเด็นข้อซักถาม

วันที่	09.00 – 12.00 น.	13.00 – 16.00 น.
วันที่ 3 (25 ธ.ค.65)	ขั้นตอนเกี่ยวกับการดำเนินการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด กรณีเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ - ความรู้พื้นฐานและแนวทางที่จำเป็นเกี่ยวกับการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด - ขั้นตอนการดำเนินการกรณีการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่มิใช่การกระทำในการปฏิบัติหน้าที่ และการกระทำในการปฏิบัติหน้าที่ - ขั้นตอนกรณีนายกรัฐมนตรีปกครองส่วนท้องถิ่นหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกรัฐมนตรีปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนกระทำก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ขั้นตอนการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด กรณี สตง. แจ้งข้อทักท้วงและหรือชี้มูลความผิด รวมทั้งการพิจารณา ข้อ 103 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 - การร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน กรณีหน่วยงานของรัฐเกิดความเสียหายหลายหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ก่อให้เกิดความเสียหายหลายหน่วยงาน - การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด และการดำเนินการสอบสวนตามประเภทสำนวนการสอบสวน 5 ประเภท (ทุจริตทางการเงินหรือทรัพย์สินไม่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย โจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหาย อาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้ อุบัติเหตุ) - การกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบทางละเมิด (การคำนึงถึงความร้ายแรงแห่งการกระทำและความเป็นธรรม การหักส่วนความเสียหายของหน่วยงานของรัฐ การไม่นำหลักกฎหมายนี้ร่วมมาใช้บังคับ)	- การจัดทำสำนวนการสอบสวนเสนอต่อผู้แต่งตั้ง พร้อมทั้งการรายงานแบบหรือสำนวนการสอบสวนกรณีละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง - การออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ภายใต้อายุความ 2 ปี 1 ปี 10 ปี อายุความมรดก และอายุความทางอาญาที่ยาวกว่า - การอุทธรณ์คำสั่งชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ขั้นตอนการพิจารณาอุทธรณ์ การแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งชดใช้ค่าสินไหมทดแทน พร้อมแจ้งสิทธิในการฟ้องคดี - สรุปขั้นตอนการดำเนินการกรณีผู้เสียหายยื่นคำขอให้หรือฟ้องคดี ต่อศาลให้หน่วยงานชดใช้ค่าสินไหมทดแทน - การชดใช้ค่าเสียหายให้กับบุคคลภายนอก (ค่าซ่อมรถ ค่าปลงศพ ค่าขาดไร้อุปการะค่าขาดประโยชน์ทำมาหาได้ ค่าเสียหายอื่น ๆ) - การประนีประนอมยอมความในความรับผิดชอบทางละเมิดของบุคคลภายนอก - สรุปสาระสำคัญการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (นส. มท. 0804.4 / ว6086 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563) - แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีละเมิดบุคคลภายนอก (นส. มท. 0804.4 / ว785 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564) - การรายงานกระทรวงมหาดไทยตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (นส. มท. 0804.4/ว1613 ลงวันที่ / 29 กรกฎาคม 2564) - การผ่อนชำระค่าสินไหมทดแทน ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนชำระหนี้ของเจ้าหน้าที่ลงวันที่ 19 กันยายน 2545 - สรุปขั้นตอนการใช้มาตรการบังคับทางปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 (กรณีหน่วยงานของรัฐใช้มาตรการบังคับทางปกครองเอง หรือร้องขอต่อศาลให้แต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดีบังคับเจ้าหน้าที่ให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน - ตอบประเด็นข้อซักถาม

หมายเหตุ

- 1) เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 2) เวลา 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 3) กำหนดการนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



หนังสือยืนยันการสมัครเข้ารับการอบรม

การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน พร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง

วันที่ 23 – 25 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

1. สังกัดหน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

2. ข้อมูลผู้สมัคร / ตำแหน่ง (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

- (1) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
(2) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
(3) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
(4) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
(5) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

ติดต่อเจ้าหน้าที่ คุณนุชจรินทร์ บัวเกิด (โบว์) โทร/ไลน์ 095-0467861

3. อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

4. การชำระค่าลงทะเบียน

- ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี ส่วนงานบริหารทรัพยากรบุคคลและจัดหารายได้เพื่อการลงทะเบียนอบรมหลักสูตรระยะสั้น
- เลขที่บัญชี 816-3-04162-5
- เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนโปรดแจ้งต่อผู้รับสมัคร

กรณีชำระด้วยเช็ค กรุณานำเช็คเข้าบัญชีก่อนวันอบรม 1 สัปดาห์ และไม่รับชำระด้วยเช็คหน้างาน

5. การส่งใบสมัคร / หลักฐานการชำระเงิน ได้ที่ E-mail: nakon.training@gmail.com

6. ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่กำหนดใช้เมื่อ 1 มิถุนายน 2565 ท่านยินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงภาพถ่ายในกิจกรรมการอบรมหรือไม่

☐

ยินยอม

☐

ไม่ยินยอม

หมายเหตุ

1. กรุณาส่งใบสมัครเพื่อสำรองที่นั่งก่อนวันฝึกอบรมอย่างน้อย 14 วัน ก่อนถึงวันอบรม
2. สอบถามยืนยันการจัดการฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่ ก่อนเดินทางไปร่วมการฝึกอบรมทุกครั้ง
3. แบบฟอร์มใบสมัครสามารถถ่ายเอกสารได้

ต่อสอบถาม ประสานงานฝึกอบรม ได้ที่

โทรศัพท์: 075-288-864

มือถือ: 094-9129691

E-mail: nakon.training@gmail.com

Facebook: อบรมท้องถิ่น ม.ราชภัฏนครศรีธรรมราช