

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย อำเภอสี จังหวัดลำพูน

กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย อำเภอสี จังหวัดลำพูน
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 มาตรา 33 วรรคหนึ่ง
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การแจ้งหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี อบต.นาทราย ดนัย สำเนาคู่มือประชาชน 21/07/2015 23:54
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย ตำบลนาทราย อำเภอสี จังหวัดลำพูน เลขที่ 186 หมู่ที่ 4 ตำบลนาทราย อำเภอสี จังหวัดลำพูน 51150 โทรศัพท์ 053 092878 - 79 โทรสาร 053 092879
www.nasailocal.com/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 และจำพวกที่ 3 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ที่ได้หยุดดำเนินงานติดต่อกันมาแล้วเกินกว่าหนึ่งปี

2. มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง
3. ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันพ้นกำหนดหนึ่งปี

หมายเหตุ ** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานประกอบ	1 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลทราย อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	(สามารถยื่นเอกสารได้ ณ ศูนย์บริการสารพันทันใจ กรมโรงงานอุตสาหกรรม, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยาและเทศบาล)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2)	การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณา ระยะเวลาการแจ้ง ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดใน มาตรา 33 แห่ง พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 และจัดทำ หนังสือแจ้งผู้ประกอบการ กิจการโรงงาน พร้อมทั้ง บันทึกการเปลี่ยนแปลง ใน ใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงาน ลำดับที่ 7	22 วัน	องค์การบริหาร ส่วนตำบลนา ทราย อำเภอสี จังหวัดลำพูน	(การพิจารณา แล้วแต่หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ ยัน ได้แก่ กรมโรงงาน อุตสาหกรรม, องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น, กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยาและ เทศบาล)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนาม ในใบอนุญาตฯ ลำดับที่ 7 และผู้อำนวยความสะดวก ลงนามหนังสือแจ้งผู้ประกอบการ กิจการโรงงาน และแจ้งผู้ขอ ทราบผลการพิจารณา (กรณีที่เป็นโรงงานที่ตั้งใน เขตกรุงเทพฯ)	7 วัน	องค์การบริหาร ส่วนตำบลนา ทราย อำเภอสี จังหวัดลำพูน	(ส่วนงานที่ รับผิดชอบ ได้แก่ กรมโรงงาน อุตสาหกรรม, องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น, กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยาและ เทศบาล)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบอนุญาต ประกอบกิจการ โรงงาน (รง.4) กรณีเป็นโรงงาน จำพวกที่ 3 หรือ ใบรับแจ้งการ ประกอบกิจการ โรงงาน (รง.2) กรณีเป็นโรงงาน จำพวกที่ 2	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	0	ฉบับ	(ห้ามสำเนา)
2)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(ออกได้ไม่เกิน 3 เดือน มีการลง นามรับรอง เอกสารและ ประทับตราบริษัท โดยผู้ขออนุญาต ทุกหน้า)
3)	บัตรประชาชน และทะเบียนบ้าน หรือหนังสือ เดินทางของ ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลต่าง ด้าว)	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองเอกสาร และประทับตรา บริษัท โดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
4)	บัตรประชาชน และทะเบียนบ้าน หรือหนังสือ เดินทาง (กรณี บุคคลต่างด้าว)	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณี ผู้ประกอบการเป็น บุคคลธรรมดา มี การลงนามรับรอง เอกสารโดยผู้ขอ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ของผู้ขออนุญาต					อนุญาตทุกหน้า)
5)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อมติด อากรแสตมป์	-	1	0	ฉบับ	(กรณีมีการมอบ อำนาจ ต้องลง นามรับรอง เอกสารและ ประทับตราบริษัท โดยผู้ขออนุญาต ทุกหน้า)
6)	บัตรประชาชน หรือหนังสือ เดินทาง ของผู้ มอบอำนาจ (กรณีบุคคลต่าง ตัว)	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีมีการมอบ อำนาจ)
7)	สำเนาทะเบียน บ้านของผู้มอบ อำนาจ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	-
8)	บัตรประชาชน หรือหนังสือ เดินทาง ของผู้รับ มอบอำนาจ (กรณีบุคคลต่าง ตัว)	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีมีการมอบ อำนาจ)
9)	สำเนาทะเบียน บ้านของผู้รับ มอบอำนาจ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีมีการมอบ อำนาจ)
10)	บัตรประชาชน ของพยาน 2 คน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีมีการมอบ อำนาจ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบฟอร์ม หนังสือแจ้งหยุด ดำเนินงาน(DIW- 08-AP-FS-03)	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	0	ฉบับ	(เป็นแบบฟอร์มที่ ทางราชการ กำหนด)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มีค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** กรมโรงงานอุตสาหกรรม 75/6 ถ.พระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 66-(02)-202-4000, 4014 โทรสาร 66-(02)-354-3390 email: pr@diw.go.th
หมายเหตุ -
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล ตู้ ปณ. 1111
หมายเหตุ -
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** เว็บไซต์ www.1111.go.th
หมายเหตุ -
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาล เลขหมาย 1111
หมายเหตุ -
- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม
หมายเหตุ -
- 6) **ช่องทางการร้องเรียน** องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย ตำบลนาทราย อำเภอฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา เลขที่ 186 หมู่ที่ 4 ตำบลนาทราย อำเภอฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 51150 โทรศัพท์ 053 092878 - 79 โทรสาร 053 092879 www.nasailocal.com
หมายเหตุ -
- 7) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	05/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย อำเภอสี จังหัดลำพูน สก.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-