

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ของการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายอำเภอปลีจังหวัดลำพูนกระทรวงมหาดไทย

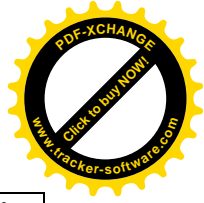
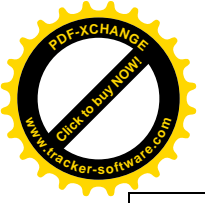
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เมื่อสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (สมาชิก.ณ.) มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์สามารถแจ้งและยื่นเรื่องขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ต่อสำนักงานก.ณ. หรือที่หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก.ณ. โดยแนบเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด
2. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
3. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว
4. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

หมายเหตุจะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายตำบลนาทรายอำเภอปลี จังหวัดลำพูนเลขที่ 186 หมู่ที่ 4 ตำบลนาทรายอำเภอปลี จังหวัดลำพูน 51150 โทรศัพท์ 053 092878 - 79 โทรสาร 053 092879 www.nasailocal.com /ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--



สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายตำบลนาทรายอำเภอสี จังหวัดลำพูนเลขที่ 186 หมู่ที่ 4 ตำบลนาทรายอำเภอสี จังหวัดลำพูน 51150 โทรศัพท์ 053 092878 - 79 โทรสาร 053 092879 www.nasailocal.com/ ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :13 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร สมาชิกก.ม. แจ้งและยื่นเรื่องต่อหน่วยงานต้นสังกัดโดย เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกก.ม. ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: -)	1 ชั่วโมง	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาทรายอำเภอสี จังหวัดลำพูน
2)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัด ของสมาชิกก.ม. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอ ผู้บริหารของหน่วยงานตรวจพิจารณารับรองและจัดส่ง ให้กับสำนักงานก.ม. เพื่อพิจารณาอนุมัติ (หมายเหตุ: -)	5 วัน	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาทรายอำเภอสี จังหวัดลำพูน
3)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ของสำนักงานก.ม. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และเสนอเลขานุการคณะกรรมการก.ม. พิจารณาอนุมัติ เปลี่ยนแปลง (หมายเหตุ: -)	7 วัน	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาทรายอำเภอสี จังหวัดลำพูน



รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบหนังสือแจ้งการขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ (ก.ณ.8) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
2)	ทะเบียนบ้านของผู้ที่สมาชิกก.ณ. ระบุชื่อเป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ผู้รับเงินสงเคราะห์ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	องค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายตำบลนาทรายอำเภอสีจันทน์ลำพูนเลขที่ 186 หมู่ที่ 4 ตำบลนาทราย อำเภอสีจันทน์ลำพูน 51150 โทรศัพท์ 053 092878 - 79 โทรสาร 053 092879 www.nasailocal.com/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th/ / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))



แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบหนังสือแจ้งการขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ (ก.ฉ.8) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ของการมาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักบริหารการคลังท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมิติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการมาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นพ.ศ. 2554

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:-

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0



จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ของการมาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและ
บุคลากรท้องถิ่นอบต.นาทราย 21/09/2015 14:46

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -