รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่ายและหัวหน้าส่วนงานต่างๆ
วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพบพระ

****

ที่ประชุม

๑. นายสมบูรณ์ ตันกรณ์	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพบพระ(ประธานที่ประชุม)
๒. นายเสาร์คำ ปัญญากุล	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลพบพระ
๓. นายผัด คำวันนา	ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพบพระ
๔. นายคำพันธ์ นันใจวงษ์	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพบพระ
๕. นางกิตติวรา วิริยา	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลพบพระ
๖. นางฐิติพร วงษ์อุทัยนันท์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายคณพศ ภูดอนตอง	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๘. นางสาวสุชาฎา เบ็ญมาตร์	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสวัสดิการสังคม
๙. นายยรรยงค์ สีใจคำ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐. นางสาววิมลไพ คำปวนโห้ง	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
๑๑. นางสาวพวงเพ็ชร สุขจิตร์	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพิชามญชุ์ ส่างโน	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
๒. นายสุวิทย์ ตาเรือนสอน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทศกิจ
๓. นายชัยศิลป์ มาลำปาง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ
๔. นายอภิเดช สุขเจริญ	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ที่ประชุมพร้อม ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑	**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**
ประธานฯ (นายกฯ)	- ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	**เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**
ประธานฯ (นายกฯ)	- ตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาเมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ มีข้อความใดผิดพลาดประการใดหรือไม่ โปรดยกมือ ถ้าไม่มีขอความเห็นชอบครับ
ที่ประชุม	- มีความเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
ประธานฯ (นายกฯ)	- สำนักปลัดเชิญครับ
นายยรรยงค์ฯ (หน.ฝ่ายอำนวยการ)	- ศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ (สืบเนื่อง) ช่วงนี้มีกิจกรรมเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต จะเป็นการให้จัดกิจกรรมที่ใช้กลไกทางศาสนาควบคู่กับการปรับปรุงคุณภาพชีวิต มีการให้รณรงค์การต่อต้านการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ ครับ - ศูนย์ดำรงธรรม (สืบเนื่อง) จากที่ได้เข้าตรวจสอบไซโลที่โดนร้องเรียน ซึ่งเป็นของนายนิกร จันตา ในบริเวณไซโลมีที่อบข้าวโพดขนาดใหญ่ และกำลังมีการก่อสร้างถังเก็บข้าวโพดจำนวน ๒ ถัง ในส่วนที่เป็นเครื่องอบข้าวโพดเป็นเครื่องจักรที่มีการก่อตั้งมานานแล้ว
ประธานฯ (นายกฯ)	- ในเรื่องนี้ผมได้เข้าไปคุยกับชาวบ้านบริเวณที่ได้รับความเดือนร้อนแล้ว ได้ข้อมูลมาว่าในส่วนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ที่มีการก่อตั้งมานานแล้วก็ไม่เป็นไร เพราะตัวชาวบ้านเองที่ได้มาสร้างบ้านเรือนบริเวณนั้นก็ต้องทราบดีแล้ว ก็ขอแค่เพียงว่าไม่อยากให้ทางไซโลก่อสร้างอะไรเพิ่มเติม
นายยรรยงค์ฯ (หน.ฝ่ายอำนวยการ)	- ในกรณีนี้ได้สอบถามไปทางเจ้าของไซโลแล้ว ได้คำตอบว่าจะย้ายเครื่องมือที่จะก่อสร้างที่อบข้าวโพดไปก่อสร้างในสถานที่อื่นบริเวณบ้านมอร์เกอร์ แต่ในส่วนถังเก็บข้าวโพดนั้น ก็จะก่อสร้างต่อไปเพราะมิได้มีส่วนในการสร้างมลพิษประการใด เป็นแค่ที่เก็บรักษาอุณหภูมิข้าวโพดเท่านั้น แต่ในส่วนการขออนุญาตก่อสร้างถูกต้องหรือไม่นั้น ก็จะประสานให้อุตสาหกรรมจังหวัดตากเข้ามาตรวจสอบอีกที เพราะทางเทศบาลไม่มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านนี้ครับ
ประธานฯ (นายกฯ)	- เห็นควรแจ้งอุตสาหกรรมจังหวัดตากเข้าตรวจสอบครับ และเรื่องต่อไปเชิญครับ
นายยรรยงค์ฯ (หน.ฝ่ายอำนวยการ)	- ต่อไปเรื่องการติดตั้งจุดบริการอินเตอร์เน็ตฟรีไวไฟ ของบริษัท ทีโอที บริเวณน้ำตกนางครวญ ตอนนี้ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอธิบายด้วยครับ
นางสาวพิชามญชุ์ ส่างโน (จนท.ระบบงานคอมฯ)	- ค่ะ ตอนนี้ได้ทำการติดตั้งระบบเรียบร้อยแล้ว เหลือแต่ว่าวันพุธที่จะถึงนี้ทางเจ้าหน้าที่ของบริษัท ทีโอที จะขึ้นมาทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการทำงาน สอนการกำหนดรหัสการเข้าใช้งานอินเตอร์เน็ต ตอนนี้ก็อยู่ที่ว่าจะกำหนดระยะเวลาในการเข้าใช้งานกี่นาที กี่ชั่วโมง ต่อวัน
นายยรรยงค์ฯ (หน.ฝ่ายอำนวยการ)	- กรณีนี้ผมขอแสดงความเห็นว่าสำหรับชาวบ้านในเขตเทศบาลก็ให้มาขอรหัสได้ที่เทศบาลก็ให้ใช้รหัสนี้ตลอดไป ส่วนจำนวนระยะเวลาการใช้งานก็จะไม่ให้เกิน ๒ ชั่วโมงต่อวัน ส่วนกรณีเป็นนักท่องเที่ยวที่มาจากที่อื่น จะให้

	โทรศัพท์เข้ามาขอรหัสการเล่นได้ที่สายด่วนที่เราจะตั้งขึ้นมา รหัสการใช้บริการก็จะเป็นแบบวันต่อวันแล้วตัดไป ระยะเวลาการเล่นก็จะประมาณครึ่งชั่วโมง ถึงหนึ่งชั่วโมง ถ้าเล่นหมดระยะเวลารหัสการเล่นก็จะตัดไป ต้องมาขอใหม่ ส่วนแอดมินในการดูแลระบบ ก็จะขอตั้งขึ้นมา ๒ ท่านเพื่อไว้ทำงานทดแทนกันในการดูแลระบบ ๑. เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ น.ส.พิชามญชุ์ ส่างโน และ ๒. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นายอภิเดช สุขเจริญ
ประธานฯ (นายกฯ)	- ครับ ให้รหัสที่จะให้ชาวบ้านในเขตเทศบาลเป็นรหัสที่ใช้ได้ตลอดไป แต่จะตัดการเล่นวันละ ๑ – ๒ ชั่วโมง ส่วนรหัสที่ให้นักท่องเที่ยวก็จะให้รหัสวันต่อวัน เล่นครั้งละ ๑ ชั่วโมง ส่วนระยะเวลาในการเปิดปิดการใช้งานอินเตอร์เน็ต ก็จะให้กำหนด ๐๖.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น.
ที่ประชุม	- รับทราบ
นายยรรยงค์ฯ (หน.ฝ่ายอำนวยการ)	- เรื่องต่อไป เรื่องร้องเรียน – ร้องทุกข์ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอธิบายครับ
นายอภิเดชฯ (จนท.บริหารงานทั่วไป)	- สำหรับเรื่องร้องเรียนที่ยังคงค้างอยู่เริ่มจาก มลพิษจากไซโลบริเวณน้ำตกนางครวญ
นายยรรยงค์ฯ (หน.ฝ่ายอำนวยการ)	- เรื่องนี้เป็นเรื่องที่ร้องไปที่ศูนย์ร้องเรียนอำเภอพบพระ และทางอำเภอแจ้งกลับมาให้เทศบาลได้เข้าไปตรวจสอบ และทางเราก็ได้ไปตรวจสอบและได้ทำหนังสือตอบกลับไปที่อำเภอว่าขณะนั้นทางไซโลเป็นแค่ที่เก็บข้าวโพด มิได้มีเครื่องจักรอะไร ไม่น่าที่จะก่อให้เกิดมลพิษได้มากนัก แต่ทางอำเภอก็มิได้มีหนังสือตอบกลับมาให้ยุติเรื่อง ทางเราก็เลยยังมิได้ทำการยุติเรื่อง จึงค้างไว้ครับ
นายอภิเดชฯ (จนท.บริหารงานทั่วไป)	- ต่อไปก็เรื่อง บ่อขยะที่ส่งกลิ่นเหม็น มีแมลงวันรบกวน บริเวณบ่อขยะ หมู่ที่ ๗ ผู้ร้อง นายบุญส่ง ปาแก้ว - เรื่องการเลี้ยงหมู่ นายชายแดน แก้วกลม
ประธานฯ (นายกฯ)	- เรื่องการเลี้ยงหมู ได้ยุติแล้วครับ ได้เข้าจัดการเรียบร้อยแล้วครับ
นายอภิเดชฯ (จนท.บริหารงานทั่วไป)	- รับทราบ และจะนำไปยุติเรื่องต่อไปครับ และสุดท้ายเรื่องที่ค้างสำหรับปี ๕๗ ที่ผ่านมา มีทั้งหมด ๒ เรื่องที่คงค้าง ๑. เรื่องการร้องเรียนถนนหลังโรงพยาบาลพบพระเกิดความชำรุด และ๒.การทำหมูเถื่อน นายปั๋น เขียวจา สำหรับเรื่องการเลี้ยงหมูได้เข้าตรวจสอบแล้วพบว่าเจ้าของ นายปั๋นฯ ขณะออกตรวจสอบได้เมาสุราไม่มีสติอยู่ที่บ้านเลยไม่สามารถที่จะพูดคุยกันได้ ได้แต่ตรวจสอบภายนอก และจะได้มีการเข้าไปตรวจสอบอีกครั้งครับ

ประธานฯ (นายกฯ)	- ต่อไปกองสวัสดิการสังคมครับ
นางสาวสุชาฎาฯ (หน.ฝ่ายบริหารงานสวัสดิการสังคม)	- โครงการเทศบาลพบพระคลายหนาว (สืบเนื่อง) ได้รับเสื้อกันหนาวมาแล้ว กำหนดแจกเสื้อกันหนาวในวันพรุ่งนี้ เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น. ก็ขอให้หัวหน้าส่วนช่วยกันไปแจกจ่ายเสื้อกันหนาวด้วยค่ะ และเรื่องกำหนดการจัดประชาคมแผนชุมชน ก็จะจัดร่วมกันกับการประชาคมแผนพัฒนาของกองวิชาการและแผนงานค่ะ ต่อจากการแจกจ่ายเสื้อกันหนาวค่ะ - การอออกตรวจเยี่ยมช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม (สืบเนื่อง) เมื่อวันศุกร์ที่ผ่านมาได้ออกพื้นที่พบผู้ที่ต้องให้การช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน จำนวน ๓ ราย เป็นเด็ก ๑ ราย ผู้สูงอายุ ๒ ราย ในรายที่เป็นเด็กถูกทอดทิ้งให้ผู้เป็นยายรับเลี้ยง บิดา – มารดา ติดต่อมิได้ สำหรับตัวเด็กไม่มีเอกสารการเกิด เกิดที่จังหวัดสิงห์บุรี
ประธานฯ (นายกฯ)	- ขอให้ติดต่อประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำสูติบัตรให้กับเด็กเพื่อที่จะได้เอกสารไว้สำหรับเป็นหลักฐาน เพื่อช่วยเหลือด้านต่าง ๆ ต่อไป
นางสาวสุชาฎาฯ (หน.ฝ่ายบริหารงานสวัสดิการสังคม)	- สำหรับผู้สูงอายุมีปัญหาเรื่องห้องน้ำ ก็ได้ทำเรื่องของบประมาณไปที่จังหวัดแล้ว และจะดำเนินการก่อสร้างเร่งด่วนต่อไปค่ะ ถ้างบประมาณเหลือก็จะนำไปซ่อมแซมบ้านที่เกิดการชำรุดด้วยค่ะ เพราะตามที่สังเกตุตัวบ้านก็เกิดการชำรุดด้วย
ประธานฯ (นายกฯ)	- ครับ ต่อไปกองวิชาการและแผนงานครับ
นางสาววิมลไพฯ (หน.ฝ่ายวิชาการและแผนงาน)	- เรื่องการจัดตั้ง facebook เพื่อรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และประชาสัมพันธ์เทศบาล ช่วงนี้ก็ไม่มีอะไรเพิ่มเติม ไม่มีเรื่องร้องเรียนอะไรค่ะ - ส่วนเรื่องการจัดทำรายงานสรุปกิจกรรมประจำปี ๒๕๕๗ วันนี้เจ้าหน้าที่ไปติดต่อที่ทางร้านค้า เพื่อสอบถามราคาในการจัดทำรูปเล่มว่าต้องใช้งบประมาณเท่าไหร่
ประธานฯ (นายกฯ)	- ครับ เรื่องการจัดทำฐานข้อมูลการจัดเก็บจำนวนรถผ่านไปมาในเขตเทศบาล ก็ให้เข้าในที่ประชุมครั้งหน้าครับ เรื่องการจัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ
ที่ประชุม	- รับทราบ
ประธานฯ (นายกฯ)	- ต่อไปกองคลัง
นางฐิติพรฯ (หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง)	- เรื่องกล้องวงจรปิด CCTV ยังเสนออยู่คะ สัปดาห์นี้คาดว่าจะประกาศได้ค่ะ

- เรื่องขายทอดตลาดครุภัณฑ์เทศบาล รอท่านปลัดซึ่งเป็นประธานประเมินราคาขึ้นมาเซ็นเอกสาร สัปดาห์นี้ก็คาดว่าน่าจะประกาศได้เช่นกันค่ะ
- การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของงบประมาณปี ๒๕๕๗ สัปดาห์นี้ก็จะประกาศ ติดอยู่กองช่างยังไม่ได้ส่งเอกสาร
- เรื่องการเปิดประมูลให้เช่าตลาดสดเทศบาลหลังเก่า สัปดาห์หน้าจะนัดคณะกรรมการเข้าประชุมหารือกันค่ะ รอดูท่านนายกฯ จะว่างเข้าประชุมวันใดค่ะ
- โครงการขุดลอกลำเหมืองภายในเขตเทศบาลบ่ายนี้จะประชุมคัดเลือกผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงานค่ะ มีทั้งหมด ๙๑ ราย
- เรื่องต่อไป การจัดซื้อรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย สัปดาห์นี้คาดว่าจะเรียบร้อยค่ะตามมาตรฐานครุภัณฑ์ที่ได้กำหนดมาค่ะ

ประธานฯ (นายกฯ) - ต่อไปกองช่าง

นายชัยศิลป์ฯ (จพง.สวนสาธารณะ) - เรื่องการซ่อมแซมป้ายสวนสาธารณะ ท่านนายกฯ มีความเห็นว่าจะให้ซ่อมแซมอย่างไรครับ ให้เป็นแบบเขียน หรือให้ทำตัวอักษรซ่อมแซมขึ้นมาใหม่ครับ

ประธานฯ (นายกฯ) - ขอกำหนดให้ใช้วิธีการเขียนครับ ทาสีให้สวยงามครับ

นายชัยศิลป์ฯ (จพง.สวนสาธารณะ) - รับทราบครับ
- เรื่องต่อไปการจัดทำปั๊มน้ำใช้งานที่สระน้ำหน้าเทศบาล ดำเนินการเรียบร้อยแล้วครับ

ประธานฯ (นายกฯ) - รับทราบ และขอให้นำเรื่องออกในระเบียบวาระต่อไปครับ

นายชัยศิลป์ฯ (จพง.สวนสาธารณะ) - ส่วนเรื่องการอออกแบบ จัดสวนบริเวณน้ำตกนางครวญ สัปดาห์นี้จะหารือกับทางผู้ช่วยช่างต่อไปครับ
- และเรื่องการจัดวางแนวท่อน้ำประปาที่จะนำมาใช้บริเวณร้านค้าน้ำตกนางครวญ สัปดาห์นี้จะเข้าสำรวจวัดระยะการจัดวางแนวท่อครับ แล้วสัปดาห์หน้าจะมาสรุปในที่ประชุมต่อไปครับ

ประธานฯ (นายกฯ) - ส่วนเรื่องต่อไป การเข้าบริหารจัดการประปาบริเวณสระ ๕๐ ไร่ ซึ่งผมได้รับผิดชอบติดตาม ซึ่ง อบต.พบพระ เป็นผู้จัดการซึ่งแน่นอนแล้วและผมก็จะได้ประสาน อบต.พบพระ ต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๔	**- เรื่องอื่น ๆ**
นายยรรยงค์ฯ (หน.ฝ่ายอำนวยการ)	- เรื่องการจัดทำระบบข้อมูล ไม่ทราบว่าท่านนายกฯ จะให้ดำเนินการเลยหรือไม่ครับ
ประธานฯ (นายกฯ)	- ขอให้นำเข้าที่ประชุมสัปดาห์หน้าครับ สืบเนื่องในสัปดาห์หน้าครับ
ที่ประชุม	- รับทราบ
ประธานฯ (นายกฯ)	- ใครมีเรื่องเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอเลิกประชุมครับ
เลิกประชุม	- เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกการประชุม
(นายอภิเดช สุขเจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายยรรยงค์ สีใจคำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุรวัฒน์ สุนทรชาติ)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลพบพระ

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ ตันกรณ์)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพบพระ