

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แผนงานการศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แผนงานการเกษตร

แผนงานงบกลาง

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ตำบลโป่งแดง
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก
โทร.055-892-096 ต่อ 11

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
เขต/อำเภอ เมืองตาก จังหวัดตาก

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล โป่งแดง
เขต/อำเภอ เมืองตาก จังหวัดตาก 63000

พื้นที่	450.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	9,408 คน
ชาย	4,795 คน
หญิง	4,613 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2561

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโปงแดง

อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดงจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 39,558,934.34 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 6,509,628.97 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,944,029.73 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 368,121.66 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม 274,586.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 46,788,775.23 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	467,526.38 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	4,146.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	334,288.17 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	43,360.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,683,114.18 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	28,256,340.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 10,118,634.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 33,983,083.74 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,788,469.83 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,250,421.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,811,877.31 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,384,315.60 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,748,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 10,109,079.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 2,278,500.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

	รายรับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	408,153.39	505,000.00	400,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	15,367.20	8,000.00	17,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	540,562.10	500,000.00	540,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	9,264.00	82,000.00	9,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	973,346.69	1,095,000.00	966,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,335,479.50	18,960,000.00	20,179,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,335,479.50	18,960,000.00	20,179,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	28,323,691.00	28,197,200.00	28,455,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	28,323,691.00	28,197,200.00	28,455,000.00
รวม	49,632,517.19	48,252,200.00	49,600,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	14,724,500.75	15,043,920.00	16,156,140.00
งบบุคลากร	12,326,171.50	14,388,760.00	14,754,360.00
งบดำเนินงาน	9,718,577.87	12,917,887.00	12,116,660.00
งบลงทุน	2,260,090.00	2,532,633.00	2,529,200.00
งบเงินอุดหนุน	3,521,356.90	3,369,000.00	4,043,640.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	42,550,697.02	48,252,200.00	49,600,000.00
รวม	42,550,697.02	48,252,200.00	49,600,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโปงแดง
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,672,576
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	395,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,484,184
แผนงานสาธารณสุข	1,560,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,271,980
แผนงานเคหะและชุมชน	3,717,660
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	100,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	914,670
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	326,970
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,156,140
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	49,600,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,656,400	1,593,840	8,250,240
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		3,175,920	0	3,175,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,480,480	1,593,840	5,074,320
งบดำเนินงาน		4,617,336	566,000	5,183,336
ค่าตอบแทน		480,000	86,000	566,000
ค่าใช้สอย		2,087,000	340,000	2,427,000
ค่าวัสดุ		1,387,336	120,000	1,507,336
ค่าสาธารณูปโภค		663,000	20,000	683,000
งบลงทุน		114,000	20,000	134,000
ค่าครุภัณฑ์		114,000	20,000	134,000
งบเงินอุดหนุน		105,000	0	105,000
เงินอุดหนุน		105,000	0	105,000
	รวม	11,492,736	2,179,840	13,672,576

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		375,000	375,000
ค่าใช้สอย		305,000	305,000
ค่าวัสดุ		70,000	70,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	20,000
	รวม	395,000	395,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		3,484,740	0	3,484,740
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,484,740	0	3,484,740
งบดำเนินงาน		346,000	3,248,244	3,594,244
ค่าตอบแทน		47,000	0	47,000
ค่าใช้สอย		214,000	1,465,810	1,679,810
ค่าวัสดุ		85,000	1,782,434	1,867,434
งบลงทุน		213,200	0	213,200
ค่าครุภัณฑ์		213,200	0	213,200
งบเงินอุดหนุน		0	3,192,000	3,192,000
เงินอุดหนุน		0	3,192,000	3,192,000
	รวม	4,043,940	6,440,244	10,484,184

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		773,820	0	773,820
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		773,820	0	773,820
งบดำเนินงาน		433,000	318,000	751,000
ค่าตอบแทน		8,000	0	8,000
ค่าใช้สอย		70,000	318,000	388,000
ค่าวัสดุ		355,000	0	355,000
งบลงทุน		36,000	0	36,000
ค่าครุภัณฑ์		36,000	0	36,000
	รวม	1,242,820	318,000	1,560,820

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		954,780	0	954,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		954,780	0	954,780
งบดำเนินงาน		549,500	687,700	1,237,200
ค่าตอบแทน		60,000	0	60,000
ค่าใช้สอย		369,500	687,700	1,057,200
ค่าวัสดุ		120,000	0	120,000
งบลงทุน		80,000	0	80,000
ค่าครุภัณฑ์		30,000	0	30,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,000	0	50,000
	รวม	1,584,280	687,700	2,271,980

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,290,780	0	0	1,290,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,290,780	0	0	1,290,780
งบดำเนินงาน		340,880	0	20,000	360,880
ค่าตอบแทน		35,000	0	0	35,000
ค่าใช้สอย		141,000	0	20,000	161,000
ค่าวัสดุ		164,880	0	0	164,880
งบลงทุน		55,000	2,011,000	0	2,066,000
ค่าครุภัณฑ์		55,000	0	0	55,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	2,011,000	0	2,011,000
	รวม	1,686,660	2,011,000	20,000	3,717,660

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	100,000
ค่าใช้สอย		100,000	100,000
	รวม	100,000	100,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		250,000	95,000	345,000
ค่าใช้จ่าย		250,000	95,000	345,000
งบเงินอุดหนุน		50,000	519,670	569,670
เงินอุดหนุน		50,000	519,670	569,670
	รวม	300,000	614,670	914,670

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	20,000	170,000
ค่าใช้จ่าย		150,000	20,000	170,000
งบเงินอุดหนุน		0	156,970	156,970
เงินอุดหนุน		0	156,970	156,970
	รวม	150,000	176,970	326,970

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		16,156,140	16,156,140
งบกลาง		16,156,140	16,156,140
	รวม	16,156,140	16,156,140

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองตาก

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 49,600,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 49,600,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,672,576
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	395,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,484,184
แผนงานสาธารณสุข	1,560,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,271,980
แผนงานเคหะและชุมชน	3,717,660
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	100,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	914,670
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	326,970
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,156,140
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	49,600,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

ข้อ 7. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือนกันยายน พ.ศ. 2562

(ลงนาม).....

(นายไพฑูรย์ เพ็ญดี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสมชาย ไตรทิพย์ชาติสกุล)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองตาก

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอ เมืองตาก จังหวัดตาก

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	120,189.82	201,267.87	164,491.06	200,000.00	-18.00 %	164,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	230,828.62	304,294.56	237,007.33	300,000.00	-23.33 %	230,000.00
ภาษีป้าย	2,200.00	5,145.00	6,655.00	5,000.00	20.00 %	6,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	353,218.44	510,707.43	408,153.39	505,000.00		400,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	2,134.00	2,037.00	1,416.20	2,000.00	-30.00 %	1,400.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-68.00 %	1,600.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	1,268.00	13,951.00	1,000.00	1,200.00 %	13,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,134.00	3,305.00	15,367.20	8,000.00		17,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	623,810.07	547,220.86	540,562.10	500,000.00	8.00 %	540,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	623,810.07	547,220.86	540,562.10	500,000.00		540,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	40,500.00	81,500.00	6,000.00	80,000.00	-92.50 %	6,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	3,270.00	2,320.00	3,264.00	2,000.00	50.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	43,770.00	83,820.00	9,264.00	82,000.00		9,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	441,354.40	363,086.50	319,710.06	300,000.00	0.00 %	300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,957,725.57	8,293,489.53	8,841,408.92	8,200,000.00	7.32 %	8,800,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,721,724.47	3,739,969.84	3,682,685.33	3,700,000.00	-2.70 %	3,600,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	101,911.72	124,279.57	105,566.11	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีสุรา	1,947,902.80	1,915,285.35	1,948,953.21	1,900,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	3,355,695.62	4,119,794.57	4,696,747.86	4,100,000.00	61.95 %	6,640,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	175,539.08	171,910.41	199,738.70	170,000.00	11.76 %	190,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	96,294.96	65,167.18	60,711.31	65,000.00	-7.69 %	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	309,317.00	429,224.00	479,958.00	420,000.00	14.05 %	479,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	6,278.10	0.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,107,465.62	19,228,485.05	20,335,479.50	18,960,000.00		20,179,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจภายในเลือกทำ	15,413,248.00	13,715,077.00	28,323,691.00	28,197,200.00	0.91 %	28,455,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	15,413,248.00	13,715,077.00	28,323,691.00	28,197,200.00		28,455,000.00
รวมทุกหมวด	32,445,000.00	34,088,615.34	49,632,517.19	48,252,200.00		49,600,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลโปงแดง
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	49,600,000 บาท แยกเป็น		
	<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>		
หมวดภาษีอากร	รวม		400,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน		164,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากร้านค้าปิดทำการจึงทำให้รายได้ลดลง			
ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากว่า ภ.บ.ท. 5 ยกเลิกไม่ให้เก็บ ภาษี			230,000 บาท
ภาษีป้าย จำนวน ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากว่าปิดกิจการร้านค้าจึงทำให้ ถอนป้ายลง			6,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม		17,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน		1,400 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากกิจการร้านค้าลดลง			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน		1,600 บาท
ประมาณการไว้ เนื่องจากคาดว่าจะได้รับรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน		1,000 บาท
ประมาณการไว้ เนื่องจากคาดว่าจะได้รับรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน		13,000 บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับรายได้เพิ่มกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม		540,000 บาท
ดอกเบี๋ย	จำนวน		540,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับมากขึ้น			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม		9,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน		6,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีโครงการที่จะขายแบบ แปลนน้อย เพราะโครงการส่วนใหญ่จะอุดหนุนให้หน่วยอื่นดำเนินการ จึง คาดว่าจะได้รับลดลง			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			3,000 บาท
	<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม		20,179,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน		300,000 บาท
ได้ประมาณการไว้ เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่าเดิม			

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,800,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่ม ขึ้นภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,600,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่าเดิมภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,640,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้นค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	190,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	479,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีการทำนิติกรรม เพิ่มขึ้นค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่ม เดิม		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	28,455,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ	จำนวน	28,455,000 บาท
ประมาณการไว้สูงปีที่ที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรจากรัฐบาลเพิ่มขึ้น		

รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วน ตำบลโป่งแดง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	0	528,480	514,080	514,080	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	0	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	0	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0	72,000	86,400	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0	2,577,600	2,510,013	2,491,200	0 %	2,491,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	0	3,262,320	3,194,733	3,175,920		3,175,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	1,571,651	1,514,250	1,536,600	13.04 %	1,736,940
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	17,800	330	24,000	-11.25 %	21,300
เงินประจำตำแหน่ง	0	88,500	90,000	90,000	0 %	90,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	860,846	1,001,319	1,462,200	1.6 %	1,485,540
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	126,196	131,451	141,900	3.38 %	146,700
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	2,664,993	2,737,350	3,254,700		3,480,480
รวมงบบุคลากร	0	5,927,313	5,932,083	6,430,620		6,656,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	46,200	29,750	230,980	29.88 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	47,880	42,480	95,000	5.26 %	100,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	23,590	34,830	55,000	27.27 %	70,000
รวมค่าตอบแทน	0	117,670	107,060	380,980		480,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	535,917	575,885.56	566,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	450,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	27,395	39,725	80,000	0 %	80,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำศูนย์การเรียนรู้ ประชาคมอาเซียน	0	20,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอา เซียน	0	10,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการเตรียม ความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนให้แก่ คณะผู้บริหารและสมาชิก อบต. โป่งแดง	0	2,490	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ บริหารและสมาชิก อบต. โป่งแดง พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบ ต. โป่งแดง	0	264,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรใน องค์กร	0	10,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมสร้างความ พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนให้แก่ ประชาชนตำบลโป่งแดง	0	20,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ	0	79,915	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	342,980	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	145,864	500,000	-24.6 %	377,000
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น	0	0	0	76,000	426.32 %	400,000
ค่าใช้จ่ายสำหรับจ่ายเป็น ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	1,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายสำหรับจ่ายเป็น ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	0	10,600	-5.66 %	10,000
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ	0	0	14,390.11	300,000	-33.33 %	200,000
โครงการจังหวัดเคลื่อนที่บำบัดทุกข์ บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้ประชาชน จังหวัดตาก ร่วมกับอบต.โป่งแดง อ.เมือง จ.ตาก ประจำปี 2561	0	0	0	32,000	-100 %	0
โครงการปลูกดาวเรืองเพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช"ดอกดาวเรือง รวมใจถวายพ่อหลวง"	0	0	69,856	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมผู้นำประชาธิปไตย	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	0	0	337,580	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำท้องถิ่นยุคใหม่สู่ประชาคมอาเซียน	0	0	21,955	0	100 %	10,000
โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของ อบต.โป่งแดง	0	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการเสริมสร้างสร้างศักยภาพบุคลากรของ อบต. โป่งแดง	0	0	44,335	0	0 %	0
โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น	0	0	0	27,000	122.22 %	60,000
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	0	0	19,080	0	0 %	0
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต., พนักงานอบต., ลูกจ้างอบต., พนักงานจ้างอบต. ผู้นำ คณะกรรมการหมู่บ้านและประชาชน	0	0	0	0	100 %	300,000
โครงการอบรมให้ความรู้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างประชาชน เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540	0	0	23,360	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540	0	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	51,761.19	12,950	90,000	33.33 %	120,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	1,364,458.19	1,305,980.67	1,761,600		2,087,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	116,769	174,193.2	160,287	24.78 %	200,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	27,715.76	4,267	30,000	0 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	18,718	24,750	30,000	0 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	4,302	5,967.5	30,000	0 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	22,950	6,109	100,000	0 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	804,451.84	793,429.91	835,000	11.06 %	927,336
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	198,400	0	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	0	1,600	3,040	20,000	0 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	19,065	12,124	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	1,213,971.6	1,023,880.61	1,255,287		1,387,336
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	302,992.52	316,583.89	450,000	0 %	450,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	4,357	4,566	8,000	0 %	8,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	143,798.81	131,007.99	200,000	-50 %	100,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	742	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	105,511.01	81,855	100,000	0 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	556,659.34	534,754.88	763,000		663,000
รวมงบดำเนินงาน	0	3,252,759.13	2,971,676.16	4,160,867		4,617,336
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ขาตัว C ชุบโครเมียม	0	80,500	0	0	0 %	0
เก้าอี้สแตนเลสพักคอย 4 ที่นั่ง จำนวน 1 ตัว	0	0	0	7,690	-100 %	0
เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอลขาวดำ-สี จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	120,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้าแบบตั้งโต๊ะ	0	0	0	25,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบช่องชั้นวางแฟ้มตั้ง 4 ชั้น (40ช่อง) ล้อเลื่อน	0	0	0	6,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบกระจกเลื่อน จำนวน 1 ตู้	0	0	0	4,500	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบช่องชั้นวางแฟ้มตั้ง 4 ชั้น (40 ช่อง) ล้อเลื่อน	0	0	11,800	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	0	0	10,400	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 121.8*40.6*87.8 ซม.จำนวน 1 หลัง	0	0	0	0	100 %	4,500
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	0	0	0	6,000	-100 %	0
โต๊ะประชุม	0	38,400	0	0	0 %	0
โต๊ะประชุม	0	1,900	0	0	0 %	0
โต๊ะประชุมเข้ามุม	0	3,800	0	0	0 %	0
โต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 120 ซม. จำนวน 10 ตัว	0	0	0	9,500	-100 %	0
โต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 120 เซนติเมตร จำนวน 5 ตัว	0	0	0	0	100 %	9,500
พัดลมติดผนัง	0	3,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
โครงการจัดซื้อรถยนต์ประจำตำแหน่ง ของนายก อบต.	0	0	0	839,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	23,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	21,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึก (Inkjet)	0	7,600	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ	0	15,500	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	15,036	100,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	174,200	58,236	1,117,690		114,000
รวมงบลงทุน	0	174,200	58,236	1,117,690		114,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	0	2,128	0	0	0 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	2,128	0	0		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	2,128	0	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	25,000	25,000	25,000	-100 %	0
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองตาก ประจำปีงบประมาณ	0	0	0	0	100 %	25,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	85,000	120,000	100,000	-100 %	0
โครงการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปี	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอเมืองตากประจำปี	0	0	0	0	100 %	50,000
เงินอุดหนุนเอกชน	0	257,988.89	64,356.9	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	367,988.89	209,356.9	125,000		105,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	367,988.89	209,356.9	125,000		105,000
รวมงานบริหารทั่วไป	0	9,724,389.02	9,171,352.06	11,834,177		11,492,736
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	862,330	883,980	933,660	6.36 %	993,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	391,840	368,900	499,320	2.28 %	510,720

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	51,560	55,635	61,200	-21.37 %	48,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,347,730	1,350,515	1,536,180		1,593,840
รวมงบบุคลากร	0	1,347,730	1,350,515	1,536,180		1,593,840
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	15,720	30,000	0 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	0	71,500	78,000	47,000	-23.4 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	71,500	93,720	87,000		86,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	120,314	93,220	74,500	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	72,822	48,714	96,000	-47.92 %	50,000
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ	0	0	38,284	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	412,935	258,575	200,000	-50 %	100,000
โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	0	19,630	0	20,000	0 %	20,000
โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ประจำปี 2560	0	0	360	0	0 %	0
บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	0	1,250	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	4,800	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	626,951	443,953	420,500		340,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	36,692.75	100,116	60,000	0 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	10,000	200 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	45,625	50,900	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	82,317.75	151,016	100,000		120,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	0	100 %	15,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	7,971.7	2,886	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	7,971.7	2,886	5,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	788,740.45	691,575	612,500		566,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ จำนวน 7 ตัว	0	17,500	0	0	0 %	0
เก้าอี้ระดับ 7 จำนวน 1 ตัว	0	4,500	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ 1 เครื่อง	0	28,000	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง 1 ตู้	0	6,500	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง จำนวน 2 ตู้	0	0	0	13,000	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบทึบ 1 ตู้	0	7,800	0	0	0 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้	0	0	0	11,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ครุภัณฑ์สำรวจ						
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	0	0	25,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	64,300	25,000	34,000		20,000
รวมงบลงทุน	0	64,300	25,000	34,000		20,000
รวมงานบริหารงานคลัง	0	2,200,770.45	2,067,090	2,182,680		2,179,840
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	0	11,925,159.47	11,238,442.06	14,016,857		13,672,576
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแนวกันไฟฟ้า หมู่ที่ 12	0	50,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแนวกันไฟฟ้า หมู่ที่ 14	0	34,940	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแนวกันไฟฟ้า หมู่ที่ 2	0	40,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแนวกันไฟฟ้า หมู่ที่ 3	0	30,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแนวกันไฟฟ้า หมู่ที่ 6	0	25,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย	0	19,975	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า	0	19,940	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุม ไฟฟ้า	0	10,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดทำแนวกัน ไฟฟ้า	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาวัดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	0	0	195,147	0	0 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์และรณรงค์การสวมหมวกนิรภัย	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการประชาสัมพันธ์และรณรงค์การสวมหมวกนิรภัย	0	0	0	1,010	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกครันและไฟฟ้า	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟ ฟ้า	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟ ฟ้า	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนใน การจัดทำถัง ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับ ประชาชนของศูนย์ อปพร. ตำบลโป่ง แดง	0	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการจัดทำถัง ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับ ประชาชนของศูนย์ อปพร. ตำบลโป่ง แดง	0	0	0	0	100 %	150,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยและลดอุบัติเหตุ บนท้องถนนและให้บริการประชาชน ช่วงเทศกาล	0	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนและให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล	0	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุมไฟฟ้า	0	0	17,520	20,000	0 %	20,000
โครงการให้ความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัย	0	0	0	0	100 %	15,000
โครงการให้ความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัย	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	229,855	212,667	301,010		305,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	12,720	50,000	-60 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	4,850	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	17,570	60,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	0	229,855	230,237	361,010		375,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันและไฟฟ้าประจำปี	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	0		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	0		20,000
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย	0	229,855	230,237	361,010		395,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0	229,855	230,237	361,010		395,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	691,048	2,211,206.5	2,298,960	5.03 %	2,414,520
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	13,322	639,502	819,200	12.97 %	925,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	37,135	85,720	124,800	-17.64 %	102,780
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	783,505	2,978,428.5	3,284,960		3,484,740
รวมงบบุคลากร	0	783,505	2,978,428.5	3,284,960		3,484,740
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	8,000	4,100	5,000	440 %	27,000
รวมค่าตอบแทน	0	8,000	4,100	5,000		47,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	173,896	86,283	96,961	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	0	100 %	40,000
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพ สำหรับเด็กและเยาวชน	0	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทาง การศึกษา	0	26,310	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา -ค่าอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย	0	1,013,040	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการตลาดนัด เด็กและเยาวชนตำบลโป่งแดง	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	19,656	32,772	60,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	7,700	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติ งานของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	0	0	26,205	0	0 %	0
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติ งานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพปฏิบัติงาน มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตำบลโป่งแดง	0	0	0	0	100 %	33,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	1,234,200	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	23,700	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่ายสอย	0	1,240,602	1,403,160	196,961		214,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	20,000	22,457	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	7,520	9,990	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	50,374	43,328	30,000	0 %	30,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	0	2,098,126.1	1,844,979.24	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	34,980	29,150	45,700	-56.24 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	2,211,000.1	1,949,904.24	110,700		85,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	14,782.21	19,810.15	25,000	-100 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	4,532	4,992	15,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	19,314.21	24,802.15	40,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	3,478,916.31	3,381,966.39	352,661		346,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	100 %	3,000
เครื่องปรับอากาศสำหรับ ศพด. ม.1 บ้านลานห้วยเตือ จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	42,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน	0	0	0	5,500	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบช่อง	0	0	7,000	0	0 %	0
โต๊ะ - เก้าอี้เด็กอนุบาล	0	0	0	0	100 %	20,000
พัดลมติดผนังพร้อมติดตั้ง	0	0	0	16,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
โทรทัศน์จอLED แบบสมาร์ท	0	0	0	0	100 %	35,400
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	34,000
เครื่องพิมพ์ Multifun แบบฉีดหมึก (Inkjet)	0	0	0	0	100 %	15,800
เครื่องสำรองไฟ	0	0	0	0	100 %	5,000
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	7,600	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	100,000	100,000	100,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	107,600	107,000	163,500		213,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ต่อเติมอาคารศูนย์สาริทธิผลิตภัณฑ์ไอทีอปตำบลโป่งแดง	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100,000		0
รวมงบลงทุน	0	107,600	107,000	263,500		213,200
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	3,438,000	3,262,000	3,184,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	3,438,000	3,262,000	3,184,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	3,438,000	3,262,000	3,184,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	0	7,808,021.31	9,729,394.89	7,085,121		4,043,940
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการค่ายเด็กและเยาวชนคนรุ่นใหม่	0	19,500	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการเวทีเด็กและเยาวชนกับปัญหาชุมชน	0	9,990	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	0	14,375	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กปฐมวัย	0	14,910	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี	0	0	0	0	100 %	50,000
ค่าพัฒนาผู้ดูแลเด็ก	0	0	0	33,000	-100 %	0
โครงการค่ายเด็กเยาวชนคนรุ่นใหม่	0	0	29,844	0	0 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการเวทีเด็กและเยาวชนกับปัญหาชุมชน	0	0	19,800	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	0	0	14,515	15,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าสาธารณูปโภค)	0	0	0	0	100 %	82,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	0	0	0	100 %	50,310
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0	0	0	0	100 %	35,100
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	0	0	0	100 %	299,200
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน)	0	0	0	0	100 %	23,400
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย)	0	0	0	0	100 %	862,400
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์)	0	0	0	0	100 %	23,400
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดง (ค่าอาหารกลางวัน)	0	0	0	882,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดง 5 ศูนย์ (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	0	0	306,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กปฐมวัย	0	0	15,000	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	58,775	79,159	1,321,000		1,465,810
ค่าวัสดุ						
ค่าอาหารเสริม (นม)	0	0	0	1,787,079	-0.26 %	1,782,434
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	6,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	1,793,079		1,782,434
รวมงบดำเนินงาน	0	58,775	79,159	3,114,079		3,248,244
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าถมดิน						
โครงการลงดินลูกรังเพื่อปรับพื้นที่ใช้สอย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานห้วยเตือ	0	300,000	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานห้วยเตือ	0	78,600	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	378,600	0	0		0
รวมงบลงทุน	0	378,600	0	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ.	0	0	0	0	100 %	3,192,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	0		3,192,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	0		3,192,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	0	437,375	79,159	3,114,079		6,440,244

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการตลาดนัดเด็กและเยาวชนตำบล โป่งแดง	0	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับเด็กและ เยาวชน	0	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	40,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	40,000		0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	0	0	0	40,000		0
รวมแผนงานการศึกษา	0	8,245,396.31	9,808,553.89	10,239,200		10,484,184
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	820	67,107.3 2 %	551,100
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	16,000	33.13 %	21,300
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	126,500	143,520	4.01 %	149,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	19,635	20,000	-49.3 %	10,140
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	146,135	222,340		773,820
รวมงบบุคลากร	0	0	146,135	222,340		773,820

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	3,000	0 %	3,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	8,000		8,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	23,940	33,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	16,078	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	8,970	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	48,988	83,000		70,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,221	10,000	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	26,600	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	288,145	420,000	-23.81 %	320,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	7,860	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	327,826	440,000		355,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	376,814	531,000		433,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 40 ช่อง	0	0	0	6,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	0	0	0	0	100 %	6,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถพยาบาลฉุกเฉิน(รถกระบะ)ปริมาตร กระบอกลบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี	0	996,705	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นละอองฝอยละเอียด (ULV) แบบสะพายหลัง	0	0	97,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	29,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึก (Inkjet)	0	0	7,900	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	3,100	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	996,705	137,000	36,000		36,000
รวมงบลงทุน	0	996,705	137,000	36,000		36,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	996,705	659,949	789,340		1,242,820
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกัน โรคไข้เลือดออกในหมู่บ้าน	0	19,960	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันแก้ไขปัญหา เอ็ดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชนใน โรงเรียน	0	10,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่ และโรคติดต่อที่เป็นปัญหาของพื้นที่	0	10,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครประจำตำบลโปงแดง	0	10,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อสุขภาพ "จักรยานสานรักษ์"	0	9,850	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยเอดส์	0	8,000	0	0	0 %	0
โครงการตรวจสุขภาพเด็กปฐมวัย	0	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการประชารัฐรวมใจ ปลูกต้นไม้ให้แผ่นดิน	0	0	14,000	0	0 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์และรณรงค์ใช้เลือดออก	0	59,976.37	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโปงแดง	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพ	0	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพ	0	0	14,900	0	0 %	0
โครงการเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่และโรคติดต่อที่เป็นปัญหาของพื้นที่	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่และโรคติดต่อที่เป็นปัญหาของพื้นที่	0	0	20,000	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครประจำตำบลโปงแดง	0	0	0	80,000	-75 %	20,000
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครหมู่บ้านและเจ้าหน้าที่สาธารณสุข	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยเอดส์	0	0	0	0	100 %	8,000
โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2560	0	0	18,425	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	45,000	-33.33 %	30,000
โครงการรณรงค์บ้าน โรงเรียน ชุมชนปลอดลูกน้ำยุงลายในตำบลโปงแดง	0	0	0	15,000	33.33 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาเอชไอวีและเพศสัมพันธ์แก่เยาวชนในโรงเรียน	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการรณรงค์ฟันหมอกควันป้องกันไข้เลือดออก	0	0	0	164,500	-57.45 %	70,000
โครงการรณรงค์ฟันหมอกควันป้องกันไข้เลือดออก	0	0	71,734.32	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด	0	0	25,000	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2559	0	10,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	137,786.37	184,051.32	439,500		318,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุก่อสร้าง	0	0	98,700	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	98,700	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	137,786.37	282,751.32	439,500		318,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	137,786.37	282,751.32	439,500		318,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	0	1,134,491.37	942,700.32	1,228,840		1,560,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	577,024	594,000	364,900	100.82 %	732,780
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	273,750	220,560	76,480	135.36 %	180,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	10,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	902,774	856,560	441,380		954,780
รวมงบบุคลากร	0	902,774	856,560	441,380		954,780
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	9,720	10,000	100 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	2,145	3,200	10,000	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	2,145	12,920	20,000		60,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	88,806	99,190	254,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	230,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	25,000	140 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	65,232	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	21,752	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการอบรม	0	4,020	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	17,210	10,450	14,500	448.28 %	79,500
รวมค่าใช้จ่าย	0	131,788	174,872	293,500		369,500
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	19,956	27,797	30,000	100 %	60,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	19,880	11,715	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	39,836	39,512	60,000		120,000
รวมงบดำเนินงาน	0	173,769	227,304	373,500		549,500
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้พนักพิง หุ้มด้วยหนังเทียม จำนวน 3 ตัว	0	6,000	0	0	0 %	0
เครื่องขยายเสียงแบบกระเป่าหัว จำนวน 1 เครื่อง	0	5,000	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) 18,000 บีทียู	0	0	0	28,600	-100 %	0
ตู้เหล็กสองชั้นกระจกเลื่อน จำนวน 1 ตู้	0	6,500	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน ระดับ 1	0	0	0	6,000	-100 %	0
พัดลมติดเพดาน จำนวน ๒ ตัว	0	4,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 1 ตู้	0	0	5,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	0	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด800 VA	0	0	0	2,800	-100 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	21,400	-100 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	21,500	5,000	88,800		30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์บริการคนพิการ	0	0	0	60,000	-100 %	0
ปรับปรุงอาคารศูนย์บริการคนพิการ	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	60,000		50,000
รวมงบลงทุน	0	21,500	5,000	148,800		80,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	1,098,043	1,088,864	963,680		1,584,280
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	139,500	0	0 %	0
โครงการกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลโป่งแดง	0	0	0	0	100 %	40,000
โครงการกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนสุขุมชนที่น้อยอยู่	0	0	50,000	0	0 %	0
โครงการช่วยเหลือคนยากจนตำบลโป่งแดง	0	0	0	80,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ตำบลโป่งแดง	0	0	0	0	100 %	59,700
โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน	0	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน	0	0	18,000	0	0 %	0
โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน	0	15,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการปรับสภาพที่อยู่อาศัย	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับประชาชน	0	0	47,400	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ	0	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการฝึกอาชีพคนพิการ	0	10,000	0	30,000	-50 %	15,000
โครงการฝึกอาชีพผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง	0	10,000	17,500	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอาชีพผู้สูงอายุ	0	10,000	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอาชีพสตรี	0	20,000	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอาชีพสตรีตำบลโป่งแดง	0	0	20,000	0	0 %	0
โครงการฝึกอาชีพสตรีตำบลโป่งแดง	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอาชีพสำหรับประชาชน	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	0	294,460	-32.08 %	200,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	132,720	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาจิตใจผู้สูงอายุ ไหว้พระแก้ววัด	0	9,000	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลโป่งแดง	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำกลุ่มเยาวชน	0	20,000	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการ	0	9,560	0	0	0 %	0
โครงการเยาวชนจิตอาสาเพื่อเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ	0	0	0	90,000	-83.33 %	15,000
โครงการเยาวชนจิตอาสาเพื่อเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ	0	0	15,000	0	0 %	0
โครงการเยี่ยมเยียนถามไถ่คนพิการ	0	5,000	0	0	0 %	0
โครงการเยี่ยมเยียนถามไถ่คนไร้ที่พึ่ง/คนด้อยโอกาส	0	5,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการเยี่ยมเยียนตามไถ่บ้านคนพิการ	0	0	5,800	15,000	33.33 %	20,000
โครงการเยี่ยมเยียนตามไถ่บ้านผู้ด้อยโอกาส/ไร้ที่พึ่ง	0	0	0	25,000	-20 %	20,000
โครงการเยี่ยมเยียนตามไถ่บ้านผู้ด้อยโอกาส/ไร้ที่พึ่ง	0	0	5,800	0	0 %	0
โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	0	0	0	170,000	-11.76 %	150,000
โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	0	0	5,000	0	0 %	0
โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	0	5,000	0	0	0 %	0
โครงการวันสตรีสากล	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการศึกษาดูงานบทบาทสตรีสู่อาเซียน	0	30,000	0	0	0 %	0
โครงการศูนย์บริการผู้พิการ	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมผู้นำชุมชนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	0	50,000	0	0	0 %	0
โครงการสตรีกับวิถีชีวิตตามแนวคิดหลักเศรษฐกิจพอเพียง	0	25,000	0	0	0 %	0
โครงการใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการให้บริการเคลื่อนที่ในด้านการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ พิการ เอดส์	0	0	9,160	8,000	0 %	8,000
โครงการอบรมอาชีพให้กับชมรมผู้สูงอายุ	0	0	20,000	0	0 %	0
โครงการออกทำแผนพัฒนาชุมชน	0	0	7,500	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือผู้ยากไร้	0	0	63,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	356,280	423,660	822,460		687,700
รวมงบดำเนินงาน	0	356,280	423,660	822,460		687,700
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เงินอุดหนุนเอกชน	0	70,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	70,000	0	10,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	70,000	0	10,000		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	426,280	423,660	832,460		687,700
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	1,524,323	1,512,524	1,796,140		2,271,980
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	576,549	732,810	926,160	4.66 %	969,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	17,280	8,220	1,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	246,239	245,880	251,400	1.77 %	255,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	36,000	33,540	29,800	-20.87 %	23,580
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	918,068	1,062,450	1,250,360		1,290,780
รวมงบบุคลากร	0	918,068	1,062,450	1,250,360		1,290,780
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	4,000	1,200	15,000	0 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	8,250	13,030	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	12,250	14,230	35,000		35,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	89,217	76,901	35,500	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	21,386	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	25,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาและการเดินทางไปราชการ	0	17,416	0	0	100 %	25,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	28,468	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	0	106,633	126,755	80,500		141,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	14,926	14,960	15,000	0 %	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	80,000	89,950	88,500	-9.6 %	80,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	23,000	29.91 %	29,880
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	775	0	100 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	27,935	24,750	25,000	0 %	25,000
วัสดุสำรวจ	0	0	4,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	122,861	134,435	151,500		164,880
รวมงบดำเนินงาน	0	241,744	275,420	267,000		340,880
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้เจ้าหน้าที่ จำนวน 2 ตัว	0	0	0	5,000	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงานสำหรับแขกชนิด 5 ตัว จำนวน 1 ชุด	0	13,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเต็นท์, โต๊ะ, เก้าอี้	0	0	136,750	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้	0	13,000	0	0	0 %	0
โต๊ะเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 โต๊ะ	0	0	0	15,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
เครื่องเจาะคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	75,000	-100 %	0
รถ 5 ตัน	0	0	16,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน						
ปั๊มลม	0	25,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	0	43,700	0	0	0 %	0
เครื่องปริ้นเตอร์พร้อมแท็งก์ จำนวน 1 เครื่อง	0	7,490	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	69,643.7	58,170	83,600	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	55,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	171,833.7	210,920	178,600		55,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ คอนกรีตเสริมเหล็ก	0	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารออกกำลังกาย	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	300,000		0
รวมงบลงทุน	0	171,833.7	210,920	478,600		55,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	0	1,331,645.7	1,548,790	1,995,960		1,686,660

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
หัวเจาะกระบอกเพชรเจาะคอนกรีต	0	0	0	14,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	14,000		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ พร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง						
โครงการขยายเขตเสียดสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12	0	36,758	0	0	0 %	0
โครงการขยายเสียดสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14	0	70,000	0	0	0 %	0
โครงการจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านตลกมะขาม	0	30,000	0	0	0 %	0
โครงการจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านชะลาดระซัง	0	50,000	0	0	0 %	0
อาคารต่าง ๆ						
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติมอาคารกองช่างและกองคลัง	0	0	0	0	100 %	95,000
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารบ้านพัก						
โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ 2	0	85,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 4	0	0	146,943	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3	0	113,873	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำสายเด่นเก 1 หมู่ที่ 8	0	113,400	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต (มอ อีสาน) หมู่ที่ 3	0	93,700	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ขอย หลังวัด หมู่ที่ 10	0	134,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สาย ตลกเต็ง หมู่ที่ 9	0	68,700	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สาย บ้านนายธนพัฒน์ - นางประจิม หมู่ที่ 4	0	55,200	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สาย บ้านนายสาธิต หมู่ที่ 13	0	60,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สาย บ้านนายหนุย หมู่ที่ 7	0	76,400	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายร้าน คำชมชน หมู่ที่ 13	0	72,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สาย หน้าบ้านนายรวมหมู่ที่ 5	0	140,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สาย หน้าวัด หมู่ที่ 9	0	68,800	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 6	0	194,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านตาเทียว หมู่ที่ 1	0	50,100	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านนายตาล หมู่ที่ 11	0	97,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านนายยวน หมู่ที่ 2	0	68,900	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายหน้าวัด-บ้านนายประยูร หมู่ ที่ 1	0	154,500	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อม วัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์และ กิจการหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านใหม่เจริญ ธรรม	0	0	50,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเพื่อปรับปรุงระบบเสียงตามสายหมู่ที่ 10 บ้านดงซีก้อม	0	0	20,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านใหม่เจริญธรรม	0	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อปรับปรุงระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 14	0	0	0	11,635	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อปรับปรุงระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 1 บ้านลานห้วยเตือ	0	0	0	49,990	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อปรับปรุงระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 11 บ้านตลกเขม	0	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อปรับปรุงระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 6 บ้านหนองกระทุ่ม	0	0	0	35,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อปรับปรุงระบบเสียงตามสายหมู่ที่ 2 บ้านโป่งแดง	0	0	16,070	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโพรงตะเข้	0	0	0	17,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 11	0	36,263	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (สายดิบตันห้าง) พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 3	0	0	0	0	100 %	130,000
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (สายเด่นแก) หมู่ที่ 8	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (ห้วยไม้ตั้ง)พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 6	0	0	0	187,299	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (อ่างเก็บน้ำต้นห้าง) พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 3 บ้านหนองนกปีกกกา	0	0	0	127,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร พร้อมป้ายโครงการ (ห้วยไม้ตั้ง) หมู่ที่ 6	0	0	0	0	100 %	212,000
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร หมู่ที่ 6	0	0	142,427	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร(กระทุ่มเอก) หมู่ที่ 3	0	0	108,352	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนางเลย ถึง บริเวณบ้านนางกวน อ่อนจิว หมู่ที่ 8	0	0	43,974	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณหน้าบ้านนางชวน สียะ หมู่ที่ 8	0	0	83,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกลางบ้าน หมู่ที่ 5	0	0	118,316	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกลางหมู่บ้าน พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 5 บ้านตลกป่าตาล	0	0	0	108,829	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ (บ้านนายณัฐพล อ่อนจิว) พร้อมหูช้างและป้ายโครงการ หมู่ที่ 9	0	0	0	0	100 %	118,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 7	0	0	0	0	100 %	115,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 7 บ้านตลกมะขาม	0	0	0	114,664	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้บ้านนายสุเทพ - บ้านนายจำลอง แก้วสีนวน พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 2 บ้านโป่งแดง	0	0	0	156,100	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเจริญ-บ้านนายละโว หมู่ที่ 14 บ้านใหม่เจริญธรรม	0	0	0	90,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเพียร-นายสุรณ พร้อมหูช้างและป้ายโครงการ หมู่ที่ 14	0	0	0	0	100 %	131,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางมูล พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 9 บ้านโพรงตะเข้	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางมูล แก้วบุญธรรม หมู่ที่ 9	0	0	106,847	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเลย พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 8 บ้านน้ำดิบควง	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสนธิสา พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 11 บ้านตลกเขม	0	0	0	100,855	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสนธิสา พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 11	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายกิตติกร พร้อมหูช้างและป้ายโครงการ หมู่ที่ 2	0	0	0	0	100 %	156,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายแจ้ง บัวเขียว หมู่ที่ 5	0	0	0	0	100 %	90,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายชัยณรงค์ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะค่า	0	0	0	113,508	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายชัยณรงค์ พร้อมป่าโครงการ หมู่ที่ 12	0	0	0	0	100 %	113,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายดาวเทียมถึงบ้านนายพยนต์ หมู่ที่ 1	0	0	182,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายนวล พร้อมวางท่อระบายน้ำ และพร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 3 บ้านหนองนกปีกกา	0	0	0	127,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายนวล พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 3	0	0	0	0	100 %	130,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมศักดิ์ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 13 บ้านสระบัว	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมศักดิ์-ประปา พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 13	0	0	0	0	100 %	115,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสำราญ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 4	0	0	0	0	100 %	106,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสุบิน พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 4 บ้านชะลาดระฆัง	0	0	0	106,357	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายห่วย หมู่ที่ 7	0	0	113,776	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสปก.(ข้างวัด) พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 10	0	0	0	0	100 %	130,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสปก.(ข้างวัด) หมู่ที่ 10	0	0	110,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองขี้แรด พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 10 บ้านดงชัยภูมิ	0	0	0	130,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าวัด-บ้านนายประยูร พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 1 บ้านลานห้วยเตือ	0	0	0	120,996	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางทิม - นายธนากร พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 1	0	0	0	0	100 %	170,000
โครงการขุดลอกคลองธรรมชาติ (คลองเขาช่อ) หมู่ที่ 6	0	0	50,000	0	0 %	0
โครงการขุดวางวงบ่อเพื่อเป็นแหล่งน้ำสำรองในฤดูแล้ง จุดที่ 1 หมู่ที่ 12	0	0	30,000	0	0 %	0
โครงการขุดวางวงบ่อเพื่อเป็นแหล่งน้ำสำรองในฤดูแล้ง จุดที่ 2 หมู่ที่ 12	0	0	30,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อก่อสร้างฝายหินทิ้ง หมู่ที่ 12	0	0	18,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 14	0	0	36,729	0	0 %	0
โครงการเจาะบ่อบาดาลเพื่อเสริมและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน(ม.อิสาน)หมู่ที่ 3	0	0	143,000	0	0 %	0
โครงการติดตั้งถังกรองน้ำเหล็กพร้อมประสานระบบเพื่อปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 13	0	0	67,500	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บริเวณสายบ้านนายสุดนิ่มมั่ง ถึง บริเวณบ้านนายหลิม เทศชำ หมู่ที่ 11	0	0	100,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนดินลูกรัง สายหนองฮีเต่า พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ 13 บ้านสระบัว	0	0	0	15,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	1,870,094	1,716,934	1,931,733		2,011,000
รวมงบลงทุน	0	1,870,094	1,716,934	1,945,733		2,011,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	0	1,870,094	1,716,934	1,945,733		2,011,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการรณรงค์ลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด	0	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	20,000		20,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	0	0	20,000		20,000
รวมแผนงานเศษและชุมชน	0	3,201,739.7	3,265,724	3,961,693		3,717,660
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประชามหมุ่บ้านเพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.2560-2562)	0	3,040	0	0	0 %	0
โครงการ อบต. สัจจกร พบปะประชาชนเพื่อรับฟังปัญหาของประชาชนในตำบลโป่งแดง	0	0	14,610	0	0 %	0
โครงการ อบต.สัจจกร พบปะประชาชนเพื่อรับฟังปัญหาของประชาชนใน ตำบลโป่งแดง	0	0	0	17,300	15.61 %	20,000
โครงการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการปกป้องสถาบันของชาติและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปรองดองสมานฉันท์ตำบลโป่งแดงประจำปี	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปรองดองสมานฉันท์ตำบลโป่งแดงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการประชามหมุ่บ้านเพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนา สี่ปี 2561-2564 และประชามระดับตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	0	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการประชุมประชาคมการ บูรณาการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำ แผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาของ อบต. รวมถึงโครงการ อบต.เคลื่อนที่เพื่อ บริการประชาชน	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเสริมสร้างการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการเสริมสร้างการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปี	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมผู้นำประชาธิปไตย	0	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	3,040	14,610	117,300		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	3,040	14,610	117,300		100,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	3,040	14,610	117,300		100,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	3,040	14,610	117,300		100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการแข่ง ขันกีฬาท้องถิ่นเมืองตากสัมพันธ	0	53,492	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่ง ขันระดับตำบล/อำเภอ/ จังหวัด	0	20,000	0	0	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด “ โปงแดงคัพ”	0	0	200,425	228,600	9.36 %	250,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	73,492	200,425	228,600		250,000
รวมงบดำเนินงาน	0	73,492	200,425	228,600		250,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	50,000	50,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	50,000	50,000		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	50,000	50,000		50,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	73,492	250,425	278,600		300,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการธรรมะด้านยาเสพติด	0	9,985	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีรดน้ำดำหัวผู้ สูงอายุ ตำบลโป่งแดง	0	125,649	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	0	9,890	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณี แห่เทียนและถวายเทียนจำนำพรรษา	0	32,690	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานลอยกระทงในระดับ ตำบล	0	0	0	97,300	-100 %	0
โครงการเทศน์มหาชาติ	0	0	0	165,180	-100 %	0
โครงการธรรมะด้านยาเสพติดของเด็ก และเยาวชน	0	0	0	11,000	-9.09 %	10,000
โครงการประเพณีรดน้ำดำหัวและหว่านโย ไส่ใจผู้สูงอายุ ตำบลโป่งแดง	0	0	127,664	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ภูมิปัญญา ท้องถิ่นสำหรับเด็กและเยาวชนตำบลโป่ง แดง ประจำปี 2560	0	0	14,955	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่นสำหรับเด็กและเยาวชน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนและ ถวายเทียนจำนำพรรษา	0	0	34,890	35,000	0 %	35,000
โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมตำบล โป่งแดง	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมตำบล โป่งแดง	0	0	14,300	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการอบรมค่ายคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตของเด็กและเยาวชน	0	0	25,960	0	0 %	0
โครงการอบรมค่ายคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตของเด็กและเยาวชน	0	0	0	20,000	50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	178,214	217,769	348,480		95,000
รวมงบดำเนินงาน	0	178,214	217,769	348,480		95,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	0	0	0	0	100 %	180,030
โครงการจัดงานสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันลอยกระทง	0	0	0	0	100 %	140,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลโป่งแดงโครงการเทศน์มหาชาติ	0	0	0	0	100 %	199,640
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	0	210,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	210,000		519,670
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	210,000		519,670
รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	0	178,214	217,769	558,480		614,670
รวมแผนงานการศาสนาวัดนธรรมและนันทนาการ	0	251,706	468,194	837,080		914,670

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเกษตร และของดี ตำบลโปงแตง	0	99,340	0	0	0 %	0
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพ เกษตรกรและของดีตำบลโปงแตง	0	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพ เกษตรกรและของดีตำบลโปงแตง ประจำปี	0	0	0	0	100 %	150,000
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพ เกษตรกรและของดีตำบลโปงแตง ประจำปีงบประมาณ 2560	0	0	144,132	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	99,340	144,132	150,000		150,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	0	0	27,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	27,000	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	99,340	171,132	150,000		150,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	99,340	171,132	150,000		150,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการปลูกต้นไม้ในป่าชุมชน ป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำตามแนวพระราชดำริ	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 10	0	0	19,700	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 4	0	0	16,179	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 13	0	0	20,000	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 11	0	0	17,200	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 12	0	0	26,000	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 5	0	0	20,000	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 7	0	0	15,000	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 9	0	0	15,000	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชน หมู่ที่ 2	0	0	25,000	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าชุมชนตำบลโป่งแดง	0	0	0	309,500	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	174,079	329,500		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	174,079	329,500		20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการ ปลูกป่าชุมชนตำบลโป่งแดง	0	0	0	0	100 %	156,970
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	0		156,970
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	0		156,970
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	0	0	174,079	329,500		176,970
รวมแผนงานการเกษตร	0	99,340	345,211	479,500		326,970
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	0	96,461	136,173	196,000	-0.34 %	195,340
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	0	8,330,500	8,935,200	7.91 %	9,642,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	0	4,435,200	4,713,600	7.94 %	5,088,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	0	30,000	30,000	30,000	0 %	30,000
สำรองจ่าย	0	850,165	1,435,111.75	880,000	-9.09 %	800,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	0	215,760	168,516	168,570	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	0	100 %	169,350
เงินช่วยเหลือ	0	0	0	90,660	-77.94 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)	0	174,000	189,000	200,550	5.44 %	211,450
รวมงบกลาง	0	1,366,386	14,724,500.75	15,214,580		16,156,140
รวมงบกลาง	0	1,366,386	14,724,500.75	15,214,580		16,156,140
รวมงบกลาง	0	1,366,386	14,724,500.75	15,214,580		16,156,140
รวมแผนงานงบกลาง	0	1,366,386	14,724,500.75	15,214,580		16,156,140
รวมทุกแผนงาน	0	27,981,436.85	42,550,697.02	48,252,200		49,600,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 49,600,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,492,736 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,656,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,175,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายก		
1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 อัตราๆละ 20,400 บาท/เดือน (20,400*12)เป็นเงิน 244,800 บาท		
2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2 อัตราๆละ 11,220 บาท/เดือน(11,220*12) เป็น 269,280 บาท		
- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ประกาศ ณ วันที่26 มิถุนายน 2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายก/รองนายกฯ ได้แก่		
1)เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต.จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 1,750 บาท/เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
2) เงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตราๆละ880 บาท/เดือน เป็นเงิน 1,760 บาท รวมเป็นเงิน21,120 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ประกาศ ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2557		

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกฯ ได้แก่</p> <p>1) ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</p> <p>2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน เป็นเงิน 1,760 บาท รวมเป็นเงิน 21,120 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ประกาศ ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทน รายเดือนเลขานุการนายก อบต. จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท(7,200 X12) เป็นเงิน 86,400 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ประกาศ ณ วันที่26 มิถุนายน 2557(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาอบต. ได้แก่</p> <p>1) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาอบต. โป่งแดง จำนวน1 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท 2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาอบต. จำนวน 1อัตราๆ ละ 9,180 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท</p> <p>3) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาอบต. จำนวน 1 อัตรา7,200 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท</p> <p>4) ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาอบต.จำนวน 24 อัตราๆ ละ7,200 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2.073,600 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ประกาศ ณ วันที่26 มิถุนายน 2557(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	2,491,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 3,480,480 บาท**

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,736,940 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล(สำนักปลัด) จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 419,400 บาท
2. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด เป็นเงิน 366,060 บาท
3. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเงิน 320,640 บาท
4. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน 257,700 บาท
5. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 228,060 บาท
6. ตำแหน่งเจ้าพนักงานปฎิ องกันฯ เป็นเงิน 145,080 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนตำบลปี 2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 1) ลงวันที่ 17 มีนาคม 2551

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 21,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและสิทธิการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2561 -2563)และแผนอัตรากำลังฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งปลัดอบต.(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) เป็นเงิน 4,000

บาท (4,000X12)เป็นเงิน 48,000 บาท และหัวหน้าสำนักปลัดเป็นเงิน 3,500 บาท (3,500X12)เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนตำบลปี 2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 1) ลงวันที่ 17 มีนาคม 2551

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,485,540 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ผู้ช่วยจพง.ธุรการ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 756,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้
 1. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 2 อัตราเป็นเงิน 291,600 บาท
 2. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตราเป็นเงิน 145,740 บาท
 3. ตำแหน่งพนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบาและขนาดกลาง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 164,040 บาท
 4. ตำแหน่งคนสวน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 128,160 บาท
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2557 ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2563) และแผนอัตรากำลังฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 146,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดฯ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2558 (ปีงบประมาณ 2561-2563) และแผนอัตรากำลังฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	4,617,336 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	480,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมายและตามกฎหมาย เช่นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ,เงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ค่าตอบแทนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,เงินรางวัลเพื่อเป็นการส่งเสริมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการและเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอัน มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 30ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2560 -เป็น ไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้างคณะกรรมการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง(สำนักปลัด) 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด) 		

ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของปลัดอบต.หัวหน้าสำนักปลัดนักวิเคราะห์ นักทรัพยากรบุคคล และพนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักงานปลัดอบต. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (สำนักปลัด)	จำนวน	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,087,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดจนรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่, ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซั๊กฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าติดตั้งไฟฟ้า,ค่าติดตั้งประปา,ค่าติดตั้งโทรศัพท์,ค่าจ้างเหมาบุคคล,ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์,ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ฯ ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซั๊กฟอก,ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน,ค่าจ้างเหมาดูแลความปลอดภัยใน สำนักงาน,ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้ 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น)โดยแยกเป็น</p> <p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ถือค้ำให้ งบประมาณ 2560 มียอดรายรับจริง 21,308,826 บาท จำนวนได้ดังนี้ $21,308,826 \times 1/100 = 213,088$ บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบ การเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรอง</p> <p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นโดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุมเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายโดย มีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่ายข้อ(1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 080.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นเงิน 50,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เป็นเงิน 30,000 บาท - รายจ่ายเกี่ยวกับพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี ฯลฯ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	377,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 		

<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งซ่อมทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น</p>	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งของอบต. โปงแดง ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือ สมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง พิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ - เป็น ไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 - เป็น ไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 2989 ลงวันที่31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 192 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) เบิกจ่ายจากเงินรายได้ 		
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับจ่ายเป็น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา</p>	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่องการเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ - เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่องการเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวง มาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ 		
<p>ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ ซึ่งรวมถึงค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะตาม การซ่อมปกติและการซ่อมกลางตามหนังสือเรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่า ใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า ใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้อง ถิ่นที่ มท. 0808.2/ว1536 ลว 19 มี.ค. 61 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 259 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด) 		

<p>โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 188 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมผู้นำประชาธิปไตย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมประชาธิปไตย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ, เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ,ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ,ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ,ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ,ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม, ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ,ค่าอาหาร,ค่ายานพาหนะ,ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัด โครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 192 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำท้องถิ่นยุคใหม่สู่ประชาคมอาเซียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำท้องถิ่นยุคใหม่สู่ประชาคมอาเซียน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดโครงการ ตามระเบียบกรมหมายและหนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 190 ลำดับ ที่ 7 (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของ อบต.โป่งแดง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของอบต.โป่งแดงโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ ,เครื่องเขียน และอุปกรณ์, ค่าประกาศนียบัตร ,ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร, ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ,ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ,ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร ,ค่ายานพาหนะ ,ค่าป้ายโครงการ, ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 189 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ, เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ,ค่าประกาศนียบัตร, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ,ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ,ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม,ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ค่าของสมนาคุณในการดูงาน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่ายานพาหนะ ,ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 192 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	60,000 บาท

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาอบต., พนักงานอบต., ลูกจ้างอบต., พนักงานจ้างอบต. ผู้นำ คณะ กรรมการหมู่บ้านและประชาชน จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานอบต. ลูกจ้างและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่มท 0808.2/2089 ลว 12 เม.ย.2559 เรื่องการจัดฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานของ อบต.
- เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า187 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมให้ความรู้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม, ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์, ค่าประกาศนียบัตร ,ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ,ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร, ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม,ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร,ค่ายานพาหนะ, ค่าป้ายโครงการ ,ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 188 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) เบิกจ่ายจากเงินรายได้

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ) กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้
 - 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0
808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยว
กับรูปแบบและกายจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	1,387,336 บาท
จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน โดยเป็น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย, ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซซวง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน , คีมล๊อค, ล้อคเกียร์, ล็อค คลัตช์, กระจกโค้งมน, ล็อคพวงมาลัย, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดัง นี้ ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก , น็อตและสกรู, สายไมล์ , เพล่า, ฟิล์มกรอง แสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่) , ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครีซ, พวงมาลัย, สายพาน, ไบพัด, หม้อน้ำ, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถัง น้ำมัน, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลัก การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 08 08.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทราย จ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย, ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน , คีมลือค, ล้อคเกียร์, ล้อค คลัตช์, กระจกโค้งมน, ล้อคพวงมาลัย, สัญญาณ ไฟกระพริบ, สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรอง แสง ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่) , ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ค รีช, พวงมาลัย, สายพาน, ไบพัด, หม้อน้ำ, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถัง น้ำมัน, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบ ประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผ้าปู โต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก แก้วน้ำ จานรองแก้ว ถ้วย กาแฟ ถังใส่ขยะ ฯลฯ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนาน สิ้น เปลือง หหมดไปหรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย, ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ ยืนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง, ประแจ, แม่แรง, ทุญแจปากตาย, ทุญแจเลื่อน , คีมลีด, ล็อคเกียร์, ล็อค คลัตซ์, กระจกโค้งมน, ล็อคพวงมาลัย, สัญญาณ ไฟกระพริบ, สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง นี้ ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์ , เพล่า, ฟิล์มกรอง แสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครีซ, พวงมาลัย, สายพาน, ไขพัด, หม้อน้ำ, แบตเตอรี่, จานจ่าย , ล้อ, ถัง น้ำมัน, ไฟเบรก , อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลัก การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 08 08.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่ง ของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้อัด ตะปู ค้อน ปูน หิน ทรายกระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืดยาว สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย, ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืดยาว หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมลีด, ล้อคเกียร์, ล้อค คลัตช์, กระจกโค้งมน, ล้อคพวงมาลัย, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายโมล์, เฟลา, ฟิล์มกรอง แสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้คือนสภาพ ดังเดิมที่มีลักษณะซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ค รีช, พวงมาลัย, สายพาน, ไขพืด, หม้อน้ำ, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถัง น้ำมัน, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย, ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, ไขควง, คีมลือค, ล้อคเกียร์, ล้อค คลัตช์, กระจกโค้งมน, ล้อคพวงมาลัย, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรอง แสง ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ค รีช, พวงมาลัย, สายพาน, ไขควง, หม้อน้ำ, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถัง น้ำมัน, ไฟเบรก, อานจักร, ทราน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถ ยนต์, กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย - เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ ตอนที่ ๓ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลัก การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ,ค่าภาษี ,ค่าประกันภัย,ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ <p>(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม,น้ำมันเชื้อเพลิง,น้ำมันดีเซล , น้ำมันก๊าด , น้ำมันเบนซิน , น้ำมันเตา , น้ำมันจารบี,น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 08 08.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 08 08.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่ จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ</p>	<p>จำนวน</p> <p>927,336 บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย เคมีป้องกันโรค สารชีวภัณฑ์ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ฯลฯ โดยเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟุกัน สีและสี ฟิล์ม แอบบันทึกเสียงหรือภาพ วิดีโอ แผ่นซีดี ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ โดยเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์และกระดาษต่อเนื่อง โดยเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค**ค่าไฟฟ้า**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการอบต. โป่งแดง ที่สาธารณะ และที่อื่นๆที่เป็นอำนาจหน้าที่หรือในความรับผิดชอบของ อบต. โป่งแดง ตาม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1551 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

รวม 663,000 บาท
จำนวน 450,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับที่ทำการ อบต. โป่งแดงและสถานที่อื่นๆที่เป็นทรัพย์สินของอบต. โป่งแดง หรืออยู่ในอำนาจหน้าที่หรือความรับผิดชอบของ อบต. โป่งแดง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

จำนวน 8,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

จำนวน 100,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIX) ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

จำนวน 5,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร),ค่าเทเลกซ์,ค่าวิทยุติดตามตัว, ค่าวิทยุสื่อสาร,ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม,ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ,ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
งบลงทุน	รวม	114,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	114,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 121.8*40.6*87.8 ซม.จำนวน 1 หลัง	จำนวน	4,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารมีบานเลื่อนกระจก 2 บานมีแผ่นเหล็ก 2 แผ่น สำหรับแบ่งระดับ ได้ 3 ชั้น มีขนาดไม่น้อยกว่า 121.8*40.6*87.8 ซม. จำนวน 1หลังจัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 257 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		
โต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 120 เซนติเมตร จำนวน 5 ตัว	จำนวน	9,500 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 120 เซนติเมตร จำนวน 5 ตัวราคาตัวละ 1,900 บาท จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 258 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(สำนักปลัด)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	105,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	105,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองตาก ประจำปีงบประมาณ 2562	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - อุดหนุนเทศบาลตำบลไม้งาม โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองตาก ประจำปีงบประมาณ 2562 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในการบริหารตามหนังสือขอรับการส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลไม้งาม ที่ ตก 53301/ว593 ลงวันที่ 18 เมษายน 2561 และหนังสือ ที่ ตก 53301/ว596 ลงวันที่ 18 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้า 17 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) 		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประจำปี	จำนวน	30,000 บาท
<p>(1) เงินอุดหนุนอำเภอเมืองตาก เป็นเงิน 30,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ประจำปี งบประมาณ 2562 ตามหนังสือขอรับการสนับสนุนอำเภอเมืองตาก ที่ ตก 0118.4/ว1908 ลว15พฤษภาคม 2561ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 9616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 207 ลำดับที่ 26 (สำนักปลัด) 		
โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริอำเภอเมืองตาก ประจำปี พ.ศ.2562	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอเมืองตาก ประจำปีงบประมาณ 2562ตามหนังสือขอรับการสนับสนุนอำเภอเมืองตาก ที่ ตก 0118.4/ว1908 ลงวันที่ 15พฤษภาคม 2561 ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว9616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 207 ลำดับที่ 25 (สำนักปลัด) 		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,179,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,593,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,593,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	993,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 993,000 บาท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 399,360 บาท 2. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 302,640 บาท 3. นักวิชาการพัสดุชำนาญการ จำนวน 1ตำแหน่ง เป็นเงิน 291,000 บาท <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559 (กอง คลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	510,720 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 145,440 บาท 2. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 149,280 บาท 3. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 216,000บาท <p>- เป็นไปตามระเบียบพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (กองคลัง)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,120 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 13,980 บาท 2. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 10,140บาท 3. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 24,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (กองคลัง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	566,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	86,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าก่าจัดสิ่งปฏิภูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง) 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (กองคลัง) 		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามรายละเอียดโครงการเพื่อนำไปใช้ในการพิมพ์ ประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 192 ลำดับที่ 11 (กองคลัง) 		

โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าวิทยากรและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าประเป๋าหรือสิ่งที่ใช้ในการบรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561- 2564 หน้า 191 ลำดับที่ 10 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ กรณีเป็น การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- เป็น ไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- เป็น ไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่กู่พื้น ตะแกรงวาง เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูมิจาก ภาพ เขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋ า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยา ลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ของเอกสาร ตลับผง หมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง จ่าย ดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค คลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง นี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรอง แสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติหรือ ค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถ ยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จาน จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ออจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 08 08.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk , RemovableDisk, Compact Disc, Digital Video Disc , Flash Drive) เทป บันทึก ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อ เนื่องสายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้น อักขระหรือแป้น พิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิพ เช่น Ram คัดซี ทฟิดเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบ ดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคอลล เป็นต้น ฯลฯ

- เป็น ไปตามระเบียบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

20,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สาย ฯลฯ (กองคลัง)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ของ อบต.โป่งแดง เลขทะเบียน กค 1298 และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องการจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย (กอง คลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	395,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	375,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	305,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำแนวกันไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวกันไฟฟ้า มีค่าใช้จ่ายโดยจ่ายเป็นเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า ฝึ กอบรมของเจ้า านที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2560 หน้า 10 ลำดับที่ 1(สำนักปลัด)		

โครงการประชาสัมพันธ์และรณรงค์การสวมหมวกนิรภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์และรณรงค์การสวมหมวกนิรภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดโครงการ ตามหนังสือสั่งการ นี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น น.พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี 2561-2564 หน้า186 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ นี้

1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน 2522

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนพ.ศ.2553

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท0808.2/ว3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป.พร.)

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 184 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่าโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า ของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 185 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการจัดกำลังป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชนของศูนย์ อปพร.ตำบลโป่งแดง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ นี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนพ.ศ.2553 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท0808.2/ว3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อป พร.) 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 184 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	150,000 บาท

<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนและให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล</p>	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลสงกรานต์และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ตามหนังสือสั่งการดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08150/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมากที่ 0808.2/ว2373 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่อง แต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 186 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุมไฟฟ้า</p>	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการควบคุมไฟฟ้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 185 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการให้ความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัย</p>	<p>จำนวน</p>	<p>15,000 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัยมีค่าใช้จ่ายโดยจ่ายเป็น เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่า สมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม - เป็นไปตามระ เบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้า หน้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็น ไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2560 หน้า 10 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องคร้ องครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้ 1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ และกายจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย และค่าสาธารณูปโภค(สำนักปลัด)</p>		
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>70,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชุดเครื่องแบบ อปพร. ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ อปพร/ประจำรถกู้ชีพ กู้ภัย</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานๆไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานๆไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่าประจำปี	จำนวน	20,000 บาท
- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองตาก เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่า ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามหนังสือขอรับการสนับสนุนอำเภอเมืองตาก ที่ ตก 0118.4/ว1908 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว9618 ลงวันที่24 มิถุนายน 2553		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 208 ลำดับที่ 27 (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,043,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,484,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,484,740 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,414,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้		
1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นจำนวน เงิน 359,400.- บาท เป็นจำนวน 12 เดือน		
2. นักวิชาการศึกษา เป็นจำนวนเงิน 235,680.- บาท เป็นจำนวน 12 เดือน		
3.เจ้าพนักงานธุรการ เป็นจำนวนเงิน 227,340.- บาท เป็นจำนวน 12 เดือน		
4.พนักงานครูและผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 อัตรา เป็นจำนวนเงิน 1,592,100.- บาท เป็นจำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559 (กองการศึกษา)		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 42,000.- บาท (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและประกาศ ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน 1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา เป็นจำนวนเงิน 709,440 บาท 2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เป็นจำนวนเงิน 216,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 	<p>จำนวน</p> <p>925,440 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา เป็นจำนวนเงิน 78,780บาท (2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เป็นจำนวนเงิน 24,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 	<p>จำนวน</p> <p>102,780 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>346,000 บาท</p>
<p> ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>47,000 บาท</p>
<p> ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 08 08.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบการเบิกจ่าย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า ราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ .2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 	<p>จำนวน</p> <p>27,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าพิมพ์ ค่าจ้างจัดสิ่งปฏิภูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้า ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ - เป็น ไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย และค่าสาธารณูปโภค 	<p>รวม</p> <p>214,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>96,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับเด็กและเยาวชน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับเด็กและเยาวชนโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ,ค่าวัสดุ ,เครื่องเขียน ,และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ,ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์, ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ,ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม ,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ,กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร ,ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 170 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม)

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการตลาดนัดเด็กและเยาวชนตำบลโป่งแดง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการตลาดนัดเด็กและเยาวชนตำบลโป่งแดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม,ค่าวัสดุ, เครื่องเขียน,และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร,ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์,ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร,ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม,กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร ,ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 หน้า 13 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพปฏิบัติงานมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การอบรม ,ค่าวัสดุ ,เครื่องเขียน ,และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร,ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์, ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ,ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร,ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม,กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร ,ค่าป้าย โครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้า 16 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	33,000 บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ทั้งนี้วงเงินไม่เกิน 5,000.- บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
 - (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	85,000 บาท
จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าทาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ชอล์ก สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 08 08.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 080 8.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการ ดังต่อไปนี้

1. รายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง นี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแส ไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุ ไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง นี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซ็ดขัดรีดสาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่อง รับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าไขง แฉงวงจรร ผังแสดงวงจรรต่าง ๆ แฉง บังคับทางไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 08 08.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนก ประเภทรายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายการตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่าย ดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี ชิพ เช่น Ram คัดซีพียูเดือเตอร์ เม้าส์ พรีนเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่อง กระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบอ อพติคอล เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 08 08.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 080 8.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ

งบลงทุน	รวม	213,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	213,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี พ.ศ. 2561 ใช้การสำรวจราคาท้องตลาดในราคาชุดละ 3,000 บาท จำนวน 1 ชุด มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง*57.5*ลึก 59.5*สูง 89.5* ซม. - มีที่เท้าแขน พร้อมใช้ ปรับระดับสูงต่ำ - ทำจากพองน้ำฉีกขึ้นรูปหุ้ม มหันทึบเทียม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้า 20 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม) 		
โต๊ะ - เก้าอี้เด็กอนุบาล	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้เด็กอนุบาล เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี พ.ศ.2561 จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาท้องตลาดในราคาชุดละ 4,000 บาท จำนวน 5 ชุด สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ โต๊ะเด็กอนุบาล - โต๊ะอนุบาลขนาด 60*120*50 ซม. - โครงขาโต๊ะและคานโต๊ะทำจากเหล็กเหล็มนพสีขาว EPOXY - ขาโต๊ะและคานโต๊ะมีแผ่นเหล็กสามเหลี่ยมเชื่อมติดกันเพื่อความแข็งแรง - หน้าโต๊ะทำจากไม้ปาติเกิลบอร์ดหนา 15 มม.ปิดทับด้วยลามิเนตสีขาว ปิดขอบด้วยPvcสีดำ4 - ปลายขาโต๊ะมีพลาสติกรองขาถลัน 4 จุด เก้าอี้เด็กอนุบาล - เก้าอี้ขนาด 30*32*55 ซม. - โครงขาเก้าอี้ทำจากเหล็กเหล็มนพสีขาวEPOXY - ที่นั่งและพนักพิงทำจากไม้ปาติเกิลบอร์ดหนา 15 มม.ปิดทับด้วยลามิเนตสีขาวปิดขอบ - ปลายขาโต๊ะมีจุกพลาสติกถลัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 46 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม) 		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์จอLED แบบสมาร์ท

จำนวน

35,400 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์จอ LED ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี พ.ศ.2561 ราคาตัวละ 17,700 บาท จำนวน 2 ตัว คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้
- ระดับความละเอียดเป็น ความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920x1080 พิกเซล
- ขนาดที่กำหนดเป็น ขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ LED Backlight
- ช่องต่อHDMIไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณเพื่อการเชื่อมต่อภาพและเสียง
- ช่องต่อUSBไม่น้อยกว่า1ช่องสัญญาณรองรับไฟล์เพลงและภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล(Digital) ในตัว
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 47 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

34,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะราคาเครื่องละ 17,000 บาท จำนวน 2 เครื่องสำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดงตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ.2561 คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก(2 core) หรือ 4 แกนเสมือน(4Thread)ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบCache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล(Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิดSolid Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วยมีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interfacex แบบ 10/100/1000Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้วความละเอียดแบบ FHD (1920*1080)สามารถใช้งานWiFi(IEEE 802.11b,g,n,ac) และBluetooth
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 42 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาและ วัฒนธรรม)

เครื่องพิมพ์ Multifun แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน

15,800 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) ราคาเครื่องละ 7,900 บาท จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดงตามประเภทราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี 2561
- คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800*1,200 dpi หรือ
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีดำไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที(ipm)
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A 4 (ขาว-ดำ) สีได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200*2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายเอกสารสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ถึง 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 42 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม)

เครื่องสำรองไฟ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ๑ เครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง ตามประกาศเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- กำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800VA (H160480 Watts)
- สามารถสำรองไฟ ๑ ชั่วโมงไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 42 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาและ วัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติที่มีวงเงินเกิน 5,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,440,244 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,248,244 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,465,810 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการเวทีเด็กและเยาวชนกับปัญหาชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเวทีเด็กและเยาวชนกับปัญหาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ,ค่าวัสดุ ,เครื่องเขียน, และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ,ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์,ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม,ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร,ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม ,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม,กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร,ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม, ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 154 ลำดับ ที่ 13 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม) 		
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ,ค่าวัสดุ , เครื่องเขียน,และ อุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ,ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง พิมพ์,ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ,ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม ,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ,กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า รับการอบรม ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่า อาหาร,ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการ จัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 153 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม) 		

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กปฐมวัยในตำบลโป่งแดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ,ค่าวัสดุ ,เครื่องเขียน ,และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ,ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์, ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ,ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม ,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ,กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร, ค่าอาหาร ,ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 153 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก ประจำปี 2562 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ,ค่าวัสดุ ,เครื่องเขียน ,และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ,ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์, ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ,ค่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม ,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ,กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร, ค่าอาหาร ,ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 150 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม) 	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าสาธารณูปโภค)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 ศูนย์ที่เป็นอำนาจหน้าที่หรือในความรับผิดชอบของ อบต. โป่งแดง ตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 ศูนย์ ที่เป็นอำนาจหน้าที่หรือในความรับผิดชอบของ อบต.โป่งแดง ตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทร สาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>	จำนวน	82,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดง (5 ศูนย์) จำนวน 117 คน(คนละ 430 บาท)เป็นรูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบโครงการ เช่น การจัดโครงการวันสำคัญทางศาสนา โครงการวันสำคัญของชาติ,โครงการกิจกรรมพัฒนาสุขภาพและอนามัยผู้เรียน โครงการศึกษานอกสถานที่และโครงการอื่นๆ ที่เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ, ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลว.19 มิ.ย. 2561)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานห้วยเตือ (15 คน x 430 บาท) เป็นเงิน 6,450 บาท 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งแดง 38 คน x 430 บาท) เป็นเงิน 16,340 บาท 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนกปี กกา (30 คน x 430 บาท) เป็นเงิน 12,900 บาท 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะลาดระฆัง (23 คน x 430 บาท) เป็นเงิน 9,890 บาท 5.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลกป่าตาล (11 คน x 430 บาท) เป็นเงิน 4,730 บาท <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 ประจำปีพ.ศ 2561 หน้าที่ 17 ข้อ 1</p>	จำนวน	50,310 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดง (5 ศูนย์) จำนวน 117 คน(คนละ300 บาท) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลว. 19 มิ.ย. 2561</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานห้วยเตือ (15 คน x 300 บาท) เป็นเงิน 4,500 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งแดง (38 คน x 300 บาท) เป็นเงิน 11,400 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนกปีกกา (30 คน x 300 บาท) เป็นเงิน 9,000 บาท 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะลาดระฆัง (23 คน x 300 บาท) เป็นเงิน 6,900 บาท 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลกป่าตาล (11 คน x 300 บาท) เป็นเงิน 3,300 บาท <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 ประจำปีพ.ศ 2561 หน้าที่ 17 ข้อ 1</p>	จำนวน	35,100 บาท

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 299,200 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลโป่งแดง (5 ศูนย์) จำนวน 176 คน (คนละ 1,700 บาท) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลว. 19 มิ.ย. 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 172 ลำดับที่ 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานห้วยเตือ (24 คน x 1,700 บาท) เป็นเงิน 40,800 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งแดง (47 คน x 1,700 บาท) เป็นเงิน 79,900 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนกปีกกา (54 คน x 1,700 บาท) เป็นเงิน 91,800 บาท 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะลาตระม้ง (34 คน x 1,700 บาท) เป็นเงิน 57,800 บาท 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลกป่าตาล (17 คน x 1,700 บาท) เป็นเงิน 28,900 บาท -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 ประจำปีพ.ศ 2561 หน้าที 17 ข้อ 1 	
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 23,400 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดง (5 ศูนย์) จำนวน 117 คน (คนละ 200 บาท) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลว. 19 มิ.ย. 2561</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานห้วยเตือ (15 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 3,000 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งแดง (38 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 7,600 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนกปีกกา (30 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 6,000 บาท 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะลาตระม้ง (23 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 4,600 บาท 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลกป่าตาล (11 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 2,200 บาท -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 ประจำปีพ.ศ 2561 หน้าที 17 ข้อ 1 	<p>จำนวน 23,400 บาท</p> <p>จำนวน 862,400 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโป่งแดง (5 ศูนย์) จำนวน 176 คน รายละ 20 บาท)หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลว. 19 มิ.ย. 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 152 ลำดับที่ 9</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานห้วยเตือ (24 คน x คนละ 20 บาทx 245 วัน) เป็นเงิน 117,600 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งแดง (47 คน x คนละ 20 บาทx 245 วัน) เป็นเงิน 230,300 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนกปีกกา (54 คน x คนละ 20 บาทx 245 วัน) เป็นเงิน 264,600 บาท 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะลาตระม้ง (34 คน x คนละ 20 บาทx 245 วัน) เป็นเงิน 166,600 บาท 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลกป่าตาล (17 คน x คนละ 20 บาทx 245 วัน) เป็นเงิน 83,300 บาท 	

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลโป่งแดง (5 ศูนย์) จำนวน 117 คน (คนละ 200 บาท) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลว. 19 มิ.ย. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 172 ลำดับที่ 2</p> <p>1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานห้วยเตือ (15 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 3,000 บาท</p> <p>2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งแดง (38 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 7,600 บาท</p> <p>3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนกปี กกา (30 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 6,000 บาท</p> <p>4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะลาดระฆัง (23 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 4,600 บาท</p> <p>5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตลกป่าตาล (11 คน x 200 บาท) เป็นเงิน 2,200 บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 ประจำปีพ.ศ 2561 หน้าที่ 17 ข้อ 1</p>	<p>จำนวน 23,400 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

ค่าวัสดุ	รวม 1,782,434 บาท
-----------------	--------------------------

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน 1,782,434 บาท
--------------------	---------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่า อาหารเสริมนม ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1613 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 174 ข้อ 5

อาหารเสริมนมโรงเรียน

- ระดับอนุบาล - ป.6 โรงเรียน 7 แห่ง รวม 798 คน
- แบบถุง 798 คน x ถุงละ 6.58 บาท x 200 วัน
เป็นเงิน 1,050,168 บาท
- แบบกล่อง 798 คน x กล่องละ 7.82 บาท x 60 วัน
เป็นเงิน 374,422 บาท
- **อาหารเสริมนมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง 153 คน เด็กปฐมวัย 176 คน x กล่องละ 7.82 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 357,844 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,192,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,192,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ.	จำนวน	3,192,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อดำเนินการจัดทำอาหารสำหรับเด็กนักเรียน เป็นค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขต ในตำบลโป่งแดง จำนวน 7 โรงเรียน - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0893.3/ว 1501 ลงวันที่ 3 ส.ค. 2553 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ ว 1372 ลว. 19 ก.ค. 2553 1. โรงเรียนบ้านลานห้วยเตือ (114 คน x คนละ 20 บาท x 200 วัน) เป็นเงิน 456,000 บาท 2. โรงเรียนบ้านโป่งแดง (199 คน x คนละ 20 บาท x 200 วัน) เป็นเงิน 796,000 บาท 3. โรงเรียนหนองนกปีกกา (171 คน x คนละ 20 บาท x 200 วัน) เป็นเงิน 684,000 บาท 4. โรงเรียนบ้านชะลาดระฆัง (116 คน x คนละ 20 บาท x 200 วัน) เป็นเงิน 464,000 บาท 5. โรงเรียนบ้านตลกป่าตาล (65 คน x คนละ 20 บาท x 200 วัน) เป็นเงิน 260,000 บาท 6. โรงเรียนบ้านหนองกระทุ่ม (90 คน x คนละ 20 บาท x 200 วัน) เป็นเงิน 360,000 บาท 7. โรงเรียนบ้านโพรงตะเข้ (43 คน x คนละ 20 บาท x 200 วัน) เป็นเงิน 172,000 บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 210 ลำดับ ที่ 31 (กองการศึกษาและวัฒนธรรม) 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,242,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	773,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	773,820 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	551,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข 2. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 2 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และแผนอัตรากำลัง ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ตั้งไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	149,280 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ตามที่ปรากฏในแผน อัตราค่าจ้างสามปี(ปีงบประมาณ2561-2563) และแผนอัตราค่าจ้าง ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ตั้งไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,140 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	433,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน และผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปรากฏในแผนงานปรากฏในแผนงานสาธารณสุขงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่ารับวารสาร ค่าเย็บ หนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเข้าปกค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำสิ่งของต่างๆค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้นปรากฏในแผนงานปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ปรากฏในแผนงานปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	355,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าต่อภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่องและอื่นๆ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อใช้น้ำมันเติมเครื่องพ่นหมอกควัน กรณีมีผู้ป่วยไข้เลือดออกในตำบลโป่งแดง หรือโครงการรณรงค์พ่นหมอกควันป้องกันไข้เลือดออก <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	320,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์เช่น แอลกอฮอล์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ ฤงมือ, กระจาดาชกรอง, จุกต่างๆ, สารเคมี ภัณฑ์, น้ำยาเคมีต่างๆ, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ทรายอะเบท, สำหรับกำจัดยุงลาย, วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า, วัคซีนป้องกันโรคมือปากเท้า, วัคซีนหวัดนก, เวชภัณฑ์ยา, อุปกรณ์การปฐมพยาบาล, อุปกรณ์ตรวจปัสสาวะเบื้องต้น, เปลหามคน ไข้, เครื่องวัดความ ดัน, กระจ่าปฐุมพยาบาลและอื่นๆ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy disk, Removeable Disk, Compact Disk, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), แผ่นกรองแสง, กระจกสะท้อนแสง, สายเคเบิล, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เมมโมรี่การ์ด, เมมโมรี่ชิปเช่น RAM , คัตซีทไฟด์เตอร์, เมาส์, เครื่องปริ้นท์ซึ่งลือกซ์, เครื่องกระจายสัญญาณ, แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องกระจาย สัญญาณ, แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แผ่นดิสเกตต์, แบบฮาร์ดดิสต์, แบบซีดีรอม, แบบออปติคัล เป็นต้น</p>		
งบลงทุน	รวม	36,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	จำนวน	6,000 บาท
<p>- เพื่อจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก สำหรับงานสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น 2) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไป มาได้ 3) ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่นสามารถปรับ ระดับได้ตามต้องการ 4) มีล้อเลื่อน 5) มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 6.5*16*34.5 นิ้ว 6) ได้มาตรฐาน มอก.จำนวน 1 หลัง จัดหาทั่วไป และสำรวจราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มี ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 258 ลำดับที่ 33 (กองสาธารณสุข)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	318,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	318,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	318,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการตรวจสุขภาพเด็กปฐมวัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการตรวจสุขภาพเด็กปฐมวัยโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในดำเนินโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 157 ลำดับที่ 9 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง เป็นหน่วยงานราชการที่อยู่ใกล้ชิดประชาชนที่สุด และเป็นหน่วยงานที่ให้บริการประชาชนที่มาติดต่องานราชการในพื้นที่เป็นจำนวนมาก เพื่อเป็นแบบอย่างในการพัฒนาสำนักงานให้น่าอยู่ มีสิ่งแวดล้อมที่ดี จึงต้องมีการปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์ในพื้นที่สำนักงานให้ดียิ่งขึ้น สถานที่สวยงาม สะอาด ร่มรื่นและปลอดภัย เน้นความพึงพอใจของผู้มารับบริการเป็นที่สุด โดยการจัดเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ หญ้า ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ (กองสาธารณสุข)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้า 15 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

โครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในดำเนินโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 157 ลำดับที่ 7 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่และโรคติดต่อที่เป็นปัญหาของบพื้นที่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่และโรคติดต่อที่เป็นปัญหาของบพื้นที่เช่น โรคไข้เลือดออก โรคชิคุนกุนยา ซึ่งมีขยลายเป็นพาหะนำโรค โรคติดต่ออุบัติใหม่ เช่น โรคไขหวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ ชนิด Aเอช1เอ็น1 ซึ่งกำลังระบาดอยู่ในปัจจุบัน โดยเฉพาะในกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็ก ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์ และผู้ที่มีโรคเรื้อรัง เชื่อโรคจะติดต่อถ่ายทอดจากผู้ป่วยโดยตรงหรือโดยอ้อมไปสู่คนปกติ

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในดำเนินโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 157 ลำดับที่ 8

โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครประจำตำบลโปงแดง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครประจำตำบลโปงแดงโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในดำเนินโครงการตามหนังสือสั่ง การ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 156 ลำดับที่ 5 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยเอดส์โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในฝึก อบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 หน้า 18 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในดำเนินโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 156 ลำดับที่ 6 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

<p>โครงการรณรงค์บ้าน โรงเรียน ชุมชน ปลอดภัยน้ำขุ่นลายในตำบลโป่งแดง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์บ้าน โรงเรียน ชุมชน ปลอดภัยน้ำขุ่นลายในตำบลโป่งแดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในดำเนินโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 155 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

โครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชนใน
โรงเรียน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเอดส์และ
เพศสัมพันธ์แก่เยาวชนในโรงเรียน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด
การอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรม ค่า
ใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณ
ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่า
อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง
เหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในฝึกอบรมสำหรับการ
จัดทำโครงการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10
สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัด
งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564

เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 19 ลำดับที่ 2

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ล้อม)

โครงการรณรงค์พ่นหมอกควันป้องกันไข้เลือดออก จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์พ่นหมอกควันป้องกันไข้
เลือดออกโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งนอกสถานที่ ค่า
ใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระดาษหนังสือที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าทรายอะเบท
ค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและ
น้ำมันผสมน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าป้าย
โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ ตามพระราชบัญญัติ

ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.13/ว3362

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง การดำเนิน งานป้องกันและควบคุม
การระบาดของโรคไข้เลือดออก

2) หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 089
1.3/ว731ลงวันที่ 7 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือในการเตรียม
ความพร้อม สถานการณ์ระบาดของโรคที่เกิดจากยุงเป็นพาหะ

3) ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 155

ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,584,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	954,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	954,780 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	732,780 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และการปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 ตำแหน่ง (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 732,780 บาท - ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา (33,825X12X1=406,020) - ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา (27,230X12X1=326,760) - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด (กองสวัสดิการสังคม)ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (กองสวัสดิการสังคม) พนักงานจ้างตามภารกิจ (15,000X12X1=180,000 บาท) 		
งบดำเนินงาน	รวม	549,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามระเบียบการเบิกจ่าย (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 (2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	369,500 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	230,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารต่างๆ และระเบียบกฎหมาย คู่มือการปฏิบัติ ราชการ ค่าจ้างเหมาบุคคลทำหน้าที่เกี่ยวกับงานกองสวัสดิการสังคม 2 คน เดือนละ 8,000*12 เป็นเงิน 192,000 บาท และค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)เป็นเงิน 210,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปาติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจ้างเหมาบริการอื่นๆ เป็นเงิน 20,000 บาท ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 4
- เป็นไปตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 มาตรา 35 (โดยจะต้องไม่เข้าซ้อนกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีกรอบอัตราอยู่แล้ว)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำ อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลง ทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูนาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

79,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสำรอง ไฟ เครื่องพ่นสารเคมี และอื่นๆ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

120,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ต่างๆ แฟ้ม ปากกา ยางลบและอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1536ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผ้าปู โต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก แก้วน้ำ จานรองแก้ว ถ้วย กาแฟ ถังใส่ชยะ ฯลฯ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืดยาว สิ้น เปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดัง ต่อไปนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตาม งบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมมส์และอื่นๆ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย จ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวัน ที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 80,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมค่าบำรุงรักษารถยนต์ ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลโป่ง เลขทะเบียน กง 8454 ตาก

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ปรับปรุงอาคารศูนย์บริการคนพิการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อปรับปรุงอาคารศูนย์เพื่อใช้เป็นศูนย์บริการคนพิการ

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	687,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	687,700 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	687,700 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลโป่งแดง	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลโป่งแดง ได้แก่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ วิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 14 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการและสังคม) 		
โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้มีรายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาส ตำบลโป่งแดง	จำนวน	59,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้มีรายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสตำบลโป่งแดง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่น พับ ค่าป้าย และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 162 ลำดับที่ 7 (กองสวัสดิการและสังคม) 		

<p>โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 179 ลำดับที่ 11 (กองสวัสดิการและสังคม) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการปรับสภาพที่อยู่อาศัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับสภาพที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ยากไร้ตำบลโป่งแดง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้า 16 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า167 ลำดับที่ 5 (กองสวัสดิการและสังคม) 	จำนวน	15,000 บาท

<p>โครงการฝึกอาชีพคนพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560 - เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 168 ลำดับที่ 9 (กองสวัสดิการและสังคม) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการฝึกอาชีพผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 - เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 168 ลำดับ ที่ 10 (กองสวัสดิการและสังคม) 	จำนวน	20,000 บาท

โครงการฝึกอาชีพสตรีตำบลโป่งแดง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7 /ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 168 ลำดับที่ 8 (กองสวัสดิการและสังคม)

โครงการฝึกอาชีพสำหรับประชาชน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7 /ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้า 15 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าจัดสถานที่ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่องประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 162 ลำดับที่ 9 (กองสวัสดิการและสังคม)

โครงการเยาวชนจิตอาสาเพื่อเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่องประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 163 ลำดับที่ 10 (กองสวัสดิการและสังคม)

โครงการเยี่ยมเยียนตามหมู่บ้านคนพิการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ,ค่าวิทยากร ,ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ,ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่องประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560
- เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 164 ลำดับที่ 13 (กองสวัสดิการและสังคม)

โครงการเยี่ยมเยียนตามหมู่บ้านผู้ด้อยโอกาส/ไร้ที่พึ่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ (กองสวัสดิการสังคม)ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็น ไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542มาตรา 16 (6), (10),(11), (12), (16), (31) และมาตรา 17
- เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2558
- เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่องประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7 /ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560 - เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 164 ลำดับ ที่ 14 (กองสวัสดิการและสังคม)

โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 162 ลำดับ ที่ 8 (กองสวัสดิการและสังคม)

โครงการวันสตรีสากล

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 167 ลำดับ ที่ 6 (กองสวัสดิการและสังคม)

โครงการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์,ค่าจ้างทำแผ่นพับ,ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 16 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าวิทยากร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 163 ลำดับที่ 11 (กองสวัสดิการและสังคม)

โครงการให้บริการเคลื่อนที่ในด้านการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ พิกการ เอดส์	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำแผ่นพับ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 165 ลำดับที่ 16 (กองสวัสดิการและสังคม) 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,686,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,290,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,290,780 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	969,360 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 969,360 บาท ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 399,360 บาท (2) นายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 220,020 บาท (3) นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 179,940 บาท (4) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 170,040 บาท -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2) เป็น ไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (3) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 17 มีนาคม 2559 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (1)ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	255,840 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1)พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 147,840 บาท</p> <p>(2)พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถ) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 108,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,580 บาท
<p>- เพื่อเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>(1)พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 11,580 บาท</p> <p>(2)พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถ) จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 12,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	340,880 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 / ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>(1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p> <p>(2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p> <p>(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม 141,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือ สิ่งพิมพ์ ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 / ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา และการเดินทางไปราชการ

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม-สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - (3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 / ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	164,880 บาท
จำนวน	15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1)ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทราย ขาดัง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจเป่า ตาขี้งู ขนาดเล็ก ฯลฯ

(2)ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพ เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอเล็ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแจ้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดัง นี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซ็ดขัดรีดสาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มุฟวิงคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่อง รับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพ ดังเดิมที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าไฟง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผง บังคับทางไฟ ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายการตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

29,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดนั่งร้านเหล็ก จำนวน 16 ชุด
หนา 1.8 มม . ขนาด 1,700 x 1,219 x 1,829 มม.
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบันไดไม้ไผ่ จำนวน 1 บันได เมตรละ 180
ยาว 6 เมตร เพื่อใช้ในงานด้านไฟฟ้า
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค คลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดัง นี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรอง แสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือ ค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีษ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จาน จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่าย ดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมด ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดัง นี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี ชิพ เช่น Ram คัดซีพียูเดอเรียส พรีนเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่อง กระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	55,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	55,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ของ อบต.โป่งแดง เลขทะเบียน กข 2642 และ รถกระบะเข้า เลขทะเบียน 807108 และค่าซ่อม แซมครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง การจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,011,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,011,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,011,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติมอาคารกองช่างและกองคลัง	จำนวน	95,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติมอาคารกองช่างและกองคลัง หลังคาเดิมเป็นกระเบื้องลอนคู่เปลี่ยนเป็นเมทัลชีท พร้อมบุฟอยด์กันความร้อน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 หน้า 7 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (สายดิบตันห้าง) พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 3 บ้านหนองนกปีกกา	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อการเกษตร (สายดิบตันห้าง) พร้อมป้ายโครงการ กว้าง 0.70 เมตร สูง 0.60 เมตร ยาว 149.30 เมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 224 ลำดับ ที่ 36 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (สายเด่น แก่) หมู่ที่ 8 บ้านน้ำดิบควง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อการเกษตร (สายเด่นแก่) กว้าง 0.70 เมตร สูง 0.60 เมตร ยาว 115.00 เมตร (ตาม แบบ อบต.โป่งแดง)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 139 ลำดับ ที่ 80 (กองช่าง)		

<p>โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร พร้อมป้ายโครงการ (ห้วยไม้ตั้ง) หมู่ที่ 6 บ้านหนองกระทุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็น ค่าก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (ห้วยไม้ตั้ง) พร้อมป้ายโครงการ กว้าง 0.70 เมตร สูง 0.60 เมตร ยาว 245.00 เมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 232 ลำดับ ที่ 68 (กองช่าง) 	จำนวน	212,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ (บ้านนายณัฐพล อ่อนจิว) พร้อมห้วยข้างและป้ายโครงการ หมู่ที่ 9 บ้านโพรงตะเข้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ พร้อมห้วยข้าง และป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ไม่น้อยกว่า 281.07 ตารางเมตร พร้อมห้วยข้างพื้นที่ 33.07 ตร.ม. (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ลำดับ ที่ 14 (กองช่าง) 	จำนวน	118,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 7 บ้านตลกมะขาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ พร้อมป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 69.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 276.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 219 ลำดับที่ 16 (กองช่าง) 	จำนวน	115,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเพียร-นายสุรน พร้อมห้วยข้างและป้ายโครงการ หมู่ที่ 14 บ้านใหม่เจริญธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเพียร - นายสุรน พร้อมห้วยข้างและป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 55.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ไม่น้อยกว่า 301.60 ตารางเมตร พร้อมห้วยข้าง 26.60 ตร.ม. (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 128 ลำดับ ที่ 16 (กองช่าง) 	จำนวน	131,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสุนิสา พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 11 บ้านตลกเขม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสุนิสา พร้อมป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็น พื้นที่ไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 220 ลำดับ ที่ 22 (กองช่าง) 	จำนวน	100,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายกิตติกร พร้อมหุ้ซ้าง และป้ายโครงการ หมู่ที่ 2 บ้านโป่งแดง	จำนวน	156,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายกิตติกร พร้อมหุ้ซ้างและป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 87.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 373.20 ตาราง เมตร พร้อมหุ้ซ้างพื้นที่ 25.20 ตร.ม. (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 126 ลำดับ ที่ 4 (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายแจ้ง บัวเขียว หมู่ที่ 5 บ้านตลุกป่าตาล	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายแจ้ง บัวเขียว ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 40.80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 204.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 127 ลำดับที่ 10 (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายชัยณรงค์ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะค่า	จำนวน	113,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายชัยณรงค์ พร้อมป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 68.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 272.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 221 ลำดับที่ 25 (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายนวล พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 3 บ้านหนองนกปีกกา	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายนวล พร้อมป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 78.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 312.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 126 ลำดับที่ 7 (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมศักดิ์-ประปา พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 13 บ้านสระบัว	จำนวน	115,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมศักดิ์-ประปา พร้อมป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 54.40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 272.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 221 ลำดับที่ 27 (กองช่าง) 		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสำราญ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 4 บ้านชะลาดระฆัง</p>	จำนวน	106,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสำราญ พร้อมป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 250.00 ตาราง (ตามแบบอบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 127 ลำดับที่ 9 (กองช่าง) 		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสปก.(ข้างวัด) พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 10 บ้านดงขี้กุ่ม</p>	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสปก.(ข้างวัด) พร้อมป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 77.80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 311.20 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 129 ลำดับที่ 21 (กองช่าง) 		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำสาย บ้านนางทิม - นายธนากร พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 1 บ้านลานห้วยเตี๊อ</p>	จำนวน	170,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางทิม - นายธนากร พร้อมป้ายโครงการ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 79.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อย กว่า 331.24 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.โป่งแดง) - เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 125 ลำดับที่ 1 (กองช่าง) 		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้รับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 159 ลำดับที่ 13		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ อบต.สัญจร พบปะประชาชนเพื่อรับฟังปัญหาของประชาชนในตำบลโป่งแดง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.สัญจรพบปะประชาชนเพื่อรับฟังปัญหาของประชาชน 2562 โดยจ่ายเป็นโดยจ่ายเป็นเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม2555 เรื่องชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 189 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)		

<p>โครงการปกป้องสถาบันของชาติและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปกป้องสถาบันของชาติ 2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม2555 เรื่องช้กซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2560 หน้า 16 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการปรองดองสมานฉันท์ตำบลโป่งแดง ประจำปี 2562</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรองดองสมานฉันท์ตำบลโป่งแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่า ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามหนังสือ สั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว1347ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม2555 เรื่องช้กซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า191 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการประชุมประชาคมการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาของ อบต. รวมถึงโครงการอบต.เคลื่อนที่เพื่อบริการประชาชน/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาคมหมู่บ้านเพื่อรับฟังปัญหา และความต้องการแบบมีส่วนร่วมจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาสี่ปี 2561- 2564 และประชาคมระดับตำบล/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 169 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)

จำนวน 20,000 บาท

โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานประจำปี 2562

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าปายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการ จัดทำโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 191 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด “โปงแดงคัพ”	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด “โปงแดงคัพ” ประจำปี 2562 ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดทำ สนาม ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสิน ค่าถ้วยรางวัลและเงินรางวัลนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 170 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน เป็นเงิน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนในเขตตำบลโปงแดง ตามหนังสือจังหวัดตาก ที่ ศธ.04055.028/119 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 211 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	614,670 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการธรรมะต้านยาเสพติดของเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการธรรมะต้านยาเสพติด ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 176 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กและเยาวชน ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 179 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		

<p>โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนและถวายเทียนจำนำพรรษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนและถวายเทียน จำนำพรรษาและกิจกรรมวันอาสาฬหบูชาตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ อาหารกลางวัน อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 177 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) 	จำนวน	35,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมตำบลโป่งแดง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 179 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมค่ายคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตของเด็กและเยาวชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมค่ายคุณธรรมและจริยธรรม ในการดำเนินชีวิตของเด็กและเยาวชนตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 178 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) 	จำนวน	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	519,670 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	519,670 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
<p>โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์</p> <p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลโป่งแดง</p> <p>โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์หมู่บ้านในตำบลโป่งแดง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการจัดงานสงกรานต์หมู่บ้าน จำนวน 10 หมู่บ้านตำบลโป่งแดง ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของคณะกรรมการหมู่บ้าน - หมู่ 1 บ้านลานห้วยเตือ จำนวน 20,000 บาท - หมู่ 2 บ้านโป่งแดง จำนวน 20,000 บาท - หมู่ 3 บ้านหนองนกปีกกา จำนวน 20,350 บาท - หมู่ 6 บ้านหนองกระทุ่ม จำนวน 15,000 บาท - หมู่ 7 บ้านตลุกมะขาม จำนวน 20,000 บาท - หมู่ 9 บ้านโพรงตะเข้ จำนวน 25,000 บาท - หมู่ 10 บ้านดงซีกก้อม จำนวน 9,500 บาท - หมู่ 11 บ้านตลุกแหลม จำนวน 20,000 บาท - หมู่ 12 บ้านหนองมะค่า จำนวน 20,000 บาท - หมู่ 13 บ้านสระบัว จำนวน 10,180 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 <p>เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 หน้า 21 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	180,030 บาท

โครงการจัดงานสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันลอยกระทง

จำนวน

140,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลโป่งแดงโครงการจัดงานสืบสานและอนุรักษ์วันลอยกระทงหมู่บ้านในตำบลโป่งแดง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลโป่งแดงโครงการจัดงานสืบสานและอนุรักษ์วันลอยกระทงหมู่บ้าน จำนวน 8 หมู่บ้าน ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของหมู่บ้าน

- หมู่ 2 บ้านโป่งแดง จำนวน 10,000 บาท
 - หมู่ 3 บ้านหนองนกปีกกา จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 5 บ้านตลกป่าตาล จำนวน 25,000 บาท
 - หมู่ 6 บ้านตลกมะขาม จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 7 บ้านน้ำดิบควง จำนวน 10,000 บาท
 - หมู่ 9 บ้านโพรงตะเข้ จำนวน 25,000 บาท
 - หมู่ 3 บ้านสระบัว จำนวน 15,000 บาท
 - หมู่ 14 บ้านใหม่เจริญธรรม จำนวน 15,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 หน้า 23 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลโป่งแดงโครงการเทศน์มหาชาติ

จำนวน

199,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการเทศน์มหาชาติ จำนวน 11 หมู่บ้านตำบลโป่งแดง ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของหมู่บ้านในตำบลโป่งแดง

- หมู่ 1 บ้านลานห้วยเตือ จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 2 บ้านโป่งแดง จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 3 บ้านหนองนกปีกกา จำนวน 7,000 บาท
 - หมู่ 5 บ้านตลกป่าตาล จำนวน 25,000 บาท
 - หมู่ 7 บ้านตลกมะขาม จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 8 บ้านน้ำดิบควง จำนวน 12,000 บาท
 - หมู่ 10 บ้านดงซีก้อม จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 11 บ้านตลกเขม จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 12 บ้านหนองมะค่า จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 13 บ้านสระบัว จำนวน 20,000 บาท
 - หมู่ 14 บ้านใหม่เจริญธรรม จำนวน 15,640 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2561 หน้า 22 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและของดีตำบลโป่งแดง	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและของดีตำบลโป่งแดง ประจำปีงบประมาณ 2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 181 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	176,970 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกต้นไม้ในป่าชุมชน ป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำสร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปลูกต้นไม้ในป่าชุมชน ป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำสร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำ ตามแนวพระราชดำริโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อต้นไม้หญ้า ค่าป้ายโครงการตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 180 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุข)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	156,970 บาท																								
เงินอุดหนุน	รวม	156,970 บาท																								
เงินอุดหนุนเอกชน																										
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการปลูกป่าชุมชนตำบลโป่งแดง	จำนวน	156,970 บาท																								
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลโป่งแดง โครงการปลูกป่าชุมชนตำบลโป่งแดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อต้นไม้ หญ้า ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ</p> <table border="0"> <tr> <td>หมู่ที่ 1 บ้านลานห้วยเตือ</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>20,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>หมู่ที่ 2 บ้านโป่งแดง</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>30,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>หมู่ที่ 3 บ้านหนองนกปีกกา</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>7,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>หมู่ที่ 4 บ้านชะลาดระฆัง</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>30,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>หมู่ที่ 6 บ้านหนองกระทุ่ม</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>20,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>หมู่ที่ 8 บ้านน้ำดิบควง</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>20,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>หมู่ที่ 11 บ้านตลกเขม</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>14,970 บาท</td> </tr> <tr> <td>หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะค่า</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>15,000 บาท</td> </tr> </table> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ตก 0023.1/ ว15207 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้ง งบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้า 24 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุข)</p>			หมู่ที่ 1 บ้านลานห้วยเตือ	จำนวนเงิน	20,000 บาท	หมู่ที่ 2 บ้านโป่งแดง	จำนวนเงิน	30,000 บาท	หมู่ที่ 3 บ้านหนองนกปีกกา	จำนวนเงิน	7,000 บาท	หมู่ที่ 4 บ้านชะลาดระฆัง	จำนวนเงิน	30,000 บาท	หมู่ที่ 6 บ้านหนองกระทุ่ม	จำนวนเงิน	20,000 บาท	หมู่ที่ 8 บ้านน้ำดิบควง	จำนวนเงิน	20,000 บาท	หมู่ที่ 11 บ้านตลกเขม	จำนวนเงิน	14,970 บาท	หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะค่า	จำนวนเงิน	15,000 บาท
หมู่ที่ 1 บ้านลานห้วยเตือ	จำนวนเงิน	20,000 บาท																								
หมู่ที่ 2 บ้านโป่งแดง	จำนวนเงิน	30,000 บาท																								
หมู่ที่ 3 บ้านหนองนกปีกกา	จำนวนเงิน	7,000 บาท																								
หมู่ที่ 4 บ้านชะลาดระฆัง	จำนวนเงิน	30,000 บาท																								
หมู่ที่ 6 บ้านหนองกระทุ่ม	จำนวนเงิน	20,000 บาท																								
หมู่ที่ 8 บ้านน้ำดิบควง	จำนวนเงิน	20,000 บาท																								
หมู่ที่ 11 บ้านตลกเขม	จำนวนเงิน	14,970 บาท																								
หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะค่า	จำนวนเงิน	15,000 บาท																								

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,156,140 บาท
งบกลาง	รวม	16,156,140 บาท
งบกลาง	รวม	16,156,140 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	195,340 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่อบต.จะต้องจ่ายเงินค่าเบี้ย ประกันสังคมของพนักงานจ้าง จำนวน 27 คน และผู้ดูแลเด็กของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 คน ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของ พนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่3) 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 08082./ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2561 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก มท0809.4/ ว1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำ ประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการ สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพและ เงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 9,642,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 146 ลงวันที่ 23 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไปเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ ได้แก่ (828X600X12=5,961,600), (313 X700x12=2,629,200),(97X800X12=931,200), (10X1000X12=120,000) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 171 ลำดับที่ 2 เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 5,088,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการ(530X800X12=5,088,000บาท)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว146 ลงวันที่ 23 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไปเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ .2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 171 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ (5X500X12=30,000 บาท) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว1198 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

สำรองจ่าย

จำนวน

800,000 บาท

- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่องการช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2 / ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2 / ว 843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่องการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์แล้ง
- 8)) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่องการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี 2559
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- 13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

169,350 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลไปงแดง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ตามประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น พ.ศ.2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว1263 ลงวันที่30 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/1201ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 (การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ) เงินสมทบขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาด กลางต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 คำนวณ $(9,408 \times 45 = 423,360 \times 40\% = 169,344$ บาท) และตามประกาศคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2549 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลดำเนินการและบริหารจัดการระบบหลัก ประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2552 ข้อ 6 ให้ อบต.หรือเทศบาลตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เงินสมทบของอบต. ขนาดกลางต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 171 ลำดับ ที่ 5 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อช่วยเหลือเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559 พระราชกฤษฎีกา การเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ ว1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลถึงแก่ความตาย

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

211,450 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของงบประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป(ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) โดยในปี 2562 ได้ประมาณการไว้ที่ 21,145,000 บาท ($21,145,000 \times 1/100 = 21,145$.-บาท)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	20,000									20,000	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน											
		เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ	169,350										169,350
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000										30,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	195,340										195,340
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,642,000										9,642,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	211,450										211,450
		สำรองจ่าย	800,000										800,000
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	5,088,000										5,088,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก									42,120	42,120	
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									2,491,200	2,491,200	
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล									86,400	86,400	
		เงินเดือนนายก/รองนายก									514,080	514,080	
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/ รองนายก									42,120	42,120	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง					255,840	180,000	149,280	925,440		1,996,260	3,506,820
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน							21,300			21,300	42,600
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง					23,580		10,140	102,780		194,820	331,320
		เงินเดือนพนักงาน					969,360	732,780	551,100	2,414,520		2,729,940	7,397,700

		เงินประจำตำแหน่ง				42,000	42,000	42,000	42,000		132,000	300,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				20,000	20,000	3,000	27,000		90,000	160,000
	คำตอบแทน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น									300,000	300,000
		ค่าเช่าบ้าน					20,000		15,000		46,000	81,000
		คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ				15,000	20,000	5,000	5,000		130,000	175,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				96,000	230,000	20,000	96,000		570,000	1,012,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ									80,000	80,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ										
		- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ							40,000			40,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม อาชีพสำหรับเด็กและเยาวชน							15,000			15,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการเวทีเด็กและ เยาวชนกับปัญหาชุมชน							10,000			10,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้แบบ มีส่วนร่วม							15,000			15,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้าง พัฒนาการเด็กปฐมวัย							15,000			15,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ตลาดนัดเด็กและเยาวชนตำบล โป่งแดง							10,000			10,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวัน เด็กแห่งชาติ ประจำปี							50,000			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ						20,000			50,000	70,000

โครงการตรวจสอบสภาพเด็ก ปฐมวัย							10,000				10,000
โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญา ผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน						15,000					15,000
โครงการรณรงค์ต้านยาเสพติด ของเด็กและเยาวชน			10,000								10,000
โครงการปกป้องสถาบันของ ชาติและเขตชุมชนบ้าน พระมหากษัตริย์				20,000							20,000
โครงการประกวดสมานฉันท์ ตำบลโป่งแดงประจำปี				20,000							20,000
โครงการประชาสัมพันธ์และ รณรงค์การสวมหมวกนิรภัย									20,000		20,000
โครงการประชุมประชาคม การบูรณาการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนพัฒนาของ อบต./ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี				20,000							20,000
โครงการปรับปรุงสภาพภูมิ ทัศน์รอบที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบลโป่งแดง							100,000				100,000
โครงการปรับสภาพที่อยู่อาศัย						20,000					20,000
โครงการปลูกต้นไม้ในป่าชุมชน ป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูก หญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอ น้ำตามแนวพระราชดำริฯ		20,000									20,000
โครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพ							20,000				20,000
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย									20,000		20,000

วันที่พิมพ์ : 7/8/2561 09:25:14

งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม									20,000	20,000		
		โครงการฝึกอบรมผู้นำ ประชาธิปไตย									20,000	20,000		
		โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับ ผู้สูงอายุ					15,000						15,000	
		โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกัน ไฟป่า									20,000		20,000	
		โครงการฝึกอาชีพคนพิการ					15,000						15,000	
		โครงการฝึกอาชีพผู้ด้อยโอกาส/ คนไร้ที่พึ่ง					20,000						20,000	
		โครงการฝึกอาชีพสตรีตำบล โป่งแดง					20,000						20,000	
		โครงการฝึกอาชีพสำหรับ ประชาชน					10,000						10,000	
		โครงการเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่ และโรคติดต่อที่เป็นปัญหาขอ งบพื้นที่							20,000					20,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ					200,000							200,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพ ปฏิบัติงานมาตรฐานการ ดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลโป่งแดง								33,000				33,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำ ท้องถิ่นยุคใหม่สู่ประชาคม อาเซียน										10,000		10,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพอาสา ปศุสัตว์ประจำตำบลโป่งแดง							20,000					20,000

โครงการพัฒนาศักยภาพ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนในการจัดกำลังป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยให้กับ ประชาชนของศูนย์ อปพร. ตำบลโป่งแดง										150,000		150,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน และให้บริการประชาชนช่วง เทศกาล										30,000		30,000
โครงการเยาวชนจิตอาสาเพื่อ เรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ						15,000						15,000
โครงการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยเอดส์							8,000					8,000
โครงการเยี่ยมเยียนถามไถ่บ้าน คนพิการ						20,000						20,000
โครงการเยี่ยมเยียนถามไถ่บ้าน ผู้ด้อยโอกาส/ไร้ที่พึ่ง						20,000						20,000
โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า							30,000					30,000
โครงการรณรงค์บ้าน โรงเรียน ชุมชน ปลอดภัยน้ำยุงลายใน ตำบลโป่งแดง							20,000					20,000
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ด้านการควบคุม ไฟป่า										20,000		20,000
โครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไข ปัญหาเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่ เยาวชนในโรงเรียน							20,000					20,000
โครงการรณรงค์ฟันหมอกควัน ป้องกัน ไข้เลือดออก							70,000					70,000
โครงการรณรงค์ลดและแยก ขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด					20,000							20,000

โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ						150,000					150,000
โครงการวันสตรีสากล						30,000					30,000
โครงการศูนย์บริการผู้พิการ						10,000					10,000
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กและเยาวชน			10,000								10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าสาธารณูปโภค)								82,000			82,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)								50,310			50,310
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)								35,100			35,100
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)								299,200			299,200
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)								23,400			23,400
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย)								862,400			862,400
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์)								23,400			23,400
โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนและถวายเทียนจำนำพรรษา			35,000								35,000
โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานประจำปี				20,000							20,000

โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของ อบต. โป่งแดง										20,000	20,000
โครงการใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุ						20,000					20,000
โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น										60,000	60,000
โครงการให้ความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัย									15,000		15,000
โครงการให้บริการเคลื่อนที่ในด้านการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุพิการ เอดส์						8,000					8,000
โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมตำบลโป่งแดง			10,000								10,000
โครงการอบรมค่ายคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตของเด็กและเยาวชน			30,000								30,000
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต., พนักงาน อบต., ลูกจ้าง อบต., พนักงานจ้าง อบต. ผู้นำคณะกรรมการหมู่บ้านและประชาชน										300,000	300,000
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและของดีตำบลโป่งแดง ประจำปี			150,000								150,000
โครงการอบรมให้ความรู้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540										20,000	20,000
โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่										20,000	20,000
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม					20,000	79,500	30,000	20,000	20,000	170,000	339,500

วันที่พิมพ์ : 7/8/2561 09:25:14

ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย								40,000		40,000
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					15,000				130,000	145,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์					25,000	30,000	10,000	20,000	60,000	145,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					80,000			10,000	30,000	120,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							5,000		927,336	932,336
	วัสดุเครื่องดับเพลิง								20,000		20,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว						30,000		30,000	30,000	90,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							320,000			320,000
	ค่าอาหารเสริม (นม)								1,782,434		1,782,434
	วัสดุการเกษตร									20,000	20,000
	วัสดุก่อสร้าง					29,880				30,000	59,880
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่								5,000	20,000	25,000
	วัสดุสำนักงาน					15,000	60,000	20,000	20,000	260,000	375,000
	วัสดุอื่น									10,000	10,000
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม									100,000	100,000
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล									8,000	8,000
	ค่าไฟฟ้า									450,000	450,000
	ค่าบริการไปรษณีย์									10,000	10,000
	ค่าบริการโทรศัพท์									115,000	115,000
ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน										
	เก้าอี้สำนักงาน								3,000		3,000
	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก							6,000			6,000
	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 121.8*40.6*87.8 ซม. จำนวน 1 หลัง									4,500	4,500
	โต๊ะ - เก้าอี้เด็กอนุบาล								20,000		20,000
	โต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 120 เซนติเมตร จำนวน 5 ตัว									9,500	9,500
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์										
เครื่องคอมพิวเตอร์								34,000		34,000	

วันที่พิมพ์ : 7/8/2561 09:25:14

	เครื่องพิมพ์ Multifun แบบฉีดหมึก (Inkjet)								15,800		15,800
	เครื่องสำรองไฟ								5,000		5,000
	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				55,000	30,000	30,000		100,000	120,000	335,000
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่										
	โทรทัศน์จอLED แบบสมาร์ท								35,400		35,400
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค										
	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (สายดิบตันห้าง) พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 3				130,000						130,000
	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร (สายเตนแก) หมู่ที่ 8				100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร พร้อมป้ายโครงการ (ห้วยไม้ตั้ง) หมู่ที่ 6				212,000						212,000
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ (บ้านนายถัฐพล อ่อนจิว) พร้อมหุซ้างและป้ายโครงการ หมู่ที่ 9				118,000						118,000
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 7				115,000						115,000
งบลงทุน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเพียรนายสรน พร้อมหุซ้างและป้ายโครงการ หมู่ที่ 14				131,000						131,000

ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้านนางสนิสา พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 11					100,000						100,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้านนายกิตติกร พร้อมห้วยและป้ายโครงการ หมู่ที่ 2					156,000						156,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้านนายแจ้ง บัว เขียว หมู่ที่ 5					90,000						90,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้านนายชัย ณรงค์ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 12					113,000						113,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้านนายนวล พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 3					130,000						130,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้านนาย สมศักดิ์-ประปา พร้อมป้าย โครงการ หมู่ที่ 13					115,000						115,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้านนายสำราญ พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 4					106,000						106,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายสปก.(ข้างวัด) พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 10					130,000						130,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำ สายบ้านนางทิม - นายธนากร พร้อมป้ายโครงการ หมู่ที่ 1					170,000						170,000

		คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง														
		ปรับปรุงอาคารศูนย์บริการคนพิการ								50,000				50,000		
		อาคารต่าง ๆ														
		โครงการปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติมอาคารกองช่างและกองคลัง								95,000				95,000		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น														
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองตาก ประจำปีงบประมาณ											25,000	25,000		
		เงินอุดหนุนเอกชน														
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านจัดงานประเพณีสืบสานงานประเพณีสงกรานต์												180,030	180,030	
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านจัดงานสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันลอยกระทง												140,000	140,000	
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการปลูกป่าชุมชนตำบลโป่งแดง											156,970		156,970	
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลโป่งแดงโครงการเทคนีมหาชาติ												199,640	199,640	
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ													50,000	
		โครงการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปี													30,000	30,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่าประจำปี													20,000	20,000

วันที่พิมพ์ : 7/8/2561 09:25:14

	โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตตาม โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ อำเภอเมืองตาก ประจำปี										50,000	50,000
	อุดหนุนอาหารกลางวันเด็ก นักเรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ.								3,192,000			3,192,000
	รวม	16,156,140	326,970	914,670	100,000	3,717,660	2,271,980	1,560,820	10,484,184	395,000	13,672,576	49,600,000

แบบสรุปรายการจ่ายรายเดือน ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของ
พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง รายจ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

กรณีงบบุคลากรของข้าราชการ

ลำดับที่	การจ่ายรายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ตั้ง
1	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน	10,228,740
	(1) เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	5,979,360
	(2) เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	300,000
	(3) เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น	42,600
	เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.)	-
	เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)	-
	เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ภ.ม.)	-
	ฯลฯ	
	(4) เงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-
	(5) เงินเพิ่มต่างๆของลูกจ้างประจำ	-
	(6) เงินค่าจ้างพนักงาน	3,575,460
	(7) เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	331,320
2	ประโยชน์ตอบแทนอื่น	620,790
	(1) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกันดาร/พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ	-
	(2) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	-
	(3) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร รวมถึง เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำของอปท.และข้าราชการครู อปท.	153,000
	(4) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-
	(5) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการเฉพาะสำหรับข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)	-
	(6) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุขสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว	-
	(7) เงินค่าเช่าบ้าน	61,000
	(8) เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างซึ่งได้รับอันตราย หรือป่วยเจ็บเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่	-
	(9) เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่าง	-
	(10) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	-
	(11) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู(ชคบ.)รวมถึงเงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับบำนาญ ซึ่งลาออกจากราชการก่อนเกษียณอายุของ อปท. (ชรบ.) และเงินช่วยเหลือตามวุฒิ	-
	(12) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	195,340
	(13) เงินทดแทนข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-
	(14) เงินสำรองสำหรับเงินเดือน และค่าจ้างที่กำหนดใหม่	-
	(15) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กทบ.)	211,450
	(16) บำเหน็จความชอบค่าตอบแทน การช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ	-
	(17) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) (4) เงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-
	รวม	10,849,530
<p style="text-align: center;">งบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งไว้ รวมทั้งสิ้น 49,600,000 บาท เป็นงบด้านบุคลากรจำนวน 10,849,530 บาท (ไม่นับรวมบุคลากรที่จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปคิดเป็นร้อยละ 21.87 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี)</p>		