



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม โทร. ๐๓๔-๙๙๒๑๙๙

ที่ นฐ ๗๔๗๐๑/..... วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม ได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต การดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อลดความเสี่ยงในการทุจริตที่ไม่คาดคิด หรือ เตรียมการในการป้องกันล่วงหน้าโดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำของแต่ละคน นั้น

ดังนั้น จึงขอส่งแบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม เพื่อเป็นพิจารณาปัญหา โอกาส ความเสี่ยง และแนวทางแก้ไขปัญหาด้านทุจริต ตามแบบรายงานแนบท้ายมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวน้ำฝน ถิ่นวงษ์พรหม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา.....

(ลงชื่อ).....

(นายปรีชา ทรัพย์สุจริต)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ข้อพิจารณา/สั่งการ.....

(นายธงชัย อำนจนิก)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

พิจารณาสั่งการ.....

(นายทรงวุฒิ ทองบัวศิริไล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

ชื่อแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริต	ภาระงานด้านจัดซื้อ จัดจ้าง
โอกาส/ความเสี่ยง	มีโอกาสที่มีเอื้อประโยชน์ หรือ ช่วยเหลือพวกพ้อง กีดกันหรือสร้างอุปสรรค
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกว่านี้ <input type="checkbox"/> อื่นๆ <u>หมายเหตุ</u>
ผลการดำเนินงาน	<p>๑. อบต.ไทรงามมีแผนจัดทำโครงการฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย และการรักษาวินัย ขึ้น เพื่อเป็นองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต ให้กับข้าราชการพนักงานทุกคน การส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับภาระงานในด้านจัดซื้อจัดจ้าง คือ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการตรวจรับ ได้ตระหนักเห็นถึงโทษของการทุจริตที่มีต่อองค์กรและผู้ที่ทำหน้าที่</p> <p>๒. หัวหน้าสำนักงานปลัด/ผอ.กอง มีการประชุมภายในทุกเดือน เพื่อเป็นติดตามการดำเนินการ หรือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้บังคับบัญชาของตนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการผิดพลาดหรือลดความเสี่ยงในประพฤติดันเป็นเหตุต่อการทุจริต</p> <p>๓. มีการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อเป็นการหารือ พิจารณา วินิจฉัย โครงการหรืองานที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการก่อทุจริต</p> <p>๔. อบต.ไทรงาม มีการจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม มาตรการภายในต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม ๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. คู่มือจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน ๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ


 (นายปรีชา ทรัพย์สุจริต)
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

ผู้รายงาน