บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม โทร.๐๓๔-๙๙๒-๑๙๙

ที่ นฐ ๗๔๗๐๒/ **วันที่** ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

เรื่องเดิม

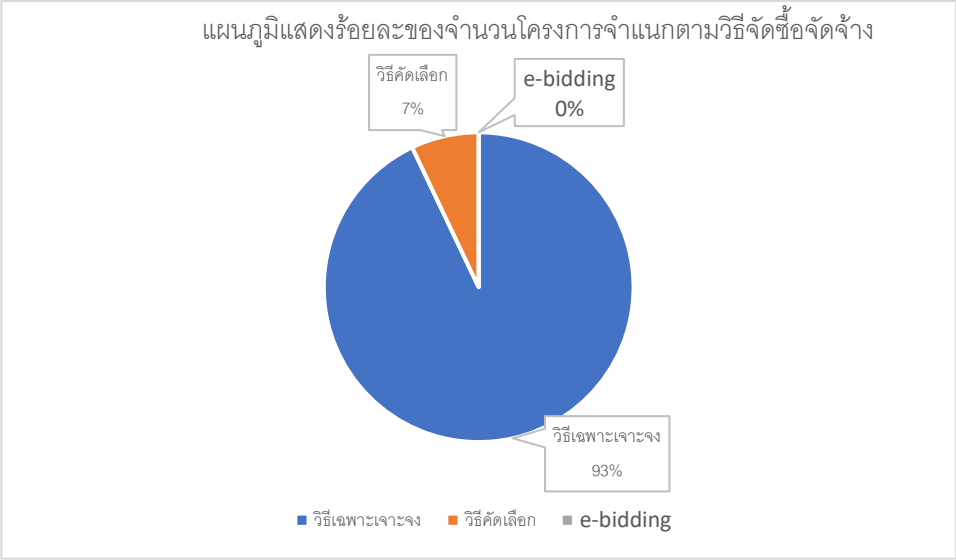
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดนครปฐม

งานพัสดุและทรัพย์สิน ได้จัดทำรายการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมาและนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ บัญญัติว่า การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการดังต่อไปนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘๕ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๙๒๘,๓๕๖.๑๓ บาท (-ยี่สิบล้านเก้าแสนสองหมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบหกบาทสิบสามสตางค์-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

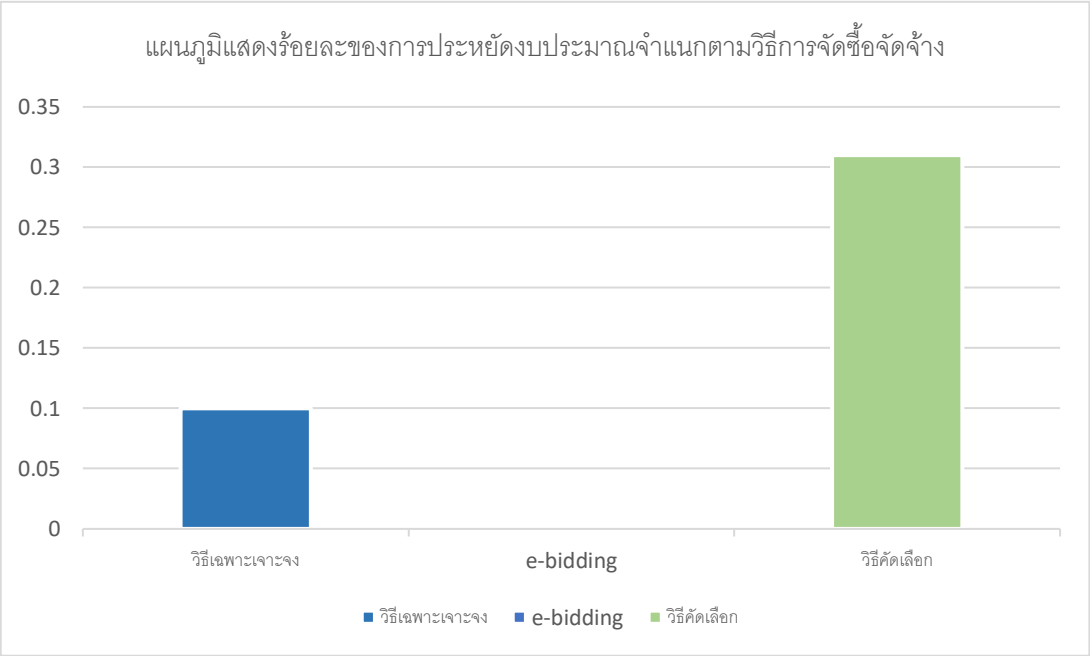
ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละของจำนวนโครงการ	จำนวนเงินตามสัญญา	ร้อยละของจำนวนเงินตามสัญญา
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗๙	๙๒.๙๔	๘,๖๓๕,๓๕๖.๑๓	๔๑.๒๖
๒	วิธีคัดเลือก	๖	๗.๐๖	๑๒,๒๙๓,๐๐๐.๐๐	๕๘.๗๔
๓	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	รวม	**๘๕**	**๑๐๐.๐๐**	**๒๐,๙๒๘,๓๕๖.๑๓**	**๑๐๐.๐๐**

-๒-/แผนภูมิ



ตารางแสดงร้อยละในการประหยัดงบประมาณจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ประหยัด	คิดเป็นร้อยละที่ประหยัดได้
วิธีเฉพาะเจาะจง	๘,๖๔๓,๖๕๖.๑๓	๘,๖๓๕,๓๕๖.๑๓	๘,๓๐๐.๐๐	๐.๑๐
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
วิธีคัดเลือก	๑๒,๓๓๑,๖๐๐.๐๐	๑๒,๒๙๓,๐๐๐.๐๐	๓๘,๖๐๐.๐๐	๐.๓๑
รวมทั้งสิ้น	**๒๐,๙๗๕,๒๕๖.๑๓**	**๒๐,๙๒๘,๓๕๖.๑๓**	**๔๖,๙๐๐.๐๐**	**๐.๒๒**



-๓-/จากตาราง

จากตารางแสดงร้อยละในการประหยัดงบประมาณจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนเงินทั้งสิ้น **๒๐,๙๗๕,๒๕๖.๑๓ บาท** พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างวิธีคัดเลือก เป็นวงเงินสูงสุด เป็นจำนวน ๑๒,๓๓๑,๖๐๐.๐๐ บาท รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๘,๖๔๓,๖๕๖.๑๓ บาท และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

<u>ปัญหาและอุปสรรคข้อจำกัด</u>

๑. การดำเนินการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ และหลุดบ่อย ทำให้ใช้เวลานานในกรอกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า เนื่องจากมีผู้เสนอราคาใช้สิทธิการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง จึงได้รายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๓. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง และเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

<u>ข้อเสนอแนะ</u>

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ควรตรวจสอบและจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ ให้ชัดเจน ถูกต้องตามระเบียบการทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. คณะกรรมการจัดทำร่างของเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ ควรมีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อลดปัญหาในการอุทธรณ์และร้องเรียน

๓. เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ หนังสือเวียนต่างๆ ที่กำหนดอย่างละเอียด ถี่ถ้วน และเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

<u>ระเบียบ/กฎหมาย</u>

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอดิศร ทองต่อ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายปรีชา ทรัพย์สุริต)
หัวหน้าสำนักปลัด
รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ

(นายธงชัย อำนาจนิกร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

- ทราบ

(นายทรงวุฒิ ทองบัวศิริไล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม