



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสามหมื่น โทร ๐๘๘ ๒๗๕ ๒๑๒๔

ที่ ตก ๗๕๒๐๒/

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสามหมื่น

### ต้นเรื่อง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

### ข้อเท็จจริง

กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

### ตารางที่ ๑

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑. เฉพาะเจาะจง	๑๐๔	๘๒.๕๔
๒. ประกวดราคา	๒	๑.๕๙
๓. ๖ ๑๑๙	๒๐	๑๕.๘๗
รวม	๑๒๖	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการทั้งสิ้น ๑๒๖ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๔ รองลงมาคือ ๖ ๑๑๙ จำนวน ๒๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๘๗ และวิธีประกวดราคา จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๙

### ตารางที่ ๒

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา	๖ ๑๑๙	
ต.ค. ๖๑	๒			๒
พ.ย. ๖๑	๒			๒
ธ.ค. ๖๑	๔			๔
ม.ค. ๖๒	๒		๑	๓
ก.พ. ๖๒	๑๕		๒	๑๗
มี.ค. ๖๒	๑๓			๑๓
เม.ย. ๖๒	๘		๑	๙
พ.ค. ๖๒	๑๒		๑	๑๓
มิ.ย. ๖๒	๘		๓	๑๑
ก.ค. ๖๒	๑		๓	๔
ส.ค. ๖๒	๒๐		๑	๒๑
ก.ย. ๖๒	๑๗	๒	๘	๒๗
รวม (เรื่อง)	๑๐๔	๒	๒๐	๑๒๖

ตารางที่ ๓

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑. เฉพาะเจาะจง	๓,๐๒๒,๖๖๓	๕๘.๐๘
๒. ประกวดราคา	๒,๐๘๕,๐๐๐	๔๐.๐๖
๓. ว ๑๑๙	๙๖,๗๗๓	๑.๘๖
รวม	๕,๒๐๔,๔๓๖	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองคลังใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๕,๒๐๔,๔๓๖.-บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๓,๐๒๒,๖๖๓.-บาท (-สามล้านสองหมื่นสองพันหกกร้อยหกสิบสามบาทถ้วน-) คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๐๘ รองลงมาคือวิธีประกวดราคา จำนวนเงิน ๒,๐๘๕,๐๐๐.-บาท (-สองล้านแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน-) คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๖ และ ว ๑๑๙ จำนวนเงิน ๙๖,๗๗๓.-บาท (-เก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน-) คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๖

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลสามหมื่น ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน
๒. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๓. ในการประกวดราคาซื้อหรือจ้างพบว่าโครงการเจ้าของงบประมาณกำหนดคุณลักษณะที่ไม่มีขายตามท้องตลาด จึงต้องยกเลิกการประกวดราคาครั้งนั้นแล้วต้องดำเนินการใหม่ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กองเจ้าของเรื่องเร่งประสานกองคลังดำเนินการโดยเร็วที่สุด
  ๒. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอำภาวรรณ ริยะชั้น)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

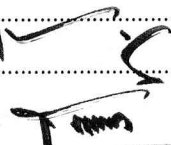


หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอัญชิษฐา แสดสมสิน)

นักสังคมสงเคราะห์

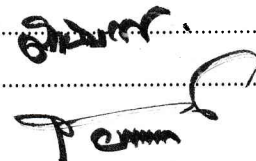
(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท



(สมชาติ วุฒินันท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามหมื่น

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท



(สมชาติ วุฒินันท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามหมื่น