

รายงานการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดงเย็น

ครั้งที่ ๖ /๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๘ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดงเย็น

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๑๐.๐๐ น. ประธานเปิดการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดงเย็น กล่าวต้อนรับพนักงานทุกคน และกล่าวเปิดประชุม ประชุมตามวาระประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธานที่ประชุม (ปลัด อบต.) -๑.๑แจ้งเรื่องการรับนโยบายจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ การแนะนำข้าราชการใหม่ นายประยง ศิริรักษ์ ปลัดอำเภอ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓  
๑.๒ ภัยแล้ง ให้อปท.ติดตามสถานการณ์ และวางแผนการดำเนินงานเพื่อเตรียมการป้องกันปัญหาภัยแล้ง  
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

ประธานที่ประชุม (ปลัด อบต.) ๓.๑ แจ้งการรับรองการใช้สุราสามทับ แปลงสภาพเพื่อใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ ทำความสะอาดที่มีแอลกอฮอล์ การนำสุราสามทับมาเป็นส่วนประกอบในส่วนของ แอลกอฮอล์เกิน ๗๐ เปอร์เซ็นต์ โดยกรมสรรพสามิตรับรองให้ใช้ได้  
๓.๒.พรก.ฉุกเฉินกำหนดการขยายออกไปอีก ๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลายและจะคำสั่งเป็นอย่างอื่นต่อไป  
๓.๓.แจ้งงานพช.การรายงานการปลูกพืชผักสวนครัว ให้อำเภอด้วย  
๓.๔.วันศุกร์ที่ ๘ พ.ค.จะมีการเปิดตลาดนัดข้างอำเภอฯ  
๓.๕.แจ้งการออกกำลังห้ามใส่หน้ากากอนามัยเด็ดขาด เพราะจะทำให้หายใจลำบาก  
๓.๖.สภ.ไชยปราการ มีการครอบฟิล การผิดวินัยจราจรหน้าตลาดบ้านท่า  
๓.๗.เกษตร มีการเยียวยาโควิด ด้านพืช ปศุสัตว์ ประมง ครอบครัวละ ๑ สิทธิ เปิดปรับปรุงข้อมูล ณ เกษตรอำเภอไม่เว้นวันหยุดราชการ  
๓.๘.สาธารณสุข ต่อพรก.ฉุกเฉินต่ออีกเดือน มีผู้เฝ้าระวังมาจากจังหวัดภูเก็ต ควบคุมการกักตัว ๑๔ วัน  
๓.๙.ตามโครงสร้างใหม่ คืออบต.สามัญ ให้งานบุคคลศึกษาและทำบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานและนายก ในโอกาสต่อไปจะขอให้นัดประชุมต่อไป

๓.๑๐. แจ้งการโอนย้ายพนักงานมาใหม่ เดือนมิถุนายน จำนวน ๒ ราย ๑.หัวหน้าสำนักปลัด ๒.และการเงินฯ ส่วนมีใครที่ขอโอนย้ายใหม่ ขอให้หาคนมาทำแทนก่อนปลัดถึงจะอนุมัติให้โอนย้ายได้ เพราะมีความจำเป็นทดตำแหน่ง ส่วนงานโยธา ให้บุคลากรเปิดกรอบและดำเนินการจัดทำปริมาณงานให้ผ่าน ก.อบต.ในครั้งนี้นี้ด้วย

๓.๑๑.ตามโครงสร้างใหม่ อบต.เป็นขนาดกลาง ปรับโครงสร้างใหม่ เป็นอบต.สามัญ ให้งานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการงานบริหารงานบุคคลเป็นไปตามกฎหมายที่กำหนดต่อไป

๓.๑๒.การดำเนินการจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้กองการศึกษาสำรวจความต้องการของผู้ปกครอง แล้วดำเนินการรายงานให้จังหวัดทราบ

๓.๑๓.ประชุมสภา ให้งานกิจการสภา นำเอกสารวาระการประชุมมาให้ปลัดฯ ก่อนการประชุมสภาด้วย

๓.๑๔.สอบถามการจัดซื้อรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ได้ดำเนินการไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว ให้เร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย

นายณัฐพล สัปรุณรังษี ทारीหนังสือจากผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๘ จำนวน ๒ เรื่อง ๑.ขอทำกิจกรรมนอกเขต (นักป้องกันฯ) ๒. การเปลี่ยนแปลงพื้นที่ของโครงการำเนินงานก่อสร้างถนน เพราะอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของอำเภอพร้าว ในส่วนนี้งานช่างโยธาเป็นคนดำเนินงานจัดทำ ส่วนกิจการนอกเขตขอให้ทางวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอ เพื่อพิจารณา เห็นชอบ/อนุมัติ

ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานที่ประชุม แจ้งส่วนอื่นมีอะไรจะแจ้งเชิญ

(ปลัด อบต.ฯ)

น.ส.การะเกศ ไคร้จาย ขอความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน โดยการให้เปิดแอร์ตั้งแต่ (รอง ปลัดฯฯ) ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป และปิดในเวลา ๑๖.๐๐ น.


-เอกสารการตรวจประเมิน LPA ให้พนักงานที่เกี่ยวข้องเตรียมเอกสารให้พร้อมเพื่อการตรวจการประเมินด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานที่ประชุม มีใครที่จะสอบถามหรือมีข้อเสนอแนะอีกเชิญ หากไม่มีขอปิดการประชุมครั้งนี้


(ปลัด อบต.ฯ)

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ   
(นางบัวลอย สมบุญ)  
ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ลงชื่อ



ผู้รับรองบันทึกการประชุม

(นายชัยธีรณัฐ สุกุลชัยพร )

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดงเย็น