



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐
(ระหว่างเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓) ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริกดังกล่าวด้วย โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก จึงประกาศรายงานผลการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก ณ สำนักงานปลัด หมู่ที่ ๒ ตำบลสวนพริก อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทรศัพท์ ๐-๓๕๒๓-๒๖๘๒ ต่อ ๑๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



นายสมชาย ธรรมพงษ์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก



รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
รอบเดือนตุลาคม
(ระหว่างเดือนเมษายน ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก

โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๐) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริกทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๘
ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา	๙-๑๐
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก	๑๑
-การกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนายุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓
-แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส (๖ เดือน)	๑๔
-ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๑๕
-การเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๐	๑๕
-แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	๑๖
-แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม	๒๔
-ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๒๖

ภาคผนวก

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐)
- ภาพกิจกรรม/โครงการ
- คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน อบต.สวนพริก

-

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๘/๑ “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน **การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ก) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

ค) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

ข) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

ง) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จ) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

ฉ) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

ช) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า
วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่
น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึง งบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

- **ด้านโครงสร้างพื้นฐาน** มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้า สาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

- **ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต** เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

- **ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย** ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยสะอาด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

- **ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว** มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยว ในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

- **ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น** ยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็น ชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

- **ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจาก มลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

- **ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี**

ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่ อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในสามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล**

(๓) **ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน

สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาส และรายหกเดือนได้ ดังนี้

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวม ข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทาง สถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อ ตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจาก ผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นปี แผนการ ดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนิน โครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการ อาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตาม ความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก

วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก

“สวนพริกตำบลน่าอยู่ สาธารณูปโภคพร้อม สิ่งแวดล้อมดี คนมีคุณธรรม เลิศล้ำการศึกษา เศรษฐกิจและการท่องเที่ยวก้าวหน้า นำสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ”

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ๑) พัฒนาระบบสาธารณูปการ-สาธารณูปการ และการคมนาคมให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ
- ๒) ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้และส่งเสริมการท่องเที่ยวเพิ่มรายได้ให้กับชุมชน
- ๓) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้มีความเข้มแข็งและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔) ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรงและมีพลามัยที่ดี
- ๕) เด็ก ประชาชนได้รับการศึกษา ศาสนาและบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- ๖) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗) เพิ่มศักยภาพบุคลากรและพัฒนาระบบการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ สะพาน คั้นกั้นน้ำ
 - ๑.๒ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
 - ๑.๓ พัฒนาระบบจราจร ศาลาที่พัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
 - ๒.๒ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
 - ๓.๑ สงเคราะห์ สตรี เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ
 - ๓.๒ ส่งเสริมประชาธิปไตย / การมีส่วนร่วมของประชาชน
 - ๓.๓ การพัฒนาระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๓.๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
 - ๔.๑ ส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ
 - ๔.๒ ส่งเสริมและพัฒนาด้านสาธารณสุข
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา
- ๕.๒ ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๖.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๖.๒ การปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาหมู่บ้าน
 - ๖.๓ การอนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งน้ำ
- ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
 - ๗.๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
 - ๗.๒ ปรับปรุง พัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน
 - ๗.๓ การพัฒนาประสิทธิภาพการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการประชาชน
 - ๗.๔ การปรับปรุงและพัฒนารายได้

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนตุลาคม (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐) ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง | จำนวนสองคน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก
(โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้) | จำนวนสองคน |
- กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริกได้รับ การแต่งตั้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก ตามคำสั่งที่ ๕๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ซึ่ง คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นายสมหมาย	ธาราพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒. นายเจริญ	สรเสรีภูมิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายไชยา	อุบลบุตร	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๔. นายคมสัน	แสงเปล่งปลั่ง	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๕. นายชูศักดิ์	ทับทิมทอง	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๖. นายวัลลภ	ภูเจริญ	ประชาคม	กรรมการ
๗. นายสมยศ	สามารถ	ประชาคม	กรรมการ
๘. นางปารณีย์	กิจไพบุลย์รัตน์	ผู้แทน ร.พ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลสวนพริก	กรรมการ
๙. นายอิศรา	ชัยงาม	ผู้แทน ร.พ.ส่งเสริมสุขภาพบ้านเพนียด	กรรมการ
๑๐. นายชินนทร	วงษ์โพธิ์ดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๑. นางปรัชญา	พงษ์บุตร	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ

และตามคำสั่ง อบต.สวนพริก ที่ ๗๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้แต่งตั้งประธานกรรมการ คือ นายสมหมาย ธาราพงษ์ เป็นประธาน และนายสมยศ สามารถ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ ซึ่ง คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาการกำหนดโครงการและงบประมาณไว้ในยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนา องค์การบริหาร ส่วนตำบลสวนพริกประจำปี ๒๕๖๐

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๑. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๓. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **องค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก**

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนิน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก
๒. รายงานผลการดำเนินงาน - รอบระยะเวลา ๖ เดือน รอบเดือนตุลาคม (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๐)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒)

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ (๒๕๖๐)		ปีที่ ๒ (๒๕๖๑)		ปีที่ ๓ (๒๕๖๒)		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๑๖,๔๔๐,๐๐๐	๓๔	๑๕,๑๗๐,๐๐๐	๑๖	๑๖,๐๕๐,๐๐๐	๖๔	๔๗,๖๖๐,๐๐๐
๒. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๕	๑๙๐,๐๐๐	๑๑	๖๑๐,๐๐๐	๒	๖๐๐,๐๐๐	๑๘	๑,๔๐๐,๐๐๐
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๗	๖,๔๘๑,๖๐๐	๖	๒,๔๐๕,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๓	๙,๐๕๖,๖๐๐
๔. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๘	๕๔๗,๐๐๐	๕	๑,๒๒๐,๐๐๐	๓	๔,๕๐๐,๐๐๐	๑๖	๖,๒๖๗,๐๐๐
๕. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๘	๓,๗๔๘,๐๐๐	๘	๑,๐๖๐,๐๐๐	-	-	๒๖	๔,๘๐๘,๐๐๐
๖. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	๕	๓๖๕,๐๐๐	๕	๘๑๒,๐๐๐	-	-	๙	๑,๑๗๗,๐๐๐
๗. ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๘	๓,๒๔๘,๙๐๐	๙	๒,๖๖๕,๐๐๐	๑	๓๐๐,๐๐๐	๒๘	๖,๒๑๓,๙๐๐
รวม	๘๕	๓๑,๐๒๐,๕๐๐	๗๖	๒๓,๘๙๒,๐๐๐	๒๓	๒๑,๖๕๐,๐๐๐	๑๘๔	๗๖,๕๖๒,๕๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๑,๑๐๔,๘๐๐.๐๐	๘.๕๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๔	๑๔๙,๖๐๐.๐๐	๒.๕๒
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔	๓,๖๒๔,๕๑๙.๒๐	๖.๗๒
๔. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๓	๔๘๒,๙๕๐.๐๐	๔.๒๐
๕. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘	๑,๓๔๙,๙๒๒.๔๖	๑๗.๖๕
๖. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๕,๗๕๐.๐๐	๒.๕๒
๗. การพัฒนา ด้านการการบริหารจัดการ	๔	๖๙๓,๖๔๘.๕๐	๘.๕๐
รวม	๓๑	๗,๔๑๑,๑๙๐.๑๖	๕๐.๔๒

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	งบปกติ	อุดหนุนเฉพาะกิจ	เงินสะสม	รวม
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๕๙,๐๐๐.๐๐	-	๒,๕๐๙,๐๐๐	๑,๑๐๔,๘๐๐.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๔๙,๖๐๐.๐๐	-	-	๑๔๙,๖๐๐.๐๐
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓,๖๒๔,๕๑๙.๒๐	-	-	๓,๖๒๔,๕๑๙.๒๐
๔. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๔๘๒,๙๕๐.๐๐	-	-	๔๘๒,๙๕๐.๐๐
๕. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑,๒๑๕,๖๒๒.๔๖	๑๑๒,๒๐๐	-	๑,๓๔๗,๘๒๒.๔๖
๖. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕,๗๕๐.๐๐	-	-	๕,๗๕๐.๐๐
๗. การพัฒนา ด้านการการบริหารจัดการ	๖๙๓,๖๔๘.๕๐	-	-	๖๙๓,๖๔๘.๕๐
รวม	๒๗,๕๔๔,๙๒๒.๑๖	๑๑๒,๒๐๐	๒,๕๐๙,๐๐๐	๒๗,๕๔๔,๙๒๒.๑๖

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ รอบเดือนตุลาคม (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์กรบริหารส่วนตำบลสวนพริก
- การรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบระยะเวลา ๖ เดือน รอบเดือน ตุลาคม (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนา/แผนดำเนินการ ปี ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม

(ตั้งแต่ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน ปี ๒๕๖๐ และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ			
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๑-๒ ปี ๒๕๖๐	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ (รอบที่ ๑)	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ (รอบที่ ๒)
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๔	๖	๔
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๕	๔	๒	๓
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๗		๘	๓
๔. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๘		๓	๔
๕. การพัฒนาด้านส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๘	๑	๙	๙
๖. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕		๐	๔
๗. การพัฒนา ด้านการการบริหารจัดการ	๑๘	๒	๑๒	๔
รวม	๘๕	+๑๑	๔๐	๓๑
		๙๖		๗๑

■ จำนวนงบประมาณ

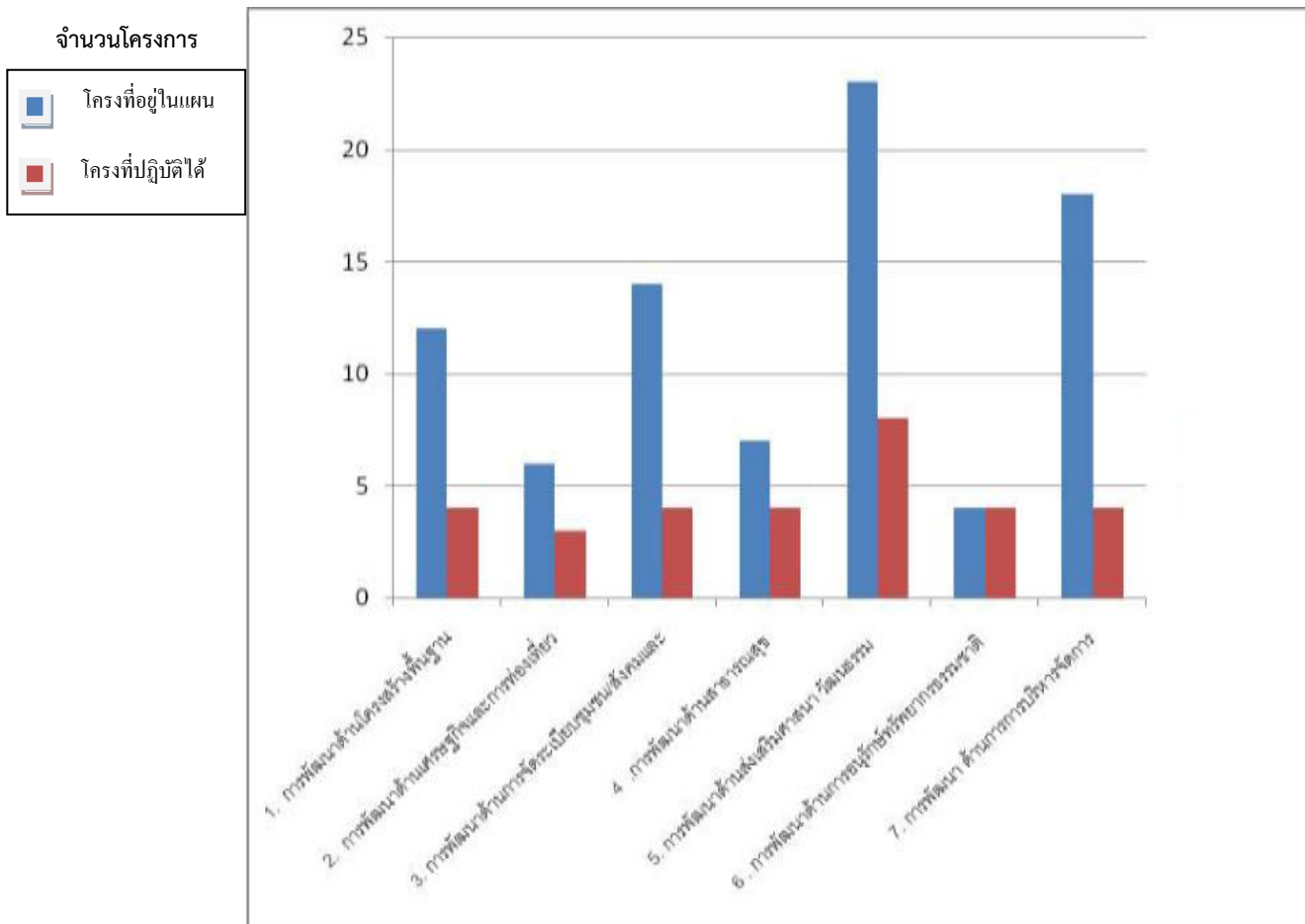
- จำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ จำนวน ๒๘,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- งบอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑๑๒,๒๐๐ บาท
- เงินสะสม จำนวน ๒,๕๐๙,๐๐๐ บาท

■ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามแผน ปี ๒๕๖๑ รอบตุลาคม (เมษายน-กันยายน ๒๕๖๐) จำนวน ๓๑ โครงการ จากทั้งหมดตามแผนงาน ๙๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๒๙

■ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามแผน ปี ๒๕๖๑ ทั้งหมด ปฏิบัติได้จำนวน ๗๑ โครงการ จากทั้งหมดตามแผนงาน ๙๖..... โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๙๕ และคิดเป็นเงินจำนวนทั้งหมดที่พัฒนาในพื้นที่ ๒๗,๕๔๔,๙๒๖,๗๒

สรุปผลการดำเนินงาน(โครงการ/งบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
 รอบเดือนตุลาคม (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๐)

แผนภูมิที่ ๑ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)



ยุทธศาสตร์การพัฒนา

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในภาพรวม รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐- ๓๐ ปี ๓๑- ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑- ๖๐ ปี มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก รับราชการ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 รับจ้าง นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร
 อื่น ๆ (ระบุ)

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม (โดยสุ่มสำรวจ ๑๐๐ คน)

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๓	๔๗	๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๖	๔๔	๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๕๒	๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๕	๔๕	๐
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินงาน/กิจกรรม	๕๖	๔๓	๑
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๐	๓๘	๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๔๕	๕๒	๓
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓๘	๖๒	๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๖	๓๔	๐
รวม	๕๓.๐๐	๔๖.๓๓	๐.๖๖

การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป (ส่วนที่ ๑)

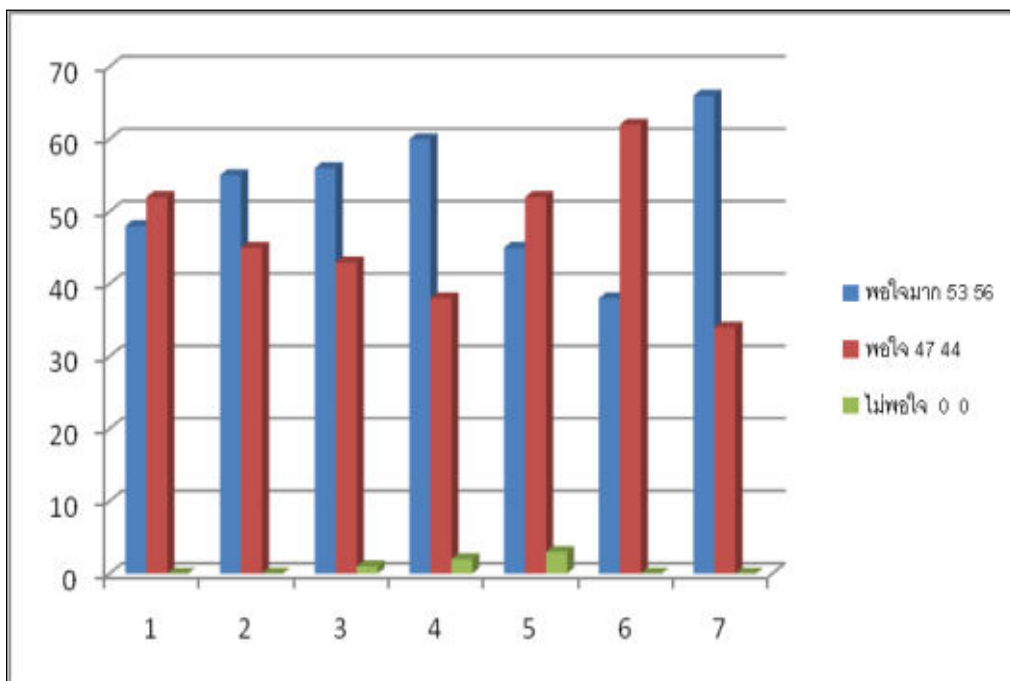
ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ ๕๔ เพศชาย ร้อยละ ๔๖ ระดับอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่ มีอายุ ๔๑- ๕๐ ปี ร้อยละ ๒๕ รองลงมา อายุ ๕๑- ๖๐ ปี ร้อยละ ๑๙ อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี ร้อยละ ๑๘ อายุมากกว่า ๖๐ ปี ร้อยละ ๑๗ อายุ และอายุ ๒๐-๓๐ ปี ร้อยละ ๑๕ อายุต่ำกว่า ๒๐ ร้อยละ ๓ การศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีการศึกษาอยู่ในระดับประถมศึกษา ร้อยละ ๔๘ รองลงมา ระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ ๓๓ ระดับอนุปริญญา ร้อยละ ๑๑ และระดับปริญญาตรี ร้อยละ ๘ และอื่น ๆ (ไม่ได้เรียน) ร้อยละ ๔ การประกอบอาชีพของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้าง ร้อยละ ๕๕ รองลงมาประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อย

ละ ๒๐ อาชีพรับราชการ และอาชีพเกษตรกร ร้อยละ ๘ นักเรียนนักศึกษา ร้อยละ ๗ และ อาชีพอื่น ๆ (แม่บ้าน) ร้อยละ ๕

การวิเคราะห์ข้อมูล (ส่วนที่ ๒)

- ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม อยู่ในระดับพอใจมาก ที่ร้อยละ ๕๓
 - ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในระดับ พอใจมาก ร้อยละ ๕๓
 - ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในระดับ พอใจมาก ร้อยละ ๕๖
 - ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในระดับ พอใจ ร้อยละ ๕๒
 - ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ มีความพึงพอใจในระดับ พอใจมาก ร้อยละ ๕๕
 - ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินงาน/กิจกรรม มีความพึงพอใจในระดับ พอใจมาก ร้อยละ ๕๖
 - ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด มีความพึงพอใจในระดับ พอใจมาก ร้อยละ ๖๐
 - ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา มีความพึงพอใจในระดับ พอใจ ร้อยละ ๕๒
 - ๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มีความพึงพอใจในระดับ พอใจ ร้อยละ ๖๒
 - ๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในระดับ พอใจมาก ร้อยละ ๖๖

สรุปการดำเนินการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม
(ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๐)



ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริก ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ระยะไตรมาสสอง ช่วง ๖ รอบเดือนตุลาคม (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐) ที่ผ่านมาจากการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาสามปี แผนพัฒนาประจำปี สามารถแยกปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานได้ดังนี้

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลสวนพริกจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ

๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

๓. เงินอุดหนุนเข้ามาช้า ส่งผลทำให้การบริหารจัดการหรือจัดทำโครงการล่าช้าไปด้วย

๔. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาด้านเศรษฐกิจของตำบล และการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชน

๕. ควรมีการประชาสัมพันธ์ผลการงานโครงการ/รายงานผลการปฏิบัติงานของ อบต.ให้ประชาชนได้รับทราบมากกว่านี้

๖. ควรมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ เช่น เร่งรัดการเก็บลูกหนี้ค้างชำระ ค่าน้ำประปา ค่าขยะ ค่าภาษี

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

ตามแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ทางคณะกรรมการจึงเสนอแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาดังนี้

แนวทางที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้พิจารณาเลือกโครงการของหมู่บ้านที่จะนำไปบรรจุใน ข้อบัญญัติ ให้บรรจุในแผนพัฒนาปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ส่วนของหมู่บ้านอื่นหรือหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้นำไปดำเนินการให้เกลี่ยไปใส่ปีงบประมาณอื่น

แนวทางที่ ๒ การปรับแผนพัฒนาสามปี โดยการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผน ให้พิจารณาโครงการที่จำเป็นต้องดำเนินการ หรือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

แนวทางที่ ๓ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เลือกโครงการที่ ต้องการดำเนินการ เพื่อบรรจุปีงบประมาณนั้น ส่วนโครงการอื่นให้ใส่ปีงบประมาณถัดไป

