



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากออก
เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ และมาตรา ๑๕ แห่งระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และเพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากออก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศกำหนดการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

๑. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔% ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากออก

- (๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเด่น อันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีต่อทางราชการ
- (๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๕ - ๑๐๐%)
- (๒) ในปีที่ผ่านมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๑๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภทยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- (๓) ในปีที่ผ่านมา ต้องไม่มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- (๔) ในปีที่ผ่านมา ต้องไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- (๕) ในปีที่ผ่านมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบแปดเดือน
- (๖) ในปีที่ผ่านมา ต้องไม่ถูกสั่งพักราชการ
- (๗) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ยกย่อง หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงาน องค์กร สถาบันภาครัฐหรือภาคเอกชน ซึ่งปรากฏชื่อเสียงให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลตากออก

๒. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓.๕ % ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากออก

- (๑) ในปีที่ผ่านมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเองด้วย ความสามารถและความอุตสาหะจนเกิดผลดีแก่ราชการ
- (๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก (๘๕ - ๙๔%)
- (๓) ในปีที่ผ่านมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๑๕ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภทยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- (๔) ในปีที่ผ่านมา ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๑๕ ครั้ง/ปี
- (๕) ในปีที่ผ่านมา ต้องเป็นผู้ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๖) ในปีที่ผ่านมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบแปดเดือน

๓. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๓% ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากออก

- (๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี (๗๕ - ๘๔%)
- (๒) ในปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๒๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภทยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- (๓) ในปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๒๐ ครั้ง/ปี
- (๔) ในปีที่แล้วมา ต้องเป็นผู้ไม่ขาดราชการ
- (๕) ในปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบแปดเดือน

๔. ผู้ที่ไม่มีสิทธิการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลตากออก

- (๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับพอใช้ (๖๕ - ๗๔%)
- (๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๕%)
- (๒) ในปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันเกิน ๒๐ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภทยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- (๓) ในปีที่แล้วมา มาทำงานสายเกิน ๒๐ ครั้ง/ปี
- (๔) ในปีที่แล้วมา ถูกลงโทษทางวินัย ขาดราชการ
- (๕) ในปีที่แล้วมา ปฏิบัติราชการน้อยกว่าแปดเดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางแก้วณี จิวปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากออก