



ที่ ตก ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๙๙/ว

ศาลากลางจังหวัดตาก
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดมาตรฐานอาคารของโรงเรียนเอกชน

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีนครแม่สอด และนายกเทศมนตรีเมืองตาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๙๙
ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนแจ้งว่า ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กำหนดให้เป็นอำนาจนายทะเบียนท้องถิ่นที่จะพิจารณาอนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร เคลื่อนย้ายอาคาร และการเปลี่ยนแปลงการใช้อาคาร รวมถึงอาคารของโรงเรียนเอกชนด้วย ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการในการปฏิบัติหน้าที่ของนายทะเบียนท้องถิ่นเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวพงศ์ กิติภัทย์พิบูลย์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดตาก ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๑-๔๔๘-๓ ต่อ ๓

โทรสาร ๐-๕๕๕-๑๕๒๖

การปฏิบัติ ของ สดจ.ตาก

ผ.บ.ท. กง.บถ.

กง.สส. กง.กม.

กง.กง.

ลงชื่อ.....ผู้สั่งการ

วันที่ 1 ก.ย. 2561



ศาลากลางจังหวัดตาก

เลขที่รับ..... 37022

วันที่..... 11 ก.ย. 2561

เวลา..... น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กันยายน ๒๕๖๑

สดจ.ตาก

เลขที่รับ..... 8058

วันที่ 11 ก.ย. 2561

เวลา.....

เรื่อง การกำหนดมาตรฐานอาคารของโรงเรียนเอกชน
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
ที่ ศธ ๐๒๑๑.๑/๑๒๑๑๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา
เอกชน ว่า ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กำหนดให้เป็นอำนาจของนายทะเบียนท้องถิ่นที่จะพิจารณา
อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร เคลื่อนย้ายอาคาร และการเปลี่ยนแปลงการใช้อาคาร รวมถึง
อาคารของโรงเรียนเอกชนด้วย ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการในการปฏิบัติหน้าที่ของนายทะเบียนท้องถิ่นเป็นไปในทิศทาง
เดียวกัน จึงขอความอนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบ
เกี่ยวกับการพิจารณาใช้อาคารเรียนของโรงเรียนเอกชน โดยการพิจารณาใช้อาคารเรียน อาคารประกอบ
หรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ของโรงเรียนเอกชน นอกจากเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ยังถูกกำหนด
ให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของอาคาร โดยต้องได้รับอนุญาตให้ใช้เป็นอาคารเพื่อการศึกษา ดังนี้

๑. การใช้อาคารเรียนที่มีความสูงเกินสองชั้นเป็นห้องเรียน ให้คำนึงถึงความปลอดภัย
และการอำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียนแต่ละระดับ คือ

- (๑) ระดับก่อนประถมศึกษา ใช้งานได้ไม่เกินชั้นที่สอง
- (๒) ระดับประถมศึกษา ใช้งานได้ไม่เกินชั้นที่สี่
- (๓) ระดับมัธยมศึกษา ถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ใช้งานได้ชั้นที่สี่ได้

๒. การใช้อาคารเรียนตั้งแต่ชั้นที่สามขึ้นไป ต้องจัดให้มีห้องส้วมสำหรับชายและหญิงแยกต่างหาก
เป็นสัดส่วนในตัวอาคารเรียนชั้นนั้น ๆ ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

๓. ห้องเรียนต้องเป็นห้องโล่ง ไม่มีเสาหรือสิ่งกีดขวาง มีทางเข้าออกสองทาง โดยแต่ละทาง
ต้องกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร และหากเข้าออกทางเดียวต้องกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ เมตร และต้องมีพื้นที่ คือ

(๑) ระดับก่อนประถมศึกษา ต้องมีพื้นที่ห้องเรียนไม่น้อยกว่า ๓๕ ตารางเมตร ในกรณี
ที่ห้องเรียนเป็นรูปสี่เหลี่ยม ความกว้างของห้องต้องไม่น้อยกว่า ๕ เมตร ในกรณีที่ห้องเรียนเป็นรูปอื่น ๆ ส่วนที่
แคบที่สุดของห้องต้องไม่น้อยกว่า ๔ เมตร

(๒) ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘ ตารางเมตร และความกว้างของห้องไม่น้อยกว่า ๖ เมตร

๔. ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียน
ในระบบประเภทสามัญศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในลักษณะการศึกษาพิเศษ ซึ่งให้การศึกษาแก่บุคคลที่มี
ลักษณะพิเศษ หรือผิดปกติทางร่างกาย สติปัญญา หรือจิตใจ ต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐ ตารางเมตร
รายละเอียดตามสิ่งที่มาด้วย

/ กรมส่งเสริม ...

ก.พ.อ.

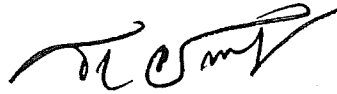
เลขที่ 2153

1-2 ก.ย. 2561

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการกำหนดมาตรฐานอาคารของโรงเรียนเอกชนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๐๔, ๓๑๓ - ๓๑๕
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘
ผู้ประสานงาน นางสาวฐิติมา ช่างไม้ โทร. ๐๙ ๗๐๕๖ ๔๐๘๙

ส่งเสริมและพัฒนา
การวางโครงการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ..... 4105
วันที่ 27 ส.ค. 2561
เวลา.....



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ..... 42541
วันที่ 27 ส.ค. 2561
เวลา.....
สำนักงานคณะกรรมการ
ส่งเสริมการศึกษาเอกชน
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

ที่ ศธ ๐๒๑๑.๑/๑๒๑๑ ก

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดมาตรฐานอาคารของโรงเรียนเอกชน

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กฎกระทรวงการขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ การกำหนดรายการ และการขอเปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้ง และการกำหนดขนาดที่ดินที่ใช้เป็นที่ตั้งของโรงเรียนในระบบ พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. กฎกระทรวงการขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ การกำหนดรายการ และการขอเปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้ง และการกำหนดขนาดที่ดินที่ใช้เป็นที่ตั้งของโรงเรียนในระบบ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. กฎกระทรวงการขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ พ.ศ. ๒๕๕๕

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙ /๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้มีศึกษาธิการจังหวัดเพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนการศึกษาในระดับจังหวัดโดยการอำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการศึกษาแบบร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานอื่นหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่นั้น ๆ และให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในคำสั่ง นั้น

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กำหนดให้เป็นอำนาจของนายทะเบียนท้องถิ่นที่จะพิจารณาอนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร เคลื่อนย้ายอาคาร และการเปลี่ยนแปลงการใช้อาคาร รวมถึงอาคารของโรงเรียนเอกชนด้วย ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการในปฏิบัติหน้าที่ของศึกษาธิการจังหวัด และนายทะเบียนท้องถิ่น เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยการพิจารณาการใช้อาคารเรียน อาคารประกอบหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ของโรงเรียนเอกชน นอกจากเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ยังถูกกำหนดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของอาคาร โดยต้องได้รับอนุญาตให้ใช้เป็นอาคารเพื่อการศึกษา ซึ่งการใช้อาคารเรียนที่มีความสูงเกินสองชั้นเป็นห้องเรียน ให้คำนึงถึงความปลอดภัย และการอำนวยความสะดวกให้แก่ักเรียนแต่ละระดับ กล่าวคือ

ระดับก่อนประถมศึกษา ใช้ได้ไม่เกินชั้นที่สอง

ระดับประถมศึกษา ใช้ได้ไม่เกินชั้นที่สี่

ระดับมัธยมศึกษา ถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ใช้เกินชั้นที่สี่ได้

การใช้อาคารเรียนตั้งแต่ชั้นที่สามขึ้นไป ต้องจัดให้มีห้องส้วมสำหรับชายและหญิงแยกต่างหากเป็นสัดส่วนในตัวอาคารเรียนชั้นนั้น ๆ ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น /ขนาดห้องเรียน...
เลขรับ..... 1281
วันที่ 27 ส.ค. 2561
เวลา.....



กฎกระทรวง

การขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ การกำหนดรายการ
และการขอเปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้ง และการกำหนดขนาดที่ดิน
ที่ใช้เป็นที่ตั้งของโรงเรียนในระบบ
พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๘ วรรคสอง มาตรา ๑๙ วรรคหนึ่ง (๕) และวรรคสาม และมาตรา ๒๓ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาต

ข้อ ๑ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ ให้ยื่นคำขอตามแบบ สช. ๑ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๒ การจัดตั้งโรงเรียนในระบบในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในเขตจังหวัดอื่น ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาที่โรงเรียนในระบบจะจัดตั้งขึ้น เว้นแต่ในกรณีที่จังหวัดได้มีการจัดตั้งสำนักงานการศึกษา เอกชนอำเภอ ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอที่โรงเรียนในระบบจะจัดตั้งขึ้น

ข้อ ๓ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นคำขอพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) ตราสารจัดตั้งที่มีรายการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๙ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) (๓) และ (๔) และตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ที่ได้ประทับตราของโรงเรียนในระบบไว้มุมล่างด้านซ้าย

(๒) รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนในระบบตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง และตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ที่ได้ประทับตราของโรงเรียนในระบบไว้มุมล่างด้านซ้าย

ข้อ ๖ รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนในระบบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการและแผนการดำเนินงาน ต้องประกอบด้วย

- (๑) วิสัยทัศน์ของโรงเรียนในระบบ
- (๒) การจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์การเรียนการสอน วัสดุ และครุภัณฑ์ที่ต้องใช้ในกิจการของโรงเรียนในระบบ พร้อมด้วยขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ
- (๓) แผนและขั้นตอนการดำเนินการในการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดิน สิทธิเหนือพื้นดิน สิทธิเก็บกิน หรือสิทธิการเช่าให้แก่โรงเรียนในระบบ
- (๔) แผนและขั้นตอนในการดำเนินการโอนเงินและทรัพย์สินอื่นซึ่งเป็นทุนนอกจากที่ดินให้แก่โรงเรียนในระบบ
- (๕) แผนและขั้นตอนในการดำเนินการให้มีคณะกรรมการบริหารโรงเรียนในระบบ
- (๖) แผนการขอความช่วยเหลือทางวิชาการหรือการเงินจากสถาบันในประเทศหรือต่างประเทศ ในกรณีที่ประสงค์จะให้มีการขอความช่วยเหลือดังกล่าว
- (๗) แผนการขอการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสถาบันรับรองมาตรฐานสากลที่ได้รับ การยอมรับจากกระทรวงศึกษาธิการภายในเวลาหกปี สำหรับโรงเรียนในระบบประเภทนานาชาติ

ข้อ ๗ เมื่อผู้อนุญาตได้รับคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐานครบถ้วนแล้ว ให้ผู้อนุญาต ตรวจสอบคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐานนั้น และตรวจสอบด้วยว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีคุณสมบัติและ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๑ หรือมาตรา ๒๒ ตลอดจนได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน การจัดตั้งโรงเรียนในระบบตามหมวด ๒ หรือไม่ หากเห็นสมควรอนุญาต ให้ผู้อนุญาตออกใบอนุญาต ให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบตามประเภทและระดับที่ขออนุญาตให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาตนั้น แต่หากตรวจ พบว่ามีข้อใดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ผู้อนุญาตสั่งไม่อนุญาต

ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ ให้ใช้แบบ สข. ๒ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ในกรณีอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ ให้ผู้อนุญาตประทับตราเครื่องหมายราชการของ ส่วนราชการผู้อนุญาตไว้มุมล่างด้านขวาของตราสารจัดตั้งและรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียน ในระบบ

ให้ผู้อนุญาตจัดเก็บตราสารจัดตั้งและรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนในระบบไว้ที่ทำการของผู้อนุญาต จำนวนหนึ่งชุด มอบให้ผู้รับใบอนุญาตจัดเก็บไว้ที่โรงเรียนในระบบ จำนวนหนึ่งชุด และสำหรับกรณีที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้อนุญาต ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ แล้วแต่กรณี ส่ง สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ ตราสารจัดตั้ง และรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียน ในระบบให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนเก็บไว้ จำนวนหนึ่งชุด

ข้อ ๑๑ トラของโรงเรียนในระบบต้อง

(๑) เป็นลายโปร่งและเป็นรูปวงกลมสองวงซ้อนกัน วงนอกมีเส้นผ่าศูนย์กลางยาว ๔.๕ เซนติเมตร วงในมีเส้นผ่าศูนย์กลางยาว ๓.๕ เซนติเมตร ภายในวงกลมเป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียนในระบบ ระหว่างเส้นรอบวงของวงกลมทั้งสอง ด้านบนให้เขียนชื่อเต็มของโรงเรียนในระบบ ส่วนด้านล่างให้เขียนชื่ออำเภอและจังหวัดที่โรงเรียนในระบบตั้งอยู่

(๒) ไม่เหมือนหรือมุ่งหมายให้คล้ายกับพระปรมาภิไธยย่อ พระราชลัญจกร พระบรมราชสัญลักษณ์ トラประจำราชวงศ์ รวมถึงตราหรือเครื่องหมายอื่นใดทำนองเดียวกัน

(๓) ไม่เหมือนหรือมุ่งหมายให้คล้ายกับเครื่องหมายของหน่วยงานของรัฐ

(๔) ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ ๑๒ สถานที่และบริเวณที่จะใช้เป็นที่ตั้งโรงเรียนในระบบต้องไม่ขัดต่อสุขลักษณะหรืออนามัยของนักเรียน มีการคมนาคมสะดวก ตั้งอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี และไม่อยู่ใกล้โรงงานที่อาจเกิดอันตรายหรืออยู่ใกล้สถานที่ที่ไม่เหมาะสมแก่กิจการของโรงเรียนในระบบ

ที่ดินสำหรับจัดตั้งโรงเรียนในระบบต้องเป็นที่ดินที่ติดต่อกันเป็นผืนเดียวกัน ไม่ปะปนกับกิจการอื่นหรือเป็นที่อยู่อาศัยของบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับกิจการของโรงเรียนในระบบ และมีรั้วแสดงขอบเขตชัดเจน เว้นแต่ที่ดินที่มีขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐๐ ไร่ขึ้นไปอาจจัดให้มีเครื่องหมายอื่นใดเพื่อแสดงขอบเขตของโรงเรียนในระบบก็ได้

ข้อ ๑๓ โรงเรียนในระบบต้องมีที่ว่างเพื่อใช้เป็นที่พักผ่อนและสนามไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของพื้นที่ทั้งหมด เว้นแต่โรงเรียนในระบบประเภทอาชีวศึกษาที่เปิดสอนวิชาเกษตรกรรมจะจัดให้มีที่ว่างเพื่อใช้เป็นที่พักผ่อนและสนามไม่น้อยกว่า ๒ ไร่ก็ได้ และโรงเรียนในระบบประเภทสามัญศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในลักษณะการศึกษาพิเศษ ซึ่งให้การศึกษแก่บุคคลที่มีลักษณะพิเศษ หรือผิดปกติทางร่างกาย สติปัญญา หรือจิตใจ อาจจัดให้มีที่ว่างเพื่อใช้เป็นที่พักผ่อนและสนามไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของพื้นที่ทั้งหมดก็ได้

ข้อ ๑๔ ที่ดินที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนในระบบประเภทสามัญศึกษา ต้องมีขนาดที่ดิน ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับก่อนประถมศึกษา ต้องมีขนาดที่ดินไม่น้อยกว่า ๙๐ ตารางวา

(๒) ระดับประถมศึกษา ต้องมีขนาดที่ดินไม่น้อยกว่า ๒ ไร่

(๓) ระดับมัธยมศึกษา ต้องมีขนาดที่ดินไม่น้อยกว่า ๒ ไร่

ในกรณีที่เปิดสอนตั้งแต่สองระดับขึ้นไป ต้องมีขนาดที่ดินไม่น้อยกว่า ๒ ไร่

ข้อ ๑๕ ที่ดินที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนในระบบประเภทอาชีวศึกษา ต้องมีขนาดที่ดิน ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่เปิดสอนประเภทวิชาเดียว ต้องมีขนาดที่ดินไม่น้อยกว่า ๑ ไร่ ๒ งาน เว้นแต่ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ต้องมีขนาดที่ดินไม่น้อยกว่า ๒ ไร่ และประเภทวิชาเกษตรกรรมต้องมีขนาดที่ดินไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ไร่

ข้อ ๒๑ โรงเรียนในระบบที่เปิดสอนมากกว่าหนึ่งประเภทจะต้องจัดให้มีที่ดิน อาคารเรียน อาคารประกอบ ที่ว่างเพื่อใช้เป็นที่พักผ่อนและสนาม น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องส้วมจัดแยกส่วนสำหรับชาย และหญิง และที่รับประทานอาหาร แยกเป็นสัดส่วนตามประเภทของโรงเรียนในระบบที่เปิดสอน

ข้อ ๒๒ การคำนวณความจุนักเรียนต่อห้องเรียนของโรงเรียนในระบบประเภทสามัญศึกษามีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับก่อนประถมศึกษา

(ก) เตรียมอนุบาล ให้คำนวณความจุนักเรียนหนึ่งคน ต่อพื้นที่ ๑.๕ ตารางเมตร

(ข) อนุบาล ให้คำนวณความจุนักเรียนหนึ่งคน ต่อพื้นที่ ๑ ตารางเมตร และจำนวนรวมของนักเรียนแต่ละห้องต้องไม่เกินสี่สิบคน

(๒) ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ห้องเรียนที่มีพื้นที่ ๔๘ ตารางเมตร ให้คำนวณความจุนักเรียนได้ไม่เกินห้องละสี่สิบห้าคน ถ้ามีพื้นที่เพิ่มจาก ๔๘ ตารางเมตร ให้คำนวณความจุเพิ่มขึ้นได้โดยถือเกณฑ์ ๑ ตารางเมตร ต่อนักเรียนหนึ่งคน และจำนวนรวมของนักเรียนแต่ละห้องต้องไม่เกินห้าสิบห้าคน

(๓) ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียนในระบบประเภทสามัญศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในลักษณะการศึกษาพิเศษ ซึ่งให้การศึกษาแก่บุคคลที่มีลักษณะพิเศษ หรือผิดปกติทางร่างกาย สติปัญญา หรือจิตใจ ให้คำนวณความจุนักเรียนหนึ่งคน ต่อพื้นที่ ๑ ตารางเมตร

ข้อ ๒๓ การคำนวณความจุนักเรียนต่อห้องเรียน ห้องเรียนปฏิบัติการ หรือสถานที่ฝึกปฏิบัติงานของโรงเรียนในระบบประเภทอาชีวศึกษา มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ห้องเรียน ให้คำนวณความจุนักเรียนได้ไม่เกินห้องละสี่สิบห้าคน

(๒) ห้องเรียนปฏิบัติการ ให้คำนวณความจุนักเรียนได้ไม่เกินห้องละสี่สิบห้าคน

(๓) สถานที่ฝึกปฏิบัติงานประเภทวิชาอุตสาหกรรม ให้คำนวณความจุนักเรียนหนึ่งคน ต่อพื้นที่ ๖ ตารางเมตร

(๔) สถานที่ฝึกปฏิบัติงานประเภทวิชาเกษตรกรรม ให้คำนวณความจุนักเรียนหนึ่งคน ต่อพื้นที่ ๒๐๐ ตารางเมตร

ข้อ ๒๔ การคำนวณความจุนักเรียนต่อห้องเรียนของโรงเรียนในระบบประเภทนานาชาติ มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับก่อนประถมศึกษา

(ก) เตรียมอนุบาล ให้คำนวณความจุนักเรียนได้ไม่เกินห้องละยี่สิบคน

(ข) อนุบาล ให้คำนวณความจุนักเรียนได้ไม่เกินห้องละยี่สิบคน

(๒) ระดับประถมศึกษา ให้คำนวณความจุนักเรียนได้ไม่เกินห้องละยี่สิบห้าคน

(๓) ระดับมัธยมศึกษา ให้คำนวณความจุนักเรียนได้ไม่เกินห้องละสามสิบคน

ในกรณีที่ดินตามวรรคสองอยู่ห่างเกิน ๑ กิโลเมตร แต่ไม่เกิน ๓ กิโลเมตร ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ แล้วแต่กรณี ส่งคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนเป็นผู้พิจารณาอนุญาต และเมื่อพิจารณาเสร็จแล้ว ให้เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนแจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบต่อไป

ข้อ ๒๙ เมื่อผู้อนุญาตได้รับคำขอพร้อมเอกสารประกอบคำขอครบถ้วนแล้ว ให้ผู้อนุญาตพิจารณาโดยคำนึงถึงมาตรฐานการจัดตั้งโรงเรียนในระบบตามหมวด ๒ เหตุผลที่จะขอเปลี่ยนแปลงมาตรการรองรับหรือแผนการช่วยเหลือนักเรียนและครูที่ได้รับผลกระทบ และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้รับใบอนุญาตทราบภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอพร้อมเอกสารประกอบคำขอครบถ้วน

ในกรณีอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้ง ให้ผู้อนุญาตประทับตราเครื่องหมายราชการของส่วนราชการผู้อนุญาตไว้มุมล่างด้านขวาของตราสารจัดตั้งในส่วนที่ขอเปลี่ยนแปลง

ให้นำความในข้อ ๗ วรรคสี่ มาใช้บังคับกับการจัดเก็บคำขอและเอกสารประกอบคำขอตามข้อ ๒๖ โดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ คำขอรับใบอนุญาตที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับและยังอยู่ระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นคำขอตามกฎกระทรวงนี้โดยอนุโลม

ในกรณีที่คำขอที่ยื่นตามวรรคหนึ่งและเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอดังกล่าวแตกต่างไปจากที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ ให้ผู้อนุญาตสั่งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมคำขอและส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ศาสตราจารย์สุชาติ ธาดาธำรงเวช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

แบบ สข. ๑

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

คำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต

๑.๑ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา

ชื่อ - สกุล

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี สัญชาติ ศาสนา

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ชื่อ - สกุล บิดา สัญชาติ

อาชีพ ศาสนา

ชื่อ - สกุล มารดา สัญชาติ

อาชีพ ศาสนา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นบุคคลที่มีความประพฤติเรียบร้อยไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ และข้าพเจ้า

(๑) เคย ไม่เคย ถูกให้ออกจากราชการโดยมีความผิด

เรื่อง

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๒) เคย ไม่เคย ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเป็นเวลา ปี เดือน

ความผิดฐาน

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

พ้นโทษเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๓) เคย ไม่เคย ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๔) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ดังนี้

(๔.๑) ปริญญา

สถาบันการศึกษา จังหวัด

(๔.๒) ปริญญา

สถาบันการศึกษา จังหวัด

(๔.๓) ปริญญา

สถาบันการศึกษา จังหวัด

๒. ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบตามมาตรา ๑๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐

ชื่อโรงเรียน

อักษรย่อ (ถ้ามี)

ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ (ถ้ามี)

อักษรย่อ (ถ้ามี)

ตั้งอยู่บ้านเลขที่ อาคาร

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ โทรสาร

- ประเภทสามัญศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา เตรียมอนุบาล อนุบาล
 ระดับประถมศึกษา
 ระดับมัธยมศึกษา

จัดการเรียนการสอนในลักษณะ

- ทัวไป โรงเรียนการกุศล โรงเรียนการศึกษาพิเศษ โรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์

- ประเภทอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

จัดการเรียนการสอนในลักษณะ

- ทัวไป โรงเรียนการกุศล โรงเรียนการศึกษาพิเศษ โรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์

- ประเภทนานาชาติ ระดับก่อนประถมศึกษา เตรียมอนุบาล อนุบาล
 ระดับประถมศึกษา
 ระดับมัธยมศึกษา

โดยได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบคำขอรับใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชน
 สำเนาทะเบียนบ้าน
 หลักฐานการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน แผ่น
 รูปถ่าย ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร จำนวนสองรูป (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา)
 ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนของนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ จำนวน แผ่น
 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น สำหรับนิติบุคคลที่เป็นบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วน สำหรับนิติบุคคลที่เป็นห้างหุ้นส่วน จำนวน แผ่น
 รายชื่อและสัญชาติของกรรมการ สำหรับนิติบุคคลที่เป็นมูลนิธิ สมาคม หรือสหกรณ์ จำนวน แผ่น
 รายชื่อและสัญชาติของสมาชิกทุกคน สำหรับนิติบุคคลที่เป็นสมาคมหรือสหกรณ์ จำนวน แผ่น



ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

.....
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน / ใบทะเบียน เลขที่
 อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
 หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร
 ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
 ชื่อโรงเรียน
 ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ (ถ้ามี)
 ประเภท

.....
 ตั้งอยู่บ้านเลขที่ อาคาร
 ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 และมีตราสารจัดตั้งและรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนในระบบแนบท้ายใบอนุญาตนี้

อนุญาต ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ติดรูปถ่าย
 (กรณีผู้รับใบอนุญาต
 เป็นบุคคลธรรมดา)

(ลงชื่อ) ผู้อนุญาต
 (.....)

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

คำขอรับใบแทนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้รับใบอนุญาต
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน / ใบทะเบียน เลขที่
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
ชื่อโรงเรียน
ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ (ถ้ามี)
ประเภท

ตั้งอยู่บ้านเลขที่ อาคาร
ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
มีความประสงค์ที่จะขอรับใบแทนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ เนื่องจาก.....

- และได้แนบ หลักฐานการรับแจ้งความของสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตนั้นสูญหายหรือถูกทำลาย
 ใบอนุญาตที่ชำรุดในสาระสำคัญ
 หนังสือมอบอำนาจของผู้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ยื่นคำขอ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ในกรณีที่ดินตามวรรคสองอยู่ห่างเกิน ๑ กิโลเมตร แต่ไม่เกิน ๓ กิโลเมตร ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้วแต่กรณี ส่งคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนเพื่อพิจารณาอนุญาต

ในกรณีการขอเปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้งที่เป็นการขอเปลี่ยนแปลงขนาดที่ดินหรือสถานที่ตั้งที่อยู่ในอำนาจพิจารณาของผู้อนุญาตต่างเขตพื้นที่หรือต่างเขตจังหวัด ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอและเอกสารประกอบคำขอต่อเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนเพื่อพิจารณาอนุญาต”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



กฎกระทรวง
การขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ
พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๑๒๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาต

ข้อ ๑ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ให้ยื่นคำขอตามแบบ สข. ๕ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๒ การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในเขตจังหวัดอื่น ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาที่โรงเรียนนอกระบบจะจัดตั้งขึ้น เว้นแต่ในกรณีที่จังหวัดใดมีการจัดตั้งสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอที่โรงเรียนนอกระบบจะจัดตั้งขึ้น

ข้อ ๓ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นคำขอพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๒๑ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) (๓) และ (๔) และรายการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ที่ได้ประทับตราของโรงเรียนนอกระบบไว้มุมล่างด้านซ้าย

(๒) หนังสือแจ้งการอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือหนังสือยินยอมให้ใช้หลักสูตรจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๖ เมื่อผู้อนุญาตได้รับคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐานครบถ้วนแล้ว ให้ผู้อนุญาตตรวจสอบคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐานนั้น และตรวจสอบด้วยว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๑ หรือมาตรา ๒๒ ตลอดจนได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบตามหมวด ๒ หรือไม่ หากเห็นสมควรอนุญาต ให้ผู้อนุญาตออกใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบตามประเภทที่ขออนุญาตให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาตนั้น แต่หากตรวจพบว่ามีข้อใดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ผู้อนุญาตสั่งไม่อนุญาต

ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ให้ใช้แบบ สข. ๖ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ในกรณีอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ให้ผู้อนุญาตประทับตราเครื่องหมายราชการของส่วนราชการผู้อนุญาตไว้มุมล่างด้านขวาของรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ

ให้ผู้อนุญาตจัดเก็บรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบไว้ที่ทำการของผู้อนุญาต จำนวนหนึ่งชุด มอบให้ผู้รับใบอนุญาตจัดเก็บไว้ที่โรงเรียนนอกระบบ จำนวนหนึ่งชุด และสำหรับกรณีที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้อนุญาต ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอแล้วแต่กรณี ส่งสำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบและรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนเก็บไว้ จำนวนหนึ่งชุด

ข้อ ๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบตามแบบ สข. ๗ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ใบแทนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ให้ใช้แบบใบอนุญาตตามแบบ สข. ๖ ท้ายกฎกระทรวงนี้และมีข้อความว่า “ใบแทน” ด้วยหมึกสีแดงไว้ที่มุมบนด้านขวา

หมวด ๒

มาตรฐานการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

ข้อ ๘ ชื่อของโรงเรียนนอกระบบต้องใช้อักษรไทย โดยต้องมีคำว่า “โรงเรียน” ประกอบชื่อด้วยหรืออาจมีอักษรต่างประเทศกำกับด้วยก็ได้

ในกรณีที่โรงเรียนนอกระบบมีชื่อเป็นอักษรต่างประเทศด้วย ต้องอ่านแล้วได้สำเนียงสอดคล้องกับภาษาไทยหรือแปลแล้วได้ความหมายเช่นเดียวกับชื่อภาษาไทย และมีคำที่แปลแล้วมีความหมายว่าโรงเรียนนำหน้าหรือตามหลังชื่อของโรงเรียนนอกระบบ

ข้อ ๙ ชื่อของโรงเรียนนอกระบบต้อง

(๑) เป็นชื่อที่สอดคล้องกับหลักสูตรหรือประเภทของโรงเรียนนอกระบบ

(๒) ไม่พ้องหรือมุ่งหมายให้คล้ายกับพระปรมาภิไธย พระนามาภิไธย หรือพระนามของพระบรมวงศานุวงศ์ เว้นแต่ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ใช้เป็นชื่อของโรงเรียนนอกระบบ

(๑) การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ครูหรือผู้สอน ต้องมีจำนวนนักเรียนไม่เกินสี่สิบห้าคนต่อห้องเรียน

(๒) การจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อการเรียนการสอน ต้องมีจำนวนนักเรียนไม่เกินเก้าสิบคนต่อห้องเรียน และต้องมีเจ้าหน้าที่ประจำห้องเรียนทำหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยและควบคุมการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างน้อยหนึ่งคน

(๓) การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยมีทั้งครูหรือผู้สอนและสื่อการเรียนการสอน ในกรณีที่มีนักเรียนเกินเก้าสิบคน ต้องมีเจ้าหน้าที่ประจำห้องเรียนทำหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยและควบคุมการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างน้อยหนึ่งคน

“สื่อการเรียนการสอน” ตาม (๒) และ (๓) หมายความว่า โทรทัศน์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉาย หรือเครื่องมืออื่นใดที่ทำให้เกิดภาพ เสียง หรือภาพและเสียง ซึ่งใช้เพื่อประโยชน์ในการเรียนหรือการสอน

ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อการเรียนการสอนตามวรรคหนึ่ง ผู้ขอรับใบอนุญาต ต้องจัดให้มีจำนวนสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

ข้อ ๑๔ การคำนวณความจุนักเรียนต่อห้องเรียนของโรงเรียนนอกระบบ ให้พิจารณาจากจำนวนเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนประกอบกับพื้นที่ที่ใช้จัดการเรียนการสอน ดังต่อไปนี้

(๑) ห้องเรียนภาคทฤษฎี ให้คำนวณความจุนักเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ตารางเมตรต่อนักเรียนหนึ่งคน

(๒) ห้องเรียนภาคปฏิบัติ ให้คำนวณความจุนักเรียนไม่น้อยกว่า ๑.๕ ตารางเมตรต่อนักเรียนหนึ่งคน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๕ คำขอรับใบอนุญาตที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับและยังอยู่ระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นคำขอตามกฎกระทรวงนี้โดยอนุโลม

ในกรณีที่คำขอที่ยื่นตามวรรคหนึ่งและเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอดังกล่าวแตกต่างไปจากที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ ให้ผู้อนุญาตสั่งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมคำขอและส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ศาสตราจารย์สุชาติ ธาดาธำรงเวช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

เลขรับที่..... วันที่..... (สำหรับเจ้าหน้าที่)
--

คำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต

๑.๑ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา

ชื่อ - สกุล

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี สัญชาติ ศาสนา

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

หมู่ที่ ตำบล/แขวง

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ชื่อ - สกุล บิดา สัญชาติ

อาชีพ ศาสนา

ชื่อ - สกุล มารดา สัญชาติ

อาชีพ ศาสนา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นบุคคลที่มีความประพฤติเรียบร้อยไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ และข้าพเจ้า

- (๑) เคย ไม่เคย ถูกให้ออกจากราชการโดยมีความผิดเรื่อง
- เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
- (๒) เคย ไม่เคย ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเป็นเวลา ปี เดือน
- ความผิดฐาน
- ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
- พ้นโทษเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
- (๓) เคย ไม่เคย ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน
- เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

- (๔) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ดังนี้
 - (๔.๑) ปริญญา
 - สถาบันการศึกษา จังหวัด
 - (๔.๒) ปริญญา
 - สถาบันการศึกษา จังหวัด
 - (๔.๓) ปริญญา
 - สถาบันการศึกษา จังหวัด

๒. ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบตามมาตรา ๑๒๑ วรรคหนึ่ง
แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐

ชื่อโรงเรียน

อักษรย่อ (ถ้ามี)

ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ (ถ้ามี)

อักษรย่อ (ถ้ามี)

ประเภท

ตั้งอยู่บ้านเลขที่ อาคาร

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ โทรสาร

โดยได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบคำขอรับใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ชี้แทนบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- หลักฐานการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน แผ่น
- รูปถ่าย ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร จำนวนสองรูป (กรณีผู้รับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา)
- ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนของนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ จำนวน แผ่น
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น สำหรับนิติบุคคลที่เป็นบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วน สำหรับนิติบุคคลที่เป็นห้างหุ้นส่วน จำนวน แผ่น
- รายชื่อและสัญญาติของกรรมการ สำหรับนิติบุคคลที่เป็นมูลนิธิ สมาคม หรือสหกรณ์ จำนวน แผ่น
- รายชื่อและสัญญาติของสมาชิกทุกคน สำหรับนิติบุคคลที่เป็นสมาคมหรือสหกรณ์ จำนวน แผ่น
- หนังสือมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลให้เป็นผู้จัดการหรือผู้แทนของนิติบุคคล จำนวน แผ่น
- รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ จำนวน แผ่น
- หนังสือแจ้งการอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือหนังสือยินยอมให้ใช้หลักสูตรจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน แผ่น
- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือสำเนาสัญญาเช่าอาคาร ที่มีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่าสามปีที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ จำนวน แผ่น
- สำเนาใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือ สำเนาใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ จำนวน แผ่น

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

คำขอรับใบแทนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้รับใบอนุญาต
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน / ใบทะเบียน เลขที่
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
ชื่อโรงเรียน
ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ (ถ้ามี)
ประเภท

ตั้งอยู่บ้านเลขที่ อาคาร
ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
มีความประสงค์ที่จะขอรับใบแทนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ เนื่องจาก.....

- และได้แนบ หลักฐานการรับแจ้งความของสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตนั้นสูญหายหรือ
ถูกทำลาย
 ใบอนุญาตที่ชำรุดในสาระสำคัญ
 หนังสือมอบอำนาจของผู้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ยื่นคำขอ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ
(.....)