ที่ ตก ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๗๔๔

ศาลากลางจังหวัดตาก
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ยกเลิกการจัดฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก นายกเทศมนตรีนครแม่สอด และนายกเทศมนตรีเมืองตาก

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดตาก ที่ ตก ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๑๗ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือจังหวัดตาก ที่ ตก ๐๐๒๓.๕/ว ๔๒๑๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๗๘๘ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดตาก ได้แจ้งโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๘ มีนาคม ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ – ๒ ต่อมากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีประกาศงดกิจกรรมการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) จึงได้งดกิจกรรมการจัดโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒ - ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นั้น

จังหวัดตากได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า โครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ มีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นเป็นจำนวนมาก จึงยากต่อการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามที่ทางราชการกำหนด ประกอบกับในเดือนมิถุนายน - สิงหาคม เป็นช่วงระยะเวลาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และใกล้สิ้นปีงบประมาณ ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานดังกล่าวเป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมในกลุ่มเป้าหมายอาจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในช่วงระยะเวลาที่กำหนดได้ จึงยกเลิกการจัดโครงการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว รุ่นที่ ๒ – ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และจะคืนเงินค่าลงทะเบียนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ยกเลิกการจัดฝึกอบรม จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำหนังสือขอคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ส่งสำเนาหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียน (ใบโอนเงินธนาคาร) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. ส่งสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์ขอรับเงินลงทะเบียนคืน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

/ ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารและหลักฐานทางไปรษณีย์ไปยังกลุ่มงานพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว จะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ประสงค์จะขอรับเงินคืน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะนำเงินดังกล่าวส่งเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภภิมิตร เปาริก)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ
โทร. ๐-๕๕๕๑-๑๑๔๑ ต่อ ๕ โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๑๑๔๑ ต่อ ๗
ผู้ประสาน น.ส.กุณณดา จิ๋วปัญญา โทร. ๐๘-๑๙๕๓-๑๐๙๒

การปฏิบัติ ของ ศอจ.ตาก
☐ ฝ.บห. ☐ กง.บถ.
☐ กง.สส. ☐ กง.กม.
☑ กง.กง.
ลงชื่อ..... หัวหน้าการ
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓

ศาลากลางจังหวัดตาก
เลขรับ 13194
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา..... น.

ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๗๘๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ยกเลิกการจัดฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓

สลจ.ตาก
เลขที่รับ 5550
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา.....

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๕๘๘ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๘๘๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มหนังสือขอคืนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๘ มีนาคม ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ – ๒ ต่อมากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีประกาศงดกิจกรรมการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จึงได้งดกิจกรรมการจัดโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒ - ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ มีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นเป็นจำนวนมาก จึงยากต่อการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามที่ทางราชการกำหนด ประกอบกับในเดือนมิถุนายน - สิงหาคม เป็นช่วงระยะเวลาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และใกล้สิ้นปีงบประมาณ ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานดังกล่าวเป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมในกลุ่มเป้าหมายอาจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในช่วงระยะเวลาที่กำหนดได้ จึงยกเลิกการจัดโครงการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว รุ่นที่ ๒ – ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และจะคืนเงินค่าลงทะเบียนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ยกเลิกการจัดฝึกอบรม จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำหนังสือขอคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ส่งสำเนาหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียน (ใบโอนเงินธนาคาร) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

/๓. ส่งสำเนา ...

๓. ส่งสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์ขอรับเงินลงทะเบียนคืน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารและหลักฐานทางไปรษณีย์ไปยังกลุ่มงานพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว จะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ประสงค์จะขอรับเงินคืน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะนำเงินดังกล่าวส่งเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๑๑
โทรสาร ๐๒-๒๔๑-๙๐๔๔
นางสาวจุฑาพร ละอองขวัญ โทร. ๐๙-๙๑๖๕-๔๐๓๗

(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

ที่ .....

.....

.....

วัน เดือน ปี

เรื่อง ขอคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียน (ใบโอนเงินธนาคาร) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ..... ฉบับ

๒. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) อำเภอ.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นที่ ..... จำนวน ..... คน ดังนี้

๑. นาย/นาง/นางสาว .....นามสกุล.....

๒. นาย/นาง/นางสาว .....นามสกุล.....

๓. นาย/นาง/นางสาว .....นามสกุล.....

พร้อมนี้ ได้ส่งสำเนาหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียน (ใบโอนเงินธนาคาร) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ..... ฉบับ และสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารชื่อบัญชี..... เลขที่ ..... ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา..... ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ มอบหมายให้ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ..... ชื่อ .....นามสกุล..... เบอร์โทรศัพท์มือถือ ..... เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

( )

นายก.....

(ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

.....

โทร. .....

โทรสาร .....

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้มีความประสงค์ขอคืนเงินค่าลงทะเบียนแจ้งบัญชีเป็น ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นลำดับแรก เพื่อป้องกันการเสียค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน

๒. หากมีข้อสงสัย ให้ติดต่อประสานงานได้ที่ กลุ่มงานพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๗-๑๖๑๒ โทรศัพท์มือถือ ๐๙-๙๑๖๕-๔๐๓๗ หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน ดังนี้

รุ่นที่	เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน
รุ่นที่ ๒	นางสาวลลิดา ปกรณ์กาญจน์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๘
รุ่นที่ ๓ - ๔	นางสาวรพีพรรณ ปทุมเจริญกุล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๑๐ นางสาวปิ่นมณี พึ่งชาติ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๑๒
รุ่นที่ ๕ - ๖	นางสาวกัญญาภัทร โชติประวิช หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๑๑
รุ่นที่ ๗ – ๘	นางสาวจุฑาพร ละอองขวัญ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๑๑
รุ่นที่ ๙ - ๑๐	นางสาววฤษสพร พิมพะสิงห์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๘
รุ่นที่ ๑๑ - ๒๐	นางสาวพิชญ์สินี สมบัติทยานนท์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๗