

ที่ ตก ๐๐๒๓.๑/ว ๑๗/๐๐๕



ศาลากลางจังหวัดตาก
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งหนังสือ “คู่มือการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก นายกเทศมนตรีนครแม่สอด
และนายกเทศมนตรีเมืองตาก

อ้างถึง หนังสือจังหวัดตาก ด่วนที่สุด ที่ ตก ๐๐๒๓.๑/ว ๒๙๖๖๒ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. คู่มือการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	เล่ม
	๒. แบบรายงานการจัดส่งหนังสือฯ	จำนวน	๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดตาก ได้แจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการช่วยเหลือประชาชนได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพในการนี้ จังหวัดตาก จึงจัดส่งหนังสือ “คู่มือการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ให้แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ แห่งละ ๕ เล่ม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่ แห่งละ ๑ เล่ม เพื่อใช้เป็นคู่มือแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจสามารถดาวน์โหลดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เมนู “หนังสืออิเล็กทรอนิกส์” หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชัย กิจเจริญรุ่งโรจน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๑๑๔๑ ต่อ ๑

ผู้ประสาน : นางปณณช ปุกคำ โทร. ๐๘๒-๑๘๘๘๐๘๔

บัญชีการส่งคู่มือการปฏิบัติงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชน
จังหวัดตาก

ลำดับ	อำเภอ	สถอ.	อปท.	รวม
๑	เมืองตาก	๕	๑๐	๑๕
๒	บ้านตาก	๕	๘	๑๓
๓	สามเงา	๕	๗	๑๒
๔	วังเจ้า	๕	๔	๙
๕	แม่สอด	๕	๑๑	๑๖
๖	ท่าสองยาง	๕	๗	๑๒
๗	พบพระ	๕	๖	๑๑
๘	แม่ระมาด	๕	๘	๑๓
๙	อุ้มผาง	๕	๕	๑๐
๑๐	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	๑	๑
๑๑	เทศบาลนครแม่สอด	-	๑	๑
๑๒	เทศบาลเมืองตาก	-	๑	๑

แบบรายงานการจัดส่งหนังสือ
“คู่มือการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ.....

เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....

รายการ	จำนวนที่จัดส่งให้ (เล่ม)	จำนวนที่ได้รับ (เล่ม)	ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน	จำนวนที่ขาดส่ง(เล่ม)
คู่มือการปฏิบัติงาน ของศูนย์ช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				

ผู้รายงาน

ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....มือถือ.....

หมายเหตุ จัดส่งแบบรายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตาก
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tak123vdo@gmail.com