

ด่วน

ที่ ตก ๐๐๒๓.๒/ว ๑๕๗๕๐



ศาลากลางจังหวัดตาก
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดตาก นายกเทศมนตรีนครแม่สอด และนายกเทศมนตรีเมืองตาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๓๑๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ขอให้สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งส่วนราชการ/หน่วยงานต้องมีอัตราว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเภสัชกรที่จะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างช้าภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เพื่อให้การสำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลความต้องการเภสัชกรของส่วนราชการ/หน่วยงาน ตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้งส่งเป็นไฟล์ Excel

๒. จัดทำข้อมูลรายละเอียดตำแหน่ง ความก้าวหน้า ลักษณะงาน และ/หรือ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือ Infographic จำนวน ๑ แผ่น (One Page) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ทราบ และประกอบการพิจารณาในการแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ โดยส่งข้อมูลกลับไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และทางไปรษณีย์ อีเล็คทรอนิกส์ ที่ con.pharmacist@gmail.com ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

๓. รายงานข้อมูลความต้องการนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเดิม เดชายนต์บัญชา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตาก

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐- ๕๕๕๑-๑๑๔๑

ศาลากลางจังหวัดตาก
เลขรับ 15026
วันที่ - ๕ ส.ค. ๒๕๖๘
เวลา



สจจ.ตาก
เลขที่รับ ๒538
วันที่ - ๕ ส.ค. ๒๕๖๘
เวลา

การปฏิบัติ ของ สจจ.ตาก
 ผ.บ. กง.บ.
 กง.ส. กง.กม.
 กง.ก. กง.บ.บ.
ลงชื่อ.....ผู้สั่งการ
วันที่ - ๕ ส.ค. ๒๕๖๘

ด่วน

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๓๑๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

การปฏิบัติกร ของ กง.บ.
เลขที่รับ.....
ลงชื่อ.....ผู้สั่งการ
ส่งให้.....เป็นผู้รับผิดชอบ

เรื่อง สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๓/ว ๔๙๔๕

ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบสำรวจความต้องการเภสัชกร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ขอให้สำรวจความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญา ของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญา ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งส่วนราชการ/หน่วยงาน ต้องมีอัตราว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเภสัชกรที่จะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และปฏิบัติงานตามสัญญา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างช้าภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความอนุเคราะห์จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องการเภสัชกร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลความต้องการเภสัชกรของส่วนราชการ/หน่วยงาน ตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้งส่งเป็นไฟล์ Excel

๒. จัดทำข้อมูลรายละเอียดตำแหน่ง ความก้าวหน้า ลักษณะงาน และ/หรือ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือ Infographic จำนวน ๑ แผ่น (One Page) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ทราบ และประกอบการพิจารณาในการแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญา โดยส่งข้อมูลกลับไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ con.pharmacist@gmail.com ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

๓. รายงานข้อมูลความต้องการนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนนท์ พรพืภาส)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๓๑๒๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวสุรัตน์ รัตนภัทรนันท์ โทร. ๐๖ ๕๗๑๖ ๗๕๙๖

21
N. N. N.



กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ 21 ก.ค. 2568
เลขรับ 29990
เวลา

ศก

ที่ สธ.๐๒๐๘.๐๓/ว ๔๙๔๕

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่รับ 37235
วันที่ 22 ก.ค. 2568
เวลา.....จำนวน ๑ ฉบับ

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจความต้องการเภสัชกร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ขอให้สำรองความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งส่วนราชการ/หน่วยงาน ต้องมีอัตราว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุเภสัชกรที่จะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างช้าภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอให้ทุกส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดของท่านที่มีความต้องการเภสัชกรเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลความต้องการเภสัชกรของส่วนราชการ/หน่วยงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมทั้งส่งเป็นไฟล์ Excel
๒. จัดทำข้อมูลรายละเอียดตำแหน่ง ความก้าวหน้า ลักษณะงาน และ/หรือ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือ Infographic จำนวน ๑ แผ่น (One Page) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ทราบและประกอบการพิจารณาในการแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ

โดยส่งข้อมูลกลับไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขและทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ con.pharmacist@gmail.com ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรรเสริญ นามพรหม)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ 15929
วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๘
เวลา



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๒๘๓๖

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๔๑๒

กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ 9650
วันที่ 23 ก.ค. 2568
เวลา

แบบสำรวจความต้องการเภสัชกร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อส่วนราชการ / หน่วยงาน / สถานศึกษา / มหาวิทยาลัย / โรงพยาบาล.....

ข้อมูลจำนวนตำแหน่งที่ต้องการในงบประมาณ พ.ศ. 2569
 2.1 หน่วยงานย่อย (เช่น คณะ/สาขา/ฝ่าย/แผนก หรืออื่น ๆ)

ภาควิชา/สาขา/หน่วยงาน	จังหวัด	ประเภทตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อัตราเงินเดือน (นักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ เรียน 6 ปี)	รวมจำนวนที่ต้องการ(อัตรา)
รวมทั้งสิ้น						

3. ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ/อีเมล และ website กรณีเจ้าหน้าที่ของกระทรวงสาธารณสุข หรือนักศึกษา ประสงค์ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหน่วยงานที่รับการจัดสรร/คัดเลือก

3.1 ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน (ฝ่าย/กอง/กรม).....

เบอร์มือถือ.....โทรศัพท์.....อีเมล.....

3.2 ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน (ฝ่าย/กอง/กรม).....

เบอร์มือถือ.....โทรศัพท์.....อีเมล.....

3.3 ชื่อ website ของแผนก/หน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

4. ที่อยู่ในการจัดส่งหนังสือแจ้งผลการจัดสรรฯ /ใบแสดงความจำนงฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรฯ

เรียน(หัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน).....

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่..... อ...... จ......

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์.....

คำชี้แจงเพิ่มเติม

๑. นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่จะเข้าสู่กระบวนการแสดงความจำนงและคัดเลือกเพื่อไปปฏิบัติงานตามสัญญาฯ เป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระหว่างการคัดเลือก รอบที่ ๑ ยังไม่สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิตและยังไม่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม

๑.๑ การคัดเลือก รอบที่ ๑ ประมาณเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และการคัดเลือก รอบที่ ๒ ประมาณกลางเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๑.๒ นักศึกษาฯ จะสำเร็จการศึกษาภายใน ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ และได้รับใบอนุญาตฯ ภายใน สัปดาห์แรกของเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการคัดเลือก รอบที่ ๑ โดยปกติประมาณ ๓๐ วันทำการ และรอบที่ ๒ โดยปกติประมาณ ๑๕ วันทำการ

๓. ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งคุณสมบัติ นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่ผ่านการคัดเลือกให้ส่วนราชการ/หน่วยงานทราบ ภายในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่มีคุณสมบัติครบคือ สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิตและได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม จึงสามารถไปปฏิบัติงานในส่วนราชการ/หน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกได้

กรณีส่วนราชการ/หน่วยงาน ได้คัดเลือกนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่มีคุณสมบัติไม่ครบฝ่ายเลขานุการฯ จะแจ้งถอนรายชื่อส่งคืนคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ เพื่อดำเนินการต่อไป