

# ด่วนที่สุด

ที่ ตก ๐๐๒๓.๔/ว ๒๒๙๐๕



ศาลากลางจังหวัดตาก  
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การใช้งานระบบรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ (Feedback)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดตาก นายกเทศมนตรีนครแม่สอด  
และนายกเทศมนตรีเมืองตาก

อ้างถึง หนังสือจังหวัดตาก ด่วนที่สุด ที่ ตก ๐๐๒๓.๔/ว ๑๗๖๓๕ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๕๕๓๙  
ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ดำเนินการพัฒนาระบบรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ (Feedback) เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของข้อมูลด้านการให้บริการงานบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีการเปิดใช้งานเพื่อเป็นการวัดประสิทธิภาพและการปฏิบัติงานด้านการให้บริการงานบริการสาธารณะของหน่วยงานรัฐให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งเป็นการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึงแล้ว นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง ดำเนินการดังนี้

๑. ให้แต่งตั้งข้าราชการ และ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) โดยผู้ปฏิบัติงานในระดับ “ผู้ดูแลระบบ (Admin)” หน่วยงานละ ๒ คน และระดับ “ผู้ใช้งาน (User)” หน่วยงานละ ๒ คน ทั้งนี้ ให้มีคำสั่งหรือหนังสือมอบหมายแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งให้ลงทะเบียนเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ <http://feedback.pacc.go.th> และเข้าสู่ระบบด้วยบัญชีผู้ใช้ ThaiD ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการมาในระบบได้ทันในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวันที่สำนักงาน ป.ป.ท. จะเปิดใช้งานระบบอย่างเป็นทางการ

๒. ให้แจ้งรายชื่อบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) ให้สำนักงาน ป.ป.ท. อนุมัติสิทธิการใช้งานในระบบ เพื่อจะได้เป็นผู้ดำเนินการอนุมัติผู้ใช้งาน (User) ของหน่วยงานตนเองที่บันทึกเข้าสู่ระบบต่อไปโดยมีหนังสือมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมแนบสำเนาเอกสารที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบตามข้อ ๑ และแบบคำขออนุมัติบัญชีผู้ใช้ระดับผู้ดูแลระบบ (Admin) ของหน่วยงานที่ผ่านการรับรองและยืนยันตัวตนอีกครั้งจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

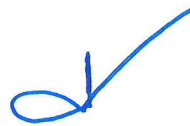
๓. ให้มอบหมายบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) เข้าร่วมการอบรมในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และครั้งที่ ๒ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ในรูปแบบ

โปรแกรม Microsoft Teams โดยสามารถพิจารณาการเข้าร่วมในครั้งหนึ่งครั้งใดได้ตามความเหมาะสม และไม่มีการลงทะเบียนตอบรับล่วงหน้า ทั้งนี้ จะมีการตอบข้อซักถามให้กับผู้เข้าร่วมการอบรม เมื่อวิทยากรบรรยายแล้วเสร็จ

๔. ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบ พบข้อขัดข้อง ปัญหาอุปสรรค หรือประสงค์ จะสอบถามข้อมูลการใช้งานระบบ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่กองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงาน นโยบายภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท. หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ – ๘๐ ต่อ ๔๒๓๐ หรือสามารถ เข้ากลุ่ม LINE OpenChat เพื่อให้ทีมงานช่วยเหลือหรือสนับสนุนข้อมูล และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์กรบริหารส่วนตำบล (หน่วยบริการ) กำหนดให้ตั้งชื่อจริง และหน่วยงานที่สังกัด ตามด้วยจังหวัด เช่น ช\_ทต.ท่ามาย\_เพชรบุรี เป็นต้น รายละเอียดปรากฏตาม QR – Code ท้ายหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการด้วยเช่นกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายประเต็ม เดชายนต์บัญชา)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์  
โทร/โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๑๑๔๑ ต่อ ๑๔  
ประสาน : น.ส.กรรณิการ์ ดีปลดวง โทร. ๐๙๓ ๑๙๕ ๘๔๙๓

ศาลากลางจังหวัดตาก  
เลขรับ..... 22851  
วันที่..... ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๘  
เวลา.....



สจด.ตาก  
เลขที่รับ..... 10324  
วันที่..... 15-ค. ๒๕๖๘  
เวลา.....

การปฏิบัติ ของ สจด.ตาก  
 ผ.บ.ท.  ก.บ.ท.  
 ...ส.  ก.ก.ม.  
 ก.ก.ง.  ก.ก.บ.ป.  
ลงชื่อ..... ผู้สั่งการ  
วันที่..... ๒ พ.ย. ๒๕๖๘

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๕๕ ๓๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

กลุ่มงานกฎหมาย  
เลขที่..... 764  
วันที่..... ๒ ธ.ค. ๒๕๖๘

เรื่อง การใช้งานระบบรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ (Feedback)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๔๑๓๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ด่วนที่สุด ที่ ปป ๐๐๐๑/๑๗๙๒

ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ดำเนินการพัฒนาระบบรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ (Feedback) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของข้อมูลด้านการให้บริการเกี่ยวกับงานบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีการเปิดใช้งานเพื่อเป็นการวัดประสิทธิภาพและการปฏิบัติงานด้านการให้บริการเกี่ยวกับงานบริการสาธารณะของหน่วยงานรัฐให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้ง เป็นการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้เพิ่มสูงขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งจังหวัด เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่จังหวัด เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่จังหวัด (ไม่รวมเมืองพัทยา) ดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการ และ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานระบบ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) โดยผู้ปฏิบัติงานในระดับ “ผู้ดูแลระบบ (Admin)” หน่วยงานละ ๒ คน และระดับ “ผู้ใช้งาน (User)” หน่วยงานละ ๒ คน ทั้งนี้ ให้มีคำสั่งหรือหนังสือมอบหมายแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร

๒. ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามสิทธิใช้งานระบบในข้อ ๑ ดำเนินการลงทะเบียนใช้งานผ่านเว็บไซต์ <https://feedback.pacc.go.th> และเข้าสู่ระบบด้วยบัญชีผู้ใช้ ThaiID รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนการใช้งานระบบของหน่วยงานให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการมาในระบบได้ทันในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ซึ่งจะเป็นวันที่สำนักงาน ป.ป.ท. จะเปิดใช้งานระบบอย่างเป็นทางการ

๓. แจ้งรายชื่อบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) ให้สำนักงาน ป.ป.ท. อนุมัติสิทธิการใช้งานในระบบ เพื่อจะได้เป็นผู้ดำเนินการอนุมัติผู้ใช้งาน (User) ของหน่วยงานตนเองที่บันทึกเข้าสู่ระบบต่อไป โดยมีหนังสือมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมแนบสำเนาเอกสารที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีสิทธิใช้งานระบบตามข้อ ๑ และแบบคำขออนุมัติบัญชีผู้ใช้ระดับผู้ดูแลระบบ (Admin) ของหน่วยงานที่ผ่านการรับรองและยืนยันตัวตนอีกครั้งจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

๔. ขอเชิญบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) เข้าร่วมการอบรมในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และครั้งที่ ๒

/ระหว่างเวลา...

ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ในรูปแบบโปรแกรม Microsoft Teams โดยสามารถพิจารณาการเข้าร่วมในครั้งหนึ่งครั้งใดได้ตามความเหมาะสม และไม่มีภาระลงทะเบียนตอบรับล่วงหน้า ทั้งนี้ จะมีการตอบข้อซักถามให้กับผู้เข้าร่วมการอบรม เมื่อวิทยากรบรรยายแล้วเสร็จ

๕. ในกรณีที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าใช้งานระบบ พบข้อขัดข้อง ปัญหาอุปสรรค หรือประสงค์จะสอบถามข้อมูลการใช้งานระบบ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่กองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท. หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ - ๘๐ ต่อ ๔๒๓๐ หรือสามารถเข้ากลุ่ม LINE OpenChat เพื่อให้ทีมงานช่วยเหลือหรือสนับสนุนข้อมูล และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (หน่วยบริการ) กำหนดให้ตั้งชื่อจริง และหน่วยงานที่สังกัด ตามด้วยจังหวัด เช่น ช\_ทต.ท่าช้าง\_เพชรบุรี เป็นต้น รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น  
กลุ่มงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
โทร./โทรสาร. ๐-๒๒๔๑-๘๐๓๖  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ของกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น  
เลขรับ 5241  
วันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘  
เวลา ๑๕:46



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เลขรับ ๕๑๒๔  
วันที่ 20 พ.ย. 2568  
เวลา

### ด่วนที่สุด

ที่ ปป ๐๐๐๑/๑๗๕๒

สำนักงาน ป.ป.ท.  
อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ  
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การใช้งานระบบรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ (Feedback)

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ด่วนที่สุด ที่ ปป ๐๐๐๑/๑๔๓๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ขอความอนุเคราะห์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของข้อมูลด้านการให้บริการงานบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีการเปิดใช้งานระบบรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ (Feedback) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการบูรณาการความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายใต้การขับเคลื่อนมาตรการความโปร่งใสและลดโอกาสการทุจริตในการดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนผู้เข้ารับบริการ และสำนักงาน ป.ป.ท. รวมทั้งเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้และทักษะในการใช้งานระบบดังกล่าวให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการให้บริการประชาชน สำนักงาน ป.ป.ท. จึงขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่จังหวัด (ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) ดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการ และ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานระบบ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) โดยผู้ปฏิบัติงานในระดับ “ผู้ดูแลระบบ (Admin)” จำนวนหน่วยงานละ ๒ คน และระดับ “ผู้ใช้งาน (User)” จำนวนอย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้ ให้มีคำสั่งหรือหนังสือมอบหมายแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้งานระบบฯ ดังมีรายละเอียดการใช้งานระบบ อปท. ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

๒. ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามสิทธิใช้งานระบบในข้อ ๑ ดำเนินการลงทะเบียนใช้งานผ่านเว็บไซต์ <https://feedback.pacc.go.th> และเข้าสู่ระบบด้วยบัญชีผู้ใช้ ThaiD รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนการใช้งานระบบของหน่วยงานให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการมาในระบบได้ทันในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ซึ่งจะเป็นวันที่สำนักงาน ป.ป.ท. จะเปิดใช้งานระบบอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งานระบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) ดังมีรายละเอียดการใช้งานระบบ อปท. ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

สนง. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
เลขรับ ๗54  
วันที่ 20 พ.ย. 68  
เวลา 9.11

๓. แจ้งรายชื่อ...

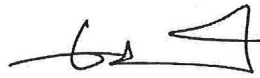
๓. แจ้งรายชื่อบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) ให้สำนักงาน ป.ป.ท. อนุมัติสิทธิการใช้งานในระบบ เพื่อจะได้เป็นผู้ดำเนินการอนุมัติผู้ใช้งาน (User) ของหน่วยงานตนเองที่บันทึกเข้าสู่ระบบต่อไป โดยมีหนังสือมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมแนบสำเนาเอกสารที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบตามข้อ ๑ และแบบคำขออนุมัติบัญชีผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ (Admin) ของหน่วยงาน ที่ผ่านการรับรองและยืนยันตัวตนอีกครั้งจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ให้ปฏิบัติราชการแทน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเข้าใช้งานระบบฯ ดังมีรายละเอียด การใช้งานระบบ อปท. ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

๔. ขอเชิญบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยบริการ) เข้าร่วมการอบรมในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และครั้งที่ ๒ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ในรูปแบบโปรแกรม Microsoft Teams โดยสามารถพิจารณาการเข้าร่วมในครั้งหนึ่งครั้งใดได้ตามความเหมาะสม และไม่มีการลงทะเบียนตอบรับ ล่วงหน้า ดังมีรายละเอียด Link อบรมครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ จะมีการตอบ ข้อซักถามให้กับผู้เข้าร่วมการอบรม เมื่อวิทยากรบรรยายแล้วเสร็จ

๕. ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบ พบข้อขัดข้อง ปัญหาอุปสรรค หรือประสงค์จะสอบถาม ข้อมูลการใช้งานระบบ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่กองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท. หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ - ๘๐ ต่อ ๔๒๓๐ หรือสามารถเข้ากลุ่ม LINE OpenChat เพื่อให้ทีมงานช่วยเหลือหรือสนับสนุนข้อมูล และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (หน่วยบริการ) กำหนดให้ตั้งชื่อจริง และหน่วยงานที่สังกัด ตามด้วย จังหวัด เช่น ช\_ตต.ท้ายาง\_เพชรบุรี ดังมีรายละเอียดตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



นางเอกชัย เกษมสุขสวัสดิ์  
ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ท.

(นายเอกชัย เกษมสุขสวัสดิ์)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

กองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ - ๘๐ ต่อ ๔๒๓๐

E - mail : [supvis.m@pacc.go.th](mailto:supvis.m@pacc.go.th)



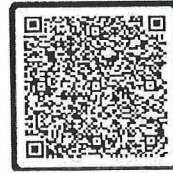
การ Login เข้าสู่ระบบ



การใช้งานระบบ อปท.



Link อบรมครั้งที่ ๑



Link อบรมครั้งที่ ๒



LINE OpenChat