



ที่ ตก ๐๐๒๓.๔/ว **งผา๐**

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด และสำนักงานเทศบาลเมืองตาก

ตามที่จังหวัดตาก ได้มีหนังสือ ด่วน ที่ ตก ๐๐๒๓.๔/ว ๑๕๕๐ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
แจ้งให้รายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อสิ้นปีงบประมาณ
ซึ่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุด ทั้งงบประมาณ
รายจ่าย และเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชน
ทราบภายในกำหนดสามสัปดาห์ ตามแบบที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงาน
การรับ-จ่ายเงินดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ จังหวัดตาก จึงขอให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการสรุปข้อมูลรายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น และรายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตากทราบ ภายในวันที่
๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อเป็นข้อมูลระดับจังหวัด โดยให้รายงานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail :
taklocal๐๔@gmail.com รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
โทร./โทรสาร ๐๕๕-๕๑๔-๔๘๓ ต่อ ๑๔
ผู้ประสาน : น.ส.กรรณิการ์ ตี๋บลวง โทร ๐๖๓-๒๐๖-๕๖๔๐



สจ.ตาก
เลขที่รับ 11065
วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

การปฏิบัติ ของ สจ.ตาก
 ผ.บ. กง.ม. กง.ส. กง.ก. กง.บ.
 ลงชื่อ.....ผู้สั่งการ
 วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๘

กลุ่มงานกฎหมาย
เลขที่ ๘๖๔
วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๘

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๑๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงินดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัดภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้นแล้วให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ทราบ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๓๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการสรุปข้อมูลรายงานการรับ - จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นข้อมูลระดับจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับรายงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบถ้วน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
 สจ.ตาก

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
 กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
 โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
 ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงแป้น
 และนางสาววรรณกานต์ เดชแก้ว โทร ๐๘๙-๙๒๕-๒๖๐๑

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๓๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ กำหนดว่า บรรดารูปแบบและเอกสารใด ๆ รายละเอียดของหมวดรายได้และงบรายจ่าย ตลอดจนระบบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด และข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงินดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัดภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้นแล้วให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ จึงอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ประกอบกับข้อ ๓๙ กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้ใช้แบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงแป้น

แบบสรุปรายงาน

เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน.....แห่ง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 จังหวัด.....

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		
หมวดรายได้จากทุน		
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร		
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน		
รวมรายรับ		
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง		
งบบุคลากร		
งบดำเนินงาน		
งบลงทุน		
งบเงินอุดหนุน		
งบรายจ่ายอื่น		
รวมรายจ่าย		
รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		
รวมรับจ่าย - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		

()
ท้องถิ่นจังหวัด.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ๑. สรุป รายรับ - รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด

๒. ให้สำเนาประกาศรายรับ - รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนบรายงานมาด้วย

๓. ให้ส่งแบบรายงานภาพรวมระดับจังหวัดเป็น File Excel มาที่อีเมล Budgetdev.dla@gmail.com

๔. ข้อมูลที่รายงานจะต้องรวบรวมให้ครบถ้วน ๑๐๐ % ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด