



ที่ ตก ๐๐๒๓.๓/ว ๓๗๕

ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอพบพระ อำเภออุ้มผาง  
สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด และสำนักงานเทศบาลเมืองตาก

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตากแจ้งว่า สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ ได้กำหนดจัดอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร “งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๒ องค์ประกอบ ระเบิดและประเมินผล ” สำหรับสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom Meeting ID = ๗๖๓ ๐๕๘ ๒๗๒๖ Passcode = ๓๗๔๓๔๙ (สำหรับผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด) และถ่ายทอดสด Facebook Live ผ่านบัญชี “สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ (สำหรับผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา)

ในการนี้ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกแห่งประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่สนใจเข้าร่วมการอบรมตามกำหนดการฯ และขอความกรุณาตอบรับเข้าร่วมการอบรมฯ ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๑๑๔๑ ต่อ ๑๓



สจ.ตาก  
เลขที่รับ 4115  
วันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๙  
เวลา

การปฏิบัติ ของ สจ.ตาก

<input type="checkbox"/> ผ.บ.ท.	<input type="checkbox"/> กง.บด.
<input checked="" type="checkbox"/> กง.สส.	<input type="checkbox"/> กง.กม.
<input type="checkbox"/> กง.กก.	<input type="checkbox"/> กง.บป.

ลงชื่อ..... ผู้สั่งการ  
วันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๙

ที่ ศธ ๐๒๗๒/๖๙๑๗

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก  
๑๐/๑ ถ.พหลโยธิน ต.หนองหลวง  
อ.เมืองตาก จ.ตาก ๖๓๐๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนฯ  
เรียน หน่วยงานการศึกษา (ตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. QR code เข้าร่วมการอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ กำหนดจัดอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร “งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๒ องค์ประกอบ ระบบวัดและประเมินผล” สำหรับสถานศึกษาในพื้นที่ รับผิดชอบสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom Meeting ID = ๗๖๓ ๐๕๘ ๒๗๒๖ Passcode = ๓๗๔๓๔๔ (สำหรับผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด) และถ่ายทอดสด Facebook Live ผ่านบัญชี “สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗” (สำหรับผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา)

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก จึงขอความกรุณาท่านได้ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้บริหาร สถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่ทุกสังกัดที่สนใจเข้าร่วมการอบรมตามกำหนดการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และขอความกรุณาตอบรับเข้าร่วมการอบรมฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ และสามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นายจักรกฤษณ์ แดงแสน สังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๗๕๔๒ ๕๓๔๐ หรือนางวริญญา นันทโกมล ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๔๑๘๐ ๓๖๙๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรทิพย์ กลิ่นจันทร์)

นักวิชาการศึกษาดำรงตำแหน่งพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ศึกษาธิการจังหวัดตาก

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

โทร. ๐๘ ๘๒๖๖ ๔๓๐๓

กง.สส.  
เลขที่ 1092  
วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๙



กำหนดการอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

หลักสูตร “งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 2 องค์ประกอบ ระบบวัดและประเมินผล”

วันที่ 15 - 16 มิถุนายน 2569

ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom Meeting และถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live

วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2569	
เวลา 08.30 – 08.45 น.	ทดสอบระบบออนไลน์ (Zoom Meeting และ Facebook Live)
เวลา 08.45 – 09.00 น.	การทำแบบทดสอบก่อนการอบรมฯ
เวลา 09.00 – 09.30 น.	ประธานเปิดการอบรม และบรรยายพิเศษ โดย ดร.ชุลิน วรเดช ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการในตำแหน่ง ศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการภาค 17
เวลา 09.30 – 12.00 น.	บรรยาย : ภาพรวมการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (4 ด้าน 5 องค์ประกอบ) / ระบบวัดและประเมินผล โดย : ดร.ศศิวิมล คำเมือง วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร
เวลา 12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 16.30 น.	บรรยาย : ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เนื้อหา : 1. สถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วมในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 3. วางแผนการบริหารและแผนการจัดการเรียนรู้ 4. ดำเนินงานตามแผน 5. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน 6. วิเคราะห์ผลและการปรับปรุงพัฒนางาน 7. รายงานผลการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนฯ โดย : ดร.ศศิวิมล คำเมือง วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร
วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2569	
เวลา 09.00 – 10.00 น.	บรรยาย : องค์ประกอบที่ 1 การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ เนื้อหา : 1. กำหนดพื้นที่ศึกษา 2. สำรวจพรรณไม้ในพื้นที่ศึกษา 3. ทำและติดป้ายรหัสประจำต้น 4. ทำผังแสดงตำแหน่งพรรณไม้ 5. ตั้งชื่อหรือสอบถามชื่อ และศึกษาข้อมูลพื้นบ้าน (ก.7-003 หน้าปก-1)

วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)	
เวลา 09.00 – 10.00 น. (ต่อ)	6. ศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ (ก.7-003 หน้า 2-7) 7. การเปรียบเทียบข้อมูลที่สรุป (ก.7-003 หน้า 8) และข้อมูลสืบค้นจากเอกสารใน ก.7-003 หน้า 9-10 โดย นางสาวสุพิชชา คำแหง วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร และ ดร.ศศิวิมล คำเมือง วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร
เวลา 10.00 – 12.00 น.	บรรยาย : ด้านที่ 2 การดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 1 การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ เนื้อหา : 1. การถ่ายภาพ วาดภาพทางพฤกษศาสตร์ 2. การทำตัวอย่างพรรณไม้ 3. จัดระบบข้อมูลทะเบียนพรรณไม้ (ก.7-005) 4. ทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์ 5. ตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการด้านพฤกษศาสตร์ 6. ทำป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์ โดย : นางสาวสุพิชชา คำแหง วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร และ ดร.ศศิวิมล คำเมือง วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร
เวลา 12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 14.00 น.	บรรยาย : ด้านที่ 2 การดำเนินงาน องค์ประกอบที่ 3 การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน เนื้อหา : 1. การศึกษาธรรมชาติของพรรณไม้ 2. การวิเคราะห์สภาพพื้นที่ 3. การกำหนดการใช้ประโยชน์และชนิดพรรณไม้ที่จะปลูก 4. การทำผังภูมิทัศน์ 5. จัดหาพรรณไม้และวัสดุปลูก 6. ปลูกพรรณไม้เพิ่มเติม 7. ศึกษาพรรณไม้หลังการปลูก โดย : นางสาวจันทนา เรืองแสงดี วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร และ ดร.ศศิวิมล คำเมือง วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร
เวลา 14.00 – 16.00 น.	บรรยาย : การสำรวจ และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (9 ใบบาง) โดย นางสาวภารดี อาจละสุทธิ วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร และ ดร.ศศิวิมล คำเมือง วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยนเรศวร
เวลา 16.00 – 16.30 น.	สรุปผลการอบรมฯ แบบทดสอบหลังการอบรม และปิดการอบรมฯ โดย ศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการภาค 17

หมายเหตุ : 1. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

2. รับประทานอาหารว่างระหว่างการอบรม เวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

\*\*\*\*\*



กำหนดการอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

หลักสูตร “งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 2 องค์ประกอบ ระบบวัดและประเมินผล”

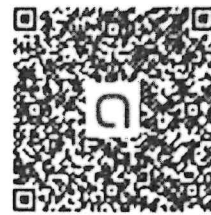
วันที่ 15 - 16 มิถุนายน 2569

ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom Meeting และถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live



สมัครเข้าร่วมการอบรมฯ

<https://shorturl.moe.go.th/meuaw>



LINE กลุ่มผู้เข้าร่วมอบรม

<https://shorturl.moe.go.th/vu80f>



โปรแกรม Zoom Meeting

ID = 763 058 2726 Passcode = 374349

สำหรับ หน่วยงานทางการศึกษา



การถ่ายทอดสดทาง Facebook Live

ชื่อบัญชี “สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗”

สำหรับ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในสถานศึกษา