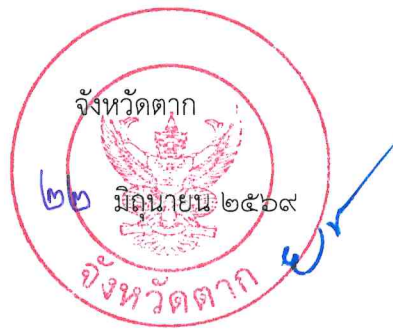




ที่ ตก ๐๐๒๓.๓/ว ๘๕๑

ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด และสำนักงานเทศบาลเมืองตาก

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับนำไปจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อใช้สำหรับการสำรวจข้อมูลภาคสนามด้วยแอปพลิเคชันสำรวจ (DLA LTAX Survey) และสอดคล้องกับภาพถ่ายดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ในระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) และนำข้อมูลดังกล่าวไปเป็นฐานข้อมูลสำหรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรมแก่ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี และนำรายได้ดังกล่าวไปจัดทำบริการสาธารณะในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๗๗๙ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ส่งมาพร้อมนี้ เรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๕๑-๔๔๘-๓ ต่อ ๓
โทรสาร ๐-๕๕๕-๑๕๒๔๖

ศาลากลางจังหวัดตาก
เลขรับ 9739
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๙
เวลา

สจ.ตาก
เลขที่รับ 4722
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๙
เวลา

การปฏิบัติ ของ สจ.ตาก
 ผ.บ. กง.บ. กง.ส. กง.ก. กง.บ. กง.บ.
ลงชื่อ _____ ผู้สั่งการ
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๙



ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๗๗๗๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับนำไปจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อใช้สำหรับการสำรวจข้อมูลภาคสนามด้วยแอปพลิเคชันสำรวจ (DLA LTAX Survey) และสอดคล้องกับภาพถ่ายดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ในระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) และนำข้อมูลดังกล่าวไปเป็นฐานข้อมูลสำหรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรมแก่ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี และนำรายได้ดังกล่าวไปจัดทำบริการสาธารณะในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้แจ้งบุคลากรผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน สำหรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถพิจารณาลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ตามต้องการและความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

๒. การชำระเงินให้ออนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๖,๓๕๐ บาท (สำหรับค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะให้เบิกจากต้นสังกัด)

๓. กรณีเจ้าหน้าที่ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๒๐๐ คน ครบแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไปจนครบตามจำนวนที่กำหนด

/๔. ให้เจ้าหน้าที่...

๔. ให้เจ้าหน้าที่นำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๕. ในกรณีที่หน่วยงานได้อนุมัติให้เจ้าหน้าที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจ ไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้พิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทน โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ตามข้อ ๔ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ และทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรุตม์ สุภวิบูลย์ผล)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : น.ส.จิววัลย์ สนั่นเมือง ๐๘-๙๐๕๑-๓๘๐๓



สิ่งที่ส่งมาด้วย

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| วัน/เวลา | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | | ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม | ๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. |
|-----------|--|---|---|---|
| วันแรก | | | | |
| วัน/เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำข้อมูลแนวเขตการปกครอง (Boundary) เพื่อรองรับการสำรวจข้อมูลภาคสนามด้วยแอปพลิเคชันสำรวจ (DLA LTAX Survey) และภาพถ่ายดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ในระบบ LTAX ONLINE | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การทำชั้นข้อมูลเขต (Zone) เพื่อรองรับการสำรวจข้อมูลภาคสนามด้วยแอปพลิเคชันสำรวจ (DLA LTAX Survey) และภาพถ่ายดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ในระบบ LTAX ONLINE |
| วันที่สอง | บรรยาย ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๐ | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ - การจัดเตรียมข้อมูลที่ดินของกรมที่ดิน และ ส.ป.ก. - ติดตั้งโปรแกรม LTAX GIS และนำเข้าข้อมูลที่ดินเข้าสู่โปรแกรม | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การทำความเข้าใจข้อมูลแนวเขตการปกครอง (Boundary) เพื่อรองรับการสำรวจข้อมูลภาคสนามด้วยแอปพลิเคชันสำรวจ (DLA LTAX Survey) และภาพถ่ายดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ในระบบ LTAX ONLINE | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การทำชั้นข้อมูลรูปแปลงที่ดิน (Parcel) เพื่อรองรับการสำรวจข้อมูลภาคสนามด้วยแอปพลิเคชันสำรวจ (DLA LTAX Survey) และภาพถ่ายดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ในระบบ LTAX ONLINE |
| วันที่สาม | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การทำชั้นข้อมูลเขตย่อย (Block) เพื่อรองรับการสำรวจข้อมูลภาคสนามด้วยแอปพลิเคชันสำรวจ (DLA LTAX Survey) และภาพถ่ายดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) ในระบบ LTAX ONLINE | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การทำความเข้าใจข้อมูลที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การปรับปรุงข้อมูลที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การใช้งานแอปพลิเคชันสำรวจ (DLA LTAX Survey) เพื่อนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE |
| วันที่สี่ | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การปรับปรุงข้อมูลที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ (ต่อ) | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำชั้นข้อมูลสำหรับ การนำเข้าข้อมูลแผนที่ภาษีเข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |

หมายเหตุ : อาจปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

รายละเอียดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละจำนวน ๖,๓๕๐ บาท ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รุ่นละ ๒๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไป

๓. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินคนละ จำนวน ๖,๓๕๐ บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๕. วัน เวลา สถานที่ ฝึกอบรม

| รุ่นที่ | ระหว่างวันที่ | สถานที่ฝึกอบรม | วัน /เวลา ที่ลงทะเบียน |
|---------|----------------------|-------------------------------|--|
| ๑ | ๔ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ | ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๒ | ๑๐ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ | โรงแรมคุ้มภูคำ เชียงใหม่ | ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๓ | ๑๗ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ | ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๔ | ๒๔ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ | โรงแรมเจริญโฮเต็ล อุดรธานี | ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๕ | ๑ - ๔ กันยายน ๒๕๖๙ | โรงแรมสิการ์เดนส์พลาซ่า สงขลา | ๑ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |

หมายเหตุ : กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้เปิดระบบรับลงทะเบียนทุกรุ่นแล้ว

๖. ข้อมูลที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ไฟล์ข้อมูลแผนที่แม่บท เพื่อนำเข้าข้อมูลแผนที่แนวเขตปกครองฯ สู่วีปไซด์ LTAX ONLINE ในวันอบรม โดยมีเป้าหมายให้ได้ ๑๐๐% ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการอบรมฯ และสำหรับนำไปใช้ในระบบการประเมินราคาที่ดินที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคาประเมินที่ดิน (ถ้ามี) ของกรมธนารักษ์ ประกอบด้วย Boundary, Zone, Block, Parcel และชั้นข้อมูลอื่น ๆ

๖.๒ ไฟล์ข้อมูลที่ดินตามมาตรา ๙๒ เพื่อจัดทำแผนที่แม่บทระหว่างการฝึกอบรม (ในกรณีที่ไม่มีแผนที่แม่บท)

๖.๓ ไฟล์ข้อมูลที่ดิน ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๖.๔ รหัสผ่านแตกไฟล์ Zip ข้อมูลของกรมที่ดิน

๖.๕ ไฟล์ชั้นข้อมูล ส.ป.ก.

๖.๖ ไฟล์บัญชีราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์ (สามารถดาวน์โหลดได้ในระบบ LTAX ONLINE)

๖.๗ รูปภาพสิ่งปลูกสร้าง เพื่อทดลองใช้ระบบการประเมินราคาทรัพย์สินด้วยการเรียนรู้ของเครื่อง (Machine Learning) สำหรับการเทียบเคียงสิ่งปลูกสร้างจากภาพถ่ายของกรมธนารักษ์

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตาม
 มาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รหัสหลักสูตร

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| ๙ | ๙ | ๑ | ๘ | | |
|---|---|---|---|--|--|

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้รับการฝึกอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๓๗๔

วันที่ _____

ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้รับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| ๙ | ๙ | ๑ | ๘ | | |
|---|---|---|---|--|--|

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

รหัสเทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๖,๓๕๐ บาท

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : หกพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๑๘)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ หรือ ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒)

ตัวอย่างเช่น

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ๙ | ๙ | ๑ | ๘ | ๐ | ๑ |
|---|---|---|---|---|---|

 หมายถึง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศ

จำนวนเงินค่าเช่าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๖,๓๕๐ บาท/คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

สำหรับการชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้ส่งจ่ายในนาม “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยกำหนดให้เช็ค ๑ ฉบับ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน จำนวน ๖,๓๕๐ บาท

๒. จำนวนเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคาร รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้นคนละ ๖,๓๖๐ บาท ประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๓๕๐ บาท และค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒