



ที่ ตก ๐๐๒๓.๕/ว ๑๑๑๒

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด และสำนักงานเทศบาลเมืองตาก

ตามที่จังหวัด ได้แจ้ง การดำเนินการตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐๔/๒๕๕๗ ตามหนังสือจังหวัดตาก ที่ ตก ๐๐๒๓.๕/ว๑๑๗๗๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ โดยแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ตามคำสั่งจังหวัดตาก ที่ ๑๙๐๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ นั้น

คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ และมีมติให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก และเทศบาลทุกแห่ง ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้เป็นค่าก่อสร้าง โครงการที่มีมูลค่าตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบราคากลางแล้ว จะต้องรายงาน ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสามวันทำการนับแต่วันที่เห็นชอบ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบ ราคากลางงานก่อสร้างก่อนดำเนินการจัดจ้าง สำหรับโครงการก่อสร้างที่มีวงเงินเกินหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกิน ห้าล้านบาท คณะกรรมการฯ จะตรวจสอบโครงการหลังจากดำเนินการจัดจ้างเสร็จสิ้นแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก และเทศบาลทุกแห่ง เป็นไป ตามประกาศ ฉบับที่ ๑๐๔/๒๕๕๗ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้างโครงการที่มีมูลค่าตั้งแต่ ห้าล้านบาทขึ้นไปแล้ว จะต้องรายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสามวันทำการนับแต่วันที่เห็นชอบ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบราคากลางงานก่อสร้างก่อนดำเนินการจัดจ้าง และรายงานข้อมูลโครงการ ก่อสร้างที่มีวงเงินเกินหนึ่งแสนบาท ตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งให้จังหวัดภายในวันจันทร์ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ เรียงมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับ อำเภอแม่สอดเทศบาลในพื้นที่ดำเนินการด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ
โทร. ๐-๕๕๕๑-๑๑๔๑ ต่อ ๕
โทรสาร. ๐-๕๕๕๑-๕๒๔๖

แบบรายงานโครงการก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณเกินหนึ่งแสนบาท เพื่อปฏิบัติตามประกาศ คสช. ฉบับที่ ๑๐๔/๒๕๕๗
 อบจ./เทศบาล.....

ที่	ชื่อ อบจ./เทศบาล	ชื่อโครงการ	วงเงินงบประมาณ	แหล่งของเงิน	ช่วงเวลาดำเนินการ		ปัญหา/อุปสรรค
					ลงนามในสัญญา	เบิกจ่ายเงิน	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
๑. แหล่งของเงิน เช่น เงินในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ฯลฯ
 ๒. ช่วงเวลาดำเนินการ เช่น ลงนามในสัญญา ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ / เบิกจ่าย ๑๐ มกราคม ๒๕๕๘
 ๓. ปัญหา/อุปสรรค เช่น งบประมาณในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ช่วง ๓ เดือนแรก รายได้ไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่าย หรือ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ยังไม่ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณ