ที่ ตก ๐๐๒๓.๑/ว ๓๙๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกแห่ง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด และสำนักงานเทศบาลเมืองตาก

ด้วยจังหวัดตากได้แจ้งให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ของทางราชการตามนโยบายของรัฐบาล โดยให้มีการประชาสัมพันธ์ตามโครงการสำคัญ และชี้แจงข้อเท็จจริงต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนทุกประเภท อย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการประชาสัมพันธ์ให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน

ในการนี้ จึงส่งแนวทางการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัด ตามมติการประชุมของคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ มาเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ และขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ฯ (หากมี) ให้จังหวัดทราบ ตามแนวทางการรายงานที่กำหนด (มติการประชุมข้อ ๔.๓) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จังหวัดตาก

๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙

จังหวัดตาก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตาก
งานบริหารทั่วไป
โทร./โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๑๑๔๑ ต่อ ๗

ด่วนที่สุด

ที่ ตก ๐๐๑๗.๑/ว ๕๑๑๐

ศาลากลางจังหวัดตาก
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก นายกเทศมนตรีนครแม่สอด และนายกเทศมนตรีเมืองตาก

อ้างถึง หนังสือจังหวัดตาก ด่วนที่สุด ที่ ตก ๐๐๑๗.๑/ว๒๕๓๖ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปผลการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานฯ (๓ แบบ) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดตากได้แจ้งให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ของทางราชการตามนโยบายของรัฐบาล โดยให้มีการประชาสัมพันธ์ตามโครงการสำคัญ และชี้แจงข้อเท็จจริงต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนทุกประเภทอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการประชาสัมพันธ์ให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน นั้น

จังหวัดตากขอส่งแนวทางการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัด (เพิ่มเติม) ตามมติการประชุมของคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ มาเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานฯ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ตามแนวทางการรายงานที่กำหนด (มติการประชุมข้อ ๔.๓)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวสันต์ ชำนาญจุ้ย)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

เรียน ท้องถิ่นจังหวัด
☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ เห็นควร

(นางสาวอ้อมใจ วิวัฒนาวิไล)
พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๕ มี.ค. ๒๕๕๙

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทาง www.tak.go.th เมนู : ดาวน์โหลดเอกสาร เมนูย่อย : เอกสารทั่วไป

๒๕ มี.ค. ๒๕๕๙

-ป.นห. แจ้ง อปท.
รายงานตามแบบ (หากมี)

(นายวุฒิชัย ศรีทอง)
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดตาก
๒๕ มี.ค. ๒๕๕๙

สำนักงานจังหวัดตาก
กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร
โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๑-๓๑๖๒ มท. ๒๓๕๒๙
โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๑๕๐๓ มท. ๒๓๖๖๖
www.tak.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙
ในวันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสายประทีป ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดตาก

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๒๒ คน

๑. นายวสันต์ ชำนาญจุ้ย	รองผู้ว่าราชการจังหวัดตาก	
๒. พ.ต.อ.มานัส ศรประพันธ์	รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดตาก	กองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดฯ
๓. นางกฤษณา ลัดครบุรี	เกษตรและสหกรณ์จังหวัดตาก	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดฯ
๔. นายดำรงศักดิ์ แก้วทองคำ	แรงงานจังหวัดตาก	สำนักงานแรงงานจังหวัดฯ
๕. นายวิทยา ศรีสุวรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตาก	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฯ
๖. นางประภัสสร น่วมพิพัฒน์	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดตาก	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดฯ
๗. นายธีระ แก้วไกรสร	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดตาก	สำนักงานที่ดินจังหวัดฯ
๘. นายสุภาพ พวงสมบัติ	ประชาสัมพันธ์จังหวัดตาก	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดฯ
๙. นางเพลินพิศ วิสูง	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาตาก	การประปาส่วนภูมิภาค สาขาตาก
๑๐.นายวินัย เมฆหมอก	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑
๑๑.นายวุฒิชัย ศรีทอง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนท้องถิ่นจังหวัดตาก	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฯ
๑๒.นายวิบูลย์ จุติคีรีสวรรค์	หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร	สำนักงานจังหวัดฯ
๑๓.นางรัตนา ตาแจ้ง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดฯ
๑๔.นางสาวณิชาภัทร เทียนมั่น	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฯ
๑๕.นายนิพนธ์ บุญมี	หัวหน้าแผนกบริการลูกค้า	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดฯ
๑๖.นายสุวิน ชัยวัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดฯ
๑๗.นางสาวพัชราภา เขื่อนแปด	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ
๑๘.นายกิตติศักดิ์ ตันสุรัตน์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดฯ
๑๙.นางสาววิชาภรณ์ สุทธิประภา	นักผังเมืองปฏิบัติการ	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดฯ
๒๐.นายกฤตธัช นนทฤทธิ์	แทน ปลัดจังหวัดตาก	ที่ทำการปกครองจังหวัดฯ
๒๑.นางศิรินยา เมินขุนทด	แทน ขนส่งจังหวัดตาก	สำนักงานขนส่งจังหวัดฯ
๒๒.นางจุฑารัตน์ ศรีโมรา	แทน พาณิชย์จังหวัดตาก	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดฯ

/ ผู้ไม่เข้าประชุม ...

ผู้ไม่เข้าประชุม จำนวน ๔ คน

๑. นายพันธุ์ศักดิ์ ชื่นใจ	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดตาก	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดฯ
๒. นายสวัสดิ์ มูลภาที	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดตาก	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดฯ
๓. นางสาวบุพผา อินทรสูตร	คลังจังหวัดตาก	สำนักงานคลังจังหวัดฯ
๔. นายพูลลาภ ฉันทวิจิตรวงศ์	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน

นางสาวพนารัตน์ วงศ์คุณาศานติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดฯ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายวสันต์ ชำนาญจุ้ย รองผู้ว่าราชการจังหวัดตาก หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก ประธานการประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

จังหวัดตากได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/แนวทาง รวมทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานที่สำคัญของจังหวัดและชี้แจงข้อเท็จจริงต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนในพื้นที่ ซึ่งจะได้ชี้แจงรายละเอียด และร่วมหารือแนวทางการดำเนินงานในวาระต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ไม่มี)

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก รายละเอียดตามคำสั่งจังหวัดตาก ที่ ๓๒๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ตามเอกสารประกอบการประชุม (เอกสาร ๑) ซึ่งจังหวัดได้แจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว

๓.๒ แนวทางดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของรัฐบาล/กระทรวงมหาดไทย

สำนักงานจังหวัดตากได้นำเสนอแนวทางการดำเนินงาน ข้อเน้นย้ำและประเด็นการประชาสัมพันธ์ พร้อมตัวอย่างรูปแบบการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาล Infographics และ (ร่าง) แบบรายงานผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

คณะทำงานฯ ได้หารือแนวทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานที่สำคัญของรัฐบาล/กระทรวง/จังหวัด เพื่อเสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาลของทุกกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องทั้งในภาครัฐและเอกชน เครือข่ายภาคประชาสังคม รวมทั้งประชาชนทั่วไปในพื้นที่ ซึ่งในห้วงที่ผ่านมา ทุกหน่วยงานมีการดำเนินงานที่สอดคล้องตามนโยบายรัฐบาลเป็นจำนวนมาก แต่ยังไม่มีการประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ รวมทั้งมีข้อจำกัดในเรื่องของช่องทางการประชาสัมพันธ์ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

/ ๔.๑ ประเด็น ...

๔.๑ ประเด็นการประชาสัมพันธ์ ขอให้ทุกหน่วยงานพิจารณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

๑) การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่จังหวัดตาก

๒) ผลดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/จังหวัด ตามภารกิจของหน่วยงาน และผลการดำเนินงานดีเด่น (Best Practice) เช่น โครงการตำบลละ ๕ ล้าน เป็นต้น

๓) การแก้ไขปัญหาที่สำคัญ/ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ เช่น ปัญหาภัยแล้ง ปัญหาความยากจน เป็นต้น

๔.๒ รูปแบบการประชาสัมพันธ์ ให้พิจารณาจัดทำสื่อและใช้ช่องทางการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเครือข่ายทั้งในระดับจังหวัด ภาค และประเทศ

๑) การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน เช่น แผ่นพับ จดหมายข่าว เป็นต้น

๒) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานผ่านสื่อหลัก/สื่อระดับประเทศ เช่น ทีวีเสรี หนังสือพิมพ์ส่วนกลาง เป็นต้น

๓) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ในพื้นที่ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์/วิทยุ/โทรทัศน์ท้องถิ่น วิทยุชุมชน เสียงตามสาย และหอกระจายข่าวในพื้นที่ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของหน่วยงานให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบอย่างทั่วถึง อาทิ รายการวิทยุผู้ว่าราชการจังหวัดตากพบประชาชน เป็นต้น

๔) สำหรับการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมของประชาชนในพื้นที่ ขอให้หน่วยงานเจ้าภาพหลักประสานโดยตรงไปยังสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดตาก และพิจารณาประสานหน่วยงาน/องค์กร/เครือข่ายสื่อต่างๆ ในพื้นที่ เพื่อแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมแก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ให้ครอบคลุมและทั่วถึง ซึ่งจะส่งผลให้การจัดกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

๔.๓ การรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานฯ ในรูปไฟล์ word หรือ Excel พร้อมไฟล์ภาพ (.jpg) (ถ้ามี) ทาง E-mail : datatak@hotmail.co.th ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

แบบรายงาน	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาการรายงาน
๑) แบบรายงานแผนการประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม เอกสาร ๒)	รวบรวมแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม รวมทั้งช่องทางกลุ่มเป้าหมาย และห้วงระยะเวลาการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในพื้นที่ ประจำปี ๒๕๕๙ ซึ่งดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ /สื่อทุกแขนงทั้งในและนอกพื้นที่ เช่น ทีวีเสรี วิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ เอกสาร/แผ่นพับ และ Internet เป็นต้น	ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙
๒) แบบรายงานผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ (รายเดือน) (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม เอกสาร ๓)	รวบรวมผลการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วผ่านทุกช่องทางของหน่วยงานในห้วงเดือน	ทุกเดือน (ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน)
๓) สรุปผลการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/คสช. (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม เอกสาร ๔)	รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญตามภารกิจของหน่วยงานที่สอดคล้องตามนโยบายรัฐบาล/คสช./กระทรวง/จังหวัด ซึ่งได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานดังกล่าวในห้วงเดือน ตามข้อ ๒) แล้ว เพื่อการรวบรวมและประมวลผลในภาพรวมของจังหวัดต่อไป	ทุกเดือน (ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน)

/ ๔.๔ การมอบหมาย ...

๔.๔ การมอบหมายภารกิจ เพื่อให้การขับเคลื่อนงานด้านการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดตาก เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน/องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งประชาชนในพื้นที่ จึงมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

แนวทางการดำเนินงาน	หน่วยรับผิดชอบ
๑) ดำเนินงานด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานที่สำคัญ และ/หรือผลงานดีเด่น (Best Practice) ของหน่วยงานตามนโยบายสำคัญผ่านช่องทาง/สื่อต่างๆ ๒) รายงานผลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ให้จังหวัดทราบตามแนวทางข้อ ๔.๓	ทุกหน่วยงานในพื้นที่
๑) ประสานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายและหอกระจายข่าวทุกแห่งในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อเชื่อมโยงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จากระดับจังหวัด/อำเภอ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายในระดับพื้นที่ ๒) ให้ประสานงาน กำกับดูแล และรวบรวมผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในสังกัดระดับอำเภอ	ที่ทำการปกครองจังหวัดตาก
๑) จัดทำสกู๊ปข่าวสำคัญของจังหวัดตามนโยบายรัฐบาล เพื่อนำเสนอในการประชุมต่างๆ และแจกจ่ายให้สื่อมวลชนทุกระดับ ๒) ประสานเครือข่ายสื่อมวลชนท้องถิ่นแขนงต่างๆ รวมทั้งวิทยุชุมชนในพื้นที่ ตลอดจนสื่อมวลชนระดับภาค / ส่วนกลาง และสื่อหลักระดับประเทศ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารผลการดำเนินงานที่สำคัญของจังหวัด	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดตาก
๑) แจ้งหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการและรายงานผลการประชาสัมพันธ์ตามแนวทางดังกล่าว ๒) ประสานงานและรวบรวมรายงานผลการประชาสัมพันธ์ระดับจังหวัด เพื่อจัดทำภาพรวมรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบตามกำหนด ๓) จัดทำข้อมูลภาพรวม และประสานส่งข้อมูลผลงานที่สำคัญ ดังนี้ • สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดตาก เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำสื่อ และ/หรือ VTR เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานที่สำคัญของจังหวัด • นำเผยแพร่ในที่ประชุมประจำเดือน • รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดตาก เพื่อทราบ/เป็นข้อมูลผลงานในภาพรวมของจังหวัด	สำนักงานจังหวัดตาก

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้สอดคล้องตามมติดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด

นายวสันต์ ชำนาญจุ้ย รองผู้ว่าราชการจังหวัดตาก ประธานการประชุมกล่าวเน้นย้ำให้ทุกหน่วยงานให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของจังหวัด สรุปผลการประชุม รวมทั้งขอบคุณผู้มาประชุม และปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ....นางสาวพนารัตน์ วงศ์คุณาศานติ.... ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาวพนารัตน์ วงศ์คุณาศานติ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) .....นายวิบูลย์ จุติคีรีสวรรค์..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิบูลย์ จุติคีรีสวรรค์)
หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
(แบบรายงาน ๑)

แบบรายงานแผนการประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

หน่วยงาน .....

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน (๑)	กลุ่มเป้าหมาย (๒)	ช่องทางสื่อที่เผยแพร่ (๓)	ห้วงระยะเวลาและความถี่ (วัน เวลา ที่เผยแพร่) (๔)	งบประมาณที่ใช้ (บาท) (๕)

ผู้รายงาน.....
( )
ตำแหน่ง.....
วันที่.....
โทรศัพท์.....

<u>หมายเหตุ</u> (๑) ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/รูปแบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน
(๒) ระบุกลุ่มเป้าหมายที่หน่วยงานประสงค์ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่
(๓) ระบุช่องทางสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ โซเชียลมีเดีย และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ
(๔) ระบุวัน เวลา และความถี่ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เช่น ระบุวันเดือนปี และเวลาที่เผยแพร่ , เป็นประจำทุกวันจันทร์ของสัปดาห์ เป็นต้น
(๕) ระบุงบประมาณที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมนั้นๆ ในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

(แบบรายงาน ๒)

(รายเดือน)

แบบรายงานผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ ประจำเดือน .....

หน่วยงาน .....

ลำดับ	หัวข้อ/นโยบายของรัฐ	ชื่อ-เรื่อง /โครงการ/สรุปสาระสำคัญผลการดำเนินงาน	ช่องทางสื่อที่เผยแพร่	วัน เวลา เผยแพร่

ผู้รายงาน.....

( )

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

โทรศัพท์.....

<u>หมายเหตุ</u>

๑. ช่องทางสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ หมายถึงสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ออนไลน์และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ

๒. ช่วงเวลาที่ดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ หมายถึงวันที่ลงในหนังสือพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ วันที่เผยแพร่ทางรายการวิทยุ/โทรทัศน์ เช่น วันที่.....ถึงวันที่.....

๓. ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานฯ ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน ทาง E-mail : datatak@hotmail.co.th

(แบบฟอร์มการรวบรวมข้อมูลฯ)

สรุปผลดำเนินงานที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาล/คสช.

(หัวข้อ/เรื่อง) .....

(ที่มา : ระบุชื่อโครงการหรือกิจกรรมที่สำคัญ/ดีเด่น/ริเริ่ม) .....

.....

.....

(แนวทางการดำเนินงาน : สรุปกลไก/ขั้นตอน/มาตรการ/กิจกรรมการดำเนินงาน)

.....

.....

.....

.....

.....

(ผลการดำเนินงาน /ผลสำเร็จที่สำคัญหรือโดดเด่น : บรรยายผลที่ได้รับ/ผลกระทบ/ตารางข้อมูล/กราฟ)

.....

.....

.....

(ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ : ถ้ามี) .....

.....

.....

.....

.....

(ภาพถ่ายกิจกรรมดำเนินการ : จำนวนตามความเหมาะสมและลักษณะกิจกรรม)

<u>หมายเหตุ</u> ส่งรายงานเป็นรายเดือนในรูปเอกสาร และไฟล์ word พร้อมแนบภาพถ่าย (.jpg)