



๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีนครแม่สอด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบการพิมพ์รายละเอียดโครงการ แบบรายงานแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเร่งด่วน งบประมาณ ๘,๑๔๒,๑๑๐,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. รายการก่อสร้างถนนไร้ฝุ่น ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท งบประมาณ ๓,๔๐๖,๒๓๘,๐๐๐ บาท

๒. รายการก่อสร้างลานกีฬา ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท งบประมาณ ๗๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. รายการก่อสร้างโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์การปกครองส่วนท้องถิ่น ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า
๑๐ ล้านบาท งบประมาณ ๔,๐๑๕,๘๗๒,๕๐๐ บาท

เพื่อให้การบริหารงบประมาณ และการดำเนินโครงการเงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามนโยบาย
สำคัญของรัฐบาล ซึ่งจะต้องเร่งรัดการดำเนินการ และเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อกระตุ้นเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว
จึงขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน และวงเงินงบประมาณ
ของโครงการที่ในแผนการจัดสรรงบประมาณ ความถูกต้อง ความพร้อมเกี่ยวกับเอกสารโครงการ

๒. ตรวจสอบบัญชีรายละเอียดโครงการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ว่ามีความคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง เช่น
ชื่ออำเภอ ชื่อตำบล ชื่อหน่วยดำเนินการ ปริมาณงาน และอื่น ๆ หรือเป็นโครงการที่ได้รับการแก้ไขปัญหาล่วงแล้วโดยไม่มีพื้นที่
ดำเนินการต่อไปได้ และต้องการเปลี่ยนแปลงโครงการภายในวงเงินเท่าเดิม หรือมีความจำเป็นต้องการปรับลดปริมาณงาน
การก่อสร้างให้น้อยลง หรือลดงบประมาณ หรือมีความต้องการเพิ่มปริมาณงานโดยใช้งบประมาณเท่าเดิม หรือมีความต้องการ
เปลี่ยนแปลงแบบแปลน เพื่อให้เหมาะสมกับพื้นที่ดำเนินการจริง เป็นต้น

๓. ให้รวบรวมเอกสารโครงการจัดส่งให้จังหวัด จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย โครงการ แบบแปลน ประมาณการราคา
แผนผังโครงการ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หนังสือ
ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ให้จงได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชี
รายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้ดำเนินการการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสามารถ ลอยฟ้า)

ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๑-๔๔๘๓, ๐-๕๕๕๑-๕๒๔๖

โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๑๑๔๑

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๘๑.๒/ว ๓๓๗/๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโครงการฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบการพิมพ์รายละเอียดโครงการ แบบรายงานแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน

ตามที่ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนด
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเร่งด่วน งบประมาณ
๘,๑๔๒,๑๑๐,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. รายการก่อสร้างถนนไร้ฝุ่น ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท งบประมาณ
๓,๔๐๖,๒๓๘,๐๐๐ บาท

๒. รายการก่อสร้างลานกีฬา ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท งบประมาณ
๗๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. รายการก่อสร้างโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท งบประมาณ ๔,๐๑๕,๘๗๒,๕๐๐ บาท

รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณ และการดำเนินโครงการเงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และบรรลุ
ตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล ซึ่งจะต้องเร่งรัดการดำเนินการ และเบิกจ่าย
งบประมาณเพื่อกระตุ้นเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว จึงขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ความพร้อมเกี่ยวกับ
เอกสารโครงการที่อยู่ในแผนการจัดสรรงบประมาณ

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ
ที่เกี่ยวข้อง ผู้มีความรู้ความสามารถทางช่าง (ผู้มีใบประกอบอาชีพวิศวกร) จากส่วนราชการหรือองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ โดยมีท้องถิ่นจังหวัด เป็นเลขานุการ เพื่อตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน
และวงเงินงบประมาณของโครงการให้เป็นไปตามโครงการที่อยู่ในแผนการจัดสรรงบประมาณ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์
และมาตรฐานของทางราชการ

/๓. โครงการ ...

๓. โครงการที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการแล้ว ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการ จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดโครงการ แบบแปลน ประมาณการราคา แผนผังโครงการ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หนังสือได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยจังหวัดรวบรวมเอกสารตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน จัดทำงบหน้าในภาพรวมของจังหวัด พิมพ์รายละเอียดโครงการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๔ เพื่อใช้ประกอบการดำเนินการต่อไป

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวีระวัฒน์ ชื่นวาริน)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม
ส่วนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ
โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๑๑๖ โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๖๙๓๔

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

แบบการพิมพ์รายละเอียดโครงการ

1. กรณีโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม (ประเภท – ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนดินลูกรัง ถนนหินคลุก ถนนแอสฟัลต์ติก ถนนเคปซีล)
ตัวอย่าง ถนน.....(ระบุประเภท)บ้าน.....หมู่ที่ถึงบ้าน..... หมู่ที่(ถ้ามี)
(หรือชื่อสถานที่บริเวณก่อสร้าง) กว้าง..... เมตร ยาว เมตร หนา เมตร หรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า.....ตารางเมตร ไหล่ทาง (ลูกรัง/หินคลุก) กว้างข้างละ เมตร (ถ้ามี) พร้อมระบบ
ท่อระบายน้ำ หรือท่อระบายน้ำ (ถ้ามี) รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนด
2. กรณีโครงการขุดลอกแหล่งน้ำ
ตัวอย่าง ขุดลอก(ระบุชื่อแหล่งน้ำ)บ้าน.....หมู่ที่(หรือชื่อสถานที่บริเวณก่อสร้าง)
กว้าง..... เมตร ยาว เมตร ลึก เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่าลูกบาศก์เมตร
พร้อมระบบท่อระบายน้ำ หรือท่อระบายน้ำ (ถ้ามี) รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนด
3. กรณีโครงการลานกีฬาอเนกประสงค์
ตัวอย่างที่ 1 ลานกีฬาอเนกประสงค์ บ้านหมู่ที่(หรือชื่อสถานที่บริเวณก่อสร้าง)
ตามแบบของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
ตัวอย่างที่ 2 ลานกีฬาอเนกประสงค์ บ้านหมู่ที่(หรือชื่อสถานที่บริเวณก่อสร้าง)
กว้างเมตร ยาว.....เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ตารางเมตร
พร้อมสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์ประกอบ (ถ้ามี)
4. กรณีโครงการอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตัวอย่างที่ 1 อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....
ตามแบบมาตรฐานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (รหัส สก.ศพด)
ตัวอย่างที่ 2 อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า.....ตารางเมตร พร้อมสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์ประกอบ (ถ้ามี)

เอกสารโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณา

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. รายละเอียดโครงการ | 2. ประมาณราคาก่อสร้างอย่างละเอียด |
| 3. แบบแปลนการก่อสร้าง | 4. รูปภาพตัดขวางงานถนนดินลูกรัง ถนนหินคลุก ถนนลาดยาง
ถนนแอสฟัลต์ติก ถนนเคปซีล และงานขุดลอกแหล่งน้ำ |
| 5. ผังบริเวณการก่อสร้าง | 6. แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |

หมายเหตุ

1. ขอให้จังหวัดทำข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามตัวอย่างแบบรายงาน
2. ข้อมูลที่ระบุอยู่ในแผนการปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขโดยเด็ดขาด
3. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดจัดส่งเอกสารให้ครบถ้วนทั้ง 6 รายการ จำนวน 2 ชุด (โดยเอกสาร 1 – 5 จะต้องมียละเอียดชื่อโครงการและปริมาณงานเหมือนกันในทุกเอกสาร) พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของปริมาณงานและงบประมาณให้ถูกต้องในทุกเอกสารก่อนจัดส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด้วย
4. บัญชีรายละเอียดโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดระบุปริมาณเนืองงานไว้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดทำเอกสารโครงการที่ 5 รายการ ตามปริมาณเนืองงานที่ระบุอยู่ในบัญชีรายละเอียดโครงการ แล้วจึงนำรวบรวมเอกสารโครงการส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(ตัวอย่างแบบรายงาน)

แผนการปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

หน่วย : บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ																			รวมทั้งสิ้น																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	โครงการ/รายการ	พ.ร.ก. งบประมาณ ปี 2554	สถานภาพ	แผน	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาส 4				รวม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
								ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
								ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
				รวมทั้งหมด	4,000,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

(ลงชื่อ) ผู้รายงานข้อมูล

(.....)

ท้องถิ่นจังหวัด.....

หมายเหตุ ขอแจ้งหัวหน้าดำเนินการ ดังนี้

- 1 ทำเครื่องหมาย / ช่อง " แผน " ของช่องลงนามสัญญา ตามตัวอย่างแบบรายงาน
- 2 " ระบุจำนวนเงิน " ที่จะต้องดำเนินการเป็นรายไตรมาสในช่อง " แผน " ของช่องการใช้จ่าย ตามตัวอย่างแบบรายงาน
- 3 รวมยอดแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการแต่ละไตรมาส โดยวงเงินจะต้องตรงกับวงเงินตาม พรก.งบประมาณ ปี 2554
- 4 ก่อนส่งข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อยด้วย เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดของข้อมูล